

เอกสารแนบที่ ก-21

แนวทางการจัดทำคู่มือการจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม

บทที่ ๓

## การจัดการภาคอุตสาหกรรม

## แนวทางปฏิบัติการจัดการของเสียก่อนนำท่วม

๑. ให้สำรวจและคัดแยกกากของเสีย (สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว) ที่มีเชื้อของเสียอันตรายออกจากกากของเสียอันตราย และดำเนินการจัดการในเบื้องต้นดังนี้

<p>กากของเสียที่มีอันตราย</p>	<p>กากของเสียที่ไม่เป็นอันตราย</p>	<p>กากของแข็ง ขี้ดิน ขนาคเล็ก เช่น ไม้ เศษ โลหะ แก้ว หิน ทყรย</p>	<p>กากของเหลว กาก ตะกอน และกากกึ่งแข็งกึ่งเหลว เช่น เศษตะกอนชีวภาพ</p>	<p>กากของแข็ง กาก ตะกอน และกากกึ่งแข็งกึ่งเหลว</p>	<p>กากของเหลว</p>
<p><b>วิธีจัดการ</b></p> <p>ให้บรรจุลงหลาสดักดำ ๒ ชั้น คูให้แน่นนำไป จักเก็บไว้ที่ปลอดภัย</p>	<p><b>วิธีจัดการ</b></p> <p>บรรจุลงหลาสดักดำ ๒ ชั้น (Seal) ปิดปากถง ให้แน่นหรือใส่ภาชนะ บรรจุปิดฝาให้สนิท นำไปจักเก็บไว้ที่ ปลอดภัยน้ำท่วมไม่ถึง</p>	<p><b>วิธีจัดการ</b></p> <p>บรรจุลงหลาสดัก ๒ ชั้น ให้แน่น Seal ลิตร แล้วปิดผนึก Seal ให้แน่นโดยการเชื่อม หรือขอบเหล็กกรัดให้ แน่นป้องกันน้ำมิให้เข้า ไปได้นำไปกองจักเก็บ ที่ปลอดภัยน้ำท่วม ไม่ถึง</p>	<p><b>วิธีจัดการ</b></p> <p>บรรจุลงหลาสดัก ๒ ชั้น ให้แน่น Seal ลิตร แล้วปิดผนึก Seal ให้แน่นโดยการเชื่อม หรือขอบเหล็กกรัดให้ แน่นป้องกันน้ำมิให้เข้า ไปได้นำไปกองจักเก็บ ที่ปลอดภัยน้ำท่วม ไม่ถึง</p>	<p><b>วิธีจัดการ</b></p> <p>นำไปใส่ถังหลาสดักที่ ทน กรดต่าง ปิดผนึก (Seal) ให้แน่นนำไป จักเก็บไว้ที่ปลอดภัยน้ำท่วม ไม่ถึง</p>	<p><b>วิธีจัดการ</b></p>

โดยให้บัณฑิตวิทยาลัยขึ้นติดการของเสียที่ภาษาบรรจุ โดยเฉพาะการของเสียอันตรายให้ระบุอย่างชัดเจน เวลาควรจะมีแผนเวลาสถิติใส่ป้องกัน หรือเขียนด้วยปากกานำที่ภาษาบรรจุ

๒. เตรียมพื้นที่สำหรับจัดเก็บภาชนะบรรจุกากของเสียอันตราย นำวามไม่ถึง ให้เก็บในเขตพื้นที่ทั้ง ๔ ด้าน เพื่อป้องกันการแพร่กระจาย

๓. ส่งไปบำบัดฟื้นฟูแรงงานรับบาดเจ็บ/กำจัดของเสียให้เร็วที่สุด เพื่อลดโอกาสการปนเปื้อนสู่

สิ่งแวดล้อมและชุมชน

๔. ในกรณีขมย้ายไปจัดเก็บที่อื่นชั่วคราวให้กรอกรายแบบแจ้งการขมย้ายและจัดเก็บสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนอกบริเวณโรงงานชั่วคราว (แบบแจ้งจัดเก็บ)

๕. ในกรณีฉุกเฉินหรือต้องการผู้บริจาคเงินการเร่งด่วน ติดต่อประสานงานได้สำนักงานบริหารจัดการ  
กาฬโรคสาหรารม กรมโรจนานุสสาหรารม โทรศัพท ๐ ๒๒๐ ๔๖๕๔, ๐ ๒๒๐ ๔๖๖๑, ๐ ๒๒๐ ๔๗๔๕  
และ ๐ ๒๓๔ ๓๓๔๓ โทรสาร ๐ ๒๒๐ ๔๗๔๗ และ ๐ ๒๒๐ ๔๗๔๗ เว็บไซต์ [www.dv.go.th/wmb](http://www.dv.go.th/wmb)

## ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดการของเสียหลังน้ำลด

โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี กรม สามารถจัดแบ่งทางของเสียได้ ๒ ส่วน คือ กากของเสียที่ย้ายเข้าพื้นที่ และกากของเสียที่ยูกักน้ำท่วม ซึ่งจะต้องมีการจัดการของเสียอย่างถูกต้อง และเหมาะสม เพื่อความปลอดภัยและลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการประกอบกิจการโรงงาน โดยมีข้อแนะนำในการจัดการการของเสียดังนี้

## การจัดทำการกาของเสียที่ย้ายพ่นำ

ก่อนนำภาพของเสียไปจัดเก็บในบริเวณที่ตั้งเก็บกากของเสีย ให้ความสะอาดสถานที่จัดเก็บกากของเสียที่ถูกน้ำท่วมให้สะอาด และให้มีการกระจายอากาศที่เพียงพอจนพื้นที่แห้งพร้อมที่จะติดฉลากแสดงรายละเอียดของเสียที่จะให้ถ่ายเทไปยังผู้รับบำบัด/กำจัดต่อไป โดยสามารถขอคำปรึกษาวิธีบำบัด/กำจัด หรือผู้รับบำบัด/กำจัดผ่านสำนักบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

## การทำความสะอาดอาคารเก็บสารเคมี

๑. สัณฐานภาพ หรือลักษณะบรรณคดีต่าง ๆ ภายใต้อาณาเขตการขีดเส้นหยอกจากการขยาย หรือการจัดเก็บชั่วคราวให้แยกไว้และจัดทาลักษณะสำรองที่มั่นคง แข็งแรง และเหมาะสมกับชนิดของสารคดี พร้อมทั้งปิดผนึกให้แน่นหนา ทากเป็นไปได้ให้ทำไปก่อน

๒. หากภาษาแบบธุรกิจใช้วิธีการกรว้างไหลของสารเคมี ให้ดำเนินการกรว้างไหลตามคำแนะนำในเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet) และฉลากที่ติดอยู่ข้างภาษาแบบรสรเคมี ทั้งนี้ให้หยุดการกรว้างไหลของสารเคมี หากสามารถทำได้โดยไม่อันตราย ผู้เข้าไปปฏิบัติการจับเหตุจะต้องสวมชุดป้องกันอันตรายจากสารเคมี และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หน้ากาก ถุงมือ รองเท้า ที่สามารถป้องกันอันตรายจากสารเคมีชนิดนั้น ๆ ตามความเหมาะสม และจัดการกับสารเคมีที่หกไว้โดย

หากสารเคมีที่รั่วไหลปริมาณน้อย ให้ใช้วัสดุซับสารเคมีที่เหมาะสม เช่น หาย ขี้เลื่อย หรือผ้าที่สามารถดูดซับได้ดี เป็นต้น (การเลือกวัสดุดูดซับจะต้องพิจารณาสมบัติของสารเคมีนั้น เช่น สารไวไฟ ห้ามใช้วัสดุดูดซับที่ติดไฟได้ เป็นต้น) ทั้งนี้ถ้าใช้สารเคมีอื่นที่ทำปฏิกิริยากับสารเคมีที่รั่วไหล เพื่อลดความเป็นอันตรายก่อนใช้สารดูดซับ เช่น ในกรณีการรั่วไหลของกรด อาจใช้ด่างในการทำปฏิกิริยากับกรดให้เป็นกลางก่อนแล้วจึงใช้วัสดุดูดซับสารเคมี เพื่อนำไปกำจัดต่อไป เป็นต้น

หากสารเคมีหกหรือรั่วไหลในปริมาณมาก ให้หยุดการหกหรือรั่วไหลของสารเคมี หากสามารถทำได้โดยไม่เป็นอันตราย และพยายามจำกัดบริเวณการหกหรือรั่วไหลให้แพร่กระจายออกไป โดยการสร้างเขื่อนกั้นล้อมรอบสารเคมีที่หกหรือรั่วไหล และใช้อุปกรณ์เก็บกู้สารเคมีที่หกหรือรั่วไหลไปใส่ในภาชนะที่เตรียมไว้ เพื่อนำไปกำจัดต่อไป

กรณีสารเคมีที่หกหรือรั่วไหลเป็นสารไวไฟ จะต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ โดยกันแยกแหล่งกำเนิดประกายไฟออกจากบริเวณที่มีการหกหรือรั่วไหล อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการระงับเหตุจะต้องเป็นแบบป้องกันการเกิดประกายไฟ เพื่อไม่ให้เกิดไฟลุกลาม

๑. เตรียมความพร้อมสถานที่จัดเก็บสารเคมีให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เช่น ช่องบำรุงระบบไฟฟ้า ระบบทำความเย็น การระบายอากาศ เป็นต้น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของสารเคมีแต่ละชนิดที่จัดเก็บ

๒. ถ้าเสียง ขนย้ายภาชนะบรรจุสารเคมีแต่ละชนิดอย่างระมัดระวังไม่ให้ตกกระแทก เนื่องจากอาจทำให้ภาชนะบรรจุแตก และสารเคมีหกหรือรั่วไหล หรือเกิดอันตรายจากการระเบิดของสารเคมีอันตรายบางชนิดที่มีข้อจำกัดเฉพาะ

๓. จัดเก็บสารเคมีในบริเวณที่จัดเก็บสารเคมีแยกตามประเภทอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และไม่ให้ปนเปื้อนกับสารเคมีที่เข้ากันไม่ได้ เนื่องจากอาจเกิดปฏิกิริยาเคมีที่ก่อให้เกิดอันตรายจากเพลิงไหม้ ระบิดได้

๔. จัดเตรียมข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) ของสารเคมีทุกชนิดที่จัดเก็บไว้ในบริเวณพื้นที่จัดเก็บสารเคมีที่สามารถนำไปใช้ได้สะดวก รวดเร็ว

๕. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดับสารเคมีที่เหมาะสมกับสารเคมีที่จัดเก็บ ไว้ในบริเวณใกล้เคียงที่ใช้ในการระงับเหตุเบื้องต้นในกรณีสารเคมีหกหรือรั่วไหล

### การจัดการภาวะฉุกเฉินที่ถูกนำท่วม

๑. จำแนกชนิดและความเป็นอันตรายของภาชนะบรรจุที่ถูกน้ำท่วม โดยพิจารณาจากฉลากและเครื่องหมายที่ติดข้างภาชนะบรรจุ หากฉลากหลุดลอกจากน้ำท่วมให้แยกไว้และขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ
๒. สักรวาลภาพถัง หรือภาชนะบรรจุจากภาชนะบรรจุที่มีกรังการรั่วไหลเสียหาย หรือ ผู้กร่อนจากการถูกน้ำท่วมให้แยกไว้เป็นของเสียอันตรายและของเสียไม่เป็นอันตรายเพื่อรอส่งกำจัดต่อไป
๓. หากภาชนะบรรจุที่ชำรุดมีการหกหรือรั่วไหลของภาชนะบรรจุที่เป็นสารเคมี ให้ดำเนินการระงับเหตุตามข้อแนะนำในเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet) และฉลากที่ติดอยู่ข้างภาชนะบรรจุ ทั้งนี้ผู้เข้าไปปฏิบัติการจะต้องสวมชุดป้องกันอันตรายสารเคมี และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หน้ากาก ถุงมือ รองเท้า เป็นต้น ที่สามารถป้องกันอันตรายจากสารเคมีชนิดนั้น ๆ ตามความเหมาะสม และจัดการกับสารเคมีที่หกหรือรั่วไหล ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น
๔. ทำความสะอาดบริเวณที่มีการหกหรือรั่วไหล ทั้งนี้ให้เก็บกักน้ำที่ใช้ในการทำทำความสะอาดไว้ไม่ให้ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอกโรงงานเพื่อนำไปบำบัดต่อไป

๕. การจัดการและการกำจัด
- กรณีเป็นของเสียที่ได้รับอนุญาต สก.๒ เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งของเสียที่ตกค้างนั้น ไปยังผู้รับดำเนินการโดยเร็ว
  - กรณีเป็นของเสียที่ยังไม่เคยได้รับอนุญาต สก.๒ หรือของเสียอื่นที่เกิดจากน้ำท่วมภายในบริเวณโรงงานให้ดำเนินการขออนุญาต สก.๒ โดยสามารถขอคำปรึกษาวิธีการบำบัด/กำจัด หรือผู้รับบำบัด/กำจัด ผ่านสำนักบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะพิจารณาอนุญาต สก.๒ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๖. การติดต่อประสานงาน
- ศูนย์ประสานงานให้คำปรึกษาด้านภาวะฉุกเฉิน (ส่วนกลาง) สำนักบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน กรมโรงงานอุตสาหกรรม โทร ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๖๕, ๔๑๖๕, ๔๑๖๕, ๔๐๑๗, ๐ ๒๓๕๕ ๓๑๘๘, ๐ ๒๓๕๕ ๑๖๓๙ โทรสาร ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๖๗
  - กลุ่มการจัดการเพื่อสิ่งแวดล้อม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โทร ๐ ๒๓๕๕ ๑๑๖

เอกสารแนบที่ ก-22

สัญญาว่าจ้างและแผนการขนส่งและจัดเก็บขยะทั่วไป

ของบริษัท นวนคร จำกัด มหาชน





บริษัท บუნดา จำกัด (มหาชน)

999 หมู่ 13 ถนนพหลโยธิน ต. คลองหลวง

จ. ปทุมธานี

โทร. 0-2529-0031-5

.....

สัญญาที่ 41/2563

จึงแนบไปกับแบบและกำหนดรายละเอียดโครงการ  
ในโครงการเขตส่งเสริมอุตสาหกรรม บุนดา ปทุมธานี

ระหว่าง

บริษัท บุนดา จำกัด (มหาชน)

กับ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ พี เอ็น รีโซเทล

สัญญา 41/2563

จึงแนบไปกับแบบและกำหนดรายละเอียดโครงการ  
ในโครงการเขตส่งเสริมอุตสาหกรรม บุนดา ปทุมธานี

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ บริษัท บุนดา จำกัด (มหาชน) เลขที่ 999 หมู่ที่ 13 ตำบลคลองหนึ่ง  
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2563

บริษัท บุนดา จำกัด (มหาชน) โดย นางพิริยลักษณ์ ตั้งอุดมการณ์ กรรมการผู้จัดการ  
รับมอบอำนาจตราหนังสือมอบอำนาจฉบับวันที่ 31 มกราคม 2563 ลงนามในหนังสือสัญญาที่เลขที่  
999 หมู่ที่ 13 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้จะ  
เรียกว่า "ผู้เช่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ พี เอ็น รีโซเทล โดย นางสาวนพวรรณ โฉมด้วงหุ้นส่วนผู้จัดการ  
ผู้เช่าจ้าง ลงนามในหนังสือสัญญาที่ 279 หมู่ที่ 13 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด  
ปทุมธานี ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า "ผู้เช่าจ้าง"

#### 1. คำนิยาม

เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ให้คำและข้อความดังต่อไปนี้มีความหมายตามที่กำหนด  
ไว้ดังนี้

"ขยะ" หมายถึง วัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือที่เหลือใช้จากเขตอุตสาหกรรม เขตที่อยู่อาศัย เขต  
พาณิชยกรรม และบริเวณอื่นตามรอบโครงการภายในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรม บุนดา

"ในกำกับภาคนวนะ" หมายถึง เอกสารที่เป็นหลักฐานการเก็บขน และกำจัดขยะระหว่าง  
ผู้เช่าจ้างกับผู้เช่าจ้าง ตามแบบเอกสารที่ผู้เช่าจ้างกำหนด

"การเก็บขนและกำจัดขยะ" หมายถึง การที่ผู้เช่าจ้างทำการเก็บขนขยะจากเขตอุตสาหกรรม  
เขตที่อยู่อาศัย เขตพาณิชยกรรม และบริเวณอื่นตามรอบโครงการภายในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรม  
บุนดาและนำไปทำการกำจัดตามหลักวิชาการ

"เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมบุนดา" หมายถึง เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ผู้เช่าจ้างเป็นผู้  
ดำเนินการ ตั้งอยู่บริเวณกิโลเมตร 46 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด  
ปทุมธานี

#### 2. ขอบเขตและวิธีการเก็บขนและกำจัดขยะ

ผู้เช่าจ้างตกลงจ้างผู้เช่าจ้างทำการเก็บขนและกำจัดขยะ ในโครงการเขตอุตสาหกรรม  
บุนดา หรือ ตามจุดที่ผู้เช่าจ้างกำหนด ภายในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมบุนดา ปทุมธานี





## 9. ความสัมพันธ์ของข้อมูล

ผู้รับจ้างยังคงมีบรรณารักษ์ผิด ในความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้

อันเนื่องจากการผิดสัญญาจากการกระทำที่ขัดต่อเงื่อนไขโดยแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

เดิมเคยรับแรงของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือผู้รับจ้างในการดำเนินงานตามสัญญา

ผู้รับจ้าง

## 10. ความรู้เบื้องต้นของภาษาอังกฤษ

ผู้รู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีขีดความสามารถสูง ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้กับผู้อื่นได้

## 11. ကာရပ်

หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่าช้าและหะที่ผู้จ้างยังไม่ได้รับงาน และผู้จ้างยังไม่ได้รับงาน

11.1 เพื่อให้ผู้รับจ้างมีสถานะทางวันละ 5,000 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติตามสัญญาเสร็จ

ตามข้อ ๓๑

11.2 ใช้ยกตัวผู้ยกมาขจัดให้เกิดจากการหาอนุพันธ์ของฟังก์ชันกำลัง

٥٤

ในระหว่างที่การรับ ถ้าผู้จ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้ได้ ผู้จ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิขอค่าสัญญาข้อ 15 ของระเบียบฉบับนี้กับอธิบดี

12. **ଆମର ମୂଲ୍ୟ**

ในการตีที่สู่ชัยภูมิฝ่ายปรายหนึ่ง ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนตามตัญญูในคำสั่งนั้น  
หนึ่งส่วนโทหรือทั้งหมดอันเนื่องจากเหตุผลอื่น ผู้สู่ชัยภูมิต้องแจ้งให้ผู้บัญชาการไว้ด้วย  
หนึ่งประการ... ถึงรายละเอียดว่าถึงเหตุทั้งกล่าวว่ามีผลกับแผนการที่จะเกิดเหตุดังกล่าวโดยเร็ว  
ที่สุด... แล้วแจ้งแผนดังกล่าวลงนามลงปฏิบัติในคำสั่งตัญญู... ผู้ซึ่งผู้สู่ชัยภูมิต้องแจ้งให้ทางเหตุ  
ดังกล่าวจะต้องให้ความพยายามอันสมควรในการจะรับเหตุดังกล่าว

၂၆. ကာမ

[illegible]

ผู้ว่าจ้างจะต้องชดเชยภาระนี้มูลค่าเพิ่ม. โดยผู้จ้างจะจัดส่งไปทำกับงานที่มีมูลค่าเพิ่มตาม

กรมการปกครอง

2023/03/27

14. กำแพงอิฐมวลเบา

ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ 31 สิงหาคม ๒๕๖๓

2583

15. การส่งเสริมพัฒนา

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

15.1 ผู้สัญญาฝ่ายนายโดยหนึ่งฝ่ายมีวัตถุประสงค์ที่จะให้สิทธิออกของสัญญาฉบับนี้ไปส่งต่อให้บริษัทผู้รับสัญญาโดยมีวัตถุประสงค์ที่จะให้สิทธิไปโดยมีสัญญาฉบับนี้ในกำหนด 15 วัน นับหลังจากวันที่ได้รับแจ้ง ผู้สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิยกเลิกสัญญาได้โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไปโดยยกค่า 30 วัน โดยผู้รับสัญญาจะต้องให้คำสัญญาเป็นนิจการตั้งแต่วันที่ 15 ถึง 30 วัน โดยผู้รับสัญญาจะต้องปฏิบัติตามสัญญาฉบับนี้

(๓) มีเงินอุดหนุนให้ผู้ปกครองหรือสมาชิกในครอบครัวผู้พิการไป

ຈຸມລຳແລ້ວເສຍໂອກາດ

(ឧ) ត្រូវរក្សាគោលការណ៍ប្រតិបត្តិការដូចខាងក្រោម៖

15.2 ในเวลาถัดมา หกหมื่นของรัฐบาลอังกฤษได้ส่งเรือรบมาประจำการในช่องแคบอังกฤษ ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่า อังกฤษได้ช่วยป้องกันผลประโยชน์ของยุโรปไว้แล้ว

15.3 ในการที่รัฐได้สูญเสียความหมายหนึ่งภายในกิจการงานของรัฐ หรือที่ประชาชนผู้ถือศูนย์ได้มีสิทธิให้  
 ำระบัญญัติกิจการบริหารที่มีขึ้นขึ้นพันตัว หรือถูกให้อำนาจให้เป็นบุคคลอิสระและอีก: ผู้สูญเสียอำนาจ  
 หนึ่งหรือสิทธิหรือเอกสิทธิ์บางอย่างที่ตนได้เคยมีแต่ต้องออกกล่าวต่อหน้า

15. ខេត្តកោះកុងស្ថិតភូមិ

สัญญาฉบับนี้ถือเป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้สัญญาทั้งสองฝ่าย และให้มีผลแทนที่และยกเลิกใบรองหรือเอกสารใด ๆ ระหว่างผู้สัญญาทั้งสองฝ่าย

เป็นที่เข้าใจและตกลงกันว่า ข้อตกลง การรับจ้าง หรือข้ออื่นใด ๆ ที่ไม่เข้าข่ายข้อนี้ หรือโดยบริบทที่ไม่ได้กำหนดไว้ สัญญาฉบับนี้ ย่อมไม่ผูกพันหรือมีผลผูกพันผู้สัญญา

หรือมีข้อสงสัยหรือความคลุมเครือของสัญญาฉบับนี้ สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นสมควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ได้ด้วยการทำใบแก้ไข

ลักษณะที่ปรากฏของสัญญาฉบับนี้ โดยผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายร่วมกัน



1945

17. ความสมบูรณ์แห่งสัญญา

ใบกรณีส่วนใดส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ตกเป็นโมฆะโดยสมบูรณ์ หรือไม่มีผลบังคับตามกฎหมาย สัญญาตกผลง หักส่วนที่ตกเป็นโมฆะไม่สมบูรณ์ หรือไม่มีผลบังคับตามกฎหมายยกเว้นส่วนที่แยกต่างหากออกจากส่วนที่สมบูรณ์ และไม่ไม่มีผลกระทบต่อกันตามสัญญาของส่วนอื่นๆ ของสัญญา

18. การส่งคำบอกกล่าว

บรรดาหนังสือ คำบอกกล่าวและ คำเรียกเก็บเงินที่ต้องส่งให้...กันตามสัญญาฉบับนี้ จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรและในกรณีนี้ส่งถึงตนเอง (BY-AND) ให้ถือว่าได้รับเมื่อส่งถึงผู้รับ ในกรณีส่งทางไปรษณีย์จะต้องมีใบรับส่งถึง หรือจะต้องส่งถึงฉบับในบันทึกการติดต่อและในกรณีส่งทางไปรษณีย์จะต้องมีใบรับส่งถึง

19. กฎหมายที่ใช้บังคับ

คู่กรณีทั้ง 2 ฝ่าย ได้ตกลงให้สัญญานี้เป็นไปบังคับของกฎหมายไทย

สัญญานี้ฉบับนี้ทำขึ้นเป็น 2 (สอง) ฉบับ (หนึ่งฉบับและคู่ฉบับ) โดยมีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของสัญญาโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อที่พร้อมประทับตราลงบริษัท (ถ้ามี) ให้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน



ผู้ทำจ้าง

(นางสาวพชรพร ใจแค้ว)



ผู้รับจ้าง

(นางสาวพชรพร ใจแค้ว)

นางสาว

(นางสาวพชรพร ใจแค้ว)

นางสาว

(นางสาวพชรพร ใจแค้ว)



นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว



นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

นางสาว

ข้อที่ ๓ กำหนดและขอใบเขตการจ้างเหมามาเก็บงานและทำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ภายในโครงการเข้าถึงเสริมอุตสาหกรรม นวนคร ปทุมธานี

เพื่อที่จะควบคุมการให้บริการด้านบริการเก็บและกำจัดขยะ รวมถึงการทิ้งขยะให้ถูกที่หรือเรื่องขยะตกค้าง และ รัฐบาลไทยจะดูแลและสิ่งปฏิบัติที่เกิดขึ้นจากภาครัฐกิจ จากภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรม และชุมชนขยายไปจนถึงสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ รวมทั้ง รัฐบาลนี้ ให้บริการด้านต่างของผลิตภัณฑ์และ "ไปอยู่" วัตถุประสงค์ของหน่วยงานอื่น ๆ ที่จะให้บริการที่เป็นแบบและก้าวจะดูแลและสิ่งปฏิบัติ ทว่าในที่สุดแล้วรัฐบาลกรมควบคุมมลพิษจะเป็น องค์กรที่จะดำเนินการต่อไป

॥ श्रीगणेशाय नमः ॥

1. ถ้าบ้านคือมีเป็นผู้เอาทรัพย์สินจากถิ่นแคว้นมาตั้งที่นั่น
2. ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้นับถือพระพุทธรูป หรือผู้นับถือศาสนาอื่น และ/หรือ  
ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลประโยชน์จากหรือผูกพันกับผู้รับงาน
3. ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้พลัดถิ่นหรือร่วมกันผู้สามารถหารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่น
4. เป็นการจัดตั้งจากแหล่งที่ปราศจากสิ่งปฏิกูล
5. ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้นับถือศาสนาอื่นหรือความผิดอื่น หรือชาวญี่ปุ่น ไทย เวียดนาม  
รัฐบางของสหรัฐอเมริกา ไม่มีส่วสั้งให้ละสิทธิและความผูกพันกับส่วนอื่น
6. ผู้รับจ้างต้องผ่านการศึกษาเบื้องต้นในการจ้างของบริษัทยาสูบ (ภาค ๓)
7. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้มีสติปัญญา และมีความสามารถรับเข้าประเภทเดียวกันกับงานที่ประสงค์จ้าง  
(งานที่ดีเยี่ยม งานส่ง และการศึกษาด้วยและสิ่งปฏิกูล)

**กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ**

7. การเตรียมความพร้อมเพื่อจะแข่งขันทางแผนและงานที่ใช้ในการรองรับ
- 7.1 ผู้เข้าแข่งขันระดับประถมศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกมาแข่งขัน
- 7.2 ผู้เข้าแข่งขันต้องจัดเตรียมรถจักรยานที่พร้อมใช้และใส่เสื้อจักรยาน
- 7.3 จัดให้มีการอบรมและฝึกซ้อม
- 7.4 มีการตัดสินและประกาศผู้ชนะเลิศ

7.5 ผู้ให้บริการจะต้องสามารถจัดเตรียมงานชุดเก็บข้อมูลแยกแยะถึงปฏิทินให้แก่

- [illegible]

**សូមអញ្ជើញគ្រូបង្គោលពុទ្ធសាសនាជាតិក្នុងឈ្មោះសាលា**

10. ผู้เสนอฯ อาจต้องเป็นผู้ให้ความอุปถัมภ์ทางการเงินแก่ผู้ที่จะผลิตและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ โดยจะต้องได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงานประเภท 101, 03, 109 ในกรณีการจัดของเสียดังกล่าว จากกรมโรงงานอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
11. ผู้เสนอฯ อาจต้องมีความสามารถในการดูแลทรัพย์สินด้วยสิ่งปลูกสร้าง และมีการตรวจสอบค่า...

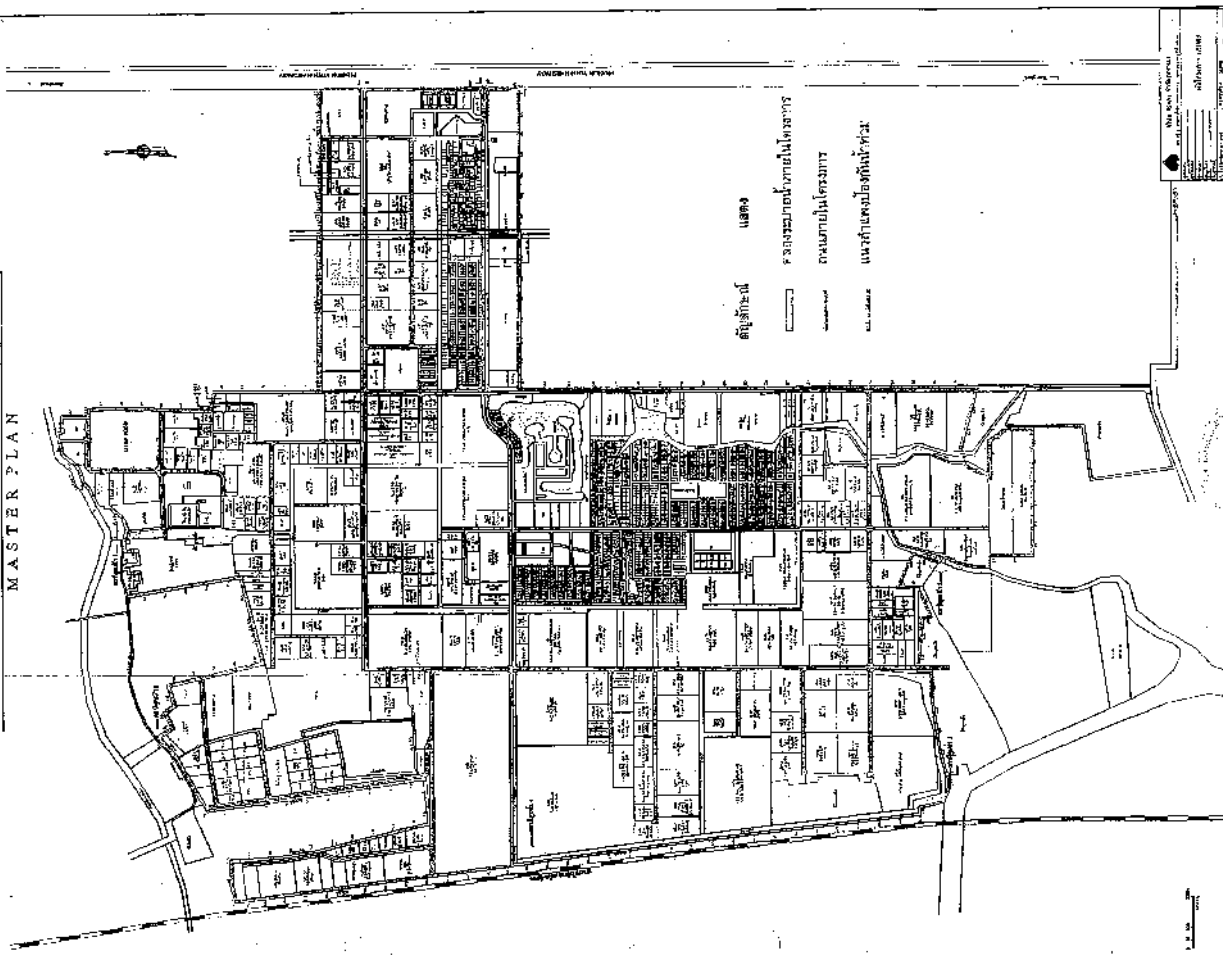
ส่วน

12. ผู้รับจ้างจะไม่ทำสัญญาจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร
13. ผู้รับจ้างดำเนินการรับจ้างและจัดซื้อหรือขึ้นรถกับบริษัท หรือบุคคลใด ภายใต้โครงการเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมและพาณิชยกรรม โดยไม่ผ่านการพิจารณาจาก บริษัท นครินทร์ จำกัด (มหาชน)



หน้า ๒

# NAVA NAKORN PUBLIC COMPANY LIMITED MASTER PLAN



ชื่อโครงการ	NAVA NAKORN PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อผู้จัดทำ	บริษัท นครินทร์ จำกัด
วันที่จัดทำ	๒๕๖๒

หน้า ๒



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.พี.เอ็น. รีไซเคิล  
J.P.N. RECYCLE LIMITED PARTNERSHIP

279 หมู่ 18 ถนนโพนทอง อ.โพนทอง จ.ร้อยเอ็ด 12120  
279 Moo 18 Phonthong Rd., Phonthong, Roi Et 12120  
Tel. 09-5906-400, 09-509-9016 Fax. 09-509-4761 Mobile 091-575-0558

วันที่ 30 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ขอเสนอราคาจ้างประมูลขยะ

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน)

เนื่องจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.พี.เอ็น. รีไซเคิล ได้มีความเข้าใจจากทาง

บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) ได้เป็นผู้เสนอราคาจ้างประมูลขยะ ภายในเขต

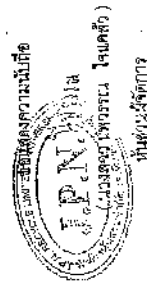
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น ทางห้างจึงขอ เสนอราคา จ้างประมูลขยะ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ราคา/ตัน
1	เศษอุตสาหกรรม	42.50

ลำดับที่	รายการ	ราคา/ตัน
1	เศษที่ก่อภัย	500,000.00

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และ โปรดพิจารณาให้ทางห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.พี.เอ็น. รีไซเคิล เป็นผู้รับเหมารับขยะต่อไป



บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน)  
สำนักงานใหญ่ 999/45 หมู่ 10 ต.บ้านใหม่  
อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 ต.บ้านใหม่ 12120  
โทร (06) 2529 0031-3 โทร (06) 2529 2179  
สำนักงานขอนแก่น 999 หมู่ 10 ต.บ้านใหม่  
อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 โทร (06) 2529 2179  
โทร (06) 4379 1533 โทร (06) 461 4429 1700  
เว็บไซต์: www.nakorn.co.th



NAVA NAKORN

รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน)  
ครั้งที่ 7/2563

วันอังคารที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2563  
ณ ห้องประชุม บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) ชั้น 4 เลขที่ 999 หมู่ 13 ถนนพหลโยธิน  
ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

กรรมการที่เข้าประชุม

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 1. พลเอกเอก ดร. บวร จันทวนิช       | ประธานกรรมการ   |
| 2. พลตำรวจเอก สมชาย วัชรเสถียร     | กรรมการ/ รองประธานกรรมการ /<br>ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/ประธาน<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายปิติ หุ่ยสวัณ จ. อุบลราชธานี | กรรมการ / รองประธานกรรมการ/<br>กรรมการกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง  |
| 4. นางสุรีย์ จันทวนิช              | กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง               |
| 5. นายเสนา เจริญศรี                | กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง   |
| 6. นายปริญญา ไชยวัฒนา              | กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง   |
| 7. นายชวนพิศ ฉะเพียรวงศ์           | กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง   |
| 8. นางสาววรรณ วัฒนศิริ             | กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง   |
| 9. นายสุทธิพร จันทวนิช             | กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง   |
| 10. นางลิ้นจี่พงษ์ วัฒนศิริ        | กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/<br>กรรมการบริหารความเสี่ยง   |
- กรรมการที่ไม่เข้าประชุม
1. พลเอก สมศักดิ์ อัตตะวีนนท์
- กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/  
กรรมการบริหารความเสี่ยง



NAVA NAKORN



NAVA NAKORN

ราคา

วันที่ 25/7 พิจารณามูลนิธิตั้งอยู่ข้างหน้ากับขมและกำลังจัดระเบียบภายในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรม  
 นคร ปทุมธานี ระยะเวลาร 3 ปี

นายสุวิทย์ วัฒนวิทย์ กรรมการ/ กรรมการบริหารความสิ่ง/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการด้านสายธุรกิจ/ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ ได้แจ้งทั้งส่วนจำกัด เจ พี เอ็ม รีไซเคิล ดำเนินงานเกี่ยวกับขมและกำลังจัดระเบียบภายในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนคร ปทุมธานี ระยะเวลาร 3 ปี ตั้งแต่เดือนกันยายน 2560 - สิงหาคม 2563 ตามสัญญาเลขที่ 19/2560 โดยมีขอบเขต การดำเนินงานในการควบคุมงาน และระเบียบระเบียบให้มีประสิทธิภาพ ทั้งเขตอุตสาหกรรมและพื้นที่อยู่อาศัย รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกที่ไม่ได้ดำเนินการพัฒนาลักษณะภายในเขตส่งเสริมฯ และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านกายภาพ ซึ่งอีตราจำกัด ดังนี้

1. เขตอุตสาหกรรม ในอีตราจำกัด 42.50 ไร่ (ถึง 200 ไร่) ในวงเงิน 57,000,000 บาท ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถึง 3 ปี)
2. เขตที่อยู่อาศัย ชำระเงินงามเหมา จำนวน 500,000 บาทต่อเดือน ในวงเงิน 18,000,000 บาท ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (3 ปี)

รวมวงเงินทั้งสิ้น 75,000,000 บาท โดยสัญญาทั้งหมดจะสิ้นสุดในวันที่ 31 สิงหาคม 2563 ปี

สำหรับการดำเนินงานกับขมและกำลังจัดระเบียบของทั้งสี่ส่วนจำกัด เจ พี เอ็ม รีไซเคิล ที่พัฒนา ทบนา มีการเก็บขยะได้อย่างสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยมาก สามารถเก็บขยะตามโรงงานและชุมชนได้ ตามแผนงานและไม่มีขยะตกค้าง จึงเห็นสมควรเสนอตั้งอยู่ข้างหน้ากับขมและกำลังจัดระเบียบ ภายในเขตส่งเสริม อุตสาหกรรมนคร ปทุมธานี ระยะเวลาร 3 ปี ตั้งแต่เดือนกันยายน 2563 - สิงหาคม 2566 ในอีตราจำกัด เพื่อกำหนดสัญญา

ดังนั้น ฝ่ายจัดการ จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา เพื่อพิจารณาอนุมัติสัญญาจ้างเหมา เก็บขนและกำจัดขยะ ภายในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนคร ปทุมธานี ระยะเวลาร 3 ปี (ตั้งแต่เดือนกันยายน 2563 - สิงหาคม 2566) ในอีตราจำกัด ดังนี้

1. เขตอุตสาหกรรม ในอีตราจำกัด 42.50 ไร่ (ถึง 200 ไร่) ในวงเงิน 57,000,000 บาท ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถึง 3 ปี)
2. เขตที่อยู่อาศัย ชำระเงินงามเหมา จำนวน 500,000 บาทต่อเดือน ในวงเงิน 18,000,000 บาท หรือคิดเป็น 6,000,000 บาทต่อปี ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รวมวงเงินทั้งสิ้น 75,000,000 บาท (เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน) จึงเป็นอีตราจำกัดวงเงิน

สัญญาตั้ง  
 ทั้งนี้ มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้ลงนามสัญญาและดำเนินการตามขั้นตอนและ ระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามรายละเอียดที่เสนอต่อไป

NAVA NAKORN



มติ: ที่ประชุมมีมติอนุมัติสัญญาจ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะ ภายในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรม นคร ปทุมธานี ระยะเวลาร 3 ปี (ตั้งแต่เดือนกันยายน 2563 - สิงหาคม 2566) ในอีตรา ค่าจ้าง ดังนี้

1. เขตอุตสาหกรรม ในอีตราจำกัด 42.50 ไร่ (ถึง 200 ไร่) ในวงเงิน 57,000,000 บาท หรือคิดเป็น 19,000,000 บาทต่อปี ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
2. เขตที่อยู่อาศัย ชำระเงินงามเหมา จำนวน 500,000 บาทต่อเดือน ในวงเงิน 18,000,000 บาท หรือคิดเป็น 6,000,000 บาทต่อปี ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รวมวงเงินทั้งสิ้น 75,000,000 บาท (เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน) จึงเป็นอีตราจำกัดวงเงิน

สัญญาตั้ง  
 ทั้งนี้ มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้ลงนามสัญญาและดำเนินการตามขั้นตอนและ ระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามรายละเอียดที่เสนอต่อไป

ราคา

ไม่มีกิจการอื่นใดที่ขัดแย้งกับที่ประชุมพิจารณา ประธานสภาบริหารโครงการประชุมเวลา 12.15 น.

พลอากาศเอก ดร.ปพนธ์ ธนวุฒินันท์ ประธานที่ประชุม  
 (ดร.ปพนธ์ จันทวนิช)  
 ประธานกรรมการ

บรรณิชา หัตถมาศ  
 (นางบรรณิชา หัตถมาศ)  
 เลขานุการบริษัท

รับรองสำเนาถูกต้อง

นายวิเศษ อรุณพงษ์ ณ ชะอำ  
 กรรมการและรองประธานกรรมการ

นายสุวิทย์ จันทวานิช  
 กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





เอกสารแนบที่ ก-23

เอกสารกำกับการขนส่งของเสียจากโรงงานรายโรง (Manifest From)



[illegible]

**Uniform Waste Manifest**

1. Manifestor's Name:

2. Manifestor's Address:

3. Manifestor's Phone:

4. Manifestor's Email:

5. Manifestor's License:

6. Recipient's Name:

7. Recipient's Address:

8. Recipient's Phone:

9. Recipient's Email:

10. Recipient's License:

11. Waste Type:

12. Quantity:

13. Date:

14. Time:

15. Location:

16. Signature:

17. Date:

18. Time:

19. Location:

20. Signature:

21. Date:

22. Time:

23. Location:

24. Signature:

25. Date:

26. Time:

27. Location:

28. Signature:

29. Date:

30. Time:

31. Location:

32. Signature:

33. Date:

34. Time:

35. Location:

36. Signature:

37. Date:

38. Time:

39. Location:



1. ข้อมูลผู้ส่งมอบของเสียอันตราย : This section must be completed by Generator

1) ชื่อ : นาย นันทวัฒน์ นันทวัฒน์ นันทวัฒน์

2) เลขประจำตัวผู้ส่งมอบของเสียอันตราย : Generator's ID : DWG-035800449

3) ที่อยู่ : บ้านเลขที่ 123 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

4) โทรศัพท์ : Phone : 09-1234-5678 โทรสาร : Fax : 02-1234-5678

5) อีเมล : Email : nantawat.nantawat@gmail.com

2. ข้อมูลผู้รับมอบของเสียอันตราย : This section must be completed by Receiver

1) ชื่อ : นาย นันทวัฒน์ นันทวัฒน์ นันทวัฒน์

2) เลขประจำตัวผู้รับมอบของเสียอันตราย : Receiver's ID : DWG-035800449

3) ที่อยู่ : บ้านเลขที่ 123 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

4) โทรศัพท์ : Phone : 09-1234-5678 โทรสาร : Fax : 02-1234-5678

5) อีเมล : Email : nantawat.nantawat@gmail.com

3. ข้อมูลของเสียอันตราย : This section must be completed by Generator

1) ชื่อของเสีย : ของเสียอันตรายประเภทที่ 1

2) ลักษณะของเสีย : ของเสียอันตรายประเภทที่ 1

3) ปริมาณของเสีย : 100 กิโลกรัม

4) วิธีการขนส่ง : รถบรรทุก

5) วันที่ส่งมอบ : 12/01/2563

4. ข้อมูลการขนส่ง : This section must be completed by Generator

1) ชื่อรถบรรทุก : รถบรรทุก

2) หมายเลขทะเบียน : 1234

3) ชื่อคนขับรถ : นาย นันทวัฒน์ นันทวัฒน์ นันทวัฒน์

4) หมายเลขใบอนุญาตขับรถ : 1234

5) วันที่ออกใบอนุญาต : 12/01/2563

5. ข้อมูลการกำจัดของเสีย : This section must be completed by Receiver

1) ชื่อสถานที่กำจัด : บริษัท นันทวัฒน์ นันทวัฒน์ นันทวัฒน์

2) ที่อยู่ : บ้านเลขที่ 123 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

3) โทรศัพท์ : Phone : 09-1234-5678 โทรสาร : Fax : 02-1234-5678

4) อีเมล : Email : nantawat.nantawat@gmail.com

5) วันที่รับมอบ : 12/01/2563

6. ข้อมูลการขนส่งของเสียอันตราย : This section must be completed by the Transporter

1) ชื่อรถบรรทุก : รถบรรทุก

2) หมายเลขทะเบียน : 1234

3) ชื่อคนขับรถ : นาย นันทวัฒน์ นันทวัฒน์ นันทวัฒน์

4) หมายเลขใบอนุญาตขับรถ : 1234

5) วันที่ออกใบอนุญาต : 12/01/2563

7. ข้อมูลการกำจัดของเสีย : This section must be completed by the Receiver

1) ชื่อสถานที่กำจัด : บริษัท นันทวัฒน์ นันทวัฒน์ นันทวัฒน์

2) ที่อยู่ : บ้านเลขที่ 123 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

3) โทรศัพท์ : Phone : 09-1234-5678 โทรสาร : Fax : 02-1234-5678

4) อีเมล : Email : nantawat.nantawat@gmail.com

5) วันที่รับมอบ : 12/01/2563



## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8662824

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้นำเข้าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท สีดัด (ประเทศไทย) จำกัด วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม 14/11/2568 (dd/mm/yyyy)

เลขทะเบียนโรงงาน 83-74(3)-133ปท

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด(ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
15 01 02	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก	33	3-105-6/56อย	
15 01 01	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ	562	3-105-6/56อย	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งที่มีเหลว

ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถัง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ชื่อผู้นำส่ง..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ทะเบียนขนส่ง.....

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ชื่อโรงงาน บริษัท พี ไรท์ อิมเพคท์ จำกัด วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (dd/mm/yyyy)

เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-6/56อย

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
15 01 02	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก		
15 01 01	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ		

9. ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ .....

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8654671

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้นำเข้าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท สีดัด (ประเทศไทย) จำกัด วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม 11/11/2568 (dd/mm/yyyy)

เลขทะเบียนโรงงาน 83-74(2)-132ปท

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด(ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
12 01 01	กระดาษที่ไม่ใช่แล้ว	99	3-105-6/56อย	
15 01 01	บรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ	1926	3-105-6/56อย	
15 01 03	กระดาษที่ไม่ใช่แล้ว	390	3-105-6/56อย	
15 01 02	บรรจุภัณฑ์เป็นพลาสติก	3245	3-105-6/56อย	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งที่มีเหลว

ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถัง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ชื่อผู้นำส่ง..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ทะเบียนขนส่ง.....

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ชื่อโรงงาน บริษัท พี ไรท์ อิมเพคท์ จำกัด วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (dd/mm/yyyy)

เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-6/56อย

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
12 01 01	กระดาษที่ไม่ใช่แล้ว		
15 01 01	บรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ		
15 01 03	กระดาษที่ไม่ใช่แล้ว		
15 01 02	บรรจุภัณฑ์เป็นพลาสติก		

9. ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ .....

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด



ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8673775 เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

ชื่อโรงงาน บริษัท สีสัน (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน ๓3-74(2)-1/32ป  
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วในใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

รหัสของวัสดุ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัดขยะ (โรงงาน)	หมายเหตุ
12 01 01	เศษโลหะ	149	3-105-6/56ย	
15 01 01	บรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ	2084	3-105-6/56ย	
15 01 02	บรรจุภัณฑ์เป็นพลาสติก	31725	3-105-6/56ย	
15 01 03	เศษไม้ที่ไม่ใช่แล้ว	185	3-105-6/56ย	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วทั้งหมด ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งเหลว  
กำหนดการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ  
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้รับกำจัดขยะและเป็นผู้รับกำจัดขยะตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ชื่อผู้นำส่ง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
ทะเบียนรถขนส่ง .....  
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะและเป็นผู้รับกำจัดขยะตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ชื่อโรงงาน บริษัท หรี โปรา อินดัสทรี จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-6/56ย  
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วในใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

รหัสของวัสดุ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัดขยะ (โรงงาน)	หมายเหตุ
12 01 01	เศษโลหะ	149	3-105-6/56ย	
15 01 01	บรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ	2084	3-105-6/56ย	
15 01 02	บรรจุภัณฑ์เป็นพลาสติก	31725	3-105-6/56ย	
15 01 03	เศษไม้ที่ไม่ใช่แล้ว	185	3-105-6/56ย	

9. ☐ ก๊าซ ☐ ไม่ก่อกอง ระบุ .....  
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะและเป็นผู้รับกำจัดขยะตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8673874 เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

ชื่อโรงงาน บริษัท สีสัน (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน ๓3-74(3)-1/33ป  
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วในใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

รหัสของวัสดุ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัดขยะ (โรงงาน)	หมายเหตุ
15 01 02	บรรจุภัณฑ์เป็นพลาสติก	28	3-105-6/56ย	
15 01 01	บรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ	583	3-105-6/56ย	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วทั้งหมด ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งเหลว  
กำหนดการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ  
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้รับกำจัดขยะและเป็นผู้รับกำจัดขยะตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ชื่อผู้นำส่ง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
ทะเบียนรถขนส่ง .....  
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะและเป็นผู้รับกำจัดขยะตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ชื่อโรงงาน บริษัท หรี โปรา อินดัสทรี จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-6/56ย  
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วในใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

รหัสของวัสดุ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัดขยะ (โรงงาน)	หมายเหตุ
15 01 02	บรรจุภัณฑ์เป็นพลาสติก	28	3-105-6/56ย	
15 01 01	บรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ	583	3-105-6/56ย	

9. ☐ ก๊าซ ☐ ไม่ก่อกอง ระบุ .....  
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งและผู้รับกำจัดขยะและเป็นผู้รับกำจัดขยะตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม  
เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8694252

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ส่งและผู้รับวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าจากอุตสาหกรรม

ชื่อโรงงาน บริษัท สตีล (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน ๓3-74(2)-132ป  
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม  
รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า ปริมาณที่ขนส่ง (กก.) ผู้รับวัสดุ(ทะเบียนโรงงาน) หมายเลข  
15 01 02 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก 653 3-105-6/56อย  
15 01 01 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก 404 3-105-6/56อย  
3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งเหลว  
ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า ☐ ถัง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ  
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าให้ผู้รับแล้วและเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ  
ลงชื่อ ..... ผู้ส่ง

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า  
ชื่อผู้รับส่ง ..... โทรศัพท์ ..... โหลสาร .....  
ทะเบียนรถขนส่ง .....  
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าจากผู้ส่งแล้วและเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ  
ลงชื่อ ..... ผู้รับส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้ดำเนินการกักตัววัสดุที่ไม่ใช่สินค้า  
ชื่อโรงงาน บริษัท ทีที โปร อิมพอร์ต จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-6/56อย  
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม  
รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.) หมายเลข  
15 01 02 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก 15 01 01 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก 15 01 01 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก  
9. ☐ กักต้ง ☐ ไม่กักต้ง ระบุ  
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าจากผู้ส่งแล้วและเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ  
ลงชื่อ ..... ผู้รับกักต้ง

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม  
เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8689890

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ส่งและผู้รับวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าจากอุตสาหกรรม

ชื่อโรงงาน บริษัท สตีล (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน ๓3-74(2)-132ป  
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม  
รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า ปริมาณที่ขนส่ง (กก.) ผู้รับวัสดุ(ทะเบียนโรงงาน) หมายเลข  
12 01 01 ของโลหะ ไม่ใช่เหล็ก 103.5 3-105-6/56อย  
15 01 02 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก 3299.5 3-105-6/56อย  
15 01 01 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก 1957 3-105-6/56อย  
15 01 03 ของโลหะ ไม่ใช่เหล็ก 228 3-105-6/56อย  
3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งเหลว  
ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า ☐ ถัง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ  
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าให้ผู้รับแล้วและเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ  
ลงชื่อ ..... ผู้ส่ง

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า  
ชื่อผู้รับส่ง ..... โทรศัพท์ ..... โหลสาร .....  
ทะเบียนรถขนส่ง .....  
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าจากผู้ส่งแล้วและเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ  
ลงชื่อ ..... ผู้รับส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้ดำเนินการกักตัววัสดุที่ไม่ใช่สินค้า  
ชื่อโรงงาน บริษัท ทีที โปร อิมพอร์ต จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-6/56อย  
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม  
รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สินค้า ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.) หมายเลข  
12 01 01 ของโลหะ ไม่ใช่เหล็ก 15 01 02 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก 15 01 01 สารอินทรีย์ที่เป็นพลาสติก 15 01 03 ของโลหะ ไม่ใช่เหล็ก  
9. ☐ กักต้ง ☐ ไม่กักต้ง ระบุ  
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่สินค้าจากผู้ส่งแล้วและเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายทุกประการ  
ลงชื่อ ..... ผู้รับกักต้ง

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร จากอุตสาหกรรม

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8444264

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ออกใบวัสดุที่ไม่ใช่สารจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท ชิมบิ ซิมบิ (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 93-70-23/51บพ

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สาร	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ระบุเป็นโรงงาน)	หมายเหตุ
19 12 01	เศษกระดาษ	284	3-106-8/49ลบ	
15 01 02	เศษพลาสติก	282	3-106-8/49ลบ	
15 01 09	เศษผ้า	282	3-106-8/49ลบ	

3. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็งทั้งหมด  
ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่สาร ☐ 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ  
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารให้ผู้รับกำจัดตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร

5. ชื่อผู้ขนส่ง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
ทะเบียนรถขนส่ง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สาร

7. ชื่อโรงงาน บริษัท เมคเทรวิคส์ กรีน จำกัด (มหาชน)  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-8/49ลบ

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สาร	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 12 01	เศษกระดาษ		
15 01 02	เศษพลาสติก		
15 01 09	เศษผ้า		

9. ☐ ถัง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ .....

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด

ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) .....

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8694285

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ออกใบวัสดุที่ไม่ใช่สารจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท ชิมบิ ซิมบิ (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 93-74(3)-1/33บพ

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สาร	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ระบุเป็นโรงงาน)	หมายเหตุ
15 01 02	บรรจุภัณฑ์เป็นพลาสติก	17	3-105-6/56ลบ	
12 01 01	เศษพลาสติกที่ไม่ใช่สาร	4	3-105-6/56ลบ	
15 01 01	บรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ	674	3-105-6/56ลบ	

3. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็งทั้งหมด  
ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่สาร ☐ 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่น ๆ ระบุ  
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารให้ผู้รับกำจัดตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับจัด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้นำส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร

5. ชื่อผู้ขนส่ง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
ทะเบียนรถขนส่ง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สาร

7. ชื่อโรงงาน บริษัท ไบโอสเตคชีนาส จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-6/56ลบ

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สาร	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
15 01 02	บรรจุภัณฑ์เป็นพลาสติก		
12 01 01	เศษพลาสติกที่ไม่ใช่สาร		
15 01 01	บรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษ		

9. ☐ ถัง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ .....

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่สารจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด









[illegible]





[illegible][illegible]

[illegible]







ไปกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8635918

เลขที่ใบกำกับภาษี (Manifest No.) :

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ดำเนินการได้แนบมาหรือไม่ได้จากหลักฐานการ

[illegible]

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของวิธีดำเนินการสำรวจรังวัดไม้ใช้แล้ว

วันที่ได้รับรังวัดไม้ใช้แล้ว

ชื่อ/ตำแหน่ง บริษัท เมคเคอร์ จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนใบอนุญาต 93-101-2/A08

3. รายละเอียดของรังวัดไม้ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

บริษัท เมคเคอร์ จำกัด (มหาชน)

รหัสของเสีย	ชื่อรังวัดไม้ใช้แล้ว	ปริมาณหรือมูลค่าเงินภาษี (บาท)	หมายเหตุ
15 02 03	สีทาเหล็กใช้แล้ว		
3. <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง รวม			
4. การรับแจ้ง : ขาดข้อมูลรับแจ้งรังวัดไม้ใช้แล้ว			
ลงชื่อ (.....) ผู้รับแจ้ง			

(dd/mm/yyyy)

1

[illegible]

ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8560872

เลขที่ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (Manifest No.)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของกิจการผลิตที่ไม่ใช่สารอันตราย

1. ชื่อโรงงาน บริษัท เจริญชัย เทคโนโลยี (มหาชน) จำกัด		วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย 04/10/2565 (dd/mm/yy)	
เลขทะเบียนโรงงาน 3-72-13616			
2. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย	ปริมาณของเสีย (กก.)	หน่วย
15 01 03	กากตะกอน	280	กก.
15 01 01	กากตะกอน	332	กก.
12 01 01	กากตะกอน	67.2	กก.
15 01 02	กากตะกอน	254.4	กก.
3. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย			
กากตะกอนของเสียที่ไม่ใช่สารอันตราย <input type="checkbox"/> ของเหลว <input type="checkbox"/> ของแข็ง <input type="checkbox"/> ของเหลวแข็ง			
กากตะกอนของเสียที่ไม่ใช่สารอันตราย <input type="checkbox"/> Tank truck <input type="checkbox"/> Roll off box <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ			
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตรายที่จะข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ ..... ผู้กำกับเกิด			

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย		วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย 04/10/2565 (dd/mm/yy)	
ทะเบียนรถขนส่ง		โทรศัพท์	
5. ชื่อผู้ขนส่ง		โทรศัพท์	
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตรายที่จะข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง	

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำเข้าในการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย		วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย (dd/mm/yy)	
ชื่อโรงงาน บริษัท กัลป์ อีโคโนมิกส์ จำกัด			
เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-12847-9			
2. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย	ปริมาณที่รับเข้า (กก.)	หน่วย
15 01 03	กากตะกอน		กก.
15 01 01	กากตะกอน		กก.
12 01 01	กากตะกอน		กก.
15 01 02	กากตะกอน		กก.
9. <input type="checkbox"/> กากของ <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ระบุ			
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตรายที่จะข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด			

ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8575065

เลขที่ใบกำกับขนถ่ายของเสียอันตราย (Manifest No.)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของกิจการผลิตที่ไม่ใช่สารอันตราย

1. ชื่อโรงงาน บริษัท เจริญชัย เทคโนโลยี (มหาชน) จำกัด		วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย 11/10/2565 (dd/mm/yy)	
เลขทะเบียนโรงงาน 3-72-13616			
2. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย	ปริมาณของเสีย (กก.)	หน่วย
15 01 02	กากตะกอน	129	กก.
15 01 01	กากตะกอน	830.9	กก.
3. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย			
กากตะกอนของเสียที่ไม่ใช่สารอันตราย <input type="checkbox"/> ของเหลว <input type="checkbox"/> ของแข็ง <input type="checkbox"/> ของเหลวแข็ง			
กากตะกอนของเสียที่ไม่ใช่สารอันตราย <input type="checkbox"/> Tank truck <input type="checkbox"/> Roll off box <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ			
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตรายที่จะข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ ..... ผู้กำกับเกิด			

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย		วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย (dd/mm/yy)	
ทะเบียนรถขนส่ง		โทรศัพท์	
5. ชื่อผู้ขนส่ง		โทรศัพท์	
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตรายที่จะข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง	

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้นำเข้าในการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย		วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย (dd/mm/yy)	
ชื่อโรงงาน บริษัท กัลป์ อีโคโนมิกส์ จำกัด			
เลขทะเบียนโรงงาน 3-105-12847-9			
2. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตราย	ปริมาณที่รับเข้า (กก.)	หน่วย
15 01 02	กากตะกอน		กก.
15 01 01	กากตะกอน		กก.
9. <input type="checkbox"/> กากของ <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ระบุ			
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารอันตรายที่จะข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด			





ใบกำกับการขนส่งสินค้าที่ไม่ใช่สารอันตราย จากอุตสาหกรรม  
เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8666428 เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของวัตถุอันตรายที่ไม่ใช่สารอันตราย

1. ชื่อโรงงาน บริษัท เจริญสัมพันธ์ จำกัด (มหาชน) 1501/2505 (ฉบับแก้ไข)	วันที่ได้รับสินค้า	วันที่จัดส่งสินค้า
2. รายละเอียดของวัตถุอันตรายที่ไม่ใช่สารอันตราย	ประเภทของวัตถุอันตราย	ประเภทของวัตถุอันตราย
3. ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย
4. ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย
5. ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของวัตถุอันตรายที่ไม่ใช่สารอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของวัตถุอันตรายที่ไม่ใช่สารอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ใบกำกับการขนส่งสินค้าที่ไม่ใช่สารอันตราย จากอุตสาหกรรม  
เลขที่อ้างอิง : Reference No. 8666428 เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของวัตถุอันตรายที่ไม่ใช่สารอันตราย

1. ชื่อโรงงาน บริษัท เจริญสัมพันธ์ จำกัด (มหาชน) 1501/2505 (ฉบับแก้ไข)	วันที่ได้รับสินค้า	วันที่จัดส่งสินค้า
2. รายละเอียดของวัตถุอันตรายที่ไม่ใช่สารอันตราย	ประเภทของวัตถุอันตราย	ประเภทของวัตถุอันตราย
3. ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย
4. ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย
5. ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย	ชื่อของวัตถุอันตราย

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของวัตถุอันตรายที่ไม่ใช่สารอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของวัตถุอันตรายที่ไม่ใช่สารอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

ชื่อของวัตถุอันตราย

เอกสารแนบที่ ก-24

เอกสารการจดบันทึกปริมาณและน้ำหนักขยะทั่วไป  
ภายในพื้นที่บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) ไปกำจัด

**ปริมาณขยะเขตอุตสาหกรรม กรกฎาคม - ธันวาคม 2565**

เดือน	ปริมาณขยะ (ตัน)	ปริมาณขยะ (กก.)
กรกฎาคม	3,047.36	3,047,360
สิงหาคม	2,980.88	2,980,880
กันยายน	3,107.04	3,107,040
ตุลาคม	3,044.64	3,044,640
พฤศจิกายน	2,959.52	2,959,520
ธันวาคม	2,999.44	2,999,440
รวม	18,138.88	18,138,880
เฉลี่ย	3,023.15	3,023,147

เอกสารแนบที่ ก-25

ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

พ.ศ. 2548

## ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ (๓) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจัดตั้งและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๕ มาตรา ๔๔ มาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้กับโรงงาน ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่ตั้งอยู่ตามเขตประกอบการอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และโรงงานที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๔๐) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๔๑) เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๔๑ ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว” หมายความว่า สิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียซึ่งหมดที่คิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน รวมถึงของเสียจากวัสดุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และน้ำทิ้งที่มีองค์ประกอบหรือมีคุณลักษณะที่เป็นอันตราย

“ของเสียอันตราย” หมายความว่า สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีองค์ประกอบ หรือปนเปื้อนสารอันตราย หรือมีคุณสมบัติที่เป็นอันตราย ตามที่กำหนดในภาคผนวกที่ ๒ท้ายประกาศนี้

“การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว” หมายความว่า การบำบัด ท้ายฤทธิ์ ทั้ง กำจัด จำหน่ายย่อยแจก แยกเปลี่ยน หรือนำกลับไม่ใช่ประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการเก็บไว้เพื่อทำการดองค่า

“ผู้ก่อกำเนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว” หมายความว่า ผู้ประกอบกิจการโรงงาน ที่ก่อให้เกิดและมีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในครอบครอง

“ผู้รวบรวมและขนส่ง” หมายความว่า ผู้มีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในครอบครองเพื่อการขนส่ง และผู้มีไว้ในครอบครองสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในสถานที่เก็บรวบรวม หรือขนถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๑

“ผู้บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว” หมายความว่า ผู้ประกอบกิจการโรงงานที่มีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในครอบครอง ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๑ และโรงงานประกอบกิจการเกี่ยวกับการคัดแยกหรือฝังกลบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่ ๑๐๕

“ใบกำกับการขนส่ง” หมายความว่า แบบกำกับการขนส่ง ๐๒ ตามแบบท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๑

“การแจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การแจ้งข้อมูลตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากโรงงาน โดยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Internet) พ.ศ. ๒๕๕๑

## หมวด ๑

รหัสของชนิดและประเภทของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ข้อ ๔ รหัสของชนิดและประเภทของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้เป็นไปตามที่กำหนดในภาคผนวกที่ ๑ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังต่อไปนี้ “ได้รับการขนถ่ายไม่ต้องปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้”

๕.๑ สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย จากสำนักงาน บ้านพักอาศัย

และโรงอาหารในบริเวณโรงงาน

๕.๒ สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีกฎหมายควบคุมเฉพาะ “ได้แก่

๕.๒.๑ กากกัมมันตรังสี

๕.๒.๒ มูลฝอยตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

๕.๓ น้ำเสียที่ส่งไปบำบัดนอกบริเวณ โรงงานทางท่อส่ง

## ผู้ก่อการเกิดสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว

ข้อ ๖ ต้องมีใครครอบครองสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วไว้ในโรงงานเดิมระยะเวลา ๕๐ วัน หากเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ ต้องขออนุญาตต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามแบบ สก. ๑ ท้ายประกาศนี้ ในกรณีที่ต้องการของเสียอันตรายให้ไปปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับกากของเสียอันตราย พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๗ ต้องมีผู้ควบคุมดูแลระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมที่มีความรู้เฉพาะด้าน ตามประกาศ กระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดชนิดและขนาดโรงงาน กำหนดวิธีการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม กำหนดคุณสมบัติของผู้ควบคุมดูแล ผู้ปฏิบัติงานประจำ และหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมดูแล ถ้ามีระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ. ๒๕๕๕ และต้องจัดฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

ข้อ ๘ ต้องจัดทำแผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อัดคัลย การระเบิดของสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วหรือเหตุที่คาดไม่ถึง ตามที่กำหนดในภาคผนวกที่ ๓ ท้ายประกาศนี้ และต้องมีอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยและอุปกรณ์รับเหตุฉุกเฉินภายในบริเวณ โรงงาน และมีเส้นทางหนีภัยไปยังที่ปลอดภัย

ข้อ ๙ ห้ามมิให้นำสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณ โรงงาน เว้นแต่จะได้รับ อนุญาตจากอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมมอบหมายให้ไปออกไป เพื่อการจัดการด้วยวิธีการและสถานที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในภาคผนวกที่ ๔ ท้ายประกาศนี้ ในกรณีที่ทำการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วภายในบริเวณ โรงงาน ต้องปฏิบัติตามหมวด ๔ ข้อ ๑๗ และข้อ ๒๑ ถึงข้อ ๒๔ ด้วย

ให้ใช้แบบ สก. ๒ ท้ายประกาศนี้ในการยื่นขออนุญาตนำสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว ออกนอกบริเวณ โรงงาน

ข้อ ๑๐ ต้องส่งสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นของเสียอันตรายให้กับผู้รวบรวมและขนส่ง หรือผู้บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วเท่านั้น ในกรณีที่จะใช้บริการของผู้อื่นในการจัดการ สิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ข้อ ๑๑ ต้องมีใบกำกับกากของเสีย เมื่อมีการนำของเสียอันตรายออกนอกบริเวณ โรงงานทุกครั้ง และให้แจ้งข้อมูลกากของสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วทุกชนิดตามประกาศฉบับนี้ต่อกรม โรงงานอุตสาหกรรม โดยการแจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๒ ต้องทำการตรวจสอบสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว และต้องรับผิดชอบต่อการจะ ความรับผิดชอบ (liability) ในกรณีสูญหาย เกิดอุบัติเหตุ การทิ้งผิดที่ หรือการลักลอบทิ้ง และการรั่วซึม เนื่องจากข้อขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ก่อการเกิดและผู้ใช้และกำจัดสิ่งปฏิภน หรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว จนกว่าผู้บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วจะรับสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ไปในครอบครอง

ข้อ ๑๓ ต้องส่งรายงานประจำปีให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตามแบบ สก. ๓ ท้ายประกาศนี้ ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ของปีถัดไป

ข้อ ๑๔ การนำสิ่งปฏิภนหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว เข้ามาหรือออกนอกราชอาณาจักร ต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายระหว่างประเทศด้วย

## การรวบรวมและขนส่งของเสียอันตราย

ข้อ ๑๕ กรณีผู้ก่อการเกิดของเสียอันตราย หรือ ผู้บำบัดและกำจัดของเสียอันตราย แต่งตั้ง ตัวแทน เป็นผู้รวบรวมและขนส่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรม โรงงานอุตสาหกรรมกำหนด

ข้อ ๑๖ ผู้แต่งตั้งตัวแทนต้องรับทราบความรับผิดชอบ (liability) ร่วมกันด้วยระหว่างการดำเนินการขนส่ง และต้องดำเนินการเพื่อให้ผู้รวบรวมและขนส่งปฏิบัติตาม

(๑) ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับกากของเสียอันตราย พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการวัตถุอันตราย เรื่อง การขนส่งวัตถุอันตรายทางบก พ.ศ. ๒๕๕๕

(๓) ต้องส่งรายงานประจำปีให้แก่กรม โรงงานอุตสาหกรรมตามแบบ สก. ๔ ท้ายประกาศนี้ ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ของปีถัดไป

## หมวด ๔

## ผู้บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ข้อ ๑๖ ผู้ประกอบกิจการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องปฏิบัติตามกฏเกณฑ์

การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด

ข้อ ๑๗ ต้องรับบำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเฉพาะที่ได้รับอนุญาตตามเงื่อนไข

การประกอบกิจการโรงงานที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานและต้องแจ้งเป็นหนังสือ

ให้ผู้ใช้บริการทราบถึงประเภทของกิจการที่ได้รับอนุญาต ประเภทของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ที่สามารถรับดำเนินการได้ พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

ข้อ ๑๘ ต้องใช้ใบกำกับการขนส่ง และต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการวัตถุอันตราย

เรื่อง การขนส่งวัตถุอันตรายทางบก พ.ศ. ๒๕๕๕ และเมื่อมีการรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

เข้ามาในบริเวณโรงงาน ให้แจ้งข้อมูลต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมโดยการแจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๐ ต้องรักษาความลับคดี (secrecy) ต่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เมื่อรับดำเนินการ

บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และได้ลงลายมือชื่อในใบกำกับการขนส่งแล้ว

ข้อ ๒๑ ต้องมีข้อมูลผลวิเคราะห์ทางเคมีและกายภาพของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ก่อนการดำเนินการบำบัดหรือกำจัด จากห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ของสถานประกอบการ ห้องปฏิบัติการ

วิเคราะห์ของทางราชการ หรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม

และใช้เก็บข้อมูลผลวิเคราะห์ไว้อย่างน้อย ๓ ปี เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๒๒ ต้องมีผู้ควบคุมดูแลระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมที่มีความรู้เฉพาะ ตามประกาศกระทรวง

อุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดชนิดและขนาดโรงงาน กำหนดวิธีการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ

หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม กำหนดคุณสมบัติของผู้ควบคุมดูแล ผู้ปฏิบัติงานประจำ

และหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมดูแล สำหรับระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ. ๒๕๕๕

และต้องจัดฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

ข้อ ๒๓ ต้องจัดทำแผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล

อันมีภัย การระมัดระวังสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือเหตุที่คาดไม่ถึง ตามที่กำหนดในภาคผนวกที่ ๓

ท้ายประกาศนี้ และต้องมีอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยและอุปกรณ์รองรับเหตุฉุกเฉินอย่างเหมาะสม

และเพียงพออยู่ภายในโรงงาน และมีเส้นทางหนีภัยออกจากพื้นที่ไปยังที่ปลอดภัย

ข้อ ๒๔ ต้องส่งรายงานประจำปีให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตามแบบ สก. ๕ ท้ายประกาศนี้  
ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ของปีถัดไป

## หมวด ๕

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ ถ้าขออนุญาตใด ๆ ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๕๐)

ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๑) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

(เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาให้ถือเป็นคำขออนุญาตตามประกาศฉบับนี้ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๖ ใบอนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๕๐) ฉบับที่ ๑

(พ.ศ. ๒๕๕๑) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

(เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ออกให้ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ให้คงใช้ต่อไปได้จนสิ้นอายุที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สุริยะ จึงรุ่งเรืองกิจ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม



- หมวด 15 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประเภทบรรจุภัณฑ์ วัสดุอุตสาหกรรม ผ้าสำหรับเจ็ดวัสดุครัวเรือน และชุดป้องกันที่ไม่ได้ระบุไว้ในหมวดอื่น
- หมวด 16 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประเภทต่าง ๆ ที่ไม่ได้ระบุในหมวดอื่น
- หมวด 17 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากงานก่อสร้างและการก่อสร้างสิ่งก่อสร้างรวมถึงพื้นที่จากพื้นที่ปนเปื้อน
- หมวด 18 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากการสาธารณสุขสำหรับมนุษย์และสัตว์ รวมถึงการวิจัยทางด้านสาธารณสุข
- หมวด 19 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากโรงพยาบาลของเสีย โรงพยาบาลเสีย โรงผลิตน้ำประปา และ โรงผลิตน้ำใช้อุตสาหกรรม
- 1.2 เลข 2 หลักกลาง แสดงถึงกระบวนการเฉพาะในการประกอบกิจการนั้น ๆ ที่ทำให้เกิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือเป็นชนิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 1.3 เลข 2 หลักสุดท้าย แสดงถึงลักษณะเฉพาะของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้น เช่น รหัส 05 07 01 หมายถึง สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากอุตสาหกรรมปิโตรเคมี (OS) จากกระบวนการแยกก๊าซธรรมชาติ (07) ที่ปนเปื้อนด้วยปรอท (01) เป็นต้น
- ข้อ 2 ในการกำหนดรหัสที่เหมาะสมกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้
- 2.1 ให้พิจารณาว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เกิดขึ้น มาจากกระบวนการที่สอดคล้องกับ หมวด 01 ถึง หมวด 12 หรือ หมวด 19 หรือ ไม่ โดยให้รหัสตัวเลข 6 หลักที่เหมาะสมในหมวดเหล่านี้ ยกเว้นรหัสที่มีเลข 2 หลักสุดท้ายเป็น 99
- 2.2 หากไม่สามารถหารหัสที่เหมาะสมตามข้อ 2.1 ได้ ให้ตรวจสอบรหัสตามชนิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ในหมวด 13 ถึง 15
- 2.3 ถ้ายังไม่สามารถระบุได้ ให้ตรวจสอบรหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ในหมวด 16
- 2.4 หากไม่สามารถระบุรหัสตัวเลข 6 หลักจากหมวด 16 ได้ ให้กลับไปใช้รหัสที่มีเลข 2 หลักสุดท้ายเป็น 99 ในหมวดที่เกี่ยวข้องในข้อ 2.1
- ข้อ 3 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีรหัสตัวเลข 6 หลักกำกับด้วยตัวอักษร HA (Hazardous waste – Absolute entry) หรือ HM (Hazardous waste – Mirror entry) ถือว่าเป็นสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีคุณสมบัติเป็นของเสียอันตราย ตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้ในภาคผนวกที่ 2 สำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีรหัสกำกับด้วย HM ผู้ประกอบการต้องทำการวิเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในภาคผนวกที่ 2 ในกรณีที่ต้องการได้แจ้งว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังกล่าวไม่เข้าข่ายเป็นของเสียอันตรายตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในประกาศนี้
- ข้อ 4 รหัสเลข 6 หลักของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดดังนี้

- ภาคผนวกที่ 1  
รหัสของชนิดและประเภทของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
-----
- ข้อ 1 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วถูกแบ่งออกเป็น 19 หมวดหมู่ และมีการกำหนดรหัสเฉพาะของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยให้รหัสเลข 6 หลัก ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
- 1.1 เลข 2 หลักแรกแสดงถึงประเภทของการประกอบกิจการ หรือชนิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังนี้
- หมวด 01 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากการสร้าง การทำเหมืองแร่ การทำเหมืองหิน และการปรับสภาพแร่ธาตุ โดยวิธีกายภาพและเคมี
- หมวด 02 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากการเกษตรกรรม การเพาะปลูกพืชสวน การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ การทำป่าไม้ การล่าสัตว์ การประมง การแปรรูปอาหารต่าง ๆ
- หมวด 03 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากกระบวนการแปรรูปไม้ และการผลิตแผ่นไม้ เครื่องเรือน เยื่อกระดาษ กระดาษ หรือกระดาษแข็ง
- หมวด 04 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากอุตสาหกรรมเครื่องหนัง ขนสัตว์ และอุตสาหกรรมสิ่งทอ
- หมวด 05 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากกระบวนการกลั่นปิโตรเลียม การแยกก๊าซธรรมชาติ และกระบวนการบำบัดถ่านหินโดยการเผาแบบไม่ใช้ออกซิเจน
- หมวด 06 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากกระบวนการผลิตสารอินทรีย์ต่าง ๆ
- หมวด 07 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากกระบวนการผลิตสารอินทรีย์ต่าง ๆ
- หมวด 08 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากการผลิต การผสมตามสูตร การจัดตั้ง และการใช้งานของสี สารเคลือบเงา สารเคลือบผิว กาว สารติดฉนวน และหมึกพิมพ์
- หมวด 09 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพ
- หมวด 10 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากกระบวนการใช้ความร้อน
- หมวด 11 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากการปรับสภาพผิว โลหะและวัสดุต่าง ๆ ด้วยวิธีเคมี รวมทั้งการชุบเคลือบผิว และของเสียจากกระบวนการ non-ferrous hydro-metallurgy
- หมวด 12 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากการตัดแต่ง และปรับสภาพผิว โลหะพลาสติก ด้วยกระบวนการทางกายภาพ หรือเชิงกล
- หมวด 13 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประเภท น้ำมันและเชื้อเพลิงเหลว ไม่รวมน้ำมันที่บริโภคได้
- หมวด 14 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประเภทตัวทำละลายอินทรีย์ สารทำความเย็น สารขับเคลื่อน ที่ไม่รวมไว้ในหมวด 07 และหมวด 08

<b>01</b>	<b>ของเสียจากการสำรวจ การทำเหมืองแร่ การทำเหมืองหิน และการปรับสภาพแร่โดยวิธีกายภาพและเคมี (Wastes resulting from exploration, mining, quarrying, physical and chemical treatment of minerals)</b>
<b>01 01</b>	<b>ของเสียจากการขุดแร่หิน (wastes from mineral excavation)</b>
01 01 01	ของเสียที่ได้จากการขุดแร่ โลหะ (wastes from mineral metalliferous excavation)
01 01 02	ของเสียที่ได้จากการขุดแร่ โลหะ (wastes from mineral non-metalliferous excavation)
<b>01 03</b>	<b>ของเสียจากการปรับสภาพแร่โลหะโดยวิธีกายภาพและเคมี (wastes from physical and chemical processing of metalliferous minerals)</b>
01 03 04	HA หางแร่ที่มีสภาพเป็นกรดจากกระบวนการสภาพหินแร่ซัลไฟด์ (acid-generating tailings from processing of sulfide ore)
01 03 05	HM หางแร่ที่มีสารอันตราย (other tailings containing dangerous substances)
01 03 06	หางแร่อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ 01 03 04 และ 01 03 05 (tailings other than those mentioned in 01 03 04 and 01 03 05)
01 03 07	HM ของเสียอื่น ๆ จากการปรับสภาพแร่โลหะโดยวิธีกายภาพและเคมี ที่มีสารอันตราย (other wastes containing dangerous substances from physical and chemical processing of metalliferous minerals)
01 03 08	ของเสียที่เป็นฝุ่นและผงอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ 01 03 07 (dusty and powdery wastes other than those mentioned in 01 03 07)
01 03 09	โคลนแดงจากการผลิตอลูมินา ที่ไม่ใช่ 01 03 07 (red mud from alumina production other than the wastes mentioned in 01 03 07)
01 03 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
<b>01 04</b>	<b>ของเสียจากการปรับสภาพแร่โลหะโดยวิธีกายภาพและเคมี (wastes from physical and chemical processing of non-metalliferous minerals)</b>
01 04 07	HM ของเสียจากการปรับสภาพแร่โลหะ โดยวิธีกายภาพและเคมีที่มีสารอันตราย (wastes containing dangerous substances from physical and chemical processing of non-metalliferous minerals)
01 04 08	ของเสียที่เป็นกรวดและหินบดย่อย ที่ไม่ใช่ 01 04 07 (waste gravel and crushed rocks other than those mentioned in 01 04 07)
01 04 09	ของเสียที่เป็นทรายหรือดิน (waste sand and clays)
01 04 10	ของเสียที่เป็นฝุ่นและผงอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ 01 04 07 (dusty and powdery wastes other than those mentioned in 01 04 07)
01 04 11	ของเสียจากกระบวนการแปรสภาพแร่โปแตสเซียมและเกลือหิน ที่ไม่ใช่ 01 04 07 (wastes from potash and rock salt processing other than those mentioned in 01 04 07)
01 04 12	หางแร่และของเสียอื่น ๆ จากการล้างและทำความสะอาดของแร่หิน ที่ไม่ใช่ 01 04 07 (tailings and other wastes from washing and cleaning of minerals other than those mentioned in 01 04 07 and 01 04 11)
01 04 13	ของเสียจากการคัดและเลื่อยหิน ที่ไม่ใช่ 01 04 07 (wastes from stone cutting and sawing other than those mentioned in 01 04 07)

01 04 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
<b>01 05</b>	<b>โคลนและของเสียอื่น ๆ จากการขุดเจาะ (drilling muds and other drilling wastes)</b>
01 05 04	ของเสียและโคลนจากการขุดเจาะที่ใช้โคลนนํ้าจืด (freshwater drilling muds and wastes)
01 05 05	HA ของเสียและโคลนจากการขุดเจาะที่ใช้น้ำมัน (oil-containing drilling muds and wastes)
01 05 06	HM ของเสียและโคลนจากการขุดเจาะ ที่มีสารอันตราย (drilling muds and other drilling wastes containing dangerous substances)
01 05 07	ของเสียและน้ำโคลนจากการขุดเจาะที่ใช้แร่เบเรอไรท์ ที่ไม่ใช่ 01 05 05 และ 01 05 06 (barite-containing drilling muds and wastes other than those mentioned in 01 05 05 and 01 05 06)
01 05 08	ของเสียและน้ำโคลนจากการขุดเจาะที่ใช้คลอไรด์ ที่ไม่ใช่ 01 05 05 และ 01 05 06 (chloride-containing drilling muds and wastes other than those mentioned in 01 05 05 and 01 05 06)
01 05 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
<b>02</b>	<b>ของเสียจากกิจกรรม การเพาะปลูกพืชสวน การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ การทำป่าไม้ การล่าสัตว์ การประมง การแปรรูปอาหารต่าง ๆ (Wastes from agriculture, horticulture, aquaculture, forestry, hunting and fishing, food preparation and processing)</b>
<b>02 01</b>	<b>ของเสียจากกิจกรรม การเพาะปลูกพืชสวน การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ การทำป่าไม้ การล่าสัตว์ และการประมง (wastes from agriculture, horticulture, aquaculture, forestry, hunting and fishing)</b>
02 01 01	ตะกอนจากการล้างและทำความสะอาด (sludges from washing and cleaning)
02 01 02	เศษเนื้อเยื่อของสัตว์ (animal-tissue waste)
02 01 03	เศษเนื้อเยื่อของพืช (plant-tissue waste)
02 01 04	ของเสียประเภทพลาสติก ที่ไม่ใช่บรรจุภัณฑ์ (waste plastics (except packaging))
02 01 06	มูลสัตว์ (รวมถึงเศษฟาง) นํ้าเสีย ซึ่งเก็บรวบรวมเพื่อนำไปบำบัดที่อื่น (animal feces, urine and manure (including spoiled straw), effluent, collected separately and treated off-site)
02 01 07	ของเสียจากการทำป่าไม้ (wastes from forestry)
02 01 08	HM ของเสียจากเคมีเกษตร ที่มีสารอันตราย (agrochemical waste containing dangerous substances)
02 01 09	ของเสียจากเคมีเกษตร ที่ไม่ใช่ 02 01 08 (agrochemical waste other than those mentioned in 02 01 08)
02 01 10	เศษโลหะ (waste metal)
02 01 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
<b>02 02</b>	<b>ของเสียจากการแปรรูปเนื้อสัตว์ต่าง ๆ และไข่ (wastes from the preparation and processing of meat, fish and other foods of animal origin)</b>
02 02 01	ตะกอนจากการล้างและทำความสะอาด (sludges from washing and cleaning)
02 02 02	เศษเนื้อเยื่อสัตว์ (animal-tissue waste)
02 02 03	วัสดุที่ไม่เหมาะสมสำหรับการบริโภค หรือแปรรูปต่อไป (materials unsuitable for consumption or processing)
02 02 04	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย (sludges from on-site effluent treatment)
02 02 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)

02 03	ของเสียจากการเตรียมและแปรรูปผลไม้ หัก ฝักรูพืช น้ำมันที่รีไซเคิลได้ โกโก้ กาแฟ ชา และยาสูบ (รวมถึงของเสียจากการคองหรือหมัก) ของเสียจากการผลิตและสกัดยีสต์ การเตรียมและหมัก กาแฟน้ำตาล (โมลาส) (wastes from fruit, vegetables, cereals, edible oils, cocoa, coffee, tea and tobacco preparation and processing; conserve production; yeast and yeast extract production, molasses preparation and fermentation)
02 03 01	ตะกอนจากการล้าง การทำความสะอาด การปอกเปลือก การหึ่งแยก และการแยก (sludges from washing, cleaning, peeling, centrifuging and separation)
02 03 02	ของเสียจากการใช้สารกันบูด (wastes from preserving agents)
02 03 03	ของเสียจากการสกัดด้วยตัวทำละลาย (wastes from solvent extraction)
02 03 04	วัสดุที่ไม่เหมาะสมสำหรับการบริโภค หรือแปรรูปต่อไป (materials unsuitable for consumption or processing)
02 03 05	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย (sludges from on-site effluent treatment)
02 03 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
02 04	ของเสียจากการผลิตน้ำตาล (wastes from sugar processing)
02 04 01	ตะกอนจากการล้างและทำความสะอาดอ้อย (sugar cane) หรือหัวน้ำตาล (sugar beet) (soil from cleaning and washing)
02 04 02	แคลเซียมคาร์บอเนตที่ไม่ได้คุณภาพ (off-specification calcium carbonate)
02 04 03	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย (sludges from on-site effluent treatment)
02 04 80	สารละลาย lead subacetate ที่ใช้แล้ว (spent lead subacetate)
02 04 81	กระดาษกรองที่เป็นก้อน lead subacetate (filter paper contaminated with lead subacetate)
02 04 82	สารละลายที่ผ่านการกรองที่มี lead subacetate (filtrate containing lead subacetate)
02 04 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
02 05	ของเสียจากการผลิตนมและผลิตภัณฑ์นม (wastes from the dairy products industry)
02 05 01	วัสดุที่ไม่เหมาะสมสำหรับการบริโภค หรือแปรรูปต่อไป (materials unsuitable for consumption or processing)
02 05 02	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย (sludges from on-site effluent treatment)
02 05 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
02 06	ของเสียจากอบ และการผลิตขนม ขนมหวานหรืออุตสาหกรรม (wastes from the baking and confectionery industry)
02 06 01	วัสดุที่ไม่เหมาะสมสำหรับการบริโภค หรือแปรรูปต่อไป (materials unsuitable for consumption or processing)
02 06 02	ของเสียจากการใช้สารกันบูด (wastes from preserving agents)
02 06 03	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย (sludges from on-site effluent treatment)
02 06 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)

02 07	ของเสียจากการผลิตเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ (ไม่รวมการผลิตเครื่องดื่มกาแฟ ชา และโกโก้) (wastes from the production of alcoholic and non-alcoholic beverages (except coffee, tea and cocoa))
02 07 01	ของเสียจากการล้าง การทำความสะอาด วัตถุประสงค์โดยวิธีเชิงกล การล้าง (wastes from washing, cleaning and mechanical reduction of raw materials) เป็นต้น
02 07 02	ของเสียจากการกลั่นเอทิลแอลกอฮอล์ (wastes from spirits distillation)
02 07 03	ของเสียจากการกรรมวิธีทางเคมี (wastes from chemical treatment)
02 07 04	วัสดุที่ไม่เหมาะสมสำหรับการบริโภคหรือแปรรูปต่อไป (materials unsuitable for consumption or processing)
02 07 05	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย (sludges from on-site effluent treatment)
02 07 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
03	ของเสียจากการประมวลผลไม้ และการผลิตแผ่นไม้ เครื่องเรือน ยื่อ กระดาษ หรือกระดาษแข็ง (Wastes from wood processing and the production of panels and furniture, pulp, paper and cardboard)
03 01	ของเสียจากกระบวนการผลิตไม้ และการผลิตแผ่นไม้ เครื่องเรือน (wastes from wood processing and the production of panels and furniture)
03 01 01	ของเสียประเภทเปลือกไม้ และไม้ก๊อก (waste bark and cork)
03 01 04	ขี้เลื่อย เศษ ไม้จากการตัดแต่งชิ้นรูปและตัดชิ้น ไม้ ไม้อัดและ ไม้วนิเยอร์ ที่มีสารอันตราย (sawdust, shavings, cuttings, wood, particle board and veneer containing dangerous substances)
03 01 05	ขี้เลื่อย เศษ ไม้จากการตัดแต่งชิ้นรูปและตัดชิ้น ไม้ ไม้อัดและ ไม้วนิเยอร์ ที่ไม่ใช่ 03 01 04 (sawdust, shavings, cuttings, wood, particle board and veneer other than those mentioned in 03 01 04)
03 01 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
03 02	ของเสียจากการรักษาน้ำไม้ (wastes from wood preservation)
03 02 01	น้ำยารักษาน้ำไม้ประเภทสารอินทรีย์ที่ไม่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน (non-halogenated organic wood preservatives)
03 02 02	น้ำยารักษาน้ำไม้ประเภทสารอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของคลอรีน (organochlorinated wood preservatives)
03 02 03	น้ำยารักษาน้ำไม้ประเภทสารอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของโลหะ (organometallic wood preservatives)
03 02 04	น้ำยารักษาน้ำไม้ประเภทสารอนินทรีย์ (inorganic wood preservatives)
03 02 05	น้ำยารักษาน้ำไม้อื่น ๆ ที่มีสารอันตราย (other wood preservatives containing dangerous substances)
03 02 99	น้ำยารักษาน้ำไม้ชนิดอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wood preservatives not otherwise specified)
03 03	ของเสียจากกระบวนการผลิตเยื่อ กระดาษ หรือกระดาษแข็ง (wastes from pulp, paper and cardboard production and processing)
03 03 01	ของเสียประเภทเปลือกไม้ และเนื้อ ไม้ (waste bark and wood)
03 03 02	HM green liquor sludge จากกระบวนการรีไซเคิลน้ำยาคั้นเยื่อ (green liquor sludge (from recovery of cooking liquor))



05 01 15	HA	สารกรอง (clay) ที่ใช้งานแล้ว (spent filter clays)
05 01 16		ของเสียที่ประกอบด้วยกากกระบวนการกำจัดกำมะถันในปิโตรเลียม (sulfur-containing wastes from petroleum desulfurisation)
05 01 17		บิทูเมน (bitumen)
05 01 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
05 06		ของเสียจากกระบวนการบำบัดอากาศโดยความเย็นที่มีซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (wastes from the pyrolytic treatment of coal)
05 06 01	HA	น้ำมันดิน (tars) ที่มีสภาพเป็นกรด (acid tars)
05 06 03	HA	น้ำมันดินประเภทอื่น ๆ (other tars)
05 06 04		ของเสียจากท่อเย็น (wastes from cooling columns)
05 06 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
05 07		ของเสียจากกระบวนการแยกก๊าซธรรมชาติและการขนส่ง (wastes from natural gas purification and transportation)
05 07 01	HM	ของเสียที่มีปรอทเจือปน (wastes containing mercury)
05 07 02		ของเสียที่มีกำมะถันเจือปน (wastes containing sulfur)
05 07 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06		ของเสียจากกระบวนการผลิตสารอินทรีย์ต่าง ๆ (Wastes from inorganic chemical processes)
06 01		ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่งและการใช้งานกรดอินทรีย์ต่าง ๆ (wastes from the manufacture, formulation, supply and use (MFSU) of acids)
06 01 01	HA	กรดกำมะถัน (กรดซัลฟิวริก) และกรดซัลฟูรัส (sulfuric acid and sulfurous acid)
06 01 02	HA	กรดเกลือ (กรดไฮโดรคลอริก) (hydrochloric acid)
06 01 03	HA	กรดแอสเทอริก (กรดไฮโดรฟลูออริก) (hydrofluoric acid)
06 01 04	HA	กรดฟอสฟอริกและกรดฟอสฟอรัส (phosphoric and phosphorous acid)
06 01 05	HA	กรดไนตริกและกรดไนตริก (nitric acid and nitrous acid)
06 01 06	HA	กรดอินทรีย์อื่น ๆ (other acids)
06 01 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 02		ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่งและการใช้งานด่างอินทรีย์ต่าง ๆ (wastes from the MFSU of bases)
06 02 01	HA	แคลเซียมไฮดรอกไซด์ (calcium hydroxide)
06 02 03	HA	แอมโมเนียมไฮดรอกไซด์ (ammonium hydroxide)
06 02 04	HA	โซเดียมไฮดรอกไซด์และ โซเดียมไฮดรอกไซด์ (sodium and potassium hydroxide)
06 02 05	HA	ด่างอื่น ๆ (other bases)
06 02 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)

06 03		ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่งและการใช้งานเกลืออนินทรีย์ สารละลายเกลืออนินทรีย์และโลหะออกไซด์ต่าง ๆ (wastes from the MFSU of salts and their solutions and metallic oxides)
06 03 11	HM	เกลืออนินทรีย์ในรูปของแข็งและสารละลายที่มีไซยาไนด์ (solid salts and solutions containing cyanides)
06 03 13	HM	เกลืออนินทรีย์และสารละลายที่มีโลหะหนัก (solid salts and solutions containing heavy metals)
06 03 14		เกลืออนินทรีย์และสารละลายอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ 06 03 11 และ 06 03 13 (solid salts and solutions other than those mentioned in 06 03 11 and 06 03 13)
06 03 15	HM	โลหะออกไซด์ที่มีโลหะหนัก (metallic oxides containing heavy metals)
06 03 16		โลหะออกไซด์ ที่ไม่ใช่ 06 03 15 (metallic oxides other than those mentioned in 06 03 15)
06 03 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 04		ของเสียที่มีโลหะ ที่ไม่ใช่ของเสียรหัส 06 03 (metal-containing wastes other than those mentioned in 06 03)
06 04 03	HM	ของเสียที่มีองค์ประกอบของอาร์เซนิก (wastes containing arsenic)
06 04 04	HM	ของเสียที่มีองค์ประกอบของปรอท (wastes containing mercury)
06 04 05	HM	ของเสียที่มีโลหะหนักอื่น ๆ (wastes containing other heavy metals)
06 04 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 05		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย (sludges from on-site effluent treatment)
06 05 02	HM	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย ที่มีสารอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
06 05 03		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 06 05 02 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 06 05 02)
06 06		ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่งและการใช้งานสารเคมีจำพวกกำมะถัน (sulfur chemicals) กระบวนการผลิตอื่นที่ให้สารเคมี จำพวกกำมะถันและกระบวนการกำจัดกำมะถัน (desulfurisation) (wastes from the MFSU of sulfur chemicals, sulfur chemical processes and desulfurisation processes)
06 06 02	HM	ของเสียที่มีสารประกอบซัลไฟด์ที่เป็นอันตราย (wastes containing dangerous sulfides)
06 06 03		ของเสียที่มีสารประกอบซัลไฟด์ ที่ไม่ใช่ 06 06 02 (wastes containing sulfides other than those mentioned in 06 06 02)
06 06 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 07		ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่งและการใช้งานธาตุฮาโลเจนต่าง ๆ (halogens) และกระบวนการผลิตอื่นที่ใช้ออกซิเจน (wastes from the MFSU of halogens and halogen chemical processes)
06 07 01	HM	ของเสียที่มีแร่ใยหินจากกระบวนการผลิต ไตรไฮไดรด์ (wastes containing asbestos from electrolysis)
06 07 02	HA	ถ่านกัมมันต์จากกระบวนการผลิตคลอรีน (activated carbon from chlorine production)

06 07 03	HM	กากตะกอนเบรียมซัลเฟต ที่มีปรอทเจือปน (barium sulfate sludge containing mercury)
06 07 04	HA	สารละลาย และกรดต่าง ๆ (solutions and acids, for example contact acid)
06 07 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 08		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมटनाสูตร การจัดส่ง และการใช้งานธาตุซิลิกอนและอนุพันธ์ของธาตุซิลิกอน (wastes from the MFSU of silicon and silicon derivatives)</b>
06 08 02	HM	ของเสียที่มีสารซิลิโคน ที่เป็นอันตราย เช่น คลอโรซิลเลน (chlorosilanes) (wastes containing dangerous silicones such as chlorosilanes) เป็นต้น
06 08 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 09		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมटनाสูตร การจัดส่งและการใช้งานสารเคมีจำพวกฟอสฟอรัส (phosphorus chemicals) และกระบวนการผลิตอื่นที่ใช้งานเคมีจำพวกฟอสฟอรัส (wastes from the MFSU of phosphorous chemicals and phosphorous chemical processes)</b>
06 09 02		ตะกั่วฟอสฟอรัส (phosphorous slag)
06 09 03	HM	ของเสียจากปฏิกิริยาที่มีแคลเซียมเป็นธาตุพื้นฐาน ที่มีหรือปนเปื้อนด้วยสารอันตราย (calcium-based reaction wastes containing or contaminated with dangerous substances)
06 09 04		ของเสียจากปฏิกิริยาที่มีแคลเซียมเป็นธาตุพื้นฐาน ที่ไม่ใช่ 06 09 03 (calcium-based reaction wastes other than those mentioned in 06 09 03)
06 09 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 10		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมटनाสูตร การจัดส่งและการใช้งานสารเคมีจำพวกไนโตรเจน (nitrogen chemicals) กระบวนการผลิตอื่นที่ใช้งานเคมีจำพวกไนโตรเจน และกระบวนการผลิตปุ๋ย (wastes from the MFSU of nitrogen chemicals, nitrogen chemical processes and fertilizer manufacture)</b>
06 10 02	HM	ของเสียที่มีสารอันตราย (wastes containing dangerous substances)
06 10 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 11		<b>ของเสียจากการผลิตสีย้อมและสารทึบแสง (wastes from the manufacture of inorganic pigments and opacifiers)</b>
06 11 01		ของเสียจากปฏิกิริยาที่มีแคลเซียมเป็นธาตุพื้นฐานจากการผลิตไททาเนียมไดออกไซด์ (calcium-based reaction wastes from titanium dioxide production)
06 11 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
06 13		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิตที่ใช้สารเคมีอนินทรีย์อื่น ๆ (wastes from inorganic chemical processes not otherwise specified)</b>
06 13 01	HA	ผลิตภัณฑ์สารเคมีอนินทรีย์ที่ปกป้องพืช รักษาน้ำ และกำจัดสิ่งมีชีวิต (inorganic plant protection products, wood-preserving agents and other biocides)
06 13 02	HA	ถ่านกัมมันต์ที่ใช้งานแล้ว ที่ไม่ใช่ 06 07 02 (spent activated carbon (except 06 07 02))
06 13 03	HA	ผงคาร์บอน (carbon black)
06 13 04	HA	ของเสียจากกระบวนการผลิตที่ใช้แร่ใยหินเป็นวัตถุดิบ (wastes from asbestos processing)

06 13 05	HA	ขี้เถ้า (soot)
06 13 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
07		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิตสารอินทรีย์ต่าง ๆ (Wastes from organic chemical processes)</b>
07 01		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมटनाสูตร การจัดส่งและการใช้งานสารเคมีอินทรีย์พื้นฐาน (wastes from the manufacture, formulation, supply and use (MFSU) of basic organic chemicals)</b>
07 01 01	HA	aqueous washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (aqueous washing liquids and mother liquors)
07 01 03	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (organic halogenated solvents, washing liquids and mother liquors)
07 01 04	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์อื่น ๆ washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (other organic solvents, washing liquids and mother liquors)
07 01 07	HA	ตะกอนหอดักที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (halogenated still bottoms and reaction residues)
07 01 08	HA	ตะกอนหอดักอื่น ๆ และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (other still bottoms and reaction residues)
07 01 09	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจนและตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (halogenated filter cakes and spent absorbents)
07 01 10	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) อื่น ๆ และตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (other filter cakes and spent absorbents)
07 01 11	HM	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียที่มีสารอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
07 01 12		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 07 01 11 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 07 01 11)
07 01 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
07 02		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมटनाสูตร การจัดส่งและการใช้งานพลาสติก ยางสังเคราะห์ และ เส้นใยประดิษฐ์ (wastes from the MFSU of plastics, synthetic rubber and man-made fibres)</b>
07 02 01	HA	aqueous washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (aqueous washing liquids and mother liquors)
07 02 03	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (organic halogenated solvents, washing liquids and mother liquors)
07 02 04	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์อื่น ๆ washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (other organic solvents, washing liquids and mother liquors)
07 02 07	HA	ตะกอนหอดักที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (halogenated still bottoms and reaction residues)
07 02 08	HA	ตะกอนหอดักอื่น ๆ และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (other still bottoms and reaction residues)
07 02 09	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจนและตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (halogenated filter cakes and spent absorbents)

07 02 10	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) อื่น ๆ และตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (other filter cakes and spent absorbents)
07 02 11	HM	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียที่มีสารอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
07 02 12		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 07 02 11 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 07 02 11)
07 02 13		ของเสียจำพวกพลาสติก (waste plastic)
07 02 14	HM	ของเสียจากสารเคมีแข็ง ที่มีสารอันตราย (wastes from additives containing dangerous substances)
07 02 15		ของเสียจากสารเคมีแข็ง ที่ไม่ใช่ 07 02 14 (wastes from additives other than those mentioned in 07 02 14)
07 02 16	HM	ของเสียที่มีสารสีอินทรีย์ที่เป็นอันตราย เช่น คลอโรซิลาน (chlorosilanes) (wastes containing dangerous silicones such as chlorosilanes) เป็นต้น
07 02 17		ของเสียที่มีซิลิโคน ที่ไม่ใช่ 07 02 16 (wastes containing silicones other than those mentioned in 07 02 16)
07 02 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
07 03		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่งและการใช้งานสีอื่นที่เป็นสารอินทรีย์ และสารสี ที่ไม่ใช่ของเสียรหัส 06 11 (wastes from the MFSSU of organic dyes and pigments (except 06 11))</b>
07 03 01	HA	aqueous washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (aqueous washing liquids and mother liquors)
07 03 03	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (organic halogenated solvents, washing liquids and mother liquors)
07 03 04	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์อื่น ๆ washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (other organic solvents, washing liquids and mother liquors)
07 03 07	HA	ตะกอนห่อถักที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (halogenated still bottoms and reaction residues)
07 03 08	HA	ตะกอนห่อถักอื่น ๆ และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (other still bottoms and reaction residues)
07 03 09	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจนและตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (halogenated filter cakes and spent absorbents)
07 03 10	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) อื่น ๆ และตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (other filter cakes and spent absorbents)
07 03 11	HM	ของเสียจากการบำบัดน้ำเสียที่มีสารอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
07 03 12		ของเสียจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 07 03 11 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 07 03 11)
07 03 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)

07 04		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่งและการใช้งานผลิตภัณฑ์สารเคมีอินทรีย์ ที่ไปป้องกัน (ที่ไม่ใช่ของเสียรหัส 02 01 08 และ 02 01 09) รักษาเนื้อไม้ (ที่ไม่ใช่ของเสียรหัส 03 02) และกำจัดสิ่งมีชีวิต (wastes from the MFSSU of organic plant protection products except 02 01 08 and 02 01 09, wood preserving agents (except 03 02) and other biocides)</b>
07 04 01	HA	aqueous washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (aqueous washing liquids and mother liquors)
07 04 03	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (organic halogenated solvents, washing liquids and mother liquors)
07 04 04	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์อื่น ๆ washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (other organic solvents, washing liquids and mother liquors)
07 04 07	HA	ตะกอนห่อถักที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (halogenated still bottoms and reaction residues)
07 04 08	HA	ตะกอนห่อถักอื่น ๆ และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (other still bottoms and reaction residues)
07 04 09	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจนและตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (halogenated filter cakes and spent absorbents)
07 04 10	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) อื่น ๆ และตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (other filter cakes and spent absorbents)
07 04 11	HM	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียที่มีสารอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
07 04 12		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 07 04 11 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 07 04 11)
07 04 13	HM	ของเสียที่อยู่ในรูปของแข็งที่มีสารอันตราย (solid wastes containing dangerous substances)
07 04 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
07 05		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่งและการใช้งานเภสัชภัณฑ์ (wastes from the MFSSU of pharmaceuticals)</b>
07 05 01	HA	aqueous washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (aqueous washing liquids and mother liquors)
07 05 03	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (organic halogenated solvents, washing liquids and mother liquors)
07 05 04	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์อื่น ๆ washing liquids และ สารละลายล้างสี (mother liquors) (other organic solvents, washing liquids and mother liquors)
07 05 07	HA	ตะกอนห่อถักที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (halogenated still bottoms and reaction residues)
07 05 08	HA	ตะกอนห่อถักอื่น ๆ และเศษวัสดุที่เหลือจากปฏิกิริยา (other still bottoms and reaction residues)
07 05 09	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจนและตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (halogenated filter cakes and spent absorbents)
07 05 10	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) อื่น ๆ และตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (other filter cakes and spent absorbents)

07 05 11	HM	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียที่สามารถอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
07 05 12		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 07 05 11 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 07 05 11)
07 05 13	HM	ของเสียที่อยู่ในรูปของแข็งที่สามารถอันตราย (solid wastes containing dangerous substances)
07 05 14		ของเสียที่อยู่ในรูปของแข็ง ที่ไม่ใช่ 07 05 13 (solid wastes other than those mentioned in 07 05 13)
07 05 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
07 06		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมคมนาคมสูตร การจัดส่ง และการใช้งานไขมันพืช ออกรับมีดู่ สารซักฟอก สารฆ่าเชื้อ และเครื่องสำอางที่ (wastes from the MFSSU of fats, grease, soaps, detergents, disinfectants and cosmetics)</b>
07 06 01	HA	aqueous washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (aqueous washing liquids and mother liquors)
07 06 03	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และสารละลายล้าง และ สารละลายล้าง (mother liquors) (organic halogenated solvents, washing liquids and mother liquors)
07 06 04	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์อื่น ๆ washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (other organic solvents, washing liquids and mother liquors)
07 06 07	HA	ตะกอนหรือของที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และเศษวัสดุที่เหลือจากการปฏิบัติ (halogenated still bottoms and reaction residues)
07 06 08	HA	ตะกอนหรือของที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน (other still bottoms and reaction residues)
07 06 09	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจนและตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (halogenated filter cakes and spent absorbents)
07 06 10	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) อื่น ๆ และตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (other filter cakes and spent absorbents)
07 06 11	HM	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียที่สามารถอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
07 06 12		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 07 06 11 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 07 06 11)
07 06 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
07 07		<b>ของเสียจากกระบวนการผลิต การผสมคมนาคมสูตร การจัดส่ง และการใช้งานเคมีภัณฑ์และสารเคมีบริสุทธิ์อื่น ๆ (wastes from the MFSSU of fine chemicals and chemical products not otherwise specified)</b>
07 07 01	HA	aqueous washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (aqueous washing liquids and mother liquors)
07 07 03	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และ สารละลายล้าง (mother liquors) (organic halogenated solvents, washing liquids and mother liquors)
07 07 04	HA	ตัวทำละลายอินทรีย์อื่น ๆ washing liquids และ สารละลายล้าง (mother liquors) (other organic solvents, washing liquids and mother liquors)

07 07 07	HA	ตะกอนหรือของที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน และเศษวัสดุที่เหลือจากการปฏิบัติ (halogenated still bottoms and reaction residues)
07 07 08	HA	ตะกอนหรือของที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจน (other still bottoms and reaction residues)
07 07 09	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) ที่มีองค์ประกอบของธาตุฮาโลเจนและตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (halogenated filter cakes and spent absorbents)
07 07 10	HA	ก้อนกรอง (filter cakes) อื่น ๆ และตัวดูดซับที่ใช้งานแล้ว (other filter cakes and spent absorbents)
07 07 11	HM	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียที่สามารถอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
07 07 12		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 07 07 11 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 07 07 11)
07 07 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
08		<b>ของเสียจากการผลิต การผสมคมนาคมสูตร การจัดส่ง และการใช้งานของสี สารเคลือบเงา สารเคลือบผิว กาว สารติดผนึก และหมึกพิมพ์ (Wastes from the manufacture, formulation, supply and use (MFSSU) of coatings (paints, varnishes and vitreous enamels), adhesives, sealant and printing inks)</b>
08 01		<b>ของเสียจากการผลิต การผสมคมนาคมสูตร การจัดส่ง และการใช้งานของสีหรือสารเคลือบเงา และกระบวนการกำจัดสีหรือสารเคลือบเงา (wastes from MFSSU and removal of paint and varnish)</b>
08 01 11	HM	กากสี/สารเคลือบเงาที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (waste paint and varnish containing organic solvents or other dangerous substances)
08 01 12		กากสี/สารเคลือบเงา ที่ไม่ใช่ 08 01 11 (waste paint and varnish other than those mentioned in 08 01 11)
08 01 13	HM	กากตะกอนสี/สารเคลือบเงาที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (sludges from paint or varnish containing organic solvents or other dangerous substances)
08 01 14		กากตะกอนสี/สารเคลือบเงา ที่ไม่ใช่ 08 01 13 (sludges from paint or varnish other than those mentioned in 08 01 13)
08 01 15	HM	กากตะกอนน้ำเสียซึ่งมีสี/สารเคลือบเงาที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (aqueous sludges containing paint or varnish containing organic solvents or other dangerous substances)
08 01 16		กากตะกอนน้ำเสียซึ่งมีสี/สารเคลือบเงา ที่ไม่ใช่ 08 01 15 (aqueous sludges containing paint or varnish other than those mentioned in 08 01 15)
08 01 17	HM	ของเสียจากการกำจัดสี/สารเคลือบเงาที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (wastes from paint or varnish removal containing organic solvents or other dangerous substances)
08 01 18		ของเสียจากการกำจัดสี/สารเคลือบเงา ที่ไม่ใช่ 08 01 17 (wastes from paint or varnish removal other than those mentioned in 08 01 17)
08 01 19	HM	น้ำเสียซึ่งมีการเจือปนของของเหลวที่เป็นสี/สารเคลือบเงาที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (aqueous suspensions containing paint or varnish containing organic solvents or other dangerous substances)



08 01 20		น้ำเชื้อซึ่งมีสารแขวนลอยเป็นสี/สารเคลือบเงา ที่ไม่ใช่ 08 01 19 (aqueous suspensions containing paint or varnish other than those mentioned in 08 01 19)
08 01 21	HA	สารลอกสี/สารเคลือบเงา ที่ผ่านการใช้น้ำแล้ว (waste paint or varnish remover)
08 01 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
08 02		<b>ของเสียจากการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่ง และการใช้งานสารเคลือบผิวอื่น ๆ รวมถึงการเคลือบด้วยวัสดุเซรามิก (wastes from MFSSU of other coatings (including ceramic materials))</b>
08 02 01		เศษผงเคลือบผิว (waste coating powders)
08 02 02		กากตะกอนน้ำเสียที่มีวัสดุเซรามิก (aqueous sludges containing ceramic materials)
08 02 03		น้ำเสียซึ่งมีสารแขวนลอยเป็นวัสดุเซรามิก (aqueous suspensions containing ceramic materials)
08 02 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
08 03		<b>ของเสียจากการผสมตามสูตร การจัดส่ง และการใช้งานของหมึกพิมพ์ (wastes from MFSSU of printing inks)</b>
08 03 07	HM	กากตะกอนน้ำเสียที่มีหมึก (aqueous sludges containing ink)
08 03 08	HM	น้ำเสียที่มีหมึก (aqueous liquid waste containing ink)
08 03 12	HM	กากหมึกที่มีสารอันตราย (waste ink containing dangerous substances)
08 03 13		กากหมึก ที่ไม่ใช่ 08 03 12 (waste ink other than those mentioned in 08 03 12)
08 03 14	HM	กากตะกอนหมึกที่มีสารอันตราย (ink sludges containing dangerous substances)
08 03 15		กากตะกอนหมึก ที่ไม่ใช่ 08 03 14 (ink sludges other than those mentioned in 08 03 14)
08 03 16	HA	ของเสียประเภทน้ำยาล้างแกะลาย (waste etching solutions)
08 03 17	HM	กากหมึกพิมพ์ที่มีสารอันตราย (waste printing toner containing dangerous substances)
08 03 18		กากหมึกพิมพ์ ที่ไม่ใช่ 08 03 17 (waste printing toner other than those mentioned in 08 03 17)
08 03 19	HA	น้ำมันช่วยการกระจายตัว (dispense oil)
08 03 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
08 04		<b>ของเสียจากการผลิต การผสมตามสูตร การจัดส่ง และการใช้งานสารเคลือบผิว (wastes from MFSSU of adhesives and sealant (including waterproofing products))</b>
08 04 09	HM	กากกา/สารเคลือบผิว ที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (waste adhesives and sealant containing organic solvents or other dangerous substances)
08 04 10		กากกา/สารเคลือบผิว ที่ไม่ใช่ 08 04 09 (waste adhesives and sealant other than those mentioned in 08 04 09)
08 04 11	HM	กากตะกอนกา/สารเคลือบผิว ที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (adhesive and sealant sludges containing organic solvents or other dangerous substances)
08 04 12		กากตะกอนกาและสารเคลือบผิว ที่ไม่ใช่ 08 04 11 (adhesive and sealant sludges other than those mentioned in 08 04 11)
08 04 13	HM	กากตะกอนน้ำเสียที่มีกา/สารเคลือบผิว ที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (aqueous sludges containing adhesives or sealant containing organic solvents or other dangerous substances)

08 04 14		กากตะกอนน้ำเสียที่มีกา/สารเคลือบผิว ที่ไม่ใช่ 08 04 13 (aqueous sludges containing adhesives or sealant other than those mentioned in 08 04 13)
08 04 15	HM	น้ำเสียที่มีกา/สารเคลือบผิว ที่มีตัวทำละลายอินทรีย์หรือสารอันตรายอื่น (aqueous liquid waste containing adhesives or sealant containing organic solvents or other dangerous substances)
08 04 16		น้ำเสียที่มีกา/สารเคลือบผิว ที่ไม่ใช่ 08 04 15 (aqueous liquid waste containing adhesives or sealant other than those mentioned in 08 04 15)
08 04 17	HA	น้ำมันยางสน (rosin oil)
08 04 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
08 05		<b>ของเสียที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified in 08)</b>
08 05 01	HA	เศษกาหรือของเสียที่มีสารประกอบไอโซไซยาเนต (waste isocyanates)
09		<b>ของเสียจากอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพ (Wastes from the photographic industry)</b>
09 01		<b>ของเสียจากอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายภาพ (wastes from the photographic industry)</b>
09 01 01	HA	น้ำยาล้างฟิล์มภาพ (water-based developers and activator solutions)
09 01 02	HA	น้ำยาล้างฟิล์มภาพ (water-based offset plate developer solutions)
09 01 03	HA	ตัวทำละลายล้างฟิล์มภาพ (solvent-based developer solutions)
09 01 04	HA	สารละลาย fixer ได้แก่ สารละลายโซเดียมไทโอซัลไฟด์ แอมโมเนียมไทโอซัลไฟด์ (fixer solutions)
09 01 05	HA	สารละลายฟอกสีฟิล์มภาพ (bleach solutions and bleach fixer solutions)
09 01 06	HM	ของเสียที่มีองค์ประกอบของธาตุเงินจากการบำบัดน้ำยา หรือสารละลาย หรือตัวทำละลายแข็ง หรือ ฟอกสีฟิล์มภาพที่ใช้งานแล้ว (wastes containing silver from on-site treatment of photographic wastes)
09 01 07		ฟิล์มและภาพถ่าย ที่มีองค์ประกอบของธาตุเงิน หรือสารประกอบธาตุเงิน (photographic film and paper containing silver or silver compounds)
09 01 08		ฟิล์มและภาพถ่าย ที่ไม่มีองค์ประกอบของธาตุเงิน หรือสารประกอบธาตุเงิน (photographic film and paper free of silver or silver compounds)
09 01 10		กล้องถ่ายภาพแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่ถอดแบตเตอรี่ทิ้งแล้วหรือ ไม่มีแบตเตอรี่บรรจุ (single-use cameras without batteries)
09 01 11	HA	กล้องถ่ายภาพแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่มีแบตเตอรี่บรรจุอยู่ (แบตเตอรี่ตามชนิดที่ระบุในรหัส 16 06 01 16 06 02 หรือ 16 06 03) (single-use cameras containing batteries included in 16 06 01, 16 06 02 or 16 06 03)
09 01 12		กล้องถ่ายภาพแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งที่มีแบตเตอรี่บรรจุอยู่ ที่ไม่ใช่ 09 01 11 (single-use cameras containing batteries other than those mentioned in 09 01 11)
09 01 13	HA	น้ำเสียจากกระบวนการสกัดโลหะเงินกลับมาใช้ใหม่ ที่ไม่ใช่ 09 01 06 (aqueous liquid waste from on-site reclamation of silver other than those mentioned in 09 01 06)
09 01 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)

10	ของเสียจากกระบวนการกำจัดความร้อน (Wastes from thermal processes)
10 01	ของเสียจากการผลิตไฟฟ้าและโรงงานที่มีกระบวนการเผาไหม้ ที่ไม่ใช่ของเสียรหัส 19 (wastes from power stations and other combustion plants (except 19))
10 01 01	เถ้าหนัก ตะกอน และฝุ่นจากหม้อไอน์ที่ไม่ใช่ 10 01 04 (bottom ash, slag and boiler dust (excluding boiler dust mentioned in 10 01 04))
10 01 02	HM เถ้าลอยจากการเผาไหม้ถ่านหิน (coal fly ash)
10 01 03	เถ้าลอยจากการเผาไหม้ถ่านหินร่วน (peat) และจากไม้ที่ไม่มีการอบน้ำยา (fly ash from peat and untreated wood)
10 01 04	HM เถ้าลอยและฝุ่นจากหม้อไอน์ที่ใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิง (oil fly ash and boiler dust)
10 01 05	กากแคลเซียมในรูปแบบของแข็งซึ่งได้จากการกระบวนการกำจัดกำมะถันใน ไอเสีย (calcium-based reaction wastes from flue-gas desulfurisation in solid form)
10 01 07	กากแคลเซียมในรูปแบบของแข็ง ได้จากการกระบวนการกำจัดกำมะถันใน ไอเสีย (calcium-based reaction wastes from flue-gas desulfurisation in sludge form)
10 01 09	HA กรดซัลฟูริก (sulfuric acid)
10 01 13	HA เถ้าลอยจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงซึ่งมีสารอินทรีย์ฟอสฟอไรส์ไดรคาร์บอน (fly ash from emulsified hydrocarbons used as fuel)
10 01 14	HM เถ้าหนัก ตะกอน และฝุ่นจากหม้อไอน์ที่มีการเผาสารอันตราย หรือของเสียอันตรายร่วมด้วย (bottom ash, slag and boiler dust from co-incineration containing dangerous substances)
10 01 15	เถ้าหนัก ตะกอน และฝุ่นจากหม้อไอน์ที่มีการเผาสารหรือของเสียอันตรายร่วมด้วย ที่ไม่ใช่ 10 01 14 (bottom ash, slag and boiler dust from co-incineration other than those mentioned in 10 01 14)
10 01 16	HM เถ้าลอยจากการเผาไหม้ ที่มีการเผาสารอันตราย หรือของเสียอันตรายร่วมด้วย (fly ash from co-incineration containing dangerous substances)
10 01 17	เถ้าลอยจากการเผาไหม้ ที่มีการเผาสารหรือของเสียอันตรายร่วมด้วย ที่ไม่ใช่ 10 01 16 (fly ash from co-incineration other than those mentioned in 10 01 16)
10 01 18	HM ของเสียจากการบำบัดก๊าซที่มีสารอันตราย (wastes from gas cleaning containing dangerous substances)
10 01 19	ของเสียจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 01 05 10 01 07 และ 10 01 08 (wastes from gas cleaning other than those mentioned in 10 01 05, 10 01 07 and 10 01 08)
10 01 20	HM กากตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียที่มีสารอันตราย (sludges from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
10 01 21	กากตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 10 01 20 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 10 01 20)
10 01 22	HM กากตะกอนน้ำเสียจากการล้างหม้อไอน์ที่มีสารอันตราย (aqueous sludges from boiler cleansing containing dangerous substances)
10 01 23	กากตะกอนน้ำเสียจากการล้างหม้อไอน์ที่ ไม่ใช่ 10 01 22 (aqueous sludges from boiler cleansing other than those mentioned in 10 01 22)

10 01 24	ทวจากกระบวนการฟลูอิดไดส์เบด (sands from fluidised beds)
10 01 25	ของเสียจากถังเก็บสำรองเชื้อเพลิงและการดำนาคืนให้เป็นผง (wastes from fuel storage and preparation of coal-fired power plants)
10 01 26	ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็น (wastes from cooling-water treatment)
10 01 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
10 02	ของเสียจากการผลิตเหล็กและเหล็กกล้า (wastes from the iron and steel industry)
10 02 01	ของเสียจากกระบวนการรับคุณภาพตะกอน (wastes from the processing of slag)
10 02 02	ตะกอนที่ซึ่งไม่ผ่านกระบวนการปรับคุณภาพ (unprocessed slag)
10 02 07	HM ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซที่เป็นไออนสารอันตราย (solid wastes from gas treatment containing dangerous substances)
10 02 08	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 02 07 (solid wastes from gas treatment other than those mentioned in 10 02 07)
10 02 10	ตะกอนหรือเบสออกไซด์จากโรงรีด (mill scales)
10 02 11	HA ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็นที่เป็นน้ำมัน (wastes from cooling-water treatment containing oil)
10 02 12	ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็น ที่ไม่ใช่ 10 02 11 (wastes from cooling-water treatment other than those mentioned in 10 02 11)
10 02 13	HM ตะกอนกรองและก๊องกรองจากการบำบัดก๊าซที่มีสารอันตราย (sludges and filter cakes from gas treatment containing dangerous substances)
10 02 14	ตะกอนกรองและก๊องกรองจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 02 13 (sludges and filter cakes from gas treatment other than those mentioned in 10 02 13)
10 02 15	ตะกอนกรองและก๊องกรองอื่น (other sludges and filter cakes)
10 02 9	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
10 03	ของเสียจากการหลอมอลูมิเนียม (wastes from aluminium thermal metallurgy)
10 03 02	เศษขี้ปรังจาก (anode scraps)
10 03 04	HA ตะกอนจากการประมวลผลปฐมภูมิ (primary production slags)
10 03 05	กากอลูมิเนียมออกไซด์ (waste alumina)
10 03 08	HA ตะกอนเกลือ โคหะจากการประมวลผลทุติยภูมิ (salt slags from secondary production)
10 03 09	HA กากตะกอนคั่วจากการประมวลผลทุติยภูมิ (black drosses from secondary production)
10 03 15	HM ตะกอนลอยที่ได้อัตราความร้อนได้มีอันสันคั่วหรือก๊าซที่ไฟในปริมาณที่น้อย (skimming that are flammable or emit, upon contact with water, flammable gases in dangerous quantities)
10 03 16	ตะกอนลอย ที่ไม่ใช่ 10 03 15 (skimming other than those mentioned in 10 03 15)
10 03 17	HM ของเสียเป็นไออนน้ำมันคั่วจากการผลิตขี้ปรังจาก (anode-containing wastes from anode manufacture)
10 03 18	ของเสียเป็นไออนน้ำมันคั่วจากการผลิตขี้ปรังจาก ที่ไม่ใช่ 10 03 17 (carbon-containing wastes from anode manufacture other than those mentioned in 10 03 17)
10 03 19	HM ฝุ่นจากเตาหลอมที่มีสารอันตราย (flue-gas dust containing dangerous substances)

10 03 20		ฝุ่นจากเตาหลอม ที่ไม่ใช่ 10 03 09 (flue-gas dust other than those mentioned in 10 03 19)
10 03 21	HM	ฝุ่นละออง (รวมฝุ่นจาก ball-mill) ที่มีสารอันตราย (other particulates and dust (including ball-mill dust) containing dangerous substances)
10 03 22		ฝุ่นละออง (รวมฝุ่นจาก ball-mill) ที่ไม่ใช่ 10 03 21 (other particulates and dust (including ball-mill dust) other than those mentioned in 10 03 21)
10 03 23	HM	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซที่เป็นอันตราย (solid wastes from gas treatment containing dangerous substances)
10 03 24		ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 03 23 (solid wastes from gas treatment other than those mentioned in 10 03 23)
10 03 25	HM	กากตะกอนและตะกอนจากการบำบัดก๊าซที่มีสารอันตราย (sludges and filler cakes from gas treatment containing dangerous substances)
10 03 26		กากตะกอนและตะกอนจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 03 25 (sludges and filler cakes from gas treatment other than those mentioned in 10 03 25)
10 03 27	HA	ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็นที่เป็นน้ำมัน (wastes from cooling-water treatment containing oil)
10 03 28		ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็น ที่ไม่ใช่ 10 03 27 (wastes from cooling-water treatment other than those mentioned in 10 03 27)
10 03 29	HM	ของเสียจากการบำบัดตะกอนเกลือ โลหะและกากตะกอนดำที่มีสารอันตราย (wastes from treatment of salt slags and black drosses containing dangerous substances)
10 03 30		ของเสียจากการบำบัดตะกอนเกลือโลหะและกากตะกอนดำ ที่ไม่ใช่ 10 03 29 (wastes from treatment of salt slags and black drosses other than those mentioned in 10 03 29)
10 03 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
<b>10 04</b>		<b>ของเสียจากการหลอมโลหะทั่วไป (wastes from lead thermal metallurgy)</b>
10 04 01	HA	ตะกอนจากการผลิตขั้นปฐมภูมิและทุติยภูมิ (slags from primary and secondary production)
10 04 02	HA	กากตะกอนและตะกอนจากการผลิตขั้นปฐมภูมิและทุติยภูมิ (dross and skimmings from primary and secondary production)
10 04 03	HA	แคลเซียมอาร์เซนัด (calcium arsenate)
10 04 04	HA	ฝุ่นจากเตาหลอม (flue-gas dust)
10 04 05	HA	ฝุ่นละอองอื่น ๆ (other particulates and dust)
10 04 06	HA	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ (solid wastes from gas treatment)
10 04 07	HA	กากตะกอนและตะกอนจากการบำบัดก๊าซ (sludges and filler cakes from gas treatment)
10 04 09	HA	ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็นที่เป็นน้ำมัน (wastes from cooling-water treatment containing oil)
10 04 10		ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็น ที่ไม่ใช่ 10 04 09 (wastes from cooling-water treatment other than those mentioned in 10 04 09)
10 04 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)

<b>10 05</b>		<b>ของเสียจากการหลอมโลหะสังกะสี (wastes from zinc thermal metallurgy)</b>
10 05 01		ตะกอนจากการผลิตขั้นปฐมภูมิและทุติยภูมิ (slags from primary and secondary production)
10 05 03	HA	ฝุ่นจากเตาหลอม (flue-gas dust)
10 05 04		ฝุ่นละอองอื่น ๆ (other particulates and dust)
10 05 05	HA	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ (solid wastes from gas treatment)
10 05 06	HA	กากตะกอนและตะกอนจากการบำบัดก๊าซ (sludges and filler cakes from gas treatment)
10 05 08	HA	ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็นที่เป็นน้ำมัน (wastes from cooling-water treatment containing oil)
10 05 09		ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็น ที่ไม่ใช่ 10 05 08 (wastes from cooling-water treatment other than those mentioned in 10 05 08)
10 05 10	HM	กากตะกอนและตะกอนผลิตไฟฟ้าได้หรือลวกความร้อน ได้ไม่สิ้นส่วนหรือกำจัดไฟไม่ปริมาณที่เป็นอันตราย (dross and skimmings that are flammable or emit, upon contact with water, flammable gases in dangerous quantities)
10 05 11		กากตะกอนและตะกอนลอย ที่ไม่ใช่ 10 05 10 (dross and skimmings other than those mentioned in 10 05 10)
10 05 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
<b>10 06</b>		<b>ของเสียจากการหลอมโลหะทองแดง (wastes from copper thermal metallurgy)</b>
10 06 01		ตะกอนจากการผลิตขั้นปฐมภูมิและทุติยภูมิ (slags from primary and secondary production)
10 06 02		กากตะกอนและตะกอนจากการผลิตขั้นปฐมภูมิและทุติยภูมิ (dross and skimmings from primary and secondary production)
10 06 03	HA	ฝุ่นจากเตาหลอม (flue-gas dust)
10 06 04		ฝุ่นละอองอื่น ๆ (other particulates and dust)
10 06 06	HA	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ (solid wastes from gas treatment)
10 06 07	HA	กากตะกอนและตะกอนจากการบำบัดก๊าซ (sludges and filler cakes from gas treatment)
10 06 09	HM	ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็นที่เป็นน้ำมัน (wastes from cooling-water treatment containing oil)
10 06 10		ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็น ที่ไม่ใช่ 10 06 09 (wastes from cooling-water treatment other than those mentioned in 10 06 09)
10 06 99		ของเสียอื่นที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
<b>10 07</b>		<b>ของเสียจากการหลอมโลหะธาตุเงิน ทองคำ และแพลตินัม (wastes from silver, gold and platinum thermal metallurgy)</b>
10 07 01		ตะกอนจากการผลิตขั้นปฐมภูมิและทุติยภูมิ (slags from primary and secondary production)
10 07 02		กากตะกอนและตะกอนจากการผลิตขั้นปฐมภูมิและทุติยภูมิ (dross and skimmings from primary and secondary production)
10 07 03		ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ (solid wastes from gas treatment)

10 07 04	ฝุ่นละออง (other particulates and dust)	
10 07 05	กากตะกอนและก้อนกรองจากการบำบัดก๊าซ (sludges and filter cakes from gas treatment)	
10 07 07	HA ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็นที่เป็นน้ำมัน (wastes from cooling-water treatment containing oil)	
10 07 08	ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็น ที่ไม่ใช่ 10 07 07 (wastes from cooling-water treatment other than those mentioned in 10 07 07)	
10 07 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)	
<b>10 08</b>	<b>ของเสียจากการหลอมโลหะที่ไม่ใช่เหล็ก (wastes from other non-ferrous thermal metallurgy)</b>	
10 08 04	ฝุ่นละออง (particulates and dust)	
10 08 08	HA ตะกรันเกลือ โลหะจากกระบวนการผลิตปฐมภูมิและทุติยภูมิ (salt slag from primary and secondary production)	
10 08 09	ตะกรันอื่น ๆ (other slags)	
10 08 10	HM กากตะกรันและตะกอนลอยดีฟไฟที่ได้รีหลวความร้อนได้เมื่อสัมผัสกับน้ำหรือก๊าซติดไฟในปริมาณที่เป็นอันตราย (dross and skimmings that are flammable or emit upon contact with water, flammable gases in dangerous quantities)	
10 08 11	กากตะกรันและตะกรันลอยที่ ไม่ใช่ 10 08 10 (dross and skimmings other than those mentioned in 10 08 10)	
10 08 12	HA ของเสียที่เป็นน้ำมันจากการผลิตขั้วประจุบวก (lar-containing wastes from anode manufacture)	
10 08 13	ของเสียเป็นเชื้อเพลิงบ่อนจากการผลิตขั้วประจุบวก ที่ไม่ใช่ 10 08 12 (carbon-containing wastes from anode manufacture other than those mentioned in 10 08 12)	
10 08 14	เศษขั้วประจุบวก (anode scraps)	
10 08 15	HM ฝุ่นจากเตาหลอมที่มีสารอันตราย (flue-gas dust containing dangerous substances)	
10 08 16	ฝุ่นจากเตาหลอม ที่ไม่ใช่ 10 08 15 (flue-gas dust other than those mentioned in 10 08 15)	
10 08 17	HM กากตะกอนและก้อนกรองจากการบำบัดก๊าซที่มีสารอันตราย (sludges and filter cakes from flue-gas treatment containing dangerous substances)	
10 08 18	กากตะกอนและก้อนกรองจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 08 17 (sludges and filter cakes from flue-gas treatment other than those mentioned in 10 08 17)	
10 08 19	HA ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็นที่เป็นน้ำมัน (wastes from cooling-water treatment containing oil)	
10 08 20	ของเสียจากการบำบัดน้ำหล่อเย็น ที่ไม่ใช่ 10 08 19 (wastes from cooling-water treatment other than those mentioned in 10 08 19)	
10 08 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)	
<b>10 09</b>	<b>ของเสียจากการหลอมโลหะเหล็ก (wastes from casting of ferrous pieces)</b>	
10 09 03	ตะกรันจากเตาหลอมหล่อ (lunace slag)	
10 09 05	HM แกนและแบบหล่อที่มีสารอันตรายซึ่งยังไม่ได้ใช้งาน (casting cores and moulds which have not undergone pouring containing dangerous substances)	
10 09 06	แกนและแบบหล่อซึ่งไม่ได้ใช้งาน ที่ไม่ใช่ 10 09 05 (casting cores and moulds which have not undergone pouring other than those mentioned in 10 09 05)	

10 09 07	HM แกนและแบบหล่อที่มีสารอันตรายซึ่งได้ใช้งานแล้ว (casting cores and moulds which have undergone pouring containing dangerous substances)	
10 09 08	แกนและแบบหล่อซึ่งได้ใช้งานแล้ว ที่ไม่ใช่ 10 09 07 (casting cores and moulds which have undergone pouring other than those mentioned in 10 09 07)	
10 09 09	HM ฝุ่นจากเตาหลอมหล่อที่มีสารอันตราย (flue-gas dust containing dangerous substances)	
10 09 10	ฝุ่นจากเตาหลอมหล่อ ที่ไม่ใช่ 10 09 09 (flue-gas dust other than those mentioned in 10 09 09)	
10 09 11	HM ฝุ่นละอองที่มีสารอันตราย (other particulates containing dangerous substances)	
10 09 12	ฝุ่นละออง ที่ไม่ใช่ 10 09 11 (other particulates other than those mentioned in 10 09 11)	
10 09 13	HM ตัวประสานที่มีสารอันตราย (waste binders containing dangerous substances)	
10 09 14	ตัวประสาน ที่ไม่ใช่ 10 09 13 (waste binders other than those mentioned in 10 09 13)	
10 09 15	HM สารทดสอบรอยร้าวที่มีสารอันตราย (waste crack-indicating agent containing dangerous substances)	
10 09 16	สารทดสอบรอยร้าว ที่ไม่ใช่ 10 09 15 (waste crack-indicating agent other than those mentioned in 10 09 15)	
10 09 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)	
<b>10 10</b>	<b>ของเสียจากการหลอมโลหะที่ไม่ใช่เหล็ก (wastes from casting of non-ferrous pieces)</b>	
10 10 03	ตะกรันจากเตาหลอมหล่อ (furnace slag)	
10 10 05	HM แกนและแบบหล่อที่มีสารอันตรายซึ่งยังไม่ได้ใช้งาน (casting cores and moulds which have not undergone pouring containing dangerous substances)	
10 10 06	แกนและแบบหล่อซึ่งไม่ได้ใช้งาน ที่ไม่ใช่ 10 10 05 (casting cores and moulds which have not undergone pouring, other than those mentioned in 10 10 05)	
10 10 07	HM แกนและแบบหล่อที่มีสารอันตรายซึ่งได้ใช้งานแล้ว (casting cores and moulds which have undergone pouring containing dangerous substances)	
10 10 08	แกนและแบบหล่อซึ่งได้ใช้งานแล้ว ที่ไม่ใช่ 10 10 07 (casting cores and moulds which have undergone pouring, other than those mentioned in 10 10 07)	
10 10 09	HM ฝุ่นจากเตาหลอมหล่อที่มีสารอันตราย (flue-gas dust containing dangerous substances)	
10 10 10	ฝุ่นจากเตาหลอมหล่อ ที่ไม่ใช่ 10 10 09 (flue-gas dust other than those mentioned in 10 10 09)	
10 10 11	HM ฝุ่นละอองที่มีสารอันตราย (other particulates containing dangerous substances)	
10 10 12	ฝุ่นละออง ที่ไม่ใช่ 10 10 11 (other particulates other than those mentioned in 10 10 11)	
10 10 13	HM ตัวประสานที่มีสารอันตราย (waste binders containing dangerous substances)	
10 10 14	ตัวประสาน ที่ไม่ใช่ 10 10 13 (waste binders other than those mentioned in 10 10 13)	
10 10 15	HM สารทดสอบรอยร้าวที่มีสารอันตราย (waste crack-indicating agent containing dangerous substances)	
10 10 16	สารทดสอบรอยร้าว ที่ไม่ใช่ 10 10 15 (waste crack-indicating agent other than those mentioned in 10 10 15)	
10 10 99	ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)	
<b>10 11</b>	<b>ของเสียจากการผลิตแก้วและผลิตภัณฑ์แก้ว (wastes from manufacture of glass and glass products)</b>	

10 11 03	HA	วัสดุใยแก้ว (waste glass-based fibrous materials)
10 11 05		ฝุ่นละออง (particulates and dust)
10 11 09	HM	ของเสียจากการเตรียมวัตถุดิบก่อนกระบวนการใช้ความร้อนที่มีสารอันตราย (waste preparation mixture before thermal processing, containing dangerous substances)
10 11 10		ของเสียจากการเตรียมวัตถุดิบก่อนกระบวนการใช้ความร้อน ที่ไม่ใช่ 10 11 09 (waste preparation mixture before thermal processing, other than those mentioned in 10 11 09)
10 11 11	HM	เศษแก้ว ผงแก้วที่มีโลหะหนัก (เช่น เศษแก้ว ผงแก้ว จากหลอดภาพ เป็นต้น) (waste glass in small particles and glass powder containing heavy metals (for example from cathode ray tubes))
10 11 12		เศษแก้ว ที่ไม่ใช่ 10 11 11 (waste glass other than those mentioned in 10 11 11)
10 11 13	HM	กากตะกอนจากการขัดขัดแก้วที่มีสารอันตราย (glass-polishing and -grinding sludge containing dangerous substances)
10 11 14		กากตะกอนจากการขัดขัดแก้ว ที่ไม่ใช่ 10 11 13 (glass-polishing and -grinding sludge other than those mentioned in 10 11 13)
10 11 15	HM	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซที่เป็นอันตราย (solid wastes from gas treatment containing dangerous substances)
10 11 16		ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 11 15 (solid wastes from flue-gas treatment other than those mentioned in 10 11 15)
10 11 17	HM	กากตะกอนและตะกอนกรองจากการบำบัดก๊าซที่มีสารอันตราย (sludges and filter cakes from flue-gas treatment containing dangerous substances)
10 11 18		กากตะกอนและก้อนกรองจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 11 17 (sludges and filter cakes from flue-gas treatment other than those mentioned in 10 11 17)
10 11 19	HM	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดน้ำเสียที่มีสารอันตราย (solid wastes from on-site effluent treatment containing dangerous substances)
10 11 20		ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดน้ำเสีย ที่ไม่ใช่ 10 11 19 (solid wastes from on-site effluent treatment other than those mentioned in 10 11 19)
10 11 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
10 12		<b>ของเสียจากการผลิตสินค้าหยาบ มีทั้ง อิฐ กระเบื้อง และผลิตภัณฑ์สำหรับการก่อสร้าง (wastes from manufacture of ceramic goods, bricks, tiles and construction products)</b>
10 12 01		ของเสียจากการเตรียมวัตถุดิบก่อนกระบวนการใช้ความร้อน (waste preparation mixture before thermal processing)
10 12 03		ฝุ่นละออง (particulates and dust)
10 12 05		กากตะกอนและตะกอนกรองจากการบำบัดก๊าซ (sludges and filter cakes from gas treatment)
10 12 06		แบบหล่อที่ใช้งานแล้ว (discarded moulds)
10 12 08		ของเสียที่เป็นเซรามิกส์ อิฐ กระเบื้อง และผลิตภัณฑ์สำหรับการก่อสร้าง (ที่ผ่านกระบวนการให้ความร้อนแล้ว) (waste ceramics, bricks, tiles and construction products (after thermal processing))
10 12 09	HM	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซที่เป็นอันตราย (solid wastes from gas treatment

		containing dangerous substances)
10 12 10		ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 12 09 (solid wastes from gas treatment other than those mentioned in 10 12 09)
10 12 11	HM	ของเสียจากการเคลือบที่มีโลหะหนัก เช่น ฟลักซ์ (wastes from glazing containing heavy metals such as flu) เป็นต้น
10 12 12		ของเสียจากการเคลือบ ที่ไม่ใช่ 10 12 11 (wastes from glazing other than those mentioned in 10 12 11)
10 12 13		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย (sludge from on-site effluent treatment)
10 12 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
10 13		<b>ของเสียจากการผลิตปูนซีเมนต์ ปูนขาว และปูนปลาสเตอร์ รวมทั้งผลิตภัณฑ์จากปูนดังกล่าว (wastes from manufacture of cement, lime and plaster and articles and products made from them)</b>
10 13 01		ของเสียจากการเตรียมวัตถุดิบก่อนกระบวนการใช้ความร้อน (waste preparation mixture before thermal processing)
10 13 04		ของเสียจากกระบวนการเผาและการไล่น้ำของหินปูน (wastes from calcination and hydration of lime)
10 13 06		ฝุ่นละออง ที่ไม่ใช่ 10 13 12 และ 10 13 13 (particulates and dust (except 10 13 12 and 10 13 13))
10 13 07		กากตะกอนและก้อนกรองจากการบำบัดก๊าซ (sludges and filter cakes from gas treatment)
10 13 09	HM	ของเสียจากการผลิตซีเมนต์ไฮดริน ที่มีแร่ใยหิน (wastes from asbestos-cement manufacture containing asbestos)
10 13 10		ของเสียจากการผลิตซีเมนต์ไฮดริน ที่ไม่ใช่ 10 13 09 (wastes from asbestos-cement manufacture other than those mentioned in 10 13 09)
10 13 11		ของเสียจากการผลิตวัสดุผสมซึ่งซีเมนต์เป็นองค์ประกอบ ที่ไม่ใช่ 10 13 09 และ 10 13 10 (wastes from cement-based composite materials other than those mentioned in 10 13 09 and 10 13 10)
10 13 12	HM	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซที่เป็นอันตราย (solid wastes from gas treatment containing dangerous substances)
10 13 13		ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ ที่ไม่ใช่ 10 13 12 (solid wastes from gas treatment other than those mentioned in 10 13 12)
10 13 14		เศษและกากคอนกรีต (waste concrete and concrete sludge)
10 13 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
11		<b>ของเสียจากการรับสภาพผิวโลหะและวัสดุต่าง ๆ ด้วยวิธีเคมี รวมทั้งการชุบเคลือบผิว และของเสียจากกระบวนการ non-ferrous hydro-metallurgy (Wastes from chemical surface treatment and coating of metals and other materials; non-ferrous hydro-metallurgy)</b>
11 01		<b>ของเสียจากการรับสภาพผิวโลหะและวัสดุต่าง ๆ ด้วยวิธีเคมี รวมทั้งการชุบเคลือบผิว เช่น galvanic processes, zinc coating processes, pickling processes, etching, phosphating, alkaline degreasing, anodizing (wastes from chemical surface treatment and coating of metals and other materials (for example galvanic processes, zinc coating processes, pickling processes, etching, phosphating, alkaline degreasing, anodizing)) เป็นต้น</b>

11 01 05	HA	กรดต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดราบสกลปรก (pickling acids)
11 01 06	HA	กรดอื่น ๆ ที่ใช้ในการบรรเทาการปรับสภาพผิว (acids not otherwise specified)
11 01 07	HA	ต่างต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดความสกลปรก (pickling bases)
11 01 08	HA	ภาคตะกอนจากการบวนการ phosphatising process (phosphatising sludges)
11 01 09	HM	ภาคตะกอนและฟิล์กรอง (filter cakes) ที่มีสารอันตราย (sludges and filter cakes containing dangerous substances)
11 01 10		ภาคตะกอนและฟิล์กรอง (filter cakes) ที่ไม่ใช่ 11 01 09 (sludges and filter cakes other than those mentioned in 11 01 09)
11 01 11	HM	น้ำล้าง (aqueous rinsing liquids) ที่มีสารอันตราย (aqueous rinsing liquids containing dangerous substances)
11 01 12		น้ำล้าง (aqueous rinsing liquids) ที่ไม่ใช่ 11 01 11 (aqueous rinsing liquids other than those mentioned in 11 01 11)
11 01 13	HM	ของเสียจากการล้างไขมัน ที่มีสารอันตราย (degreasing wastes containing dangerous substances)
11 01 14		ของเสียจากการล้างไขมัน ที่ไม่ใช่ 11 01 13 (degreasing wastes other than those mentioned in 11 01 13)
11 01 15	HM	สารละลาย (eluate) และภาคตะกอนจากการแยกเยื่อเลือกผ่านหรือระบบแลกเปลี่ยนประจุ ที่มีสารอันตราย (eluate and sludges from membrane systems or ion exchange systems containing dangerous substances)
11 01 16	HA	เรซินที่อิ่มตัวหรือผ่านการใช้งานแลกเปลี่ยนประจุแล้ว (saturated or spent ion exchange resins)
11 01 98	HM	ของเสียอื่น ๆ ที่มีสารอันตราย (other wastes containing dangerous substances)
11 01 99		ของเสียอื่นที่มีไว้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
11 02		<b>ของเสียจาก non-ferrous hydrometallurgical process (wastes from non-ferrous hydrometallurgical processes)</b>
11 02 02	HA	ภาคตะกอนจากการแยกสังกะสี รวมทั้ง jarosite และ goethite ด้วย (sludges from zinc hydrometallurgy (including jarosite, goethite))
11 02 03		ของเสียจากการผลิตตัวให้ประจุบวกสำหรับการกระบวนการ electrolytical processes (wastes from the production of anodes for aqueous electrolytical processes)
11 02 05	HM	ของเสียจากกระบวนการแยกทองแดง ที่มีสารอันตราย (wastes from copper hydrometallurgical processes containing dangerous substances)
11 02 06		ของเสียจากการแยกทองแดง ที่ไม่ใช่ 11 02 05 (wastes from copper hydrometallurgical processes other than those mentioned in 11 02 05)
11 02 07	HM	ของเสียอื่นที่มีสารอันตราย (other wastes containing dangerous substances)
11 02 99		ของเสียอื่นที่มีไว้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
11 03		<b>ภาคตะกอนและภาคของแข็งจากการอบชุบผิว (sludges and solids from tempering processes)</b>
11 03 01	HA	ภาคตะกอนและภาคของแข็งที่มีไซยาไนด์ (wastes containing cyanide)
11 03 02	HA	ภาคตะกอนและภาคของแข็งอื่น ๆ (other wastes)
11 05		<b>ของเสียจากการอบชุบผิวที่อุณหภูมิสูงด้วยความร้อน (wastes from hot galvanizing processes)</b>

11 05 01		สังกะสีในรูปแบบ hard zinc
11 05 02		เถ้าสังกะสี (zinc ash)
11 05 03	HA	ของเสียในรูปแบบของแข็งจากการบำบัดก๊าซ (solid wastes from gas treatment)
11 05 04	HA	ฟลักซ์ ที่ใช้งานแล้ว (spent flux)
11 05 99		ของเสียอื่นที่มีไว้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
12		<b>ของเสียจากการจัดแต่ง และปรับสภาพผิวโลหะ พลาสติก ด้วยกระบวนการทางกายภาพ หรือเชิงกล (Wastes from shaping and physical and mechanical surface treatment of metals and plastics)</b>
12 01		<b>ของเสียจากการตัดแต่ง และปรับสภาพผิวโลหะ พลาสติก ด้วยกระบวนการทางกายภาพ หรือเชิงกล (wastes from shaping and physical and mechanical surface treatment of metals and plastics)</b>
12 01 01		เศษเหล็กจากการตัดแต่ง โดยการเจียร หรือการกลึง (ferrous metal filings and turnings)
12 01 02		ฝุ่นผงเหล็ก (ferrous metal dust and particles)
12 01 03		เศษโลหะที่ไม่ใช่เหล็กจากการตัดแต่ง โดยการเจียร หรือการกลึง (non-ferrous metal filings and turnings)
12 01 04		ฝุ่นผงโลหะที่ไม่ใช่เหล็ก (non-ferrous metal dust and particles)
12 01 05		เศษพลาสติกจากการแปรรูป (plastics shavings and turnings)
12 01 06	HA	น้ำมันแร่ที่ใช้งานสำหรับงานกลึง ตะไบ เจียร ที่มีธาตุฮาโลเจน (mineral-based machining oils containing halogens (except emulsions and solutions))
12 01 07	HA	น้ำมันแร่ ที่ใช้งานสำหรับงานกลึง ตะไบ เจียร ที่มีธาตุฮาโลเจน (mineral-based machining oils free of halogens (except emulsions and solutions))
12 01 08	HA	อิมัลชัน หรือสารละลาย ที่มีธาตุฮาโลเจน ที่ใช้งานสำหรับงานกลึง ตะไบ เจียร (machining emulsions and solutions containing halogens)
12 01 09	HA	อิมัลชัน หรือสารละลาย ที่ไม่มีธาตุฮาโลเจน ที่ใช้งานสำหรับงานกลึง ตะไบ เจียร (machining emulsions and solutions free of halogens)
12 01 10	HA	น้ำมันสังกะสีที่ใช้งานสำหรับงานกลึง ตะไบ เจียร (synthetic machining oils)
12 01 12	HA	ไฟหรือไขมันพื้นจากการใช้งานกลึง ตะไบ เจียร (spent waxes and fats)
12 01 13		ของเสียจากการเชื่อม (welding wastes)
12 01 14	HM	ตะกอนที่เกิดจากงานกลึง ตะไบ เจียร ที่มีสารอันตราย (machining sludges containing dangerous substances)
12 01 15		ตะกอนที่เกิดจากงานกลึง ตะไบ เจียร ที่ไม่ใช่ 12 01 14 (machining sludges other than those mentioned in 12 01 14)
12 01 16	HM	วัสดุพ่นเจ็ดผิว ที่มีสารอันตราย (waste blasting material containing dangerous substances)
12 01 17		วัสดุพ่นเจ็ดผิว ที่ไม่ใช่ 12 01 16 (waste blasting material other than those mentioned in 12 01 16)
12 01 18	HA	ตะกอนโลหะที่เกิดจากการบัด การลับ การเจียร ที่ไม่ได้น้ำมัน (metal sludge (grinding, honing and lapping sludge) containing oil)
12 01 19	HA	น้ำมันที่ใช้งานสำหรับงานกลึง ตะไบ เจียร ที่ย่อยสลายได้ง่าย (readily biodegradable machining oil)

12 01 20	HM	วัสดุเชิงประกอบที่ใช้จนแล้ว ที่มีการอันตราย (spent grinding bodies and grinding materials containing dangerous substances)
12 01 21		วัสดุเชิงประกอบ ที่ใช้งานแล้ว ที่ไม่ใช่ 12 01 20 (spent grinding bodies and grinding materials other than those mentioned in 12 01 20)
12 01 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น (wastes not otherwise specified)
12 03		<b>ของเสียจากการล้างน้ำมันด้วยน้ำหรือไอที่ไม่ใช่ของเสียรหัส 11 (wastes from water and steam degreasing processes (except 11))</b>
12 03 01	HA	น้ำเสียจากการล้างไขมันด้วยน้ำ (aqueous washing liquids)
12 03 02	HA	ของเสียจากการล้างไขมันด้วย ไอน้ำ (steam degreasing wastes)
13		<b>ของเสียประเภท น้ำมันและเชื้อเพลิงเหลว ไม่รวมน้ำมันที่บริโภคได้ (oil wastes and wastes of liquid fuels (except edible oils))</b>
13 01		<b>ของเสียประเภทน้ำมันไฮดรอลิก (waste hydraulic oils)</b>
13 01 01	HA	น้ำมัน ไฮดรอลิกที่มีสาร โพลีคลอรีนเทเตดไบนีฟิล (oils containing PCBs)
13 01 04	HA	อีมีชันที่มีองค์ประกอบคลอรีน (chlorinated emulsions)
13 01 05	HA	อีมีชันที่ไม่อิงกับประกอบคลอรีน (non-chlorinated emulsions)
13 01 09	HA	น้ำมัน ไฮดรอลิกที่เป็นน้ำมันแร่ที่มีคลอรีน (mineral-based chlorinated oils)
13 01 10	HA	น้ำมัน ไฮดรอลิกที่เป็นน้ำมันแร่ที่ไม่คลอรีน (mineral based non-chlorinated oils)
13 01 11	HA	น้ำมัน ไฮดรอลิกชนิดสังเคราะห์ (synthetic oils)
13 01 12	HA	น้ำมัน ไฮดรอลิกชนิดย่อยสลายได้ง่าย (readily biodegradable oils)
13 01 13	HA	น้ำมัน ไฮดรอลิกที่ไม่สามารถระบุชนิดได้หรือชนิดอื่น ๆ (other oils)
13 02		<b>ของเสียประเภทน้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น (waste engine, gear and lubricating oils)</b>
13 02 04	HA	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นที่เป็นน้ำมันแร่ที่มีคลอรีน (mineral-based oils)
13 02 05	HA	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นที่เป็นน้ำมันแร่ที่ไม่คลอรีน (mineral-based non-chlorinated oils)
13 02 06	HA	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นชนิดสังเคราะห์ (synthetic oils)
13 02 07	HA	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นชนิดย่อยสลายได้ง่าย (readily biodegradable oils)
13 02 08	HA	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นที่ไม่สามารถระบุชนิดได้หรือชนิดอื่น ๆ (other oils)
13 03		<b>ของเสียประเภทน้ำมันที่ใช้เป็นฉนวน หรือใช้ความร้อน (waste insulating and heat transmission oils)</b>
13 03 01	HA	น้ำมันที่ใช้เป็นฉนวน หรือใช้ความร้อนที่เป็นสาร โพลีคลอรีนเทเตดไบนีฟิล (oils containing PCBs)
13 03 06	HA	น้ำมันที่ใช้เป็นฉนวน หรือใช้ความร้อนที่เป็นน้ำมันแร่ที่มีคลอรีน ที่ไม่ใช่ 13 03 01 (mineral-based chlorinated oils other than those mentioned in 13 03 01)
13 03 07	HA	น้ำมันที่ใช้เป็นฉนวน หรือใช้ความร้อนที่เป็นน้ำมันแร่ที่ไม่คลอรีน (mineral-based non-chlorinated oils)

13 03 08	HA	น้ำมันที่ใช้เป็นฉนวน หรือใช้ความร้อนชนิดสังเคราะห์ (synthetic oils)
13 03 09	HA	น้ำมันที่ใช้เป็นฉนวน หรือใช้ความร้อนชนิดย่อยสลายได้ง่าย (readily biodegradable oils)
13 03 10	HA	น้ำมันที่ใช้เป็นฉนวน หรือใช้ความร้อนที่ไม่สามารถระบุชนิดได้หรือชนิดอื่น ๆ (other oils)
13 04		<b>ของเสียประเภทน้ำมันจากเรือ (bilge oils)</b>
13 04 01	HA	น้ำมันจากการเดินเรือในแม่น้ำ ลำคลอง (bilge oils from inland navigation)
13 04 02	HA	น้ำมันจากเรือที่เทียบท่า (bilge oils from jetty sewers)
13 04 03	HA	น้ำมันจากการเดินเรือในแหล่งน้ำอื่น ๆ (bilge oils from other navigation)
13 05		<b>ของเสียจากอุปกรณ์แยกน้ำ-น้ำมัน (oil/water separator contents)</b>
13 05 01	HA	ของแข็งจากถังดักทรายหรือจากอุปกรณ์แยกน้ำ-น้ำมัน (solids from grit chambers and oil/water separators)
13 05 02	HA	กากตะกอนจากอุปกรณ์แยกน้ำ-น้ำมัน (sludges from oil/water separators)
13 05 03	HA	กากตะกอนจากอุปกรณ์ดักน้ำมันเป็นน้ำมัน (interceptor sludges)
13 05 06	HA	น้ำมันจากอุปกรณ์แยกน้ำ-น้ำมัน (oil from oil/water separators)
13 05 07	HA	น้ำมันจากอุปกรณ์แยกน้ำ-น้ำมัน (only water from oil/water separators)
13 05 08	HA	ของเสียจากถังดักทราย ตะกอนและจากอุปกรณ์แยกน้ำ-น้ำมันผสมกัน (mixtures of wastes from grit chambers and oil/water separators)
13 07		<b>ของเสียที่เป็นเชื้อเพลิงเหลว (wastes of liquid fuels)</b>
13 07 01	HA	น้ำมันเตาหรือน้ำมันดีเซล (fuel oil and diesel)
13 07 02	HA	น้ำมันเบนซิน (petrol)
13 07 03	HA	น้ำมันเชื้อเพลิงชนิดอื่น ๆ รวมทั้งหลายชนิดผสมกัน (other fuels (including mixtures))
13 08		<b>ของเสียที่เป็นน้ำมันประเภทอื่น (oil wastes not otherwise specified)</b>
13 08 01	HA	กากตะกอน หรืออีมีชันจากการกำจัดเกลือ (desalter sludges or emulsions)
13 08 02	HA	อีมีชันชนิดอื่น ๆ (other emulsions)
13 08 99	HA	ของเสียที่เป็นน้ำมันที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
14		<b>ของเสียที่เป็นตัวทำละลายอินทรีย์ สารทำความเย็น สารขับเคลื่อน ไม่รวมของเสียรหัส 07 และ 08 (waste organic solvents, refrigerants and propellants)</b>
14 06		<b>ของเสียที่เป็นตัวทำละลายอินทรีย์ สารขับเคลื่อน (waste organic solvents, refrigerants and foam/aerosol propellants)</b>
14 06 01	HA	สารหล่อลื่นไฮโดรคาร์บอน สาร HCFC สาร HFC (chlorofluorocarbons, HCFC, HFC)
14 06 02	HA	ตัวทำละลาย หรือส่วนผสมตัวทำละลายที่มีธาตุฮาโลเจน (other halogenated solvents and solvent mixtures)
14 06 03	HA	ตัวทำละลาย หรือส่วนผสมตัวทำละลายที่ไม่มีธาตุฮาโลเจน (other solvents and solvent mixtures)
14 06 04	HA	กากตะกอน หรือของเสียที่เป็นของแข็งที่เป็นก้อนตัวทำละลายที่มีธาตุฮาโลเจน (sludges or solid wastes containing halogenated solvents)
14 06 05	HA	กากตะกอน หรือของเสียที่เป็นของแข็งที่เป็นก้อนตัวทำละลายที่ไม่มีธาตุฮาโลเจน (sludges or solid wastes containing other solvents)

15	ของเสียประเภทบรรจุภัณฑ์ วัสดุอุดซับ ผ้าสำหรับเช็ด วัสดุอุดกรอง และชุดป้องกัน (waste packaging; absorbents, wiping cloths, filter materials and protective clothing not otherwise specified)
15 01	บรรจุภัณฑ์ ( <i>packaging</i> )
15 01 01	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นกระดาษ หรือกระดาษแข็ง (paper and cardboard packaging)
15 01 02	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก (plastic packaging)
15 01 03	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นไม้ (wooden packaging)
15 01 04	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ (metallic packaging)
15 01 05	บรรจุภัณฑ์ที่ประกอบด้วยวัสดุหลายชนิด (composite packaging)
15 01 06	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นวัสดุผสม (mixed packaging)
15 01 07	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นแก้ว (glass packaging)
15 01 09	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นสิ่งทอ (textile packaging)
15 01 10	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นก้อน หรือมีเศษสารอันตรายค้าง (packaging containing residues of or contaminated by dangerous substances)
15 01 11	บรรจุภัณฑ์ที่เป็นโลหะ ที่มี solid porous matrix ที่เป็นสารอันตราย (เช่น แร่หิน เป็นต้น) รวมถึง ภาชนะหรือกระป๋องชนิดทนต่อความดันที่ใช้หมดแล้ว (metallic packaging containing a dangerous solid porous matrix (for example asbestos), including empty pressure containers)
15 02	วัสดุอุดซับ วัสดุอุดกรอง ผ้าสำหรับเช็ด และชุดป้องกัน ( <i>absorbents, filter materials, wiping cloths and protective clothing</i> )
15 02 02	วัสดุอุดซับ วัสดุอุดกรอง (รวมทั้งไส้กรองน้ำมันที่ไม่ใช่ 16 01 07) ผ้าสำหรับเช็ด และชุดป้องกัน ที่ปนเปื้อนสารอันตราย (absorbents, filter materials (including oil filters not otherwise specified), wiping cloths, protective clothing contaminated by dangerous substances)
15 02 03	วัสดุอุดซับ วัสดุอุดกรอง ผ้าสำหรับเช็ด และชุดป้องกัน ที่ไม่ใช่ 15 02 02 (absorbents, filter materials, wiping cloths and protective clothing other than those mentioned in 15 02 02)
16	ของเสียประเภทต่าง ๆ ที่ไม่ได้ระบุในรหัสอื่น (wastes not otherwise specified in the list)
16 01	ยานพาหนะที่หมดอายุ หรือของเสียจากการแยกชิ้นส่วนยานพาหนะที่หมดอายุหรือใช้งานแล้ว และการซ่อมยานพาหนะที่ไม่ใช่ของเสียรหัส 13 14 16 06 และ 16 08 ( <i>end-of-life vehicles from different means of transport (including off-road machinery) and wastes from dismantling of end-of-life vehicles and vehicle maintenance (except 13, 14, 16 06 and 16 08)</i> )
16 01 03	ยานพาหนะที่หมดอายุหรือใช้งานแล้ว (end-of-life tyres)
16 01 04	ซากยานพาหนะ (end-of-life vehicles)
16 01 06	ซากยานพาหนะที่ไม่มีส่วนประกอบที่เป็นของเหลวหรือที่เป็นอันตราย (end-of-life vehicles, containing neither liquids nor other hazardous components)
16 01 07	ไส้กรองน้ำมัน (oil filters)
16 01 08	ชิ้นส่วนที่มีปรอท (components containing mercury)

16 01 09	HA	ชิ้นส่วนที่มีสารฟอสฟอริเนตในฟีนอล (components containing PCBs)
16 01 10	HA	ชิ้นส่วนที่ระเบิดได้ เช่น ลูกอมนิรภัย (explosive components (for example air bags)) เป็นต้น
16 01 11	HM	ผ้าเบรคที่มีแร่ใยหิน (brake pads containing asbestos)
16 01 12		ผ้าเบรคที่ไม่ใช่ 16 01 11 (brake pads other than those mentioned in 16 01 11)
16 01 13	HA	น้ำมันเบรค (brake fluids)
16 01 14	HM	น้ำยาช่วยการแข็งตัวของน้ำ ที่มีการอันตราย (antifreeze fluids containing dangerous substances)
16 01 15		น้ำยาช่วยการแข็งตัวของน้ำ ที่ไม่ใช่ 16 01 14 (antifreeze fluids other than those mentioned in 16 01 14)
16 01 16		ถังบรรจุก๊าซเหลว (tanks for liquefied gas)
16 01 17		โลหะที่เป็นเหล็ก (ferrous metal)
16 01 18		โลหะที่ไม่ใช่เหล็ก (non-ferrous metal)
16 01 19		พลาสติก (plastic)
16 01 20		แก้ว (glass)
16 01 21	HM	ชิ้นส่วนที่เป็นอันตราย ที่ไม่ใช่ 16 01 07 ถึง 16 01 13 และ 16 01 14 (hazardous components other than those mentioned in 16 01 07 to 16 01 11 and 16 01 13 and 16 01 14)
16 01 22		ชิ้นส่วนที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (components not otherwise specified)
16 01 80	HA	น้ำยาช่วยการเดือดของน้ำ ที่มีสารอันตราย (เช่น สารประกอบ glycol (radiator coolant fluids containing dangerous substances) เป็นต้น
16 01 81		น้ำยาช่วยการเดือดของน้ำ ที่ไม่ใช่ 16 01 80 (radiator coolant fluids other than those mentioned in 16 01 80)
16 01 99		ของเสียที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
16 02		ของเสียจากอุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ( <i>wastes from electrical and electronic equipment</i> )
16 02 09	HA	หม้อแปลง ไฟฟ้าและตัวเก็บประจุที่มีสาร ฟอสฟอริเนตในฟีนอล (transformers and capacitors containing PCBs)
16 02 10	HA	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว ที่มีหรือปนเปื้อนด้วยสาร ฟอสฟอริเนตในฟีนอล ที่ไม่ใช่ 16 02 09 (discarded equipment containing or contaminated by PCBs other than those mentioned in 16 02 09)
16 02 11	HM	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว ที่มีหรือปนเปื้อนด้วยสารคลอโรฟลูออโรคาร์บอน หรือสาร HCFC หรือสาร HFC (discarded equipment containing chlorofluorocarbons, HCFC, HFC)
16 02 12	HM	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว ที่มีแร่หินอัสเบส (discarded equipment containing free asbestos)
16 02 13	HM	อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว ที่มีชิ้นส่วนที่เป็นอันตราย ที่ไม่ใช่ 16 02 09 ถึง 16 02 12 เช่น อากาศย ตัวสะสมประจุ สวิตช์บรรจุปรอท (discarded equipment containing hazardous components (Hazardous components from electrical and electronic equipment may include accumulators and batteries mentioned in 16 06 and marked as hazardous; mercury switches, glass from cathode ray tubes and other activated glass, etc.) other than those mentioned in 16 02 09 to 16 02 12) เป็นต้น
16 02 14		อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว ที่ไม่ใช่ 16 02 09 ถึง 16 02 13 (discarded equipment other than those mentioned in 16 02 09 to 16 02 13)
16 02 15	HA	ชิ้นส่วนที่เป็นอันตราย ที่ถอดแยกจากอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว (hazardous components



		removed from discarded equipment)
16 02 16		ชิ้นส่วนที่ถอดแยกอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ใช้งานแล้ว ที่ไม่เข้า 16 02 15 (components removed from discarded equipment other than those mentioned in 16 02 15)
<b>16 03</b>		<b>ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่กากพล และยังไม่ได้ใช้งาน (off-specification batches and unused products)</b>
16 03 03	HM	ของเสียประเภทสารอินทรีย์ ที่มีสารอันตราย (inorganic wastes containing dangerous substances)
16 03 04		ของเสียประเภทสารอินทรีย์ ที่ไม่เข้า 16 03 03 (inorganic wastes other than those mentioned in 16 03 03)
16 03 05	HM	ของเสียประเภทสารอินทรีย์ ที่มีสารอันตราย (organic wastes containing dangerous substances)
16 03 06		ของเสียประเภทสารอินทรีย์ ที่ไม่เข้า 16 03 05 (organic wastes other than those mentioned in 16 03 05)
<b>16 04</b>		<b>ของเสียจากวัตถุระเบิด (waste explosives)</b>
16 04 01	HA	เครื่องกระสุน (waste ammunition)
16 04 02	HA	ดอกไม้เพลิง พลุ (fireworks wastes)
16 04 03	HA	วัตถุระเบิดไดอื่น ๆ (other waste explosives)
<b>16 05</b>		<b>ก๊าซในภาชนะบรรจุที่หมดความดัน และสารเคมีที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว (gases in pressure containers and discarded chemicals)</b>
16 05 04	HM	ก๊าซในภาชนะบรรจุที่หมดความดัน ที่มีสารอันตราย (รวมถึงสารสลดอบ) (gases in pressure containers (including halons) containing dangerous substances)
16 05 05		ก๊าซในภาชนะบรรจุที่หมดความดัน ที่ไม่เข้า 16 05 04 (gases in pressure containers other than those mentioned in 16 05 04)
16 05 06	HM	สารเคมีที่ใช้ในห้องปฏิบัติการเคมีที่มีสารอันตราย รวมทั้งส่วนผสมของสารเคมีดังกล่าว (laboratory chemicals, consisting of or containing dangerous substances, including mixtures of laboratory chemicals)
16 05 07	HM	สารเคมีจำพวกสารอินทรีย์ที่มีสารอันตราย ซึ่ง ไม่ใช้งานแล้ว (discarded inorganic chemicals consisting of or containing dangerous substances)
16 05 08	HM	สารเคมีจำพวกสารอินทรีย์ที่มีสารอันตราย ซึ่ง ไม่ใช้งานแล้ว (discarded organic chemicals consisting of or containing dangerous substances)
16 05 09		สารเคมีซึ่งไม่ใช้งานแล้ว ที่ไม่เข้า 16 05 06 หรือ 16 05 07 หรือ 16 05 08 (discarded chemicals other than those mentioned in 16 05 06, 16 05 07 or 16 05 08)
<b>16 06</b>		<b>แบตเตอรี่ และตัวสะสมประจุ (batteries and accumulators)</b>
16 06 01	HA	แบตเตอรี่ชนิดใช้ตะกั่ว (lead batteries)
16 06 02	HA	แบตเตอรี่ชนิดใช้เงินกadmium-แคดเมียม (Ni-Cd batteries)
16 06 03	HA	แบตเตอรี่ชนิดที่มีปรอท (mercury-containing batteries)
16 06 04		แบตเตอรี่ชนิดอัลคาไลน์ ที่ไม่เข้า 16 06 03 (alkaline batteries (except 16 06 03))
16 06 05		แบตเตอรี่และตัวสะสมประจุชนิดอื่น ๆ (other batteries and accumulators)
16 06 06	HA	สารละลายไฟฟ้าที่แยกออกมาจากแบตเตอรี่ และตัวเก็บประจุ (separately collected electrolyte from

		batteries and accumulators)
<b>16 07</b>		<b>ของเสียจากการล้างบรรจุภัณฑ์การขนส่ง ซึ่งเก็บกักขนาดใหญ่ และ อังบรมจุขนาดเล็ก ที่ไม่ใช่ของเสียรหัส 05 และ 13 (wastes from transport tank, storage tank and barrel cleaning (except 05 and 13))</b>
16 07 08	HA	ของเสียที่มีน้ำมัน (wastes containing oil)
16 07 09	HM	ของเสียที่มีสารอันตราย (wastes containing other dangerous substances)
16 07 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
<b>16 08</b>		<b>สารเร่งปฏิกิริยาที่ใช้จนแล้ว (spent catalysts)</b>
16 08 01		สารเร่งปฏิกิริยาที่ใช้จนแล้ว ที่มีทองคำ เงิน รินเนียม ไวเดียม ฟัลลาเดียม อิริเดียม หรือ แพลเลเดียม ที่ไม่เข้า 16 08 07 (spent catalysts containing gold, silver, rhenium, rhodium, palladium, iridium or platinum (except 16 08 07))
16 08 02	HM	สารเร่งปฏิกิริยาที่ใช้จนแล้ว ที่มีโลหะหรือสารประกอบโลหะทรานซิชันที่เป็นอันตราย (spent catalysts containing dangerous transition metals (transition metals หมายถึง scandium, vanadium, manganese, cobalt, copper, yttrium, niobium, hafnium, tungsten, titanium, chromium, iron, nickel, zinc, zirconium, molybdenum and tantalum) or dangerous transition metal compounds)
16 08 03		สารเร่งปฏิกิริยาที่ใช้จนแล้ว ที่มีโลหะหรือสารประกอบโลหะทรานซิชัน (spent catalysts containing transition metals or transition metal compounds not otherwise specified)
16 08 04		สารเร่งปฏิกิริยาสำหรับ fluid catalytic cracking ที่ใช้งานแล้ว ที่ไม่เข้า 16 08 07 (spent fluid catalytic cracking catalysts (except 16 08 07))
16 08 05	HM	สารเร่งปฏิกิริยาที่ใช้จนแล้ว ที่มีกรดฟอสฟอริก (spent catalysts containing phosphoric acid)
16 08 06	HA	ของเหลวที่เป็นสารเร่งปฏิกิริยา ที่ใช้งานแล้ว (spent liquids used as catalysts)
16 08 07	HM	สารเร่งปฏิกิริยาที่ใช้จนแล้ว ที่ปนเปื้อนด้วยสารอันตราย (spent catalysts contaminated with dangerous substances)
<b>16 09</b>		<b>สารออกซิไดซิง (oxidizing substances)</b>
16 09 01	HA	สารประกอบเปอร์แมงกานेट เช่น โพแตสเซียมเปอร์แมงกานेट (permanganates, for example potassium permanganate) เป็นต้น
16 09 02	HA	สารประกอบโครเมต เช่น โพแตสเซียมโครเมต โพแตสเซียมไดโครเมต โซเดียมไดโครเมต (chromates, for example potassium chromate, potassium or sodium dichromate) เป็นต้น
16 09 03	HA	สารประกอบเปอร์ออกไซด์ เช่น ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ (peroxides, for example hydrogen peroxide) เป็นต้น
16 09 04	HA	สารออกซิไดซิง ที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (oxidizing substances, not otherwise specified)
<b>16 10</b>		<b>น้ำเสียที่ไม่ใช่กากของเสียจากโรงงาน (aqueous liquid wastes destined for off-site treatment)</b>
16 10 01	HM	น้ำเสียที่มีสารอันตราย (aqueous liquid wastes containing dangerous substances)
16 10 02		น้ำเสียที่ไม่เข้า 16 10 01 (aqueous liquid wastes other than those mentioned in 16 10 01)
16 10 03	HM	น้ำเสียที่ถูกทำให้เข้มข้นขึ้นที่มีสารอันตราย (aqueous concentrates containing dangerous substances)

16 10 04	น้ำเสียที่ถูกทำให้เข้มข้น ไม่ใช้ 16 10 03 (aqueous concentrates other than those mentioned in 16 10 03)	
<b>16 11 ของเสียที่เป็นวัสดุผิว และ วัสดุกันความร้อน (waste linings and refractories)</b>		
16 11 01	วัสดุผิวและวัสดุกันความร้อนชนิดที่เป็นคาร์บอนซึ่งใช้ในกระบวนการแปรรูปโลหะที่มีสารอันตราย (carbon-based linings and refractories from metallurgical processes containing dangerous substances)	HM
16 11 02	วัสดุผิวและวัสดุกันความร้อนชนิดที่เป็นคาร์บอนซึ่งใช้ในกระบวนการแปรรูปโลหะที่ไม่ใช่ 16 11 01 (carbon-based linings and refractories from metallurgical processes others than those mentioned in 16 11 01)	
16 11 03	วัสดุผิวและวัสดุกันความร้อนชนิดอื่นซึ่งใช้ในกระบวนการแปรรูปโลหะที่มีสารอันตราย (other linings and refractories from metallurgical processes containing dangerous substances)	HM
16 11 04	วัสดุผิวและวัสดุกันความร้อนชนิดอื่นซึ่งใช้ในกระบวนการแปรรูปโลหะที่ไม่ใช่ 16 11 03 (other linings and refractories from metallurgical processes other than those mentioned in 16 11 03)	
16 11 05	วัสดุผิวและวัสดุกันความร้อนซึ่งไม่ได้ใช้ในกระบวนการแปรรูปโลหะที่มีสารอันตราย (linings and refractories from non-metallurgical processes containing dangerous substances)	HM
16 11 06	วัสดุผิวและวัสดุกันความร้อนซึ่งไม่ได้ใช้ในกระบวนการแปรรูปโลหะที่ไม่ใช่ 16 11 05 (linings and refractories from non-metallurgical processes others than those mentioned in 16 11 05)	
17	ของเสียจากงานก่อสร้างและการรื้อทำลายสิ่งก่อสร้าง (รวมถึงดินที่ขุดจากพื้นที่ปนเปื้อน) (construction and demolition wastes (including excavated soil from contaminated sites))	
<b>17 01 คอนกรีต อิฐ กระเบื้อง และเซรามิกส์ (concrete, bricks, tiles and ceramics)</b>		
17 01 01	คอนกรีต (concrete)	
17 01 02	อิฐ (bricks)	
17 01 03	กระเบื้องและเซรามิกส์ (tiles and ceramics)	
17 01 06	ส่วนผสม หรือชิ้นส่วนต่าง ๆ ของคอนกรีต อิฐ กระเบื้อง และเซรามิกส์ที่มีสารอันตราย (mixtures of, or separate fractions of concrete, bricks, tiles and ceramics containing dangerous substances)	HM
17 01 07	ส่วนผสม หรือชิ้นส่วนต่าง ๆ ของคอนกรีต อิฐ กระเบื้อง และเซรามิกส์ที่ไม่ใช่ 17 01 06 (mixtures of concrete, bricks, tiles and ceramics other than those mentioned in 17 01 06)	
<b>17 02 ไม้ แก้ว พลาสติก (wood, glass and plastic)</b>		
17 02 01	ไม้ (wood)	
17 02 02	แก้ว (glass)	
17 02 03	พลาสติก (plastic)	
17 02 04	ไม้ แก้ว พลาสติก ที่มีหรือปนเปื้อนด้วยสารอันตราย (glass, plastic and wood containing or contaminated with dangerous substances)	HM

17 03	สารผสมปิโตรเลียม น้ำมันดินและผลิตภัณฑ์จากน้ำมันดิน (bituminous mixtures, coal tar and tarred products)	
17 03 01	สารผสมปิโตรเลียมที่มีน้ำมันดิน (bituminous mixtures containing coal tar)	HA
17 03 02	สารผสมปิโตรเลียมที่ไม่ใช่ 17 03 01 (bituminous mixtures other than those mentioned in 17 03 01)	
17 03 03	น้ำมันดินและผลิตภัณฑ์จากน้ำมันดิน (coal tar and tarred products)	HA
<b>17 04 โลหะ และโลหะผสม (metals (including their alloys))</b>		
17 04 01	ทองแดง สังกะสี ทองเหลือง (copper, bronze, brass)	
17 04 02	อลูมิเนียม (aluminium)	
17 04 03	ตะกั่ว (lead)	
17 04 04	สังกะสี (zinc)	
17 04 05	เหล็ก หรือเหล็กกล้า (iron and steel)	
17 04 06	ดีบุก (tin)	
17 04 07	โลหะหลายชนิดปะปนกัน (mixed metals)	
17 04 09	เศษโลหะที่เป็นอันตราย (metal waste contaminated with dangerous substances)	HM
17 04 10	สายเคเบิลที่มีน้ำมัน น้ำมันดิน หรือสารอันตราย (cables containing oil, coal tar and other dangerous substances)	HM
17 04 11	สายเคเบิลที่ไม่ใช่ 17 04 10 (cables other than those mentioned in 17 04 10)	
17 05	ดิน (รวมถึงดินที่ขุดจากพื้นที่ปนเปื้อน) หิน และตะกอนจากการขุดลอก (soil (including excavated soil from contaminated sites), stones and dredging spoil)	
17 05 03	ดิน หรือหินที่มีสารอันตราย (soil and stones containing dangerous substances)	HM
17 05 04	ดิน หรือหินที่ไม่ใช่ 17 05 03 (soil and stones other than those mentioned in 17 05 03)	
17 05 05	ตะกอนจากการขุดลอกที่มีสารอันตราย (dredging spoil containing dangerous substances)	HM
17 05 06	ตะกอนจากการขุดลอกที่ไม่ใช่ 17 05 05 (dredging spoil other than those mentioned in 17 05 05)	
17 05 07	หิน โรตทางรถไฟที่มีสารอันตราย (track ballast containing dangerous substances)	HM
17 05 08	หิน โรตทางรถไฟที่ไม่ใช่ 17 05 07 (track ballast other than those mentioned in 17 05 07)	
17 06	ฉนวน และวัสดุสร้างที่มีใยหิน (insulation materials and asbestos-containing materials)	
17 06 01	ฉนวนที่มีใยหิน (insulation materials containing asbestos)	HM
17 06 03	ฉนวนที่มีหรือประกอบด้วยสารอันตราย (other insulation materials consisting of or containing dangerous substances)	HM
17 06 04	ฉนวนที่ไม่ใช่ 17 06 01 และ 17 06 03 (insulation materials other than those mentioned in 17 06 01 and 17 06 03)	
17 06 05	วัสดุก่อสร้างที่มีใยหิน (construction materials containing asbestos)	HM
17 08	วัสดุก่อสร้างที่มีใยหินซึ่งเป็นวัสดุพื้นฐาน (gypsum-based construction material)	
17 08 01	วัสดุก่อสร้างที่มีใยหินซึ่งเป็นวัสดุพื้นฐานที่เป็นก้อนหรือเป็นทราย (gypsum-based construction	HM

		materials contaminated with dangerous substances)
17 08 02		วัสดุก่อสร้างที่มีส่วนผสมเป็นวัสดุพื้นฐานที่ไม่ใช่ 17 08 01 (gypsum-based construction materials other than those mentioned in 17 08 01)
17 09		<b>ของเสียอื่น ๆ จากงานก่อสร้างและการรื้อทำลายสิ่งก่อสร้าง (other construction and demolition wastes)</b>
17 09 01	HM	ของเสียอื่น ๆ จากงานก่อสร้างและการรื้อทำลายสิ่งก่อสร้างที่มีปรอท (construction and demolition wastes containing mercury)
17 09 02	HA	ของเสียอื่น ๆ จากงานก่อสร้างและการรื้อทำลายสิ่งก่อสร้างที่มีสารโพลีคลอรีนเต็ดไบฟีนิล เช่น สารติดตึก สารฉนวนพื้นผิว สารเคลือบ ตัวเก็บประจุที่มีสาร โพลีคลอรีนเต็ดไบฟีนิล (construction and demolition wastes containing PCB (for example PCB-containing sealants, PCB-containing resin-based floorings, PCB-containing sealed glazing units, PCB-containing capacitors)) เป็นต้น
17 09 03	HM	ของเสียอื่น ๆ จากงานก่อสร้างและการรื้อทำลายสิ่งก่อสร้าง (รวมถึงของเสียที่ปะปนกัน) ที่มีสารอันตราย (other construction and demolition wastes (including mixed wastes) containing dangerous substances)
17 09 04		ของเสียที่ปะปนกันจากงานก่อสร้างและการรื้อทำลายสิ่งก่อสร้างที่ไม่ใช่ 17 09 01 17 09 02 และ 17 09 03 (mixed construction and demolition wastes other than those mentioned in 17 09 01, 17 09 02 and 17 09 03)
18		<b>ของเสียจากสาธารณสุขสำหรับมนุษย์และสัตว์ รวมถึงการวิจัยทางด้านสาธารณสุข (wastes from human or animal health care and/or related research)</b>
18 01		<b>ของเสียจากการอนามัยและเด็ก การวินิจฉัย การรักษา และการป้องกันโรคสำหรับมนุษย์ (wastes from natal care, diagnosis, treatment or prevention of disease in humans)</b>
18 01 01		วัสดุบริโภคที่ไม่ใช่ 18 01 03 (sharps (except 18 01 03))
18 01 02		อวัยวะ ส่วนของร่างกาย รวมทั้งถุงบรรจุเลือด และ blood preserves ที่ไม่ใช่ 18 01 03 (body parts and organs including blood bags and blood preserves (except 18 01 03))
18 01 03	HA	ของเสียติดเชื้อ (wastes whose collection and disposal is subject to special requirements in order to prevent infection)
18 01 04		ของเสียที่ไม่ติดเชื้อ (wastes whose collection and disposal is not subject to special requirements in order to prevent infection (for example dressings, plaster casts, linen, disposable clothing, diapers))
18 01 06	HM	สารเคมีที่มีสารอันตราย หรือมีองค์ประกอบสารอันตราย (chemicals consisting of or containing dangerous substances)
18 01 07		สารเคมีที่ไม่ใช่ 18 01 06 (chemicals other than those mentioned in 18 01 06)
18 01 08	HA	ยาที่ย่อยสลายเร็วโดยของเหลว หรือเป็นพิษต่อเซลล์ทั้งมีชีวิต (cytotoxic and cytostatic medicines)
18 01 09		ยาที่ไม่ใช่ 18 01 08 (medicines other than those mentioned in 18 01 08)

18 01 10	HA	สาร amalgam ที่ใช้ดูแลฟัน (amalgam waste from dental care)
18 02		<b>ของเสียจากการวินิจฉัย การวินิจฉัย การรักษา และการป้องกันโรคสำหรับสัตว์ (wastes from research, diagnosis, treatment or prevention of disease involving animals)</b>
18 02 01		วัตถุบริโภคที่ไม่ใช่ 18 02 03 (sharps (except 18 02 02))
18 02 02	HA	ของเสียติดเชื้อ (wastes whose collection and disposal is subject to special requirements in order to prevent infection)
18 02 03		ของเสียที่ไม่ติดเชื้อ (wastes whose collection and disposal is not subject to special requirements in order to prevent infection (for example dressings, plaster casts, linen, disposable clothing, diapers))
18 02 05	HM	สารเคมีที่มีสารอันตราย หรือมีองค์ประกอบสารอันตราย (chemicals consisting of or containing dangerous substances)
18 02 06		สารเคมีที่ไม่ใช่ 18 02 05 (chemicals other than those mentioned in 18 02 05)
18 02 07	HA	ยาที่ย่อยสลายเร็วโดยของเหลว หรือเป็นพิษต่อเซลล์ทั้งมีชีวิต (cytotoxic and cytostatic medicines)
18 02 08		ยาที่ไม่ใช่ 18 02 07 (medicines other than those mentioned in 18 02 07)
19		<b>ของเสียจากโรงพยาบาลของเสีย โรงพยาบาลน้ำเสีย โรงผลิตน้ำประปา และ โรงผลิตน้ำใช้อุตสาหกรรม (wastes from waste management facilities, off-site waste water treatment plants and the preparation of water intended for human consumption and water for industrial use)</b>
19 01		<b>ของเสียจากเตาเผาของเสีย (wastes from incineration or pyrolysis of waste)</b>
19 01 02		โลหะหนักที่แยกออกจากเถ้าหนัก (ferrous materials removed from bottom ash)
19 01 05		ตะกอนจากการบำบัดก๊าซ (filler cake from gas treatment)
19 01 06	HA	น้ำเสียจากการบำบัดก๊าซ (aqueous liquid wastes from gas treatment and other aqueous liquid wastes)
19 01 07	HA	ของเสียที่เป็นของแข็งจากการบำบัดก๊าซ (solid wastes from gas treatment)
19 01 10	HA	ถ่านกัมมันต์ที่ใช้งานในการบำบัดก๊าซแล้ว (spent activated carbon from flue-gas treatment)
19 01 11	HM	เถ้าหนักและตะกอนที่มีสารอันตราย (bottom ash and slag containing dangerous substances)
19 01 12		เถ้าหนักและตะกอนที่ไม่ใช่ 19 01 11 (bottom ash and slag other than those mentioned in 19 01 11)
19 01 13	HM	เถ้าลอยที่มีสารอันตราย (fly ash containing dangerous substances)
19 01 14		เถ้าลอยที่ไม่ใช่ 19 01 13 (fly ash other than those mentioned in 19 01 13)
19 01 15	HM	ฝุ่นจากหม้อไอน์ที่มีสารอันตราย (boiler dust containing dangerous substances)
19 01 16		ฝุ่นจากหม้อไอน์ที่ไม่ใช่ 19 01 15 (boiler dust other than those mentioned in 19 01 15)
19 01 17	HM	ของเสียจากการเผาแบบไร้อากาศที่มีสารอันตราย (pyrolysis wastes containing dangerous substances)
19 01 18		ของเสียจากการเผาแบบไร้อากาศที่ไม่ใช่ 19 01 17 (pyrolysis wastes other than those mentioned in 19 01 17)
19 01 19		ทรายจากเตาเผาเถ้าได้ระดับ (sands from fluidised beds)
19 01 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)

19 02	<b>ของเสียจากการบำบัดของเสียโดยวิธีเคมี-ฟิสิกส์ (รวมวิธี กัด กร่อน กัด ไซท์ ในค้ และปรับสภาพที่เป็นกลาง) (wastes from physico/chemical treatments of waste (including dechromatation, decyanidation, neutralisation))</b>	
	19 02 03	ของเสียผสมรวมที่ไม่เป็นของเสียอันตราย (premixed wastes composed only of non-hazardous wastes)
19 02 04	HA	ของเสียผสมรวมที่มีของเสียอันตรายอย่างน้อยหนึ่งชนิดผสมอยู่ (premixed wastes composed of at least one hazardous waste)
19 02 05	HM	กากตะกอนจากการบำบัดของเสียโดยวิธีเคมี-ฟิสิกส์ ที่มีสารอันตราย (sludges from physico/chemical treatment containing dangerous substances)
19 02 06		กากตะกอนจากการบำบัดของเสียโดยวิธีเคมี-ฟิสิกส์ ที่ไม่ใช่ 19 02 05 (sludges from physico/chemical treatment other than those mentioned in 19 02 05)
19 02 07	HA	น้ำมัน หรือของเสียที่พวกน้ำมันจากการถูกทำให้เข้มข้นขึ้น (oil and concentrates from separation)
19 02 08	HM	ของเสียที่พวกของเหลวที่เผาไหม้ได้ ที่มีสารอันตราย (liquid combustible wastes containing dangerous substance)
19 02 09	HM	ของเสียที่พวกของแข็งที่เผาไหม้ได้ ที่มีสารอันตราย (solid combustible wastes containing dangerous substances)
19 02 10		ของเสียที่เผาไหม้ได้ ที่ไม่ใช่ 19 02 08 และ 19 02 09 (combustible wastes other than those mentioned in 19 02 08 and 19 02 09)
19 02 11	HM	ของเสียอื่นที่มีสารอันตราย (other wastes containing dangerous substances)
19 02 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
19 03	<b>ของเสียที่ทำให้เสถียรแล้ว หรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (stabilised/solidified wastes (Stabilisation processes change the dangerousness of the constituents in the waste and thus transform hazardous waste into non-hazardous waste. Solidification processes only change the physical state of the waste (e.g. liquid into solid) by using additives without changing the chemical properties of the waste.))</b>	
19 03 04	HA	ของเสียที่มีสารอันตราย ที่ผ่านการบำบัดเสถียรแต่ยังไม่สมบูรณ์ (wastes marked as hazardous, partly (A waste is considered as partly stabilised if, after the stabilisation process, dangerous constituents which have not been changed completely into non-dangerous constituents could be released into the environment in the short, middle or long term.) stabilised)
19 03 05		ของเสียที่ทำให้เสถียรแล้ว ที่ไม่ใช่ 19 03 04 (stabilised wastes other than those mentioned in 19 03 04)
19 03 06	HA	ของเสียที่มีสารอันตราย ที่ทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (wastes marked as hazardous, solidified)
19 03 07		ของเสียที่ทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว ที่ไม่ใช่ 19 03 06 (solidified wastes other than those mentioned in 19 03 06)
19 04	<b>ของเสียที่ทำให้เป็นผลิตภัณฑ์แล้ว และของเสียที่เกิดจากการทำของเสียให้เป็นผลิตภัณฑ์ (stabilised waste and wastes from vitrification)</b>	

19 04 01		ของเสียที่ทำให้เป็นผลิตภัณฑ์แล้ว (vitrified waste)
19 04 02	HA	เถ้าลอยและของเสียจากการบำบัดก๊าซ (fly ash and other flue-gas treatment wastes)
19 04 03	HA	ของเสียส่วนที่แข็ง ไม่เป็นผลิตภัณฑ์ (non-vitrified solid phase)
19 04 04		น้ำเสียจากการอบของเสียที่ทำให้เป็นผลิตภัณฑ์แล้ว (aqueous liquid wastes from vitrified waste tempering)
19 05	<b>ของเสียจากการบำบัดของเสียในรูปแบบของแข็งแบบใช้อากาศ (wastes from aerobic treatment of solid wastes)</b>	
19 05 01		ของเสียหรือขยะชุมชนส่วนที่ผ่านการหมักที่ไม่สมบูรณ์ (non-composted fraction of municipal and similar wastes)
19 05 02		ของเสียจากซากพืชซากสัตว์ส่วนที่ผ่านการหมัก ไม่สมบูรณ์ (non-composted fraction of animal and vegetable waste)
19 05 03		ปุ๋ยหมักที่ไม่ได้คุณภาพ (off-specification compost)
19 05 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
19 06	<b>ของเสียจากการบำบัดของเสียในรูปแบบที่ไม่ใช้อากาศ (wastes from anaerobic treatment of waste)</b>	
19 06 03		น้ำจากการหมักขยะชุมชน (liquor from anaerobic treatment of municipal waste)
19 06 04		เศษที่เหลือจากการหมักขยะชุมชน (digestate from anaerobic treatment of municipal waste)
19 06 05		น้ำจากการหมักซากพืชซากสัตว์ (liquor from anaerobic treatment of animal and vegetable waste)
19 06 06		เศษที่เหลือจากการหมักซากพืชซากสัตว์ (digestate from anaerobic treatment of animal and vegetable waste)
19 06 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
19 07	<b>น้ำชะจากหลุมฝังกลบ (landfill leachate)</b>	
19 07 02	HM	น้ำชะจากหลุมฝังกลบที่มีสารอันตราย (landfill leachate containing dangerous substances)
19 07 03		น้ำชะจากหลุมฝังกลบที่ไม่ใช่ 19 07 02 (landfill leachate other than those mentioned in 19 07 02)
19 08	<b>ของเสียจากการระบับำบัดน้ำเสีย ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในรหัสอื่น (wastes from waste water treatment plants not otherwise specified)</b>	
19 08 01		ของเสียจากการกรองหรือตะแกรงกรอง (screenings)
19 08 02		ของเสียจากการกำจัดทราย กรวด (waste from desanding)
19 08 05		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียชุมชน (sludges from treatment of urban waste water)
19 08 06	HA	เรซินแลกเปลี่ยนประจุที่อิ่มตัว หรือใช้จนแล้ว (saturated or spent ion exchange resins)
19 08 07	HA	กากตะกอน หรือน้ำเสียจากการทำความสะอาดเครื่องแลกเปลี่ยนประจุ (solutions and sludges from regeneration of ion exchangers)
19 08 08	HM	ของเสียจากระบบเยื่อเลือกผ่าน ที่มีโลหะหนัก (membrane system waste containing heavy metals)
19 08 09		ส่วนผสมของไขมันและน้ำมันจากเครื่องแยกน้ำ-น้ำมันที่บริโภคได้ (grease and oil mixture from oil/water separation containing edible oil and fats)
19 08 10	HA	ส่วนผสมของไขมันและน้ำมันจากเครื่องแยกน้ำ-น้ำมัน ที่ไม่ใช่ 19 08 09 (grease and oil mixture from

		oil/water separation other than those mentioned in 19 08 09)
19 08 11	HM	กากตะกอนที่ีสารอันตรายจากการบำบัดน้ำเสียอุตสาหกรรมโดยวิธีชีวภาพ (sludges containing dangerous substances from biological treatment of industrial wastewater)
19 08 12		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียอุตสาหกรรมโดยวิธีชีวภาพ ที่ไม่ใช่ 19 08 11 (sludges from biological treatment of industrial waste water other than those mentioned in 19 08 11)
19 08 13	HM	กากตะกอนที่สารอันตรายจากการบำบัดน้ำเสียอุตสาหกรรมโดยวิธีอื่น ๆ (sludges containing dangerous substances from other treatment of industrial waste water)
19 08 14		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียอุตสาหกรรมโดยวิธีอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ 19 08 13 (sludges from other treatment of industrial waste water other than those mentioned in 19 08 13)
19 08 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
19 09		<b>ของเสียจากการผลิตน้ำประปา และน้ำใช้อุตสาหกรรม (wastes from the preparation of water intended for human consumption or water for industrial use)</b>
19 09 01		ของเสียในรูปของแข็งจากการกรอง และตะกอนกรอง (solid waste from primary filtration and screenings)
19 09 02		กากตะกอนจากการทำน้ำให้ใส (sludges from water clarification)
19 09 03		กากตะกอนจากการกำจัดคาร์บอน (sludges from decarbonation)
19 09 04		ถ่านกัมมันต์ที่ใช้จนแล้ว (spent activated carbon)
19 09 05		เรซินแลกเปลี่ยนประจุไอออนตัว หรือใช้จนแล้ว (saturated or spent ion exchange resins)
19 09 06		กากตะกอน หรือน้ำเลี้ยงจากการทำความสะอาดเครื่องแลกเปลี่ยนประจุ (solutions and sludges from regeneration of ion exchangers)
19 09 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
19 10		<b>ของเสียจากการด้อยของเสียที่เป็นโลหะ (wastes from shredding of metal-containing wastes)</b>
19 10 01		ของเสียที่เป็นเหล็กหรือเหล็กกล้า (iron and steel waste)
19 10 02		ของเสียที่เป็น โลหะซึ่งไม่ใช่เหล็ก (non-ferrous waste)
19 10 03	HM	ฝุ่นหรือส่วนที่เป็นปุ๋ยขมที่มีสารอันตราย (fluor-light fraction and dust containing dangerous substance)
19 10 04		ฝุ่นหรือส่วนที่เป็นปุ๋ยขมที่ไม่ใช่ 19 10 03 (fluor-light fraction and dust other than those mentioned in 19 10 03)
19 10 05	HM	ส่วนอื่น ๆ ที่มีสารอันตราย (other fractions containing dangerous substances)
19 10 06		ส่วนอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ 19 10 05 (other fractions other than those mentioned in 19 10 05)
19 11		<b>ของเสียจากการปรับสภาพน้ำบนพื้นน้ำก่อนนำใช้ใหม่ (wastes from oil regeneration)</b>
19 11 01	HA	ดินกรองที่ใช้จนแล้ว (spent filter clays)
19 11 02	HA	น้ำมันดินที่มีสภาพเป็นกรด (acid tars)
19 11 03	HA	น้ำเสีย (aqueous liquid wastes)
19 11 04	HA	ของเสียจากการล้างน้ำมันเชื้อเพลิงด้วยด่าง (wastes from cleaning of fuel with bases)
19 11 05	HM	กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียที่มีสารอันตราย (sludges from on-site effluent treatment)

		containing dangerous substances)
19 11 06		กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสียที่ไม่ใช่ 19 11 05 (sludges from on-site effluent treatment other than those mentioned in 19 11 05)
19 11 07	HA	ของเสียจากการบำบัดก๊าซ (wastes from flue-gas cleaning)
19 11 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)
19 12		<b>ของเสียจากการบำบัดของเสียโดยวิธีเชิงกล ซึ่งไม่ใช่ระบุในรายการอื่น เช่น การคัดแยก การบด การอัด การทำให้เป็นเม็ด (wastes from the mechanical treatment of waste (for example sorting, crushing, compacting, pelletising) not otherwise specified) เป็นต้น</b>
19 12 01		กระดาษ และกระดาษแข็ง (paper and cardboard)
19 12 02		โลหะเหล็ก (ferrous metal)
19 12 03		โลหะที่ไม่ใช่เหล็ก (non-ferrous metal)
19 12 04		พลาสติก และยาง (plastic and rubber)
19 12 05		แก้ว (glass)
19 12 06	HM	ไม้ที่มีสารอันตราย (wood containing dangerous substances)
19 12 07		ไม้ ที่ไม่ใช่ 19 12 06 (wood other than that mentioned in 19 12 06)
19 12 08		สิ่งทอ (textiles)
19 12 09		แร่ธาตุ เช่น หวาย หินต่าง ๆ (minerals (for example sand, stones)) เป็นต้น
19 12 10		ของเสียที่เผาไหม้ได้ ที่ได้แก่ RDF (combustible waste (refuse derived fuel))
19 12 11	HM	ของเสียอื่น ๆ รวมถึงวัสดุผสมรวมที่ได้อากการบำบัดเชิงกล ที่มีสารอันตราย (other wastes (including mixtures of materials) from mechanical treatment of waste containing dangerous substances)
19 12 12		ของเสียอื่น ๆ รวมถึงวัสดุผสมรวมที่ได้จากการบำบัดเชิงกล ที่ไม่ใช่ 19 12 11 (other wastes (including mixtures of materials) from mechanical treatment of wastes other than those mentioned in 19 12 11)
19 13		<b>ของเสียจากการฟื้นฟูพื้นดิน และน้ำใต้ดิน (wastes from soil and groundwater remediation)</b>
19 13 01	HM	ของเสียในรูปของแข็งจากการฟื้นฟูดินที่มีสารอันตราย (solid wastes from soil remediation containing dangerous substances)
19 13 02		ของเสียในรูปของแข็งจากการฟื้นฟูดิน ที่ไม่ใช่ 19 13 01 (solid wastes from soil remediation other than those mentioned in 19 13 01)
19 13 03	HM	กากตะกอนจากการฟื้นฟูดินที่มีสารอันตราย (sludges from soil remediation containing dangerous substances)
19 13 04		กากตะกอนจากการฟื้นฟูดิน ที่ไม่ใช่ 19 13 03 (sludges from soil remediation other than those mentioned in 19 13 03)
19 13 05	HM	กากตะกอนจากการฟื้นฟูน้ำใต้ดินที่มีสารอันตราย (sludges from groundwater remediation containing dangerous substances)
19 13 06		กากตะกอนจากการฟื้นฟูน้ำใต้ดิน ที่ไม่ใช่ 19 13 05 (sludges from groundwater remediation other than those mentioned in 19 13 05)

19 13 07	HM	น้ำเสีย หรือน้ำเสียที่ถูกทำให้เข้มข้นจากการฟื้นฟูน้ำใต้ดิน ที่มีสารอันตราย (aqueous liquid wastes and aqueous concentrates from groundwater remediation containing dangerous substances)
19 13 08		น้ำเสีย หรือน้ำเสียที่ถูกทำให้เข้มข้นจากการฟื้นฟูน้ำใต้ดิน ที่ไม่ใช่ 19 13 07 (aqueous liquid wastes and aqueous concentrates from groundwater remediation other than those mentioned in 19 13 07)
19 80		<b>ของเสียจากการบำบัดอากาศเสียจากกระบวนการผลิตที่ไม่ได้ระบุไว้ในรหัสอื่น (wastes from air pollution control system not otherwise specified in the list)</b>
19 80 01	HM	ของเสียในรูปของแข็ง เช่น ผุ่นจากกระบวนการบำบัดมลพิษทางอากาศ ได้แก่ Baghouse ESP Cyclone Scrubber ที่มีสารอันตราย (solid wastes, such as particulates collected from air pollution control system (i.e., Baghouse ESP Cyclone Scrubber), containing dangerous substances) เป็นต้น
19 80 02		ของเสียในรูปของแข็ง เช่น ผุ่นจากกระบวนการบำบัดมลพิษทางอากาศ ได้แก่ Baghouse ESP Cyclone Scrubber ที่ไม่ใช่ 19 80 01 (solid wastes, such as particulates collected from air pollution control system (i.e., Baghouse ESP Cyclone Scrubber), other than those mentioned in 19 80 01) เป็นต้น
19 80 03	HM	กากตะกอนจากกระบวนการบำบัดมลพิษทางอากาศที่มีสารอันตราย (Sludges from air pollution control systems containing dangerous substances)
19 80 04		กากตะกอนจากกระบวนการบำบัดมลพิษทางอากาศที่ไม่ใช่ 19 80 03 (Sludges from air pollution control systems other than those mentioned in 19 80 03)
19 80 99		ของเสียอื่นที่ไม่ได้ระบุข้างต้น (wastes not otherwise specified)

ภาคผนวกที่ 2

ลักษณะและคุณสมบัติของสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นของเสียอันตราย

ข้อ 1 สิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วประเภทสารไวไฟ (Ignitable substances) ที่มีลักษณะและคุณสมบัติ ดังนี้

1.1 เป็นของเหลวที่มีจุดวาบไฟ (Flash point) ต่ำกว่า 60 องศาเซลเซียส แต่ไม่รวมถึงสารละลายที่มีแอลกอฮอล์ผสมอยู่น้อยกว่า 24 % โดยปริมาตร วิธีทดสอบหรือวิธีวิเคราะห์หาค่า โดยการวัดด้วยเครื่องมือ Pensky-Martens Closed Cup Tester ตามวิธีทดสอบของมาตรฐาน ASTM Standard D-93-79 หรือ D-93-80 หรือการวัดด้วยเครื่องมือ Setalash Closed Cup Tester ตามวิธีทดสอบของมาตรฐาน ASTM Standard D-3278-78

1.2 เป็นสารที่ไม่ใช่ของเหลวแต่สามารถถูกเป็นไฟได้ เมื่อมีการเสียดสี หรือเมื่อมีการดูดความชื้น หรือเมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงทางเคมีขึ้นเองภายในสารนั้น และเมื่อเกิดถูกเป็นไฟจะเกิดขึ้นอย่างรุนแรงและอย่างต่อเนื่องก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงได้ ภายใต้อุณหภูมิและความดันมาตรฐาน (ความดัน 1 บรรยากาศ และอุณหภูมิ 0 องศาเซลเซียส)

1.3 เป็นก๊าซอัดที่จุดระเบิดได้ (Ignitable compressed gas) ซึ่งก๊าซอัดนี้ ให้นามถึงวัสดุหรือของผสมใด ๆ ที่บรรจุอยู่ในถังบรรจุมีความดันสมบูรณ์ (Absolute pressure) มากกว่า 2.81 กิโลกรัมต่อตารางเซนติเมตร ที่อุณหภูมิ 21 องศาเซลเซียส หรือมีความดันสมบูรณ์ มากกว่า 7.31 กิโลกรัมต่อตารางเซนติเมตร ที่อุณหภูมิ 55 องศาเซลเซียส วิธีทดสอบหรือวิธีวิเคราะห์หาค่าโดยการวัดตามวิธีทดสอบมาตรฐาน ASTM D-323

1.4 เป็นสารออกซิไดเซอร์ (Oxidizer) ซึ่งสามารถไปกระตุ้นให้เกิดการเผาไหม้ของสารอินทรีย์ขึ้นได้ ได้แก่ สารประกอบจำพวก chlorate permanganate inorganic peroxide และ nitrate และคุณสมบัติดังนี้

ข้อ 2 สิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วประเภทสารกัดกร่อน (Corrosive substances) ที่มีลักษณะและคุณสมบัติดังนี้

2.1 เป็นสารละลาย (Aqueous solution) ที่มีค่าความเป็นกรดต่าง (pH) เท่ากับ 2 หรือน้อยกว่า และค่าความเป็นกรดด่าง (pH) เท่ากับ 12.5 หรือสูงกว่า วิธีทดสอบหรือวิธีวิเคราะห์หาค่าโดยการวัดด้วย pH-meter ตามวิธีทดสอบของ USEPA Method 9040

2.2 เป็นของเหลวที่กัดกร่อนเหล็กกล้าชั้น SAE 1020 ได้ในอัตราสูงกว่า 6.35 มิลลิเมตรต่อปี ที่อุณหภูมิ 55 องศาเซลเซียส วิธีทดสอบหรือวิธีวิเคราะห์หาค่าโดยการนำวิธีทดสอบของ NACE (National Association of Corrosion Engineers) Standard TM-01-69

ข้อ 3 สิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วประเภทสารที่เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย (Reactive substances) ที่มีลักษณะและคุณสมบัติ ดังนี้

3.1 เป็นสารที่มีสภาพไม่คงตัว สามารถทำปฏิกิริยาได้อย่างรวดเร็วและอย่างรุนแรง โดยไม่มีภาวะเกิดเกิดขึ้น

3.2 เป็นสารซึ่งทำปฏิกิริยาอย่างรุนแรงกับน้ำ

3.3 เป็นสารซึ่งเมื่อรวมกันน้ำจะได้ของผสมที่ระเบิดได้

3.4 เป็นสารซึ่งเมื่อผสมกับน้ำ จะทำให้เกิดแก๊สพิษ ไอพิษ หรือควันพิษขึ้น ในปริมาณที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพบุคคลและสิ่งแวดล้อมได้

3.5 เป็นสารที่มีองค์ประกอบของไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ เมื่อต้องอยู่ในสภาวะแวดล้อมที่มีค่าความเป็นกรดด่าง (pH) ระหว่าง 2 ถึง 11.5 แล้ว สามารถก่อให้เกิดแก๊สพิษ ไอพิษ หรือควันพิษขึ้น ในปริมาณที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพบุคคลและสิ่งแวดล้อมได้

3.6 เป็นสารซึ่งเมื่อถูกทำให้ร้อนในที่จำกัดจะก่อให้เกิดปฏิกิริยาระเบิดได้ ในสภาวะ

3.7 เป็นสารซึ่งสามารถระเบิดได้ทันที หรือเกิดปฏิกิริยาระเบิดได้ ในสภาวะ

อุณหภูมิและความดันมาตรฐาน (ความดัน 1 บรรยากาศและอุณหภูมิ 0 องศาเซลเซียส) จะมีปฏิกิริยารุนแรง

ข้อ 4 สิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วประเภทสารพิษ (Toxic substances) ที่มีลักษณะและคุณสมบัติ ดังนี้

4.1 เป็นสารที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์หรือสิ่งแวดล้อม เพราะมีคุณสมบัติของความเป็นสารก่อมะเร็ง สารพิษแบบเฉียบพลัน สารพิษแบบเรื้อรัง สารที่มีคุณสมบัติสะสม ในเนื้อเยื่อของสิ่งมีชีวิต หรือติดค้างยาวนานในสิ่งแวดล้อม เช่น สารเคมีที่ก่อให้เกิดมะเร็งตามยุงูริยาสื่อในกลุ่มที่ 1

กลุ่มที่ 2A และกลุ่มที่ 2B ของ International Agency for Research on Cancer เป็นต้น

4.2 เป็นสารที่มีค่าความเป็นพิษ ดังต่อไปนี้

เป็นสารที่มีค่า Acute oral LD<sub>50</sub> น้อยกว่า 2,500 มิลลิกรัมต่อน้ำหนักตัวหนึ่งกิโลกรัม เมื่อใช้หนู (Rat) เป็นสัตว์ทดลอง หรือมีค่า Acute inhalation LC<sub>50</sub> น้อยกว่า 10,000 ส่วนในล้านส่วน ในสภาพของไอหรือก๊าซ หรือเมื่อใช้กระต่ายเป็นตัวทดลอง มีค่า acute dermal LD<sub>50</sub> น้อยกว่า 4,300 มิลลิกรัมต่อน้ำหนักตัวหนึ่งกิโลกรัม ทั้งนี้ ค่า LD<sub>50</sub> หมายถึง ค่า(ปริมาณ)เฉลี่ยของสารพิษ (Medium lethal dosage) ที่ทำให้สัตว์ที่ใช้ในการทดลองเสียชีวิตไปครึ่งหนึ่ง (50%) ค่า LD<sub>50</sub> มีหน่วยเป็นมิลลิกรัมของสารพิษต่อน้ำหนักตัวสัตว์ทดลองหนึ่งกิโลกรัม และค่า LC<sub>50</sub> หมายถึง ค่า(ความเข้มข้น)เฉลี่ยของสารพิษ (Medium lethal concentration) ในตัวกลางที่ทำให้สัตว์ที่ใช้ในการทดลองเสียชีวิตไปครึ่งหนึ่ง (50%) ค่า LC<sub>50</sub> มีหน่วยเป็นส่วน (โดยปริมาตรหรือน้ำหนัก) ของสารพิษต่อส่วน (โดยปริมาตรหรือน้ำหนัก) ของตัวกลาง

4.3 เป็นสารที่มีค่า Acute aquatic 96-hour LC<sub>50</sub> น้อยกว่า 500 มิลลิกรัมต่อลิตร เมื่อวัดในน้ำอ่อน (ความกระด้างทั้งหมด เท่ากับ 40-48 มิลลิกรัมต่อลิตร ในรูปแคลเซียมคาร์บอเนต) กับปลา fathead minnows (Pimephales promelas) ปลา rainbow trout (Salmo gairdneri) หรือปลา golden shiners (Notemigonus crysoleucas) ตามที่กำหนดใน Part 800 ของ the "Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater (16th Edition)," American Public Health Association, 1985

4.4 เป็นสารที่มีองค์ประกอบของสารที่ระบุข้างนี้ ในปริมาณความเข้มข้นของสารใดสารหนึ่งหรือปริมาณรวมของสารทั้งหมด มากกว่าหรือเท่ากับ 0.001% โดยน้ำหนัก

4.4.1 2-Acetylaminofluorene (2-AAF)

4.4.2 Acrylonitrile

4.4.3 4-Aminodiphenyl

4.4.4 Benzidine and its salts

4.4.5 bis (Chloromethyl) ether (BCME)

4.4.6 Methyl chloromethyl ether

4.4.7 1,2-Dibromo-3-chloropropane (DBCP)

4.4.8 3,3'-Dichlorobenzidine and its salts (DCB)

4.4.9 4-Dimethylaminoazobenzene (DAB)

4.4.10 Ethyleneimine (EL)

4.4.11 alpha-Naphthylamine (1-NA)

4.4.12 beta-Naphthylamine (2-NA)

4.4.13 4-Nitrophenyl (4-NBP)

4.4.14 N-Nitrosodimethylamine (DMN)

4.4.15 beta-Propiolactone (BPL)

4.4.16 Vinyl chloride (VCM)

ข้อ 5 สิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วที่มีองค์ประกอบของสิ่งเจือปน ที่กำหนดไว้ดังนี้

5.1 เมื่อนำมาหาความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน พบว่ามีองค์ประกอบของสารอินทรีย์อินทรีย์หรืออินทรีย์ ในหน่วยมิลลิกรัมของสารต่อน้ำหนักกิโลกรัมของสิ่งปฏิกลหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้ว (mg/kg; wet weight) เท่ากับหรือมากกว่าค่า Total Threshold Limit Concentration (TTLC) ที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

แอนติโมนี และ/หรือสารประกอบแอนติโมนี 500 มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม (Antimony and/or antimony compounds)

สารหนู และ/หรือสารประกอบของสารหนู (Arsenic and/or arsenic compounds)	500	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
แร่ใยหินหรือแอสเบสตอส (Asbestos)	1.0 (ร้อยละ)	
เบเรียม และ/หรือสารประกอบเบเรียม (ยกเว้นแบรท์และเบเรียมซัลไฟด์)	10,000	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
(Barium and/or barium compounds (excluding barite and barium sulfate)	75	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
เบริลเลียม และ/หรือสารประกอบเบริลเลียม (Beryllium and/or beryllium compounds)	100	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
แคดเมียม และ/หรือสารประกอบแคดเมียม (Cadmium and/or cadmium compounds)	500	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
สารประกอบของโครเมียมหกวาเลนซ์ (Chromium (VI) compounds)	2,500	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
โครเมียม และ/หรือ สารประกอบของโครเมียมไตรวาเลนซ์ (Chromium and/or chromium (III) compounds)	8,000	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
โคบอลต์ และ/หรือ สารประกอบของโคบอลต์ (Cobalt and/or cobalt compounds)	2,500	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ทองแดง และ/หรือ สารประกอบทองแดง (Copper and/or copper compounds)	18,000	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
สารประกอบเกลือของฟลูออไรด์ (Fluoride salts)	1,000	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ตะกั่ว และ/หรือสารประกอบตะกั่ว (Lead and/or lead compounds)	20	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ปรอท และ/หรือสารประกอบปรอท (Mercury and/or mercury compounds)	3,500	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
โมลิบดีนัม และ/หรือสารประกอบโมลิบดีนัม (ไม่รวม โมลิบดีนัม ไดซัลไฟด์)	2,000	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
(Molybdenum and/or molybdenum compounds; excluding molybdenum disulfide)	100	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
นิกเกิล และ/หรือสารประกอบนิกเกิล (Nickel and/or nickel compounds)	500	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ซีลีเนียม และ/หรือสารประกอบซีลีเนียม (Selenium and/or selenium compounds)		
เงิน และ/หรือสารประกอบเงิน (Silver and/or silver compounds)		

ทาลเลียม และ/หรือสารประกอบทาลเลียม (Thallium and/or thallium compounds)	700	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
วานาเดียม และ/หรือสารประกอบวานาเดียม (Vanadium and/or vanadium compounds)	2,400	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
สังกะสี และ/หรือสารประกอบสังกะสี (Zinc and/or zinc compounds)	5,000	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
แอลดริน (Aldrin)	1.4	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
คลอเดน (Chlordane)	2.5	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ดีดีที ดีดีอี หรือ ดีดีดี (DDT, DDE, DDD)	1.0	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
2,4-ดี (2,4-Dichlorophenoxyacetic acid)	100	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ดีลด์ริน (Dieldrin)	8.0	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ไดออกซิน (Dioxin (2,3,7,8-TCDD))	0.01	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
เอนดริน (Endrin)	0.2	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
เฮปตาคลอร์ (Heptachlor)	4.7	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
คีโปน (Kepone)	21	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
สารประกอบอินทรีย์ของตะกั่ว (Lead compounds, organic)	13	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ลินเดน (Lindane)	4.0	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
เมทอกซีคลอร์ (Methoxychlor)	100	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ไมเร็กซ์ (Mirex)	21	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
เพนตาคลอโรฟีนอล (Pentachlorophenol)	17	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
โพลีคลอริเนเตดไบฟีนิล (Polychlorinated biphenyls (PCBs))	50	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ทอกซาเฟน (Toxaphene)	5	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ไตรคลอโรเอทีน (Trichloroethylene)	2,040	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม
ซิลิเล็ก (Silvex; 2,4,5-Trichlorophenoxypropionic acid)	10	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม

(หมายเหตุ – ค่าที่กำหนดของสารอินทรีย์ เป็นค่าที่วัดเป็นความเข้มข้นของธาตุ ไม่ใช่ของสารประกอบ – ในกรณีของแอสเบสตอสและโลหะธาตุ ค่าที่กำหนดไว้ให้ใช้กับสารที่อยู่ในสภาพรวมเป็นผงละเอียดเท่านั้น ทั้งนี้ แอสเบสตอส จะรวมถึง chrysotile amosite crocidolite tremolite anthophyllite และ actinolite)

5.2 สิ่งปลูกสร้างวัสดุที่ไม่ใช่แก้วที่เมื่อนำมาสกัดด้วยวิธี Waste Extraction Test (WET) และวิธีวิเคราะห์น้ำสกัดแก้ว มีองค์ประกอบของสารอินทรีย์อันตรายและสารอินทรีย์อันตราย



ในหน่วยลิตรของสารพิษต่อลิตรของน้ำกลั่น (mg/L) เท่ากับหรือมากกว่าค่า Soluble Threshold Limit Concentration (STLC) ที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

สารหนู และ/หรือสารประกอบของสารหนู (Arsenic and/or arsenic compounds)	5.0	มิลลิกรัมต่อลิตร
เบเรียม และ/หรือสารประกอบเบเรียม (ยกเว้นแบไรต์และเบเรียมซัลไฟด์) (Barium and/or barium compounds (excluding barite and barium sulfate))	100	มิลลิกรัมต่อลิตร
เบริลเลียม และ/หรือสารประกอบเบริลเลียม (Beryllium and/or beryllium compounds)	0.75	มิลลิกรัมต่อลิตร
แคดเมียม และ/หรือสารประกอบแคดเมียม (Cadmium and/or cadmium compounds)	1.0	มิลลิกรัมต่อลิตร
สารประกอบของโครเมียมหกวาเลนต์ (Chromium (VI) compounds)	5	มิลลิกรัมต่อลิตร
โครเมียม และ/หรือ สารประกอบของโครเมียมไตรวาเลนต์ (Chromium and/or chromium (III) compounds)	5	มิลลิกรัมต่อลิตร
โคบอลต์ และ/หรือ สารประกอบของโคบอลต์ (Cobalt and/or cobalt compounds)	80	มิลลิกรัมต่อลิตร
ทองแดง และ/หรือ สารประกอบทองแดง (Copper and/or copper compounds)	25	มิลลิกรัมต่อลิตร
สารประกอบเกลือของฟลูออไรด์ (Fluoride salts)	180	มิลลิกรัมต่อลิตร
ตะกั่ว และ/หรือสารประกอบตะกั่ว (Lead and/or lead compounds)	5.0	มิลลิกรัมต่อลิตร
ปรอท และ/หรือสารประกอบปรอท (Mercury and/or mercury compounds)	0.2	มิลลิกรัมต่อลิตร
โมลิบดีนัม และ/หรือสารประกอบโมลิบดีนัม (ไม่รวมโมลิบดีนัมไดซัลไฟด์) (Molybdenum and/or molybdenum compounds; excluding molybdenum disulfide)	350	มิลลิกรัมต่อลิตร
นิกเกิล และ/หรือสารประกอบนิกเกิล (Nickel and/or nickel compounds)	20	มิลลิกรัมต่อลิตร
ซิลิเนียม และ/หรือสารประกอบซิลิเนียม (Selenium and/or selenium compounds)	1.0	มิลลิกรัมต่อลิตร
เงิน และ/หรือสารประกอบเงิน (Silver and/or silver compounds)	5	มิลลิกรัมต่อลิตร
ทาลเลียม และ/หรือสารประกอบทาลเลียม	7.0	มิลลิกรัมต่อลิตร

(Thallium and/or thallium compounds)

วานาเดียม และ/หรือสารประกอบวานาเดียม (Vanadium and/or vanadium compounds)	24	มิลลิกรัมต่อลิตร
สังกะสี และ/หรือสารประกอบสังกะสี (Zinc and/or zinc compounds)	250	มิลลิกรัมต่อลิตร
แอลดริน (Aldrin)	0.14	มิลลิกรัมต่อลิตร
คลอเดน (Chlordane)	0.25	มิลลิกรัมต่อลิตร
ดีดีที ดีดีอี หรือ ดีดีดี (DDT, DDE, DDD)	0.1	มิลลิกรัมต่อลิตร
2,4-ดี (2,4-Dichlorophenoxyacetic acid)	10	มิลลิกรัมต่อลิตร
ดีลดริน (Dieldrin)	0.8	มิลลิกรัมต่อลิตร
ไดออกซิน (Dioxin (2,3,7,8-TCDD))	0.001	มิลลิกรัมต่อลิตร
เอนดริน (Endrin)	0.02	มิลลิกรัมต่อลิตร
เฮปตาคลอร์ (Heptachlor)	0.47	มิลลิกรัมต่อลิตร
คีโปน (Kepone)	2.1	มิลลิกรัมต่อลิตร
ลินเดน (Lindane)	0.4	มิลลิกรัมต่อลิตร
เมทอกซีคลอร์ (Methoxychlor)	10	มิลลิกรัมต่อลิตร
ไมเร็กซ์ (Mirex)	2.1	มิลลิกรัมต่อลิตร
เพนตาคลอโรฟีนอล (Pentachlorophenol)	1.7	มิลลิกรัมต่อลิตร
โพลีคลอรีเนเตดไบฟีนิล (Polychlorinated biphenyls (PCBs))	5.0	มิลลิกรัมต่อลิตร
ทอกซาฟีน (Toxaphene)	0.5	มิลลิกรัมต่อลิตร
ไตรคลอโรเอทิลีน (Trichloroethylene)	204	มิลลิกรัมต่อลิตร
ซิลเว็กซ์ (Silvex; 2,4,5-Trichlorophenoxypropionic acid)	1.0	มิลลิกรัมต่อลิตร

(หมายเหตุ - ค่าที่กำหนดของสารอินทรีย์ เป็นค่าที่วัดเป็นความเข้มข้นของธาตุ ไม่ใช่ของสารประกอบ)

### 5.3 การทดสอบสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แก้ว โดยน้ำหนักด้วยวิธี Waste

Extraction Test (WET) จะทำขึ้นก่อนเมื่อ ค่าความเข้มข้นทั้งหมด (Total Concentration) ของสารอันตรายใดๆ มีค่าไม่เกินค่า TTLC ในข้อ 5.1 แต่มีค่าเท่ากับหรือมากกว่าค่า STLC ของสารนั้นที่กำหนดในข้อ 5.2 หรือเมื่อต้องการสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช่แก้วนั้น ไปกำจัดโดยวิธีฝังกลบ

ข้อ 6 การหาความเข้มข้นทั้งหมด การสกัดสาร และการวิเคราะห์หาปริมาณความเข้มข้นของสารอันตรายในน้ำสกัด ให้ใช้วิธี ดังต่อไปนี้

6.1 ในการเตรียมตัวอย่างสิ่งปฏิจุลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ต้องการทดสอบหาค่าปริมาณความเข้มข้นทั้งหมดของสารอินทรีย์ในหน่วยมิลลิกรัมต่อลิตร (Total Concentration) หรือปริมาณความเข้มข้นของสารอินทรีย์ในน้ำสกัดในหน่วยมิลลิกรัมต่อลิตร (Extractable Concentration) ให้ใช้วิธีดังต่อไปนี้

6.1.1 ชนิดที่ 1 – สำหรับสิ่งปฏิจุลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีลักษณะเป็นของแข็งที่สามารถละลายได้ จะต้องนำไปบดเพื่อให้สามารถร่อนผ่านตะแกรงมาตรฐานก่อนนำไปวิเคราะห์ หากตัวอย่างมีวัสดุที่ไม่สามารถบดได้ และร่อนไม่ผ่านตะแกรงมาตรฐานที่ใช้ และเป็นวัสดุที่เปลี่ยนมาไม่เกี่ยวข้องกันคุณสมบัติของเดิมของสิ่งปฏิจุลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้น ให้แยกออกแล้วทิ้งเสีย ส่วนที่เหลือของตัวอย่างให้นำไปร่อนผ่านตะแกรงมาตรฐาน ก่อนจะนำไปรวมและผสมกันอย่างทั่วถึงกับส่วนของตัวอย่างที่ไม่ได้อ่อนผ่านการบด เพื่อรอการวิเคราะห์ ต่อไป

6.1.2 ชนิดที่ 2 – สำหรับสิ่งปฏิจุลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีลักษณะเป็นของผสมระหว่างของแข็งและของเหลวที่สามารถนำไปกรองได้ โดยต้องคงประกอบของแข็งมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.5 โดยน้ำหนัก จะต้องทำการกรองตัวอย่างเพื่อแยกของแข็งออกจากของเหลว โดยการกรองผ่านแผ่นกรองเมมเบรน (membrane filter) ที่มีเส้นผ่านศูนย์กลางของรูกรอง 0.45 ไมครอน จากนั้นทำการวัดปริมาณของส่วนที่กรองได้และเก็บไว้ โดยส่วนนี้จะถือว่าเป็น Initial Filtrate ส่วนของแข็งที่แยกได้จะนำไปบดและร่อนผ่านตะแกรงมาตรฐาน (ซึ่งแปลกลบอมจะถูกแยกทิ้งไป) และนำไปผสมกับของแข็งที่ผ่านตะแกรงโดยไม่ต้องบด ซึ่งส่วนที่เป็นของแข็งนี้จะถูกนำไปวิเคราะห์ด้วยวิธีในข้อ 6.4 โดย สัดส่วนของน้ำสกัด (extraction solution) ที่ใช้คือ 10 มิลลิตรของน้ำสกัดต่อหนึ่งกรัมของของแข็ง เมื่อเสร็จสิ้นการสกัดแล้ว สารละลายที่สกัดได้จะถูกนำไปกรองและไปผสมกับ Initial Filtrate อย่าง ทั่วถึงก่อนนำไปวิเคราะห์ด้วยวิธีในข้อ 6.5.2

6.1.3 ชนิดที่ 3 – สำหรับสิ่งปฏิจุลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีลักษณะเป็นกากตะกอน (sludge) เสน (slurry) หรือเป็นน้ำมัน (oily) น้ำมันดิน(tarry) หรือ resinous material ที่ไม่สามารถกรองหรือบดได้ หลังจากแยกสิ่งแปลกปลอมออกแล้ว ตัวอย่างที่เหลือทั้งหมดจะถูกนำไปวิเคราะห์ต่อไป

6.1.4 หากจำเป็นต้องมีการดักแช่ตัวอย่างที่เป็นของแข็ง หรือองค์ประกอบของแข็งก่อนทำการร่อน บด หรือแยกสิ่งแปลกปลอมออก หรือได้ทำการทำให้ของแข็งนั้นแห้งก่อนทำการวิเคราะห์ จะต้องทำการบันทึกค่าน้ำหนักที่หายไป และต้องบันทึกสภาพของการทำให้แห้งไว้ด้วย

6.1.5 ให้ใช้ตะแกรงมาตรฐานขนาด 2 มิลลิเมตร (เบอร์ 10) ในการหาค่าปริมาณความเข้มข้นทั้งหมดของสารอินทรีย์ในหน่วยมิลลิกรัมต่อลิตร และปริมาณความเข้มข้นของสารอินทรีย์ในน้ำสกัดในหน่วยมิลลิกรัมต่อลิตร ยกเว้นในกรณีที่เป็นการหาค่าปริมาณความเข้มข้นทั้งหมดของสารอินทรีย์อินทรีย์ในหน่วยมิลลิกรัมต่อลิตร ให้ใช้ตะแกรงมาตรฐานขนาด 1 มิลลิเมตร

6.2 สำหรับสิ่งปฏิจุลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีลักษณะเป็นของเหลว หรือมีของแข็งที่ไม่ละลายน้ำปะปนในปริมาณที่น้อยกว่าร้อยละ 0.5 โดยน้ำหนัก จะไม่ได้นำมาสกัด โดยวิธี Wase Extraction Test (WET) แต่สามารถนำไปวิเคราะห์หาค่าของสารต่างๆ ได้โดยตรง และจะถือว่าเป็นของเสียอันตราย ก็ต่อเมื่อค่าปริมาณความเข้มข้นทั้งหมดของสารอันตรายในหน่วยมิลลิกรัมต่อลิตรของโลกัมของสารใดๆ มีค่ามากกว่าค่า TTLC ที่กำหนดไว้สำหรับสารนั้น

อย่างไรก็ตาม หากค่าปริมาณความเข้มข้นทั้งหมดของสารอันตรายในหน่วยมิลลิกรัมต่อลิตรของโลกัมของสารนั้น มีค่าน้อยกว่าค่า TTLC แต่มากกว่า ค่า STLC เมื่อคิดเป็นความเข้มข้นในหน่วยมิลลิกรัมต่อลิตร จะต้องนำตัวอย่างของเหลวนี้มากรองผ่านแผ่นกรองเมมเบรน (membrane filter) ที่มีเส้นผ่านศูนย์กลางของรูกรอง 0.45 ไมครอน แล้วนำเอาของเหลวที่ผ่านการกรองไปทำการวิเคราะห์หาค่าของสารนั้น โดยจะถือว่าเป็นของเสียอันตราย ก็ต่อเมื่อค่าปริมาณความเข้มข้นทั้งหมดของสารอันตรายในของเหลวที่ผ่านการกรองมีค่ามากกว่าค่า STLC ที่ระบุไว้สำหรับสารนั้น

6.3 ให้ใช้ สารละลาย 0.2 M sodium citrate ที่ pH 5.0 ± 0.1 เป็นน้ำสกัดที่ใช้ในวิธี WET (WET extraction solution) โดยเตรียมจากการนำสารละลาย citric acid ในปริมาณที่เหมาะสมมาปรับ pH ให้เป็น 5.0 ด้วย สารละลาย 4.0 N NaOH

สารละลาย citric acid สามารถเตรียมได้โดยนำเอา analytical grade citric acid ไปละลายใน deionized water

สำหรับการวิเคราะห์หาค่าเฮกซะวาเลนทีโครเมียม (chromium (VI)) ให้ใช้ deionized water เป็นน้ำสกัด

6.4 การสกัดด้วยวิธี Waste Extraction Test (WET) มีขั้นตอนดังนี้

6.4.1 นำ 50 กรัมของตัวอย่างใส่ลงในภาชนะที่ทำจากแก้วหรือพลาสติกประเภทโพลีเอทิลีน (ควรใช้ภาชนะที่ทำจากแก้วเมื่อต้องการวิเคราะห์หาสารอินทรีย์อันตราย)

ภาชนะที่ใช้ในการสกัด ควรผ่านการล้าง (rinsed) อย่างต่อเนื่องด้วยสารละลาย citric acid ซึ่งสามารถเตรียมได้จากการนำเอา citric acid solution มาผสมกับ deionized water ในอัตราส่วน 1 ต่อ 1 โดยปริมาตร)

6.4.2 เติม 500 มิลลิตรของน้ำสกัดลงในตัวอย่าง จากนั้นนำของผสมไปใส่ภาควัสดุที่ใช้ในโครเมียมเป็นเวลา 15 นาที เพื่อให้ออกซิเจนในน้ำสกัดออกไปและป้องกันไม่ให้ออกซิเจนในอากาศละลายลงไปในตัวอย่าง เมื่อเสร็จแล้วให้ทำการปิดฝาภาชนะอย่างรวดเร็ว และนำไปแช่ โดยใช้ table shaker หรือ overhead stirrer หรือ rotary extractor ซึ่งสามารถทำให้ของผสมอยู่ในสภาพการผสมอยู่ตลอดเวลา (vigorously agitated suspension) เป็นเวลา 48 ชั่วโมง

สำหรับการวิเคราะห์หาค่าสารที่ระเหยได้ง่าย เช่น trichloroethylene จะต้องทำการได้อากาศและออกซิเจนออกจากน้ำสกัด ก่อนที่จะเติมลงในตัวอย่าง เพื่อหลีกเลี่ยงการระเหยของสารนั้น

- 6.4.3 จากนั้นนำเอาของผสมไปกรอง หรืออาจไปปั่นด้วยแรงเหวี่ยง (centrifuged) แล้วทำการกรองผ่านแผ่นกรองเมมเบรน (membrane filter) ที่มีเส้นผ่านศูนย์กลางของรูกรอง 0.45 ไมครอน โดยใช้ thick-walled suction flask ที่สะอาด สำหรับของแข็งขนาดหยาบ สามารถใช้ Pressure filtration แทน vacuum filtration ได้ สำหรับของแข็งขนาดเล็กอาจต้อง centrifuged ที่ความเร็วรอบถึง 10,000 x G ก่อนนำไปกรองผ่านแผ่นกรองเมมเบรน (membrane filter) ที่มีเส้นผ่านศูนย์กลางของรูกรอง 0.45 ไมครอน
- 6.4.4 ชนิดของแผ่นกรองที่ใช้ ควรต้องประกอบของโลหะหนัก ฟลูออไรด์ และสารอินทรีย์ ที่สามารถจะออกมาได้ในปริมาณที่น้อยมาก
- 6.4.5 อุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน method 1310 ใน Test Methods for Evaluating Solid Waste, Physical/Chemical Methods, SW-846, 3rd edition, U.S. Environmental Protection Agency, 1986
- 6.4.6 ควรปฏิบัติตามกฎในระหว่างการสกัดให้อยู่ระหว่าง 20-40 องศาเซลเซียส
- 6.4.7 ในกรณีที่ต้องทำการวิเคราะห์หาปริมาณโลหะ (metal elements) เท่านั้น ให้ย้ายสารละลายที่กรองได้จาก ข้อ 6.4.3 ลงในขวดโพลีเอทิลีน และปรับสภาพให้เป็นกรดด้วยกรดไนตริก จนความเข้มข้นของกรดในสารละลายผสม (สารละลายที่กรองได้จากข้อ 6.4.3 ผสมกับกรดไนตริก) เป็นร้อยละ 5 โดยปริมาตร (ให้ปรับสภาพให้เป็นกรดทันทีหลังจากผ่านการกรอง)
- 6.4.8 ในกรณีที่ต้องการวิเคราะห์หาของสารอินทรีย์อันตรายด้วย หรือต้องการวิเคราะห์หาค่าของสารอินทรีย์อันตรายเท่านั้น ให้ย้ายสารละลายที่กรองได้จาก ข้อ 6.4.3 ลงในขวดแก้ว ขุ่นวุ่นถ้าเป็นการวิเคราะห์หาฟลูออไรด์ ควรใช้ขวดโพลีเอทิลีน
- กรณีที่เป็นการวิเคราะห์หาสารอินทรีย์อันตรายและฟลูออไรด์ ห้ามทำการปรับสภาพให้เป็นกรด แต่ต้องนำไปแช่แข็งทันที จนกว่าจะมีการนำไปวิเคราะห์ เว้นแต่จะทำการวิเคราะห์ภายใน 24 ชั่วโมง
- 6.4.9 ก่อนทำการวิเคราะห์หาค่าความเข้มข้นของสารเป้าหมาย เพื่อที่จะหาว่าปริมาณความเข้มข้นของสารอันตรายในน้ำสกัดในหน่วยลิตรที่สกัดได้ (extractable concentration; EC) ในตัวอย่างมีค่ามากกว่าค่า STLC ของสารนั้นหรือไม่ จึงทำการวิเคราะห์ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.5.2
- 6.5 การวิเคราะห์หาค่าปริมาณความเข้มข้นทั้งหมดของสารอันตราย (Total Concentration) ให้ใช้วิธีที่กำหนดดังนี้
- 6.5.1 สำหรับ โลหะและสารประกอบ ให้ใช้วิธีสกัดที่กำหนดไว้ใน Test Methods for Evaluating Solid Waste, Physical/Chemical Methods, SW-846, 2nd edition, U.S. Environmental Protection Agency, 1982 ดังนี้คือ
- 6.5.1.1 Method 3050 สำหรับ โลหะและสารประกอบทุกตัว ยกเว้นโครเมียมเฮกซะวาเลนต์

- 6.5.1.2 Method 3060 สำหรับโครเมียมเฮกซะวาเลนต์
- 6.5.2 สำหรับ สารอินทรีย์อันตรายและสารอินทรีย์อันตรายอื่นๆ ยกเว้น สารประกอบอินทรีย์ของตะกั่ว (organic lead compounds) ให้ใช้วิธีที่กำหนดไว้ใน Chapter Two, "Choosing the Correct Procedure" ใน "Test Methods for Evaluating Solid Waste, Physical/Chemical Methods," EPA Publication SW-846, Third Edition and Updates
- 6.5.3 สำหรับ สารประกอบอินทรีย์ของตะกั่ว (organic lead compounds) ให้ใช้วิธีที่กำหนดไว้ในภาคผนวกที่ 11 ของ California Code of Regulations, Title 22 Social Security, Division 4.5 Environmental Health Standards for the Management of Hazardous Waste, Chapter 11 Identification and Listing of Hazardous Waste

ข้อ 1 ผู้ประกอบการต้องเตรียมแผนป้องกันอุบัติภัยและแผนฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นกับสถานประกอบการ เพื่อลดภัยต่อสุขภาพบุคคลและสิ่งแวดล้อมจากการเกิดอุบัติภัย การระเบิด หรือ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด รวมถึงการรั่วไหลของของเสียอันตรายหรือส่วนประกอบของเสียอันตรายสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ 2 แผนป้องกันอุบัติภัยและแผนฉุกเฉิน อย่างน้อยต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

2.1 ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ ในการตอบสนองต่ออุบัติภัย การระเบิด หรือการรั่วไหลของของเสียอันตรายหรือส่วนประกอบของเสียอันตราย

2.2 การเตรียมการกับหน่วยงานท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล สถานีตำรวจ สถานีดับเพลิง โรงพยาบาล และหน่วยงานอื่นๆ เป็นต้น เพื่อให้ความช่วยเหลือและประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

2.3 รายชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ (ที่บ้านและที่ทำงาน) ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายชื่อผู้ต้องมีการปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ หากมีผู้รับผิดชอบหลายคน ให้เรียงรายชื่อตามลำดับความรับผิดชอบ โดยให้ผู้นั้นที่รับผิดชอบโดยตรงอยู่อันดับต้นและให้ผู้มีอำนาจรับผิดชอบเป็นลำดับถัดมา

2.4 รายการแสดงอุปกรณ์ความปลอดภัยและอุปกรณ์เคลื่อนที่ที่อยู่ในสถานประกอบการ (เช่น ระบบดับเพลิง อุปกรณ์ป้องกันการหกหล่น ระบบการสื่อสารและแจ้งเตือนภัย (ทั้งภายนอกและภายใน) และอุปกรณ์ทำความสะอาดเป็นต้น เป็นต้น) พร้อมทั้งต้องระบุถึงสถานที่เก็บอุปกรณ์เหล่านี้ รายละเอียดวิธีและขั้นตอนการใช้งานของอุปกรณ์เหล่านั้นด้วย

2.5 แผนการหนีภัยสำหรับบุคลากรของสถานประกอบการ หากมีความจำเป็นจะต้องหนีภัยในพื้นที่นั้น แผนหนีภัยนี้ต้องบอกถึงสัญญาณที่จะใช้เพื่อให้เริ่มทำการหนีภัย เส้นทางหนีภัยเส้นทางเลือกเพื่อใช้หนีภัย (ในกรณีเส้นทางหลักถูกปิดกั้นจากการรั่วไหลของสาร หรือ ไฟไหม้)

ข้อ 3 ต้องจัดเตรียมข้อมูล สำเนาแผนและขั้นตอน วิธีการปฏิบัติให้พร้อมเพื่อให้สถานีตำรวจท้องถิ่น สถานีดับเพลิง โรงพยาบาล และหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

ข้อ 4 หลังเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน ต้องจัดเตรียมขั้นตอนการดำเนินการสำหรับการบำบัด กักเก็บ หรือ กักจัด ของเสียที่กักเก็บได้ และจัดทำแผนฟื้นฟู กรณีมีการปนเปื้อนของของเสียอันตรายสู่ภาวะแวดล้อม ต้องจัดทำแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกันเพื่อตรวจหาจุดที่ไม่เป็นปกติ การเสื่อมสภาพ ข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานและการรั่วไหลที่เกิดจากหรืออาจนำไปสู่การรั่วไหลของสารอันตรายสู่สภาพแวดล้อม หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคลหรือสิ่งแวดล้อม

ข้อ 1 ผู้ประกอบการโรงงานที่ประสงค์จะดำเนินการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามประกาศภายในบริเวณ โรงงาน ต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1.1 กาผังกลบ ให้ดำเนินการผังกลบ โดยจัดให้มีระบบกันซึม ระบบการตรวจสอบการรั่วไหล ระบบระบายน้ำและระบบบำบัดน้ำเสีย ตามความเหมาะสมของชนิดหรือประเภทของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้เหล่านั้นๆ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

1.2 การเผาส่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีคุณสมบัติไม่เป็นของเสียอันตราย ให้ดำเนินการเผา โดยควบคุมค่ามาตรฐานของมลสารที่ระบายออกจากรปล่อง ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากเตาเผาอุตสาหกรรม ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2540

ห้ามเผาส่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่มีคุณสมบัติเป็นของเสียอันตราย เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

1.3 การจัดการโดยวิธีอื่นๆ เช่น การหมักทำปุ๋ย การถมที่ การนำกลับไปใช้ประโยชน์อื่นอีก เป็นต้น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ข้อ 2 ให้ใช้รหัสเลข 3 หลักที่กำหนดสำหรับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Treatment and Disposal codes) ในการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามแบบ สก. 3 และในการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกขอบบริเวณ โรงงาน ดังต่อไปนี้

2.1 การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สามารถแบ่งเป็น 8 ประเภท ดังนี้

2.1.1	ประเภท 01	การคัดแยก (Sorting)
2.1.2	ประเภท 02	การกักเก็บในภาชนะบรรจุ (Storage)
2.1.3	ประเภท 03	การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse)
2.1.4	ประเภท 04	การนำกลับมาใช้ประโยชน์อีก (Recycle)
2.1.5	ประเภท 05	การนำกลับคืนมาใหม่ (Recovery)
2.1.6	ประเภท 06	การบำบัด (Treatment)
2.1.7	ประเภท 07	การกำจัด (Disposal)
2.1.8	ประเภท 08	การจัดการด้วยวิธีอื่นๆ

2.2 รหัสเลข 3 หลัก สำหรับการจัดจํากัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ได้เสีย

ตาม 8 ประเภทในข้อ 2.1 มีดังนี้

- 011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)
- 021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ
- 031 เป็นวัสดุทดแทน (use as raw material substitution) ให้ระบุกระบวนการหรือผลิตภัณฑ์
- 032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
- 033 ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
- 039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ (other reuse methods) ให้ระบุ
- 041 เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery)
- 042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending)
- 043 เผื่ออาพลังงาน (burn for energy recovery) ให้ระบุลักษณะการเผา
- 044 เป็นวัสดุทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์ (use as co-material in cement kiln or rotary kiln) ให้ระบุผลิตภัณฑ์
- 049 นำกลับมาใช้ประโยชน์ด้วยวิธีอื่นๆ (other recycle methods) ให้ระบุ
- 051 เช็กกระบวนการนำตัวละลายกลับมาใช้ใหม่ (solvent reclamation/regeneration)
- 052 เช็กกระบวนการนำโลหะกลับมาใช้ใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)
- 053 เช็กกระบวนการคืนสภาพกรดต่าง (acid/base regeneration)
- 054 เช็กกระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)
- 059 นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ได้เสียอื่นๆ กลับมาใช้ใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
- 061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment)
- 062 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment)
- 063 บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment)
- 064 บำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
- 065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
- 066 เช็กระบบบำบัดน้ำเสียรวม (direct discharge to central wastewater treatment plant)
- 067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
- 068 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)

- 069 วิธีบำบัดอื่นๆ เพื่อลดค่าความเป็นอันตราย (other detoxification methods) ให้ระบุ
- 071 ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ได้เสียที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 072 ฝังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
- 073 ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
- 074 เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป (burn for destruction) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ได้เสียที่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 075 เผาทำลายในเตาเผาขยะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)
- 076 เผาทำลายร่วมในเตาเผาปูนซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)
- 077 อัดฉีดลงบ่อ ได้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล (Deepwell or underground injection; sea-bed insertion)
- 079 กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ (other disposal methods) ให้ระบุ
- 081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)
- 082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ได้เสียที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ได้เสียที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
- 084 ทำอาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ได้เสียที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น



วิธีการแก้ไข

- 011

ลักษณะประเภทที่จำหน่ายต่อ

065

บ้านน้ำเค็มด้วยวิธีทางเคมีภายนอก
- 021

กักเก็บในภาชนะบรรจุ ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ...

066

ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- 031

เป็นวัตถุอันตราย ระบุชื่อผู้ขายหรือผู้ผลิตขั้นต้น...

067

ปรับตั้งด้วยวิธีทางเคมี
- 032

ส่งกับผู้ขายเพื่อกำจัด ระบุชื่อผู้ขายหรือผู้รับ...

068

ปรับตั้งเครื่องจักรทางเคมีโดยผู้สนับสนุนหรือ POC/online
- 033

ส่งกับผู้ขายเพื่อส่งกลับไปยังโรงบำบัดน้ำหรือใช้ซ้ำ

069

รีไซเคิลซ้ำๆ เพื่อลดความเป็นอันตราย ระบุ.....
- 039

นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ ระบุ.....

071

ส่งมอบตามหลักเกณฑ์กับเอกสารของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 041

เป็นเชื้อเพลิงทดแทน

072

ฝังกลบอย่างปลอดภัย
- 042

ทำเชื้อเพลิงผสม

073

ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการรับเทียบหรือทำให้เป็นอันตรายแล้ว
- 043

เผาเพื่อเอาพลังงาน ระบุลักษณะการเผา.....

074

เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป
- 044

เป็นวัตถุอันตรายในสถานะของแข็ง ระบุผลิตภัณฑ์.....

075

เผาทำลายในเตาเผาขยะสำหรับของเสียอันตราย
- 049

นำกลับมาใช้ประโยชน์อื่นด้วยวิธีอื่นๆ ระบุ.....

076

เผาทำลายรวมในเตาเผาปูนซีเมนต์
- 051

ใช้กระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่

077

อัดรีดลงบ่อ ใต้ดิน หรือชั้นดิน ใต้ทะเล แบบเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น
- 052

ใช้กระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่

079

กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ ระบุ.....
- 053

ใช้กระบวนการคืนสภาพกรดต่าง

.....
- 054

ใช้กระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา

.....
- 059

นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกลับมาใหม่ ระบุ.....

.....
- 061

บำบัดด้วยวิธีทางภาพ

081

รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ
- 062

บำบัดด้วยวิธีทางเคมี

082

เฉพาะกรณีที่ย่อยเฉพาะของเสีย ไม่อันตรายเท่านั้น
- 063

บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ

083

หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงสภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 064

บำบัดด้วยวิธีทางเคมีภายนอก

084

ทำการหลอม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น

- คำเตือน**
- กรณีหลักฐานไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะไม่รับเรื่องไว้พิจารณา
  - กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
  - หากท่านจงใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิด ตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 ล้านบาท

ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

สำหรับผู้ที่ก่อให้เกิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอ..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร..... พะเยียน โรงงานเลขที่.....  
โรงงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอ..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....

หมายเลขประจำตัว .....

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังรายการต่อไปนี้

- ข้อ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธี  
กำจัด  
แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 1
- ข้อ 2 แผนผังการไหลของกระบวนการผลิตและแหล่งที่มาของสิ่ง  
ปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 2
- ข้อ 3 แผนผังแสดงสถานที่เก็บ จัดเก็บ และจัดการภายในโรงงาน  
แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 3
- ข้อ 4 ความเปลี่ยนแปลงในปริมาณและความเป็นพิษของสิ่งปฏิกูล  
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับข้อมูลของปีที่  
ผ่านมา  
แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 4
- ข้อ 5 รายละเอียดของผู้ดำเนินการรวบรวม ขนส่ง บำบัดและกำจัด  
สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 5
- ข้อ 6 แผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อตอบสนองเหตุฉุกเฉิน  
ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อัดกักขัง การระเบิดของสิ่งปฏิกูลหรือ  
วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรือเหตุที่คาดไม่ถึง  
แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 6
- ข้อ 7 รายงานการตอบสนองและการประเมินผลกระทบ  
ต่อสิ่งแวดล้อมจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น  
แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 7

## เอกสารลำดับที่ 2

แผนผังการไหลของกระบวนการผลิตและแหล่งที่มาของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

สงฆ์ ( ) ผู้จัดเตรียมเอกสาร  
สงฆ์ ( ) ผู้ประกอบกิจการโรงงาน

สงฆ์ ( ) ผู้จัดเตรียมเอกสาร  
สงฆ์ ( ) ผู้ประกอบกิจการโรงงาน



รายงานการเปลี่ยนแปลงในปริมาณและความเป็นพิษของสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับข้อมูลของปีที่ผ่านมา

ลำดับที่	รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	ปี/ช่วงเวลา		ปี/ช่วงเวลา		ปี/ช่วงเวลา		ปี/ช่วงเวลา	
			ปริมาณ	ความเข้มข้น	ปริมาณ	ความเข้มข้น	ปริมาณ	ความเข้มข้น	ปริมาณ	ความเข้มข้น

หมายเหตุ ถ้ามี ให้แนบผลการตรวจวิเคราะห์สิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วมาด้วย

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้จัดเตรียมเอกสาร  
( \_\_\_\_\_ )  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

แผนผังแสดงสถานที่เก็บ คัดแยก และจัดการภายในโรงงาน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้จัดเตรียมเอกสาร    ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
( \_\_\_\_\_ )    ( \_\_\_\_\_ )  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_    วันที่ \_\_\_\_\_

รายละเอียดของผู้ดำเนินการรวบรวมขนส่ง บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 1 ..... ☐ ผู้ก่อกำเณด  
หมายเลขประจำตัว ..... ☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง  
ที่อยู่ ..... ☐ ผู้บำบัดและกำจัด  
.....

โทรศัพท์..... โทรสาร .....

วิธีการขนส่ง.....

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 2 ..... ☐ ผู้ก่อกำเณด  
หมายเลขประจำตัว ..... ☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง  
ที่อยู่ ..... ☐ ผู้บำบัดและกำจัด  
.....

โทรศัพท์..... โทรสาร .....

วิธีการขนส่ง.....

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 3 ..... ☐ ผู้ก่อกำเณด  
หมายเลขประจำตัว ..... ☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง  
ที่อยู่ ..... ☐ ผู้บำบัดและกำจัด  
.....

โทรศัพท์..... โทรสาร .....

วิธีการขนส่ง.....

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 4 ..... ☐ ผู้ก่อกำเณด  
หมายเลขประจำตัว ..... ☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง  
ที่อยู่ ..... ☐ ผู้บำบัดและกำจัด  
.....

โทรศัพท์..... โทรสาร .....

วิธีการขนส่ง.....

แผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อตอบสนองเหตุฉุกเฉิน

ลงชื่อ.....ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
( ..... )  
วันที่.....

รายงานการตอบสนองและการประเมินผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อมจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
สำหรับผู้รวบรวมและขนส่งสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....  
สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย..... ต.วังเหวรวมและขงตั้ง  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... ถนน..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
สถานที่รวบรวม/ขนส่งตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....

หมายเลขประจำตัว .....

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วดังรายการต่อไปนี้

- ข้อ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
และวิธีขนส่ง ..... แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 1
- ข้อ 2 แผนผังแสดงการจัดการภายในสถานีนขนส่ง สถานกักเก็บและ  
คัดแยกสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ..... แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 2
- ข้อ 3 รายละเอียดของผู้กำกับดูแล บำบัดและกำจัดสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุ  
ที่ไม่ใช่แล้ว ..... แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 3
- ข้อ 4 แผนการป้องกันอุบัติภัยเพื่อตอบสนองเหตุฉุกเฉิน  
ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อัดลึกลับ การระเบิดของสิ่งปลูกสร้างหรือ  
วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว หรือเหตุที่คาดไม่ถึง ..... แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 4
- ข้อ 5 รายงานการตอบสนองและการประเมินผลกระทบ  
ต่อสิ่งแวดล้อมจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ..... แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 5

เอกสารลำดับที่ 2

แผนผังแสดงการจัดการภายในสถานศึกษา ส่ง สถานักเก็บและคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้จัดเตรียมเอกสาร  
( \_\_\_\_\_ )  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการ  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

เอกสารลำดับที่ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธีขนส่ง ประจำปี .....

ผู้ก่อกำเนิด	หมายเลขประจำตัว	รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	ปริมาณ (ระบุหน่วย)	บรรจุภัณฑ์และวิธีการขนส่ง	ผู้บำบัดและกำจัด	หมายเลขประจำตัว

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้จัดเตรียมเอกสาร  
( \_\_\_\_\_ )  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการ  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

รายละเอียดของผู้ก่อการณ์ บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 1 ..... ☐ ผู้ก่อการณ์  
หมายเลขประจำตัว ..... ☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง  
ที่อยู่ ..... ☐ ผู้บำบัดและกำจัด  
.....

โทรศัพท์..... โทรสาร .....

วิธีการ/ขนส่ง.....

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 2 ..... ☐ ผู้ก่อการณ์  
หมายเลขประจำตัว ..... ☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง  
ที่อยู่ ..... ☐ ผู้บำบัดและกำจัด  
.....

โทรศัพท์..... โทรสาร .....

วิธีการ/ขนส่ง.....

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 3 ..... ☐ ผู้ก่อการณ์  
หมายเลขประจำตัว ..... ☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง  
ที่อยู่ ..... ☐ ผู้บำบัดและกำจัด  
.....

โทรศัพท์..... โทรสาร .....

วิธีการ/ขนส่ง.....

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 4 ..... ☐ ผู้ก่อการณ์  
หมายเลขประจำตัว ..... ☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง  
ที่อยู่ ..... ☐ ผู้บำบัดและกำจัด  
.....

โทรศัพท์..... โทรสาร .....

วิธีการ/ขนส่ง.....

หมายเหตุ ระบุประเภทผู้ประกอบการตามที่ได้รับแจ้งการจัดการกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากสถาน  
ประกอบการของท่าน หากผู้รับจัดการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนั้นไปใช้เป็นวัตถุดิบเพื่อ  
ก่อให้เกิดผลิตภัณฑ์อื่น ให้ระบุเป็นผู้ก่อการณ์ และให้ระบุกระบวนการที่ใช้ หากผู้รับจัดการเป็นบุคคล  
ธรรมดาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเขียนและไม่ได้ประกอบการ ให้ระบุวิธีการขนส่งและการนำส่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่  
ใช้แล้วนั้นไปใช้

แผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อตอบสนองเหตุฉุกเฉิน

ลงชื่อ.....ผู้ประกอบการ  
( ..... )  
วันที่.....

รายงานการตอบสนองและการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการ  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งผิดปกติหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว  
สำหรับผู้บำบัดและกำจัดสิ่งผิดปกติหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร..... พะณิชน โรงงานเลขที่.....  
โรงงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....

หมายเลขประจำตัว .....

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งผิดปกติหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วรายการต่อไปนี้

- ข้อ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งผิดปกติหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วและวิธีกำจัด แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 1
- ข้อ 2 แผนผังการไหลของกระบวนการบำบัดและกำจัดสิ่งผิดปกติหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และคำบรรยายกระบวนการและผลผลิตที่ได้ แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 2
- ข้อ 3 แผนผังแสดงสถานที่เก็บ ทำลายฤทธิ์ กำจัด ทั้ง หรือฝัง และ จุดตรวจสอบติดตามผล (Monitoring) แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 3
- ข้อ 4 รายละเอียดของผู้กำกับนิเทศ ผู้รวบรวมและขนส่งสิ่งผิดปกติหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 4
- ข้อ 5 แผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อตอบสนองเหตุฉุกเฉิน ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อัดกักภัย การระเบิดของสิ่งผิดปกติหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว หรือเหตุที่คาดไม่ถึง แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 5
- ข้อ 6 รายงานการตอบสนองและการประเมินผลกระทบ ต่อสิ่งแวดล้อมจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 6
- ข้อ 7 ผลการตรวจสอบติดตามผลกระทบอย่างต่อเนื่องน้ำใต้ดิน (Groundwater monitoring) และผลการตรวจสอบการระบาย นเสีย แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 7

แผนผังการไหลของกระบวนการบำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ไม่ได้ดื่มและ  
 กำบารขยะกระบวนการและผลผลิตที่ได้

ล่วงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้จัดเตรียมเอกสาร \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน \_\_\_\_\_  
 (                      )                      (                      )  
 ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_

รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธีกำจัด ประจำปี .....

[illegible]

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้จัดเตรียมเอกสาร      ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
( )                                  ( )  
ตำแหน่ง \_\_\_\_\_                                  วันที่ \_\_\_\_\_

#### เอกสารลำดับที่ 4

รายละเอียดของฟังก์ชันการคำนวณส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพอยู่แล้ว

ชื่อผู้ประกอบกิจการรายที่ 1 .....

หมายเลขประจำตัว .....

ชื่อผู้ .....

☐ ผู้ถือหุ้น

☐ ผู้รวบรวมและขนส่ง .....

☐ ผู้บำบัดและกำจัด .....

โทรศัพท์.....	โทรสาร.....
---------------	-------------

๑๘๔  
วิธีการ/ขนส่ง.....

ข้อ ๒/ ระบอบการปกครอง

หมายเลขประจำตัว.....

ข้อ ๑๖. ผู้สอบแข่งขันได้มีสิทธิเลือกปฏิบัติหน้าที่ราชการตามความต้องการของหน่วยงานราชการใดก็ได้ โดยไม่ต้องมีสัญญาจ้าง และไม่ต้องมีกำหนดระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

โทรศัพท..... โทรสาร .....

.....NNMM/TTTTT

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 3 ..... ☐ ผู้ก่อเหตุ

หมายเลขประจำตัว.....

☐ ผู้รวบรวมและแจก.....

1  
 2  
 3  
 4  
 5  
 6  
 7  
 8  
 9  
 10  
 11  
 12  
 13  
 14  
 15  
 16  
 17  
 18  
 19  
 20  
 21  
 22  
 23  
 24  
 25  
 26  
 27  
 28  
 29  
 30  
 31  
 32  
 33  
 34  
 35  
 36  
 37  
 38  
 39  
 40  
 41  
 42  
 43  
 44  
 45  
 46  
 47  
 48  
 49  
 50  
 51  
 52  
 53  
 54  
 55  
 56  
 57  
 58  
 59  
 60  
 61  
 62  
 63  
 64  
 65  
 66  
 67  
 68  
 69  
 70  
 71  
 72  
 73  
 74  
 75  
 76  
 77  
 78  
 79  
 80  
 81  
 82  
 83  
 84  
 85  
 86  
 87  
 88  
 89  
 90  
 91  
 92  
 93  
 94  
 95  
 96  
 97  
 98  
 99  
 100  
 101  
 102  
 103  
 104  
 105  
 106  
 107  
 108  
 109  
 110  
 111  
 112  
 113  
 114  
 115  
 116  
 117  
 118  
 119  
 120  
 121  
 122  
 123  
 124  
 125  
 126  
 127  
 128  
 129  
 130  
 131  
 132  
 133  
 134  
 135  
 136  
 137  
 138  
 139  
 140  
 141  
 142  
 143  
 144  
 145  
 146  
 147  
 148  
 149  
 150  
 151  
 152  
 153  
 154  
 155  
 156  
 157  
 158  
 159  
 160  
 161  
 162  
 163  
 164  
 165  
 166  
 167  
 168  
 169  
 170  
 171  
 172  
 173  
 174  
 175  
 176  
 177  
 178  
 179  
 180  
 181  
 182  
 183  
 184  
 185  
 186  
 187  
 188  
 189  
 190  
 191  
 192  
 193  
 194  
 195  
 196  
 197  
 198  
 199  
 200  
 201  
 202  
 203  
 204  
 205  
 206  
 207  
 208  
 209  
 210  
 211  
 212  
 213  
 214  
 215  
 216  
 217  
 218  
 219  
 220  
 221  
 222  
 223  
 224  
 225  
 226  
 227  
 228  
 229  
 230  
 231  
 232  
 233  
 234  
 235  
 236  
 237  
 238  
 239  
 240  
 241  
 242  
 243  
 244  
 245  
 246  
 247  
 248  
 249  
 250  
 251  
 252  
 253  
 254  
 255  
 256  
 257  
 258  
 259  
 260  
 261  
 262  
 263  
 264  
 265  
 266  
 267  
 268  
 269  
 270  
 271  
 272  
 273  
 274  
 275  
 276  
 277  
 278  
 279  
 280  
 281  
 282  
 283  
 284  
 285  
 286  
 287  
 288  
 289  
 290  
 291  
 292  
 293  
 294  
 295  
 296  
 297  
 298  
 299  
 300  
 301  
 302  
 303  
 304  
 305  
 306  
 307  
 308  
 309  
 310  
 311  
 312  
 313  
 314  
 315  
 316  
 317  
 318  
 319  
 320  
 321  
 322  
 323  
 324  
 325  
 326  
 327  
 328  
 329  
 330  
 331  
 332  
 333  
 334  
 335  
 336  
 337  
 338  
 339  
 340  
 341  
 342  
 343  
 344  
 345  
 346  
 347  
 348  
 349  
 350  
 351  
 352  
 353  
 354  
 355  
 356  
 357  
 358  
 359  
 360  
 361  
 362  
 363  
 364  
 365  
 366  
 367  
 368  
 369  
 370  
 371  
 372  
 373  
 374  
 375  
 376  
 377  
 378  
 379  
 380  
 381  
 382  
 383  
 384  
 385  
 386  
 387  
 388  
 389  
 390  
 391  
 392  
 393  
 394  
 395  
 396  
 397  
 398  
 399  
 400  
 401  
 402  
 403  
 404  
 405  
 406  
 407  
 408  
 409  
 410  
 411  
 412  
 413  
 414  
 415  
 416  
 417  
 418  
 419  
 420  
 421  
 422  
 423  
 424  
 425  
 426  
 427  
 428  
 429  
 430  
 431  
 432  
 433  
 434  
 435  
 436  
 437  
 438  
 439  
 440  
 441  
 442  
 443  
 444  
 445  
 446  
 447  
 448  
 449  
 450  
 451  
 452  
 453  
 454  
 455  
 456  
 457  
 458  
 459  
 460  
 461  
 462  
 463  
 464  
 465  
 466  
 467  
 468  
 469  
 470  
 471  
 472  
 473  
 474  
 475  
 476  
 477  
 478  
 479  
 480  
 481  
 482  
 483  
 484  
 485  
 486  
 487  
 488  
 489  
 490  
 491  
 492  
 493  
 494  
 495  
 496  
 497  
 498  
 499  
 500  
 501  
 502  
 503  
 504  
 505  
 506  
 507  
 508  
 509  
 510  
 511  
 512  
 513  
 514  
 515  
 516  
 517  
 518  
 519  
 520  
 521  
 522  
 523  
 524  
 525

การจัดการขนส่ง.....

$\square$      $\circ$      $-$      $\bullet$

.....

$\square$  .....  $\frac{d}{dt} \left( \frac{\partial L}{\partial v^i} \right) = \frac{\partial L}{\partial x^i}$

.....

โทรศัพท.....  
โทรสาร.....

การจัดการ/ขนส่ง.....

หมายเหตุ ระเบียบปฏิบัติการงานที่รัดตึงเป็นการจัดการกับสิ่งปฏิบัติหรือวัตถุที่ไม่ใช่แล้วจากตามประกอบของแทน หากผู้จัดการการงานนำสิ่งปฏิบัติหรือวัตถุที่ไม่ใช่ตัวนั้นไปใช้เป็นวัตถุคิดเพื่อก่อให้เกิดผลกับข้ออื่น ให้ระบุเป็นข้อก่เกิด และให้ระบุกระบวนการที่ใช้ หากผู้จัดการเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ทะเบียนและไม่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ ให้ระบุลักษณะการงานสิ่งปฏิบัติหรือวัตถุที่ไม่ใช่ตัวนั้นไปใช้

ผู้จัดเตรียมเอกสาร      ผู้ประกอบกิจการโรงงาน

( )

ค่าเฉลี่ย



เอกสารลำดับที่ 5

แผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อตอบสนองเหตุฉุกเฉิน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

เอกสารลำดับที่ 6

รายงานการตอบสนองและการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

เอกสารลำดับที่ 7

ผลการตรวจสอบติดตามผลกระทบต่อเนื่องน้ำใต้ดิน (Groundwater monitoring) และ

ผลการตรวจสอบการระบายมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประกอบกิจการโรงงาน  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

เอกสารแนบที่ ก-26

เอกสารผู้ควบคุมกากของเสียของโครงการ

ที่ เอก ๐๓๑๓/ ๑ ๑ ๒ ๒ ๓



กรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง หนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง คำขอเลขที่ ๑๕๓๓ ลงรับวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๓-๑๐๑-๒/๓๕๒๒ ประกอบกิจการบำบัดน้ำเสียรวม ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๙๙๙ หมู่ที่ ๒๐ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี, โทรศัพท์ ๐ ๒๕๖๙ ๑๙๐๕

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน และเห็นว่ายื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม	นายวิรัชชัย ขุดมการณ์
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด
๑	นางสาวศิริภรณ์ ศรีนวล
๒	นางสาวณัฐชา สุภาพ
๑	นายวิญญู กอโยน
๒	นายวิบูลย์ สารณ

หมายเหตุ ๑. การแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย  
๒. ยกเลิกหนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ที่ เอก ๐๓๑๓/๑๐๒๒๐ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวณัฐชา สุภาพ (ผู้ลงนาม)  
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม  
ผู้ควบคุมดูแลและรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมโรงงาน  
ผู้ปฏิบัติงานและรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมโรงงาน

กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน  
กลุ่มกำกับบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน  
โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๒๓๑๕ ต่อ ๒๔๐๕  
โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๒๓๑๕ ต่อ ๒๔๙๙  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dw.go.th



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน

ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบุคคล

กรมโรงงานอุตสาหกรรมอนุญาตให้ นางสาวณัฐชา สุภาพ

เป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบุคคล เลขทะเบียน 003-60-00513

ประเภทการควบคุมที่อนุญาต ☐ มลพิษน้ำ ☐ มลพิษอากาศ ☒ มลพิษกากอุตสาหกรรม

วันที่อนุญาต 16 กุมภาพันธ์ 2564 วันที่หมดอายุ 16 กุมภาพันธ์ 2567

ทั้งนี้ ท่านสามารถเป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดดังกล่าวข้างต้นได้ไม่เกิน 5 โรงงาน

ออกโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

นายภัทรพล ลิ้มภักดี

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฉบับนี้ ออกให้ตามระบบอิเล็กทรอนิกส์  
วันที่ 08/02/2021 4:17:28PM



กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม  
DEPARTMENT OF INDUSTRIAL WORKS, MINISTRY OF INDUSTRY  
โทรศัพท์ 02 202 3961 โทรสาร 02 202 4170 <http://www.diw.go.th>

เอกสารแนบที่ ก-27

ผลการตรวจวิเคราะห์กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียฯ  
เพื่อหาปริมาณโลหะหนัก





เอกสารแนบที่ ก-28

เอกสารนำส่งกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง  
ของบริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) ไปกำจัด



## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No.

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

ฉบับที่ ..... / 4

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นานเทค จำกัด		วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม (dd/mm/yy)	
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท		16-6-65	
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด(ทะเบียนโรงงาน)
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	2,200	3-106-68/63สด
		หมายเหตุ	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งกึ่งเหลว

ลักษณะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเก็บไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ก่อกำเนิด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นานเทค จำกัด

ทะเบียนรถขนส่ง 3-101-2/35ปท

โทรศัพท์ 09-00000000

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเก็บไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้รับส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมุทร อินเดอร์เนชั่นแนล จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สด

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	2,200	
		9. ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ระบุ	
		10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเก็บไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ	
		ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด	

## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No.

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

ฉบับที่ ..... / 4

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นานเทค จำกัด		วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม (dd/mm/yy)	
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท		16-6-65	
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด(ทะเบียนโรงงาน)
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	2,540	3-106-68/63สด
		หมายเหตุ	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งกึ่งเหลว

ลักษณะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเก็บไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ก่อกำเนิด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นานเทค จำกัด

ทะเบียนรถขนส่ง 3-101-2/35ปท

โทรศัพท์ 09-00000000

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเก็บไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้รับส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมุทร อินเดอร์เนชั่นแนล จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สด

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	2,540	
		9. ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ระบุ	
		10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเก็บไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ	
		ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด	

ใบแจ้งการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร (ในถังบรรจุ) จากอุตสาหกรรม

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของข้อมูลการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารจากอุตสาหกรรม

สถานที่ในการขนส่ง (Manifest No.) TT-04-034/65

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นมตรา จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/3514

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่สารที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สาร	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากนม น้ำอัดนมเสีย	92,640	3-106-68/63 สด	

3. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารเป็นไปตามของเสีย  
กากตะกอนจากนม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งเหลว  
กากตะกอนจากนม ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ รวม

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลของวัสดุที่ไม่ใช่สารที่ระบุข้างต้นและเป็นการขนส่ง  
จากโรงงานของข้าพเจ้าเท่านั้น

ลงชื่อ ..... ผู้ส่งกาก

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของข้อมูลการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร

ชื่อโรงงาน บริษัท นมตรา จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/3514

5. ชื่อผู้ขนส่ง .....  
ทะเบียนรถขนส่ง .....  
โทรศัพท์ .....  
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นการขนส่ง  
จากโรงงานของข้าพเจ้าเท่านั้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับกาก

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของข้อมูลการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร

ชื่อโรงงาน บริษัท นมตรา จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63 สด

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่สารที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สาร	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากนม น้ำอัดนมเสีย	92,640	

9. ☒ ถูกส่ง ☐ ไม่ถูกส่ง รวม

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นการขนส่ง  
จากโรงงานของข้าพเจ้าเท่านั้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับกาก

ใบแจ้งการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร (ในถังบรรจุ) จากอุตสาหกรรม

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของข้อมูลการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สารจากอุตสาหกรรม

สถานที่ในการขนส่ง (Manifest No.) TT-04-034/65

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นมตรา จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/3514

2. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สาร	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากนม น้ำอัดนมเสีย	92,640	3-106-68/63 สด	

3. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารเป็นไปตามของเสีย  
กากตะกอนจากนม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งเหลว  
กากตะกอนจากนม ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ รวม

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลของวัสดุที่ไม่ใช่สารที่ระบุข้างต้นและเป็นการขนส่ง  
จากโรงงานของข้าพเจ้าเท่านั้น

ลงชื่อ ..... ผู้ส่งกาก

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของข้อมูลการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร

ชื่อโรงงาน บริษัท นมตรา จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/3514

5. ชื่อผู้ขนส่ง .....  
ทะเบียนรถขนส่ง .....  
โทรศัพท์ .....  
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นการขนส่ง  
จากโรงงานของข้าพเจ้าเท่านั้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับกาก

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของข้อมูลการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่สาร

ชื่อโรงงาน บริษัท นมตรา จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63 สด

8. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช่สารที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่สาร	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากนม น้ำอัดนมเสีย	92,640	

9. ☒ ถูกส่ง ☐ ไม่ถูกส่ง รวม

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับของวัสดุที่ไม่ใช่สารจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นการขนส่ง  
จากโรงงานของข้าพเจ้าเท่านั้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับกาก

## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No. เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) TT-07-032/65

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของข้อมูลการติดต่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35พ	วันที่วัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกโรงงาน: 12-9-65 (dd/mm/yy)		
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ทะเบียนโรงงาน)
19.08.12	กากตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย	014,980	3-106-68/63สค
	ภาคเอกชนจากกรมบำบัดน้ำเสีย		

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งกึ่งเหลว  
 ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ ระบุ  
 4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ถูกต้องตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตาม  
 ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ วิมลย์ ภาสกร ผู้กำกับเขต

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง	บริษัท สยาม 3-101-2/35พ	วันที่วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :	09/05/2563	(dd/mm/yy)
ทะเบียนรถขนส่ง	3-101-2/35พ	โทรศัพท์		
6. คำรับรอง :	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ	วิมลย์ ภาสกร			ผู้กำกับเขต

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สยาม 3-101-2/35พ	วันที่วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว: 12/9/65 (dd/mm/yy)		
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สค			
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19.08.12	กากตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย	14,980	
	ภาคเอกชนจากกรมบำบัดน้ำเสีย		
9. ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ระบุ			
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตาม ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ <u>วิมลย์ ภาสกร</u> ผู้กำกับเขต			

## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

Form No.

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) TT-07-031/65

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของข้อมูลการติดต่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35พ	วันที่วัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกโรงงาน: 9-7-65 (dd/mm/yy)		
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ทะเบียนโรงงาน)
19.08.12	กากตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย	26,810	3-106-68/63สค
	ภาคเอกชนจากกรมบำบัดน้ำเสีย		

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งกึ่งเหลว  
 ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ ระบุ  
 4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ถูกต้องตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตาม  
ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ วิมลย์ ภาสกร ผู้กำกับเขต

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท สยาม 3-101-2/35พ	วันที่วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			
ทะเบียนรถขนส่ง 3-101-2/35พ	โทรศัพท์ 09-12545678			
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ				
ลงชื่อ <u>วิมลย์ ภาสกร</u> ผู้กำกับเขต				

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สยาม 3-101-2/35พ	วันที่วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว: 9/7/65 (dd/mm/yy)		
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สค			
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19.08.12	กากตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย	26,810	
	ภาคเอกชนจากกรมบำบัดน้ำเสีย		
9. ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ระบุ			
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตาม ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ <u>วิมลย์ ภาสกร</u> ผู้กำกับเขต			

## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No.

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

TT-02-035/65

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของตู้คอนเทนเนอร์วัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม 12-8-65 (dd/mm/yy)

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	23,430	3-106-68/63สด	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วทั้งหมด ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งทั้งเหลว  
ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ  
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลอว์

ผู้ก่อเกิด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นวนคร จำกัด  
ทะเบียนรถขนส่ง 2538145 โทรศัพท์ 09-8-1111111  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 12/8/65 (dd/mm/yy)

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลอว์

ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมร อินเดอร์เพนแนล จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สด  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 12/8/65 (dd/mm/yy)

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	23,430	

9. ☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง รน

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลอว์

ผู้กำจัด

## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขที่อ้างอิง : Reference No.

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

TT-08-014/65

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของตู้คอนเทนเนอร์วัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม 12-8-65 (dd/mm/yy)

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	13,480	3-106-68/63สด	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วทั้งหมด ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งทั้งเหลว  
ภาชนะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ  
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลอว์

ผู้ก่อเกิด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นวนคร จำกัด  
ทะเบียนรถขนส่ง 2538145 โทรศัพท์ 09-8-1111111  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 12/8/65 (dd/mm/yy)

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลอว์

ผู้ขนส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมร อินเดอร์เพนแนล จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สด  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 12/8/65 (dd/mm/yy)

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	13,480	

9. ☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง รน

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลอว์

ผู้กำจัด

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้กักเก็บวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นคร จักัด เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท	วันที่วัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกจากรถ: 12-8-65 (dd/mm/yy)		
2.รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ขนส่ง (กก.) ผู้รับกำจัด(ทะเบียนโรงงาน) หมายเลข			
19 08 12 กากตะกอนจากการแยกน้ำมันดิบ	14,040	3-106-68/63สค	
3. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> ของเหลว <input type="checkbox"/> ของแข็ง <input type="checkbox"/> ของแข็งกึ่งเหลว			
รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว <input type="checkbox"/> ถึง 200 ลิตร (Drum) <input type="checkbox"/> Tank truck <input type="checkbox"/> Roll off box <input type="checkbox"/> อื่นๆ			
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ชื่อตำแหน่งของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ ..... ผู้กักเก็บ			

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นคร จักัด	วันที่รับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว: 12-8-65
ทะเบียนรถขนส่ง 3-101-2/35ปท	โทรศัพท์ 08-036/65
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ	
ชื่อตำแหน่งของกฎหมายทุกประการ	
ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง	

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท นคร จักัด	วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว: 12-8-65
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สค	
8.รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม	
รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.) หมายเลข	
19 08 12 กากตะกอนจากการแยกน้ำมันดิบ	14,040
9. ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ระบุ	
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ	
ชื่อตำแหน่งของกฎหมายทุกประการ	
ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด	

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้กักเก็บวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นคร จักัด เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท	วันที่วัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกจากรถ: 12-8-65 (dd/mm/yy)		
2.รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่ขนส่ง (กก.) ผู้รับกำจัด(ทะเบียนโรงงาน) หมายเลข			
19 08 12 กากตะกอนจากการแยกน้ำมันดิบ	14,040	3-106-68/63สค	
3. รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> ของเหลว <input type="checkbox"/> ของแข็ง <input type="checkbox"/> ของแข็งกึ่งเหลว			
รายละเอียดของวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว <input type="checkbox"/> ถึง 200 ลิตร (Drum) <input type="checkbox"/> Tank truck <input type="checkbox"/> Roll off box <input type="checkbox"/> อื่นๆ			
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ชื่อตำแหน่งของกฎหมายทุกประการ			
ลงชื่อ ..... ผู้กักเก็บ			

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นคร จักัด	วันที่รับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว: 12-8-65
ทะเบียนรถขนส่ง 3-101-2/35ปท	โทรศัพท์ 08-036/65
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ	
ชื่อตำแหน่งของกฎหมายทุกประการ	
ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง	

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท นคร จักัด	วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว: 12-8-65
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สค	
8.รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม	
รหัสของเสีย ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.) หมายเลข	
19 08 12 กากตะกอนจากการแยกน้ำมันดิบ	14,040
9. ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ระบุ	
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ	
ชื่อตำแหน่งของกฎหมายทุกประการ	
ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด	

## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขอ้างอิง : Reference No.

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

77-09-013/65

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ก่อการเกิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม 9-9-65 (dd/mm/yy)

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด(ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.3, 10	3-106-68/63สด	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วทั้งหมด ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งทั้งเหลว

ลักษณะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลุงอู่ ..... ผู้ก่อการเกิด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นวนคร จำกัด  
ทะเบียนรถขนส่ง 633973 โทรศัพท์ 0903603455 (dd/mm/yy)

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลุงอู่ ..... ผู้รับส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมุทร อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สด  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 9-9-65 (dd/mm/yy)

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	8,910 kg	

9. ☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลุงอู่ ..... ผู้รับกำจัด

## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

เลขอ้างอิง : Reference No.

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.)

77-09-013/65

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ก่อการเกิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม 9-9-65 (dd/mm/yy)

2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด(ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.3, 10	3-106-68/63สด	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วทั้งหมด ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งทั้งเหลว

ลักษณะบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถึง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ ระบุ

4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลุงอู่ ..... ผู้ก่อการเกิด

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นวนคร จำกัด  
ทะเบียนรถขนส่ง 633973 โทรศัพท์ 0903603455 (dd/mm/yy)

6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลุงอู่ ..... ผู้รับส่ง

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมุทร อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สด  
วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 9-9-65 (dd/mm/yy)

8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	8,910 kg	

9. ☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ระบุ

10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ลุงอู่ ..... ผู้รับกำจัด



## ใบกำกับกรรมการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ใบอันตราย) จากอุตสาหกรรม

Ref : Reference No.

เลขที่ใบกำกับกรรมการขนส่ง (Manifest No.) 77-10-06 565

## รายละเอียดของผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

โรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปค  
รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	12,310	3-106-68/63คค	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งกึ่งเหลว  
 กากตะกอนบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถัง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ รวม  
 4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วได้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตาม  
 ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ถือกำเนิด

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นวนคร จำกัด  
เลขทะเบียนรถขนส่ง 40-910 โทรศัพท์ 0-9131425  
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตาม  
 ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง

## ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมุทร อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63คค  
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	12,310 kg	

9. ☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง รวม  
 10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตาม  
 ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด

## ใบกำกับกรรมการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ใบอันตราย) จากอุตสาหกรรม

Ref : Reference No.

เลขที่ใบกำกับกรรมการขนส่ง (Manifest No.) 77-10-06 2/65

## ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ถือกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

โรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปค  
รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่ขนส่ง (กก.)	ผู้รับกำจัด (ทะเบียนโรงงาน)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	12,310	3-106-68/63คค	

3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม ☐ ของเหลว ☐ ของแข็ง ☐ ของแข็งกึ่งเหลว  
 กากตะกอนบรรจุวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ☐ ถัง 200 ลิตร (Drum) ☐ Tank truck ☐ Roll off box ☐ อื่นๆ รวม  
 4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าวัสดุที่ไม่ใช่แล้วได้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตาม  
 ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ถือกำเนิด

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ขนส่ง บริษัท นวนคร จำกัด  
เลขทะเบียนรถขนส่ง 40-910 โทรศัพท์ 0-9131425  
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตาม  
 ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ขนส่ง

## ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมุทร อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63คค  
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	12,310 kg	

9. ☒ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง รวม  
 10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ขนส่งตามที่ระบุข้างต้นและนำไปตาม  
 ข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้รับกำจัด



## ใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม

คำอ้างอิง : Reference No.

เลขที่ใบกำกับการขนส่ง (Manifest No.) TT-10-02/66

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ก่อเกิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากอุตสาหกรรม

1. ชื่อโรงงาน บริษัท นวนคร จำกัด		วันที่ทำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกจากรถ: 26-10-65 (dd/mm/yy)	
เลขทะเบียนโรงงาน 3-101-2/35ปท			
2. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ (กก.)	ผู้รับกำจัด (ชื่อบริษัท)
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	15,410	3-106-68/63สด
3. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> ของเหลว <input type="checkbox"/> ของแข็ง <input type="checkbox"/> ของแข็งกึ่งเหลว			
ยานพาหนะที่ขนส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว <input type="checkbox"/> 200 ลิตร (Drum) <input type="checkbox"/> Tank truck <input type="checkbox"/> Roll off box <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ			
4. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วให้ผู้รับส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			
ชื่อตำแหน่งของผู้แทนสหภาพเกษตรกร		ลงชื่อ ..... ผู้ก่อเกิด	

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของผู้รับส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

5. ชื่อผู้ส่ง	วันที่รับส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
ทะเบียนรถขนส่ง 10-8410	โทรศัพท์ 02-2555555
6. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ	
ลงชื่อ ..... ผู้รับส่ง	

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของผู้รับดำเนินการกำจัดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

7. ชื่อโรงงาน บริษัท สมิต อินเดียนซีเมนต์ จำกัด	วันที่ได้รับวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว: 26/10/65		
เลขทะเบียนโรงงาน 3-106-68/63สด			
8. รายละเอียดวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม			
รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณที่รับมาดำเนินการ (กก.)	หมายเหตุ
19 08 12	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	15,410 กก	
9. หมายเหตุ <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง รว			
10. คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับมอบวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากผู้ส่งตามที่ระบุข้างต้นและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ		ลงชื่อ ..... รับกำจัด	

เอกสารแนบที่ ก-29

แนวทางการจัดทำคู่มือการจัดการสารเคมี

## บทที่ ๒

## การจัดการสารเคมี

## แนวทางการปฏิบัติการจัดการสารเคมี ก่อนนำท่วม

๑. สำรวจชนิด ปริมาณและสภาพภาชนะบรรจุสารเคมีที่มีอยู่ในโรงงาน รวมทั้งสถานที่จัดเก็บสารเคมีแต่ละชนิด



๒. ในการที่มีสารเคมีอันตรายที่มีสมบัติเฉพาะที่ต้องจัดเก็บเป็นพิเศษ ต้องขนย้ายไปจัดเก็บในสถานที่ปลอดภัยที่มีสภาพการจัดเก็บสารเคมีตามสมบัติเฉพาะของสารเคมีดังกล่าว เช่น สารอินทรีย์เปอร์ออกไซด์ ต้องจัดเก็บที่อุณหภูมิต่ำ และห้ามสัมผัสกับน้ำ เป็นต้น ทั้งนี้สามารถทราบข้อกำหนดในการจัดเก็บตามสมบัติเฉพาะของสารเคมีแต่ละชนิดได้จากข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีของสารเคมีนั้น



## ข้อควรระวัง

## สารออกซิไดซ์ :

- ห้ามเก็บรวมกับสารไวไฟ วัสดุติดไฟ สารอินทรีย์ สารที่มีสมบัติรีดิวซ์ที่รุนแรง เช่น สังกะสี โลหะอัลคาลอยด์ และกรดฟอสฟอริก เป็นต้น
- เก็บในที่แห้ง และเย็น
- สารออกซิไดซ์ที่เป็นกรด เช่น กรดเปอร์คลอริก กรดไนตริก เป็นต้น ต้องเก็บแยกจากการอื่น หรือแยกเก็บโดยมีภาชนะบรรจุอีกชั้นหนึ่งที่ทำจากวัสดุที่ทนกรด

## สารอินทรีย์เปอร์ออกไซด์ :

- เก็บในอุณหภูมิต่ำตามที่กำหนดในข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีของสารนั้น เพื่อป้องกันการสลายตัวซึ่งอาจทำให้เกิดก๊าซไวไฟ และการเกิดติดไฟได้เอง

## สารไวไฟ :

- ห้ามเก็บรวมกับสารที่ติดไฟได้ สารออกซิไดซ์ สารอินทรีย์เปอร์ออกไซด์ สารกัดกร่อน
- สถานที่จัดเก็บต้องไม่มีแหล่งกำเนิดความร้อน ประกายไฟ หรือไฟฟ้าสถิตย์

๓. หากพบว่ามีภาชนะบรรจุสารเคมีชำรุด ให้จัดหาภาชนะสำรองที่มั่นคง แข็งแรง และเหมาะสมกับชนิดของสารเคมี พร้อมทั้งปิดผนึกให้แน่นหนา และปิดฉลากระบุชื่อสารเคมีให้ถูกต้อง
๔. ดำเนินการป้องกันไม่ให้นำท่วมบริเวณสถานที่จัดเก็บสารเคมี ด้วยวิธีที่เหมาะสม เช่น ทำผนังเชื่อมกัน เป็นต้น หรือขนย้ายไปยังที่สูงพ้นน้ำ

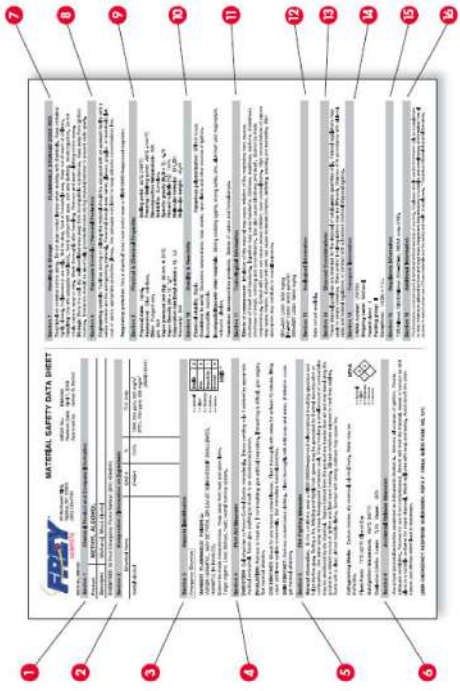


๕. กรณีที่ไม่มีสถานที่จัดเก็บสารเคมีให้สูงพ้นน้ำ ให้จัดเตรียมสถานที่เก็บสารเคมีสำรองเพื่อการขนย้ายไปจัดเก็บในที่ปลอดภัย

๖. การขนย้ายสารเคมีควรดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดการแตกหักทำให้เกิดการชำรุดเสียหาย และเกิดการหกรั่วไหล



๗. ปฏิบัติตามวิธีการจัดการสารเคมีที่กำหนดในข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี (Safety Data Sheet : SDS) ของสารเคมีแต่ละชนิดอย่างเคร่งครัด



ข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี (Safety Data Sheet : SDS)

๘. หยุดการผลิตและขนถ่ายสารเคมีออกจากระบบกระบวนการผลิตตามขั้นตอนการปฏิบัติงานหยุดระบบการทำงาน (Shut down)

**SHUTDOWN PROCEDURE**

1. Turn off AC Solar Supply Main Switch located in switchboard.

2. Turn off PV Solar Array Isolator located next to the inverter.

**WARNING: Do not open plug and socket connectors or PV Array DC Isolator under load**

PV Array Open Circuit (max):      V

PV Array Short Circuit (max):      A

### แนวทางการปฏิบัติการจัดการสารเคมี หลังน้ำลด

โรงงานอุตสาหกรรมที่ประสบปัญหาน้ำท่วม สามารถจัดแบ่งสารเคมีได้เป็น ๒ ส่วน คือ สารเคมีที่ขมย้ายพื้นน้ำ และสารเคมีที่ถูกน้ำท่วม ซึ่งจะต้องมีการจัดการสารเคมีอย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงาน และพนักงาน โดยมีข้อเสนอแนะในการจัดการสารเคมี ดังนี้



#### การจัดการสารเคมีที่ขมย้ายพื้นน้ำ

๑. ก่อนนำสารเคมีไปจัดเก็บในบริเวณจัดเก็บสารเคมี ให้ความสำคัญสะอาดสถานที่จัดเก็บสารเคมีที่ถูกน้ำท่วม และให้มีการระบายอากาศเพื่อป้องกันที่จะจัดเก็บสารเคมีแห้งสนิท



#### การทำความสะอาดถังสารเคมี

๒. ตรวจสอบสภาพถัง หรือภาชนะบรรจุสารเคมีต่าง ๆ หากพบภาชนะบรรจุที่มีการชำรุดเสียหายจากการขนย้าย หรือการจัดเก็บชั่วคราวให้แยกไว้และจัดหาภาชนะสำรองที่มั่นคง แข็งแรง และเหมาะสมกับชนิดของสารเคมี พร้อมทั้งปิดผนึกให้แน่นหนา และปิดฉลากระบุชื่อสารเคมีให้ถูกต้อง หากเป็นไปได้ให้นำไปใช้ก่อน

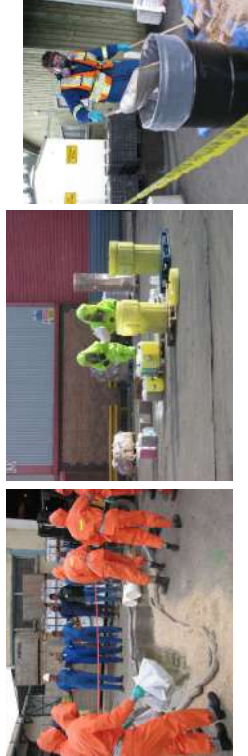


๓. หากภาชนะบรรจุที่มีการหกหรือไหลของสารเคมี ให้ดำเนินการรองรับเหตุตามข้อเสนอแนะในเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet) และฉลากที่ติดอยู่ข้างภาชนะบรรจุสารเคมี ทั้งนี้ให้หยุดการหกหรือไหลของสารเคมี หากสามารถทำได้โดยไม่เป็นอันตราย ผู้เข้าไปปฏิบัติการจะปลอดภัยสูง หากขุดบึงกันอันตรายจากสารเคมี และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หน้ากาก ถุงมือ รองเท้าที่สามารถป้องกันอันตรายจากสารเคมีชนิดนั้น ๆ ตามความเหมาะสม และจัดการกับสารเคมีที่หกหรือไหลโดย

- หากสารเคมีที่หกหรือไหลในปริมาณน้อย ให้ใช้วัสดุดูดซับสารเคมีที่เหมาะสม เช่น หทราย ซิลิเซีย หรือ ผ้าที่สามารถดูดซับได้ดี เป็นต้น (การเลือกวัสดุดูดซับจะต้องพิจารณาสมบัติของสารเคมีนั้น เช่น สารไวไฟ ห้ามใช้วัสดุดูดซับที่ติดไฟได้ เป็นต้น) ทั้งนี้อาจใช้สารเคมีอื่น ที่ทำปฏิกิริยากับสารเคมีที่หกหรือไหลเพื่อลดความเป็นอันตรายก่อนใช้สารดูดซับ เช่น ในกรณีการหกหรือไหลของกรด อาจใช้ด่างในการทำปฏิกิริยากับกรดให้เป็นกลางก่อนแล้วจึงใช้วัสดุดูดซับสารเคมี เพื่อนำไปกำจัดต่อไป เป็นต้น

- หากสารเคมีที่หกหรือไหลในปริมาณมาก ให้หยุดการหกหรือไหลของสารเคมี หากสามารถทำได้โดยไม่เป็นอันตราย และพยายามจำกัดบริเวณการหกหรือไหลไม่ให้แพร่กระจายออกไป โดยการสร้างเขื่อนกันล้อมรอบสารเคมีที่หกหรือไหล และใช้อุปกรณ์เก็บกู้สารเคมีที่หกหรือไหลไปใส่ในภาชนะที่เตรียมไว้เพื่อนำไปกำจัดต่อไป

- กรณีสารเคมีที่หกหรือไหลเป็นสารไวไฟ จะต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ โดยกันแยกแหล่งกำเนิดประกายไฟออกจากบริเวณที่มีการหกหรือไหล อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการรองรับเหตุจะต้องเป็นแบบป้องกันการเกิดประกายไฟ เพื่อไม่ให้เกิดไฟฟาลัด





๔. เติบโตความพร้อมสถานที่จัดเก็บสินค้าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เช่น ขยายรองรับระบบไปให้ระบบทำความเย็น การระบายอากาศ เป็นต้น ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของสารเคมีแต่ละชนิดที่จัดเก็บ



๔. ถ้าเสียง ขนย้ายภาษาบรรจุสระเตมึและขื่ออย่างมีตระกูลแรก เนื่องมาจากทำใหภาษาบรรจุแตก และสำเร็มีทรู้ไหล หรืออีกอันตยจากการเบิดของสารมีอันตราย บางชนิดที่มีข้อักัดเฉพาะ



๖. จัดเก็บสารเคมีในบริเวณที่จัดเก็บสารเคมีแยกตามประเภทอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และไม่เป็นภัยแก่สาธารณะรวมทั้งผู้เข้ากันได้ เนื่องจากอาจเกิดอุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดอันตรายจากเพลิงไหม้ระเบิดได้



๗. จัดเตรียมข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี (SDS) ของสารเคมีทุกชนิดที่จัดเก็บไว้ในบริเวณพื้นที่จัดเก็บสารเคมีที่สามารถนำไปใช้ได้สะดวก รวดเร็ว



๘. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดูดซับสารเคมีที่เหมาะสมกับสารเคมีที่จุดเก็บไว้ในบริเวณ  
ใกล้เคียงเพื่อใช้ในการระงับเหตุเบื้องต้นในกรณีสารเคมีหกไว้

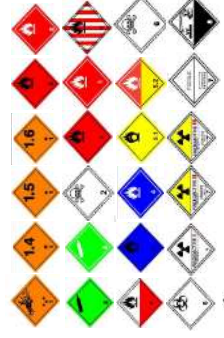


การจัดการสารสนเทศที่ก้าวหน้าท่วม









๑. จำแนกชนิด และความเป็นอันตรายของสารเคมีที่กักกักไว้ โดยพิจารณาจากกลไก และสัญลักษณ์ที่ติดข้างภาชนะบรรจุ หากกลไกหลุดลอกกักกักไว้ แยกได้ และข้อแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญสารเคมี

# สัญลักษณ์แสดงประเภทความเป็นอันตรายระบบ GHS (Globally Harmonized System of Classification and Labeling of

สัญลักษณ์แสดงประเภทความเป็นอันตรายตามระบบขนส่ง



หมายเหตุ ประเภทความเป็นอันตรายตามระบบ  
การขนส่ง สังกัดได้จากตัวเลขด้านข้างของ  
สัญลักษณ์ และภาพประกอบสัญลักษณ์

Chemicals			
<p><b>MATERIALS</b></p> <p><b>HAZARD</b></p> <p></p> <p><b>HAZARD</b></p> <p></p>	<p>• Acetone</p> <p>• Ethanol</p> <p>• Ethyl acetate</p> <p>• Hydrochloric acid</p> <p>• Hydrogen peroxide</p> <p>• Nitric acid</p> <p>• Potassium permanganate</p> <p>• Sodium hydroxide</p>	<p>• Corrosive</p> <p>• Flammable</p> <p>• Irritant</p> <p>• Oxidizing</p> <p>• Skin corrosion/irritation</p> <p>• Skin sensitization</p> <p>• Very flammable</p>	<p>• Acetone</p> <p>• Ethanol</p> <p>• Ethyl acetate</p> <p>• Hydrochloric acid</p> <p>• Hydrogen peroxide</p> <p>• Nitric acid</p> <p>• Potassium permanganate</p> <p>• Sodium hydroxide</p>
<p><b>MATERIALS</b></p> <p><b>HAZARD</b></p> <p></p> <p><b>HAZARD</b></p> <p></p>	<p>• Acetone</p> <p>• Ethanol</p> <p>• Ethyl acetate</p> <p>• Hydrochloric acid</p> <p>• Hydrogen peroxide</p> <p>• Nitric acid</p> <p>• Potassium permanganate</p> <p>• Sodium hydroxide</p>	<p>• Corrosive</p> <p>• Flammable</p> <p>• Irritant</p> <p>• Oxidizing</p> <p>• Skin corrosion/irritation</p> <p>• Skin sensitization</p> <p>• Very flammable</p>	<p>• Acetone</p> <p>• Ethanol</p> <p>• Ethyl acetate</p> <p>• Hydrochloric acid</p> <p>• Hydrogen peroxide</p> <p>• Nitric acid</p> <p>• Potassium permanganate</p> <p>• Sodium hydroxide</p>
<p><b>MATERIALS</b></p> <p><b>HAZARD</b></p> <p></p> <p><b>HAZARD</b></p> <p></p>	<p>• Acetone</p> <p>• Ethanol</p> <p>• Ethyl acetate</p> <p>• Hydrochloric acid</p> <p>• Hydrogen peroxide</p> <p>• Nitric acid</p> <p>• Potassium permanganate</p> <p>• Sodium hydroxide</p>	<p>• Corrosive</p> <p>• Flammable</p> <p>• Irritant</p> <p>• Oxidizing</p> <p>• Skin corrosion/irritation</p> <p>• Skin sensitization</p> <p>• Very flammable</p>	<p>• Acetone</p> <p>• Ethanol</p> <p>• Ethyl acetate</p> <p>• Hydrochloric acid</p> <p>• Hydrogen peroxide</p> <p>• Nitric acid</p> <p>• Potassium permanganate</p> <p>• Sodium hydroxide</p>
<p><b>MATERIALS</b></p> <p><b>HAZARD</b></p> <p></p> <p><b>HAZARD</b></p> <p></p>	<p>• Acetone</p> <p>• Ethanol</p> <p>• Ethyl acetate</p> <p>• Hydrochloric acid</p> <p>• Hydrogen peroxide</p> <p>• Nitric acid</p> <p>• Potassium permanganate</p> <p>• Sodium hydroxide</p>	<p>• Corrosive</p> <p>• Flammable</p> <p>• Irritant</p> <p>• Oxidizing</p> <p>• Skin corrosion/irritation</p> <p>• Skin sensitization</p> <p>• Very flammable</p>	<p>• Acetone</p> <p>• Ethanol</p> <p>• Ethyl acetate</p> <p>• Hydrochloric acid</p> <p>• Hydrogen peroxide</p> <p>• Nitric acid</p> <p>• Potassium permanganate</p> <p>• Sodium hydroxide</p>

๒. สักรวดสภาพถัง หรือภาชนะบรรจุสารเคมีต่าง ๆ หากพบภาชนะบรรจุที่มีภากรชำรุดเสียหาย หรือ  
อุปกรณ์จากการถูกน้ำท่วมให้แยกไว้เป็นของเสียอันตรายเพื่อส่งกำจัดต่อไป



๓. หากภาชนะบรรจุที่ชำรุดมีการทกรั่วไหลของสารเคมี ให้ดำเนินการระงับเหตุตามข้อแนะนำ  
ในเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet) และฉลากที่ติดอยู่ข้างภาชนะบรรจุสารเคมี ทั้งนี้  
ผู้เข้าไปปฏิบัติการระงับเหตุจะต้องสวมชุดป้องกันอันตรายจากสารเคมี และอุปกรณ์ป้องกันอันตราย  
ส่วนบุคคล เช่น หน้ากาก ถุงมือ รองเท้า เป็นต้น ที่สามารถป้องกันอันตรายจากสารเคมีชนิดนั้น ๆ  
ตามความเหมาะสม และจัดการกับสารเคมีที่หกไว้ให้หมด ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น
๔. ทำความสะอาดบริเวณที่มีการทกรั่วไหล ทั้งนี้ให้เก็บน้ำที่ใช้ในการทำความสะอาดใส่ภาชนะ  
ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอกโรงงานเพื่อนำไปบำบัดต่อไป
๕. ทำความสะอาด และซ่อมบำรุงถัง หรือภาชนะบรรจุสารเคมีที่ถูกน้ำท่วมที่ไม่ชำรุด บบสลาย  
ให้อยู่ในสภาพดี เพื่อนำไปจัดเก็บอย่างถูกต้องต่อไป
๖. สารเคมีและภาชนะบรรจุที่ปนเปื้อน หรือเสื่อมสภาพจากน้ำท่วมจัดเป็นของเสียอันตราย  
ให้ดำเนินการตามข้อแนะนำการจัดการการกของเสียอันตราย และตามที่ถูกกฎหมายกำหนดต่อไป

บทที่ ๓  
การจัดการกากอุตสาหกรรม

แนวทางการปฏิบัติการของเสียก่อนนำท่วม

๑. ให้สำรวจและคัดแยกกากของเสีย (สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว) ที่ไม่ใช่ของเสียอันตรายออก  
จากกากของเสียอันตราย และดำเนินการจัดการในเบื้องต้นดังนี้

กากของเสียที่ไม่เป็นอันตราย		
กากของเสียที่มีขึ้น	กากของเหลว กาก ตะกอน และกากกึ่ง แข็งกึ่งเหลว เช่น เศษตะกอนชีวภาพ	กากของแข็ง กาก ตะกอน และกากกึ่ง แข็งกึ่งเหลว
วิธีจัดการ ให้บรรจุถุงพลาสติกดำ ๒ ชั้น ถูกให้แน่นนำไป จัดเก็บในที่ปลอดภัย	วิธีจัดการ บรรจุถุงพลาสติกดำ ๒ ชั้น (Seal) ปิดปากถุง ให้แน่นหรือใส่ภาชนะ บรรจุปิดฝาให้สนิท นำไปจัดเก็บไว้ที่ ปลอดภัยน้ำท่วมไม่ถึง	วิธีจัดการ บรรจุถุงพลาสติก ๒ ชั้นใส่ถึงขนาด ๒๐๐ ลิตร แล้วปิดผนึก Seal ให้แน่นโดยการเชื่อม หรือขอบเหล็กรัดให้ แน่นป้องกันน้ำซึมให้เข้า ไปได้นำไปกองจัดเก็บ ที่ปลอดภัยน้ำท่วม ไม่ถึง

- โดยให้ปิดฉลากระบุชนิดกากของเสียที่ภาชนะบรรจุ โดยเฉพาะกากของเสียอันตรายให้ระบุอย่าง  
ชัดเจน ฉลากควรอยู่ในถุงพลาสติกใสป้องกันน้ำ หรือเขียนด้วยปากกาน้ำที่ภาชนะบรรจุ
๒. เตรียมพื้นที่สำหรับจัดเก็บภาชนะบรรจุกากของเสียอันตราย น้ำท่วมไม่ถึง หากไม่มีพื้นที่แห้ง  
ให้เก็บในพื้นที่ที่มีพื้นที่สูง ๔ ด้าน เพื่อป้องกันการแพร่กระจาย
๓. ส่งไปบำบัดที่โรงงานรับบำบัด/กำจัดของเสียให้เร็วที่สุด เพื่อลดโอกาสการปนเปื้อนสู่  
สิ่งแวดล้อมและชุมชน

๔. ในกรณีขยย้ายไปบ้ดเก็บที่อื่นชั่วคราวให้กรออกแบบแ่งการขนย้ายและจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนอกบริเวณโรงงานชั่วคราว (แบบแ่งดังแนบ)

๕. ในกรณีฉุกเฉินหรือต้องการผู้รับดำเนิการเร่งด่วน ติดต่อประสานงานได้สำนักบริหารจัดการกาอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม โทรศัพท ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๖๕, ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๖๘, ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๙๕ และ ๐ ๒๓๔๔ ๔๑๘๓ โทรสาร ๐ ๒๒๐๒ ๔๐๐๓ และ ๐ ๒๒๐๒ ๔๑๖๒ เว็บไซต์ [www.diw.go.th/lvmb](http://www.diw.go.th/lvmb)

ข้อเสนอแนะการจัดการกาการกาของเสียหลังน้ำลัด

โรงงานอุตสาหกรรมที่ประสบปัญหาน้ำท่วม สามารถจัดแบ่การกาของเสียได้เป็น ๒ ส่วน คือ กากของเสียที่ยืนน้ำท่วม และกากของเสียที่ถูกน้ำท่วม ซึ่งจะต้อมีการจัดการกาการกาของเสียอย่างถูกต้องและเหมาะสม เพื่อความปลอดภยและลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการประกอบกิจการโรงงาน โดยมีข้อเสนอแนะในการจัดการกาการกาของเสียดังนี้

การจัดการกาการกาของเสียที่ยืนน้ำท่วม

ก่อนนำกากของเสียไปจัดเก็บในบริเวณที่จัดเก็บกากของเสีย ให้ทำความสะอาดสถานที่จัดเก็บกากของเสียที่ถูกน้ำท่วมให้สะอาด และให้มีการระบายอากาศที่เพียงพอจนพื้นดินแห้งพร้อมทั้งติดฉลากแสดงรายละเอียดของเสียที่ภาชนะหรือถังไปยังผู้รับบำบัด/กำจัดต่อไป โดยสามารถขอคำปรึกษาวิธีบำบัด/กำจัด หรือผู้รับบำบัด/กำจัดผ่านสำนักบริหารจัดการกาการกาอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

การทำความสะอาดอาคารเก็บสารเคมี

๑. ส้ารวจสภาพถัง หรือภาชนะบรรจุสารเคมีต่าง ๆ หากพบภาชนะบรรจุที่มีการชำรุดเสียหายจากการขยย้าย หรือการจัดเก็บชั่วคราวได้แยกไว้และจัดหาภาชนะสำรองที่มั่นคง แข็งแรง และเหมาะสมกับชนิดของสารเคมี พร้อมทั้งปิดผนึกให้แน่นหนา หากเป็นไปได้ให้นำไปใช้ก่อน

๒. หากภาชนะบรรจุที่มีการทกรั่วไหลของสารเคมี ให้ดำเนินการระงับเหตุตามข้อแนะนำในเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet) และฉลากที่ติดอยู่ข้างภาชนะบรรจุสารเคมี ทั้งนี้ให้หยุดการทกรั่วไหลของสารเคมี หากสามารถทำได้โดยไม่เป็นอันตราย ผู้เข้าไปปฏิบัติการระงับเหตุจะต้องสวมชุดป้องกันอันตรายจากสารเคมี และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หน้ากาก ถุงมือ รองเท้าที่สามารถป้องกันอันตรายจากสารเคมีชนิดนั้น ๆ ตามความเหมาะสม และจัดการกับสารเคมีที่ทกรั่วไหลโดย

หากสารเคมีทกรั่วไหลในปริมาณน้อย ให้ใช้วัสดุดูดซับสารเคมีที่เหมาะสมเช่น ทราย ขี้เลื่อย หรือผ้าที่สามารถดูดซับได้ดี เป็นต้น (การเลือกวัสดุดูดซับจะต้องพิจารณาสมบัติของสารเคมีนั้น เช่น สารไวไฟ ห้ามใช้วัสดุดูดซับที่ติดไฟได้ เป็นต้น) ทั้งนี้อาจใช้สารเคมีอื่นที่ทำปฏิกิริยากับสารเคมีที่ทกรั่วไหล เพื่อลดความเป็นอันตรายก่อนใช้สารดูดซับ เช่น ในการม่การทกรั่วไหลของกรด อาจใช้ด่างในการทำปฏิกิริยากับกรดให้เป็นกลางก่อนแล้วจึงใช้วัสดุดูดซับสารเคมี เพื่อนำไปกำจัดต่อไป เป็นต้น

หากสารเคมีทกรั่วไหลในปริมาณมาก ให้หยุดการทกรั่วไหลของสารเคมี หากสามารถทำได้โดยไม่เป็นอันตราย และพยายามจำกัดบริเวณการทกรั่วไหลไม่ให้แพร่กระจายออกไป โดยการสร้างเขื่อนกั้นล้อมรอบสารเคมีที่ทกรั่วไหล และใช้อุปกรณ์เก็บกู้สารเคมีที่ทกรั่วไหลไปในภาชนะที่เตรียมไว้ เพื่อนำไปกำจัดต่อไป กรณีสารเคมีที่ทกรั่วไหลจะเป็นสารไวไฟ จะต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ โดยกันแยกแหล่งกำเนิดประกายไฟออกจากบริเวณที่มีการทกรั่วไหล อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการระงับเหตุจะต้องเป็นแบบป้องกันกาเกิดประกายไฟ เพื่อไม่ให้เกิดไฟฟ้าลัด

๑. เตรียมความพร้อมสถานที่จัดเก็บสารเคมีให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เช่น ช่องม้บรรจุระบบไฟฟ้าระบบทำความเย็น การระบายอากาศ เป็นต้น ทั้งนี้เป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของสารเคมีแต่ละชนิดที่จัดเก็บ

๒. ล้าเลียง ขนย้ายภาชนะบรรจุสารเคมีแต่ละชนิดอย่างระมัดระวังไม่ให้ตกกระแทก เนื่องจากอาจทำให้ภาชนะบรรจุแตก และสารเคมีทกรั่วไหล หรือเกิดอันตรายจากการระเบิดของสารเคมีอันตรายบางชนิดที่มีข้อจำกัดเฉพาะ

๓. จัดเก็บสารเคมีในบริเวณที่จัดเก็บสารเคมีแยกตามประเภทอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และเก็บร่วมกับสารเคมีที่เข้ากันได้ เนื่องจากอาจเกิดปฏิกิริยาเคมีที่ก่อให้เกิดอันตรายจากเพลิงไหม้ ระบิตได้

๔. จัดเตรียมข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) ของสารเคมีทุกชนิดที่จัดเก็บไว้ในบริเวณพื้นที่จัดเก็บสารเคมีที่สามารถนำไปใช้ได้สะดวก รวดเร็ว

๕. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดูดซับสารเคมีที่เหมาะสมกับสารเคมีที่จัดเก็บ ไว้ในบริเวณใกล้เคียงเพื่อใช้ในการระงับเหตุเบื้องต้นในกรณีสารเคมีทกรั่วไหล

การจัดการกาการกาของเสียที่ถูกน้ำท่วม

๑. จำแนกชนิดและความเป็นอันตรายของกากของเสียที่ถูกน้ำท่วม โดยพิจารณาจากฉลากและเครื่องหมายที่ติดข้างภาชนะบรรจุ หากฉลากหลุดลอกจากน้ำท่วมให้แยกไว้และขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ

๒. ส้ารวจสภาพถัง หรือภาชนะบรรจุกากของเสียต่าง ๆ หากพบภาชนะบรรจุที่มีการชำรุดเสียหายหรือผู้ร่องจากการถูกน้ำท่วมให้แยกไว้เป็นของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายเพื่อร่องส่งกำจัดต่อไป

๓. หากภาชนะบรรจุที่มีการทกรั่วไหลของกากของเสียที่เป็นสารเคมี ให้ดำเนินการระงับเหตุตามข้อแนะนำในเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet) และฉลากที่ติดอยู่ข้างภาชนะบรรจุ ทั้งนี้ผู้เข้าไปปฏิบัติการระงับเหตุจะต้องสวมชุดป้องกันอันตรายจากสารเคมี และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หน้ากาก ถุงมือ รองเท้า เป็นต้น ที่สามารถป้องกันอันตรายจากสารเคมีชนิดนั้น ๆ ตามความเหมาะสม และจัดการกับสารเคมีที่ทกรั่วไหล ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

๔. ทำความสะอาดบริเวณที่มีการทกรั่วไหล ทั้งนี้ให้เก็บน้ำที่ใช้ในการทำความสะอาดเอาไว้ให้ระบายออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอกโรงงานเพื่อนำไปบำบัดต่อไป





เอกสารแนบที่ ก-30

แผนปฏิบัติการสำหรับการจัดการสารเคมีและกากของเสีย

กรณีเกิดอุทกภัยของโรงงานรายโรง

# บริษัท มูทียรา จำกัด

## วิธีการปฏิบัติงาน

### Work Instruction

เรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม

รหัสเอกสาร: 01/2559

จัดทำโดย: นางสาว จามจุรี ฤทธิยา

ตำแหน่ง: จป.วิชาชีพ

อนุมัติโดย: คุณตนุ หลีกคำน

ตำแหน่ง: ตัวแทนฝ่ายบริหาร(MR)

วันที่มีผลบังคับใช้: 1 สิงหาคม พ.ศ.2554

วิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction)

หมายเลขเอกสาร

เรื่อง: แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม แก้ไขครั้งที่ 00 หน้าที่ 1/2

ผู้อนุมัติ คุณตนุ หลีกคำน

วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ส.ค.54

#### 1. ผู้ปฏิบัติงาน:

1.1 ผู้อำนวยการ โรงงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

1.2 ผู้จัดการและพนักงานฝ่ายซ่อมบำรุง

1.3 ผู้จัดการฝ่าย(ทีมงานฉุกเฉิน)

1.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ

2. อุปกรณ์และเครื่องจักร

2.1 พราายและถุงทราย

2.2 ขี้น้ำ

2.3 อีฐบล็อก ปูน และทรายเพื่อป้องกันน้ำ

3. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

#### 4. วิธีการ

4.1 ผู้จัดการพนักงานฝ่ายซ่อมบำรุง

4.1.1 ติดต่อสอบถาม กนอ.เพื่อรับรู้สถานการณ์ของน้ำท่วม ในกรณีที่พบว่าปริมาณน้ำในลำ

คลองสาธารณะหน้าบริษัท เริ่มเต็มและเอ่อล้น

4.1.2 เมื่อ ได้รับแจ้งจาก กนอ.ว่ามีโอกาสสูงที่น้ำจะทะลักเข้ามาในโรงงาน เนื่องจาก กนอ. นั้นน้ำ

ไม่อยู่ให้ติดต่อผู้อำนวยการโรงงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแจ้งขออนุมัติดำเนินการ

ป้องกันน้ำท่วม

4.2 ผู้อำนวยการ โรงงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

4.2.1 เขียนใบขอสั่งซื้อ เพื่อซื้อทราย 40 คิว หรือ 2 รถบรรทุก และกระสอบใส่ทรายอย่างน้อย

400 ถุง เตรียมพร้อมเป็นการเร่งด่วน

4.2.2 หาอิฐ กั้นปูน ทราย พร้อมเครื่องสำรวจไฟ เพื่อป้องกันไฟดับ

4.2.3 จัดเตรียมเครื่องสูบน้ำ พร้อมเครื่องสำรองไฟ เพื่อป้องกันไฟดับ

4.2.4 เรียกประชุมหัวหน้าทีมฉุกเฉิน ซึ่งประกอบไปด้วย ผู้จัดการฝ่ายหรือตัวแทนฝ่ายต่างๆ

จัดแบ่งทีมงานรับผิดชอบออกเป็น 4 ทีม







แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม

หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009  
แก้ไขครั้งที่ : 03  
วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562  
จำนวนที่ :  
หน้าที่ : 0 / 51

ผู้จัดทำเอกสาร	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
31 / 07 / 2562 LEADER SAFETY & ENVIRONMENTAL	31 / 07 / 2562 DIRECTOR	31 / 07 / 2562 MANAGING DIRECTOR

แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม		หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009 แก้ไขครั้งที่ : 03 วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562 หน้าที่ : 1 / 51
สารบัญ		
เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ 1		2
1. สถานการณ์ทั่วไป		
2. สถานการณ์บริษัท ชิม ไทเทคส์ จำกัด		2
3. วัตถุประสงค์		2
4. ขอบเขต		3
5. คำจำกัดความ		3
ส่วนที่ 2		4
ข้อมูลพื้นฐาน		
ส่วนที่ 3		6
หน้าที่รับผิดชอบของแต่ละแผนก / ทีม		
ส่วนที่ 4		14
1. แผนการเตรียมตัว		17
2. แผนการป้องกันน้ำท่วมโรงงาน		22
- แผนการเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน		23
- แผนอพยพ		25
3. แผนปฏิบัติการป้องกันน้ำเจ้าโรงงาน		28
4. แผนฟื้นฟูโรงงานภายหลังภาวะน้ำท่วม		
ภาคผนวก		36
แบบฟอร์มสำรวจความเสี่ยงจากน้ำท่วมโรงงาน		37
แบบฟอร์มการตรวจสอบความปลอดภัยก่อนและระหว่างน้ำท่วม		38
แบบฟอร์มการตรวจสอบความปลอดภัยระบบไฟฟ้าภายหลังน้ำท่วม		40
หน่วยงานให้ความช่วยเหลือ		41
เทคนิคการวางกระสอบทรายสำหรับป้องกันน้ำท่วม		45
หลักการเคลื่อนย้ายวัสดุอุปกรณ์ด้วยเครื่องจักร เครื่องกล		46
เขตแนวป้องกันน้ำท่วมมีคอนกรีต		47
ทิศทางของน้ำที่จะลัดเข้ามีคอนกรีต		48
เปรียบเทียบพื้นที่น้ำท่วมปี 2554 และปี 2557		49
แผนที่บริษัท		51
แผนผังรับสัญญาณของบริษัท		



หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009 แก้ไขครั้งที่ : 03 วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562 หน้าที่ : 2 / 51	แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม
<div>ส่วนที่ 1 แผนการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกถูกขโมย บริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด</div> <div>1. สถานการณ์ทั่วไป สถานการณ์น้ำท่วม ปี พ.ศ. 2554 ที่ผ่านมาบริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด ได้ประสบภาวะวิกฤต ในระดับรุนแรง ซึ่งมีแนวโน้มที่จะทวีความถี่ของการเกิดและมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศและทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งเป็นปัญหาที่ต้องเตรียมการในการรับมือป้องกันและแก้ไข เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมอย่างยั่งยืน บริษัท จำกัด จึงได้นำผลการศึกษาน้ำท่วมลูกถูกขโมย ปี พ.ศ. 2554 ใช้ในการจัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกถูกขโมย สำหรับเป็นคู่มือการเตรียมความพร้อม การป้องกัน การวางแผนการทำงาน การตัดสินใจ และการสั่งการ เพื่อให้การจัดทำแผนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด</div> <div>2. สถานการณ์บริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด บริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด มีเนื้อที่ 18,000 ตารางเมตร อยู่ในนิคมอุตสาหกรรมนวนคร ซึ่งมีสภาพเป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีน้ำแข็งเกิดขึ้นฝนตกหนัก ทำให้ไม่สามารถระบายน้ำลงสู่ทางน้ำสาธารณะได้ทัน โดยนิคมอุตสาหกรรมนวนครมีประตูระบายน้ำลำคู้ใหญ่ในพื้นที่ได้แก่ ประตูระบายน้ำบางลอ ประตูระบายน้ำเขื่อนราชน้อย และประตูระบายน้ำพระอินทร์ สำหรับระบายน้ำภายในเขตนิคมอุตสาหกรรมลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ เพื่อระบายน้ำลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยาต่อไป ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาน้ำท่วมจึงและการเกิดลูกถูกขโมย บริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด จึงได้จัดทำแผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม เพื่อเตรียมพร้อมในการรับสถานการณ์น้ำท่วม ที่อาจเกิดขึ้น</div> <div>3. วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้การปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกถูกขโมย มีขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ 2. เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ไว้รองรับสถานการณ์การเกิดลูกถูกขโมย ทั้งในด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ก่อสร้าง และยานพาหนะ 3. เพื่อปฏิบัติการแก้ไขปัญหาลูกถูกขโมยได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถลดความสูญเสีย ที่เกิดจากลูกถูกขโมยให้น้อยที่สุด 4. เพื่อให้ผลการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่รับผิดชอบ สามารถรับทราบและเข้าใจภารกิจ ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานทั้งในช่วงก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และหลังเกิดภัย ให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว</div>	

แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม	หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009 แก้ไขครั้งที่ : 03 วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562 หน้าที่ : 3 / 51
4. ขอบเขต	
คู่มือแผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม ครอบคลุมพื้นที่ ดังต่อไปนี้	
บริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) นิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ 2	
เลขที่ 6063 หมู่ 19 ถนน พหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120	
บริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด (สำนักงานสาขา 2) นิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ Premium Zone	
เลขที่ 101/118 หมู่ 20 ถนน พหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120	
5. คำจำกัดความ	
ลูกถูกขโมย	หมายถึง ภัยและอันตรายที่เกิดขึ้นจากสภาวะน้ำท่วมหรือมีท่วมถึงพื้นที่ มีสาเหตุมาจากการเกิดฝนตกหนักหรือฝนต่อเนื่องเป็นเวลานาน
พายุฤดูร้อน	หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ในพื้นที่ใด ทำให้เกิดการเสียชีวิต บาดเจ็บ และเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินหรืออาจทำให้เกิดผลกระทบต่อดังกล่าวตามเอกสารประกอบการ
ภาวะปกติ	หมายถึง ภาวะที่สามารถควบคุม รั้งมือ ได้ค่อนข้างดีอยู่ในสถานการณ์ปกติ
แนวป้องกันน้ำ	หมายถึง คันดิน กำแพงดิน กำแพงกันน้ำ แนวกระสอบทราย เป็นต้น เป็นแนวที่สูงกว่าระดับน้ำ โดยมีลักษณะเป็นแนวขนานไปตามความยาวของแม่น้ำ ซึ่งเกิดจากการก่อสร้างเพื่อป้องกันน้ำเข้าท่วมในพื้นที่
ผู้อำนวยการป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม	หมายถึง ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมภาวะน้ำท่วมของสถานประกอบการ
ศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกถูกขโมย	หมายถึง ศูนย์ที่จัดตั้งขึ้นมา เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกถูกขโมยของบริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด
ศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกถูกขโมย บริษัท จำกัด ไอเทคส์ จำกัด	ตั้งอยู่ที่ตลาดโรงเกลือ (ประตูน้ำพระอินทร์)

แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม

หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009

แก้ไขครั้งที่ : 03

วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562

หน้าที่ : 4 / 51

ส่วนที่ 2  
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ประวัติความเป็นมา

บริษัท ชัม โสเทคส์ จำกัด ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2530 เป็นบริษัทในเครืออู่ท่าเรือกรุงเทพ จำกัด โดยถือหุ้นร้อยละ 104,000,000 บาท เริ่มต้นจากการผลิตชิ้นส่วนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในปี พ.ศ. 2532 จากนั้นจึงขยายการผลิตในกระบวนการพื้นฐานที่มีเดิมมา และได้รับการรับรองระดับสากล ISO 9001 ISO 14001 และ ISO TS 16949

ปัจจุบันบริษัท ชัม โสเทคส์ จำกัด ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และชิ้นส่วนพลาสติก ชุมโลหะ เพื่อใช้เป็นอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์และอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้าน และได้รับมาตรฐานระดับสากล ISO 9001 ISO 14001 และ ISO /IATF 16949

1.2 ที่ตั้ง

สำนักงานใหญ่ / โรงงาน  
บริษัท ชัม โสเทคส์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) นิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ Premium Zone  
เลขที่ 60/63 หมู่ 19 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120  
โทรศัพท์ 0-2529-0928-30 โทรสาร 0-2529-0931  
จำนวนพนักงาน 313 คน ชาย 118 คน หญิง 195 คน

สำนักงานสาขา 2 / โรงงาน

บริษัท ชัม โสเทคส์ จำกัด (สำนักงานสาขา 2) นิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ Premium Zone  
เลขที่ 101/118 หมู่ 20 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120  
โทรศัพท์ 0-2529-3545-47 โทรสาร 0-2529-3548  
จำนวนพนักงาน 196 คน ชาย 90 คน หญิง 106 คน

1.3 ตามแผนจัดตั้ง

ทิศ	สำนักงานใหญ่	สำนักงานสาขา 2
ทิศเหนือ	บริษัท ชัมเคปในท จำกัด	บริษัท อีแกท ไคมอนด์ เซอร์วิส จำกัด
ทิศใต้	ที่ดินเอกชน	บริษัท ผลิตภัณฑ์ วิศวะไทย จำกัด
ทิศตะวันออก	บริษัท นูชาธิโอ ดีเฟรท จำกัด	กำแพง นิคมฯ นวนคร
ทิศตะวันตก	กำแพง นิคมฯ นวนคร	บริษัท เอ็มเอ็ม ไอ พร็อพเพอร์ตี้ (ไทยแลนด์) จำกัด

แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม

หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009

แก้ไขครั้งที่ : 03

วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562

หน้าที่ : 5 / 51


1.4 ภูมิประเทศ

จังหวัดปทุมธานีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำเจ้าพระยา ไหลผ่านใจกลางของจังหวัดในเขตอำเภอมืองปทุมธานี และ อำเภอสานัก ความยาวประมาณ 30 กิโลเมตร มีลักษณะภูมิประเทศ และคลองชลประทานหลายสาย สำหรับบริษัท ชัม โสเทคส์ จำกัด นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จะอยู่ฝั่งทางตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยา ทำให้มีโอกาสดังกล่าวได้ในช่วงฤดูฝน

1.5 การคมนาคม การจราจร

นิคมอุตสาหกรรมหลัก คือ ถนนพหลโยธิน ถนนสายรอง คือ ถนนนิคมอุตสาหกรรมนวนคร



	<b>บริษัท ผู้ดูแลชั้น จำกัด</b>	
	หมายเลขเอกสาร : WI-SH-010	วันที่มีผลบังคับใช้ : 17/11/18
	ประเภทเอกสาร : ระเบียบปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ 00
เอกสารภายใน	ชื่อเอกสาร : แผนรองรับภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	หน้า 2/6

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
ทีมช่วยเหลือและอพยพ	1. ตรวจสอบจำนวนบุคลากรในการอพยพ 2. อำนวยความสะดวกในการอพยพและนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล
ทีมยารักษาการณ์	1. ป้องกันมิให้ผู้บาดเจ็บภายนอกที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้ามาในโรงงานก่อนได้รับอนุญาต 2. ควบคุมและป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ
<b>ชุดที่ 2 สำนักรักษาความปลอดภัยและฟื้นฟูสภาพบริษัทฯ</b>	
ทีมควบคุมความปลอดภัย	1. หลังจากกลับสู่สภาวะปกติ ให้ดำเนินการสำรวจความเสียหาย พร้อมทั้งพิจารณาซ่อมแซม แก้ไข ให้สามารถดำเนินการกิจการได้อย่างรวดเร็วที่สุด และรายงานผลต่อผู้ว่าราชการฝ่ายผลิตและโลจิสติกส์ เพื่อนำเสนอต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในบริษัทฯ ต่อไป

**5. ขั้นตอนการปฏิบัติ**

การปฏิบัติตามแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน กรณีฉุกเฉินภัยแบ่งเป็น 3 แผนย่อยดังนี้

- 5.1 แผนปฏิบัติก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 5.2 แผนปฏิบัติขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 5.3 แผนปฏิบัติหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

**5.1 แผนปฏิบัติก่อนเกิดเหตุฉุกเฉิน**

5.1.1 ตรวจสอบระบบความปลอดภัยของอาคาร จัดระบบป้องกัน รวมทั้งดูแลสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมออย่าให้ทรุดทรึง เพื่อสามารถอพยพเคลื่อนย้าย เจ้าหน้าที่ เอกสาร และทรัพย์สินของบริษัทได้อย่างสะดวก หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน


5.1.2 จัดเตรียมข้อมูลสื่อสาร เบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยงานภายใน ภายนอก เพื่อใช้สื่อสารแจ้งข่าวสารขอความช่วยเหลือ/สนับสนุนของหน่วยงานต่างๆ

5.1.3 ให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ ตามขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.1.4 จัดเก็บข้อมูลสำคัญสำรองไว้ในอุปกรณ์ เช่น Server แฟลชไดรฟ์ ฯลฯ หากเกิดภาวะฉุกเฉิน สามารถนำข้อมูลเหล่านั้นออกมาได้โดยสะดวกและสามารถพร้อมปฏิบัติงานได้ทันที

5.1.5 จัดทำป้ายสื่อความปลอดภัย เช่น ทางเข้า ทางออก ห้ามวางสิ่งของขวางทางขยับย้าย ห้ามใช้ลิฟท์ ขณะไฟฟ้าดับ เป็นต้น พร้อมทั้งแจ้งเส้นทางอพยพและขยับย้ายทรัพย์สินในเหตุการณ์

5.1.6 จัดเตรียมพื้นที่สำรองสำหรับปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดเตรียมเส้นทางอพยพหากเกิดภาวะฉุกเฉิน โดยควรเตรียมเส้นทางอพยพอย่างน้อย 2 ทาง เมื่อจากเส้นทางหนึ่งเส้นทางใดอาจถูกขวางและเรียนรู้ในการเดินทางไปยังที่สูงหรือพื้นที่ที่ปลอดภัยที่สุด

	<b>บริษัท ผู้ดูแลชั้น จำกัด</b>	
	หมายเลขเอกสาร : WI-SH-010	วันที่มีผลบังคับใช้ : 17/11/18
	ประเภทเอกสาร : ระเบียบปฏิบัติงาน	แก้ไขครั้งที่ 00
เอกสารภายใน	ชื่อเอกสาร : แผนรองรับภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	หน้า 1/6

**1. วัตถุประสงค์**

- 1.1 เพื่อเตรียมรับมือเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในบริษัท ทั้งก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ
- 1.2 เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงาน บริษัทฯ และผู้มาติดต่อ
- 1.3 เพื่อควบคุมให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

**2. ขอบเขต**

แผนรองรับภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ใช้ภายในเขตพื้นที่ของบริษัท ผู้ดูแลชั้น จำกัด (ฝ่ายผลิตและโลจิสติกส์) เท่านั้น

**3. คำจำกัดความ**


- 3.1 อุบัติภัย หมายถึง ภัยและอันตรายที่เกิดจากสภาวะน้ำท่วมหรือน้ำท่วมฉับพลัน
- 3.2 แผนรองรับภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน หมายถึง แนวทางปฏิบัติที่จะใช้ในการรับมือการเกิดเหตุ น้ำท่วม
- 3.3 กองอำนาจการ หมายถึง ศูนย์บัญชาการของผู้ว่าราชการควบคุมการฉุกเฉิน และคณะกรรมการความปลอดภัย รวมทั้งพนักงานที่มาร่วมตัวกันเพื่อร่วมวางแผนในการควบคุมเหตุฉุกเฉินเพื่อลดความเสียหายให้น้อยที่สุด

**4. กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ**

ผู้ว่าราชการฝ่ายผลิตและโลจิสติกส์ทำการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
<b>ชุดที่ 1 ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน</b>	
ผู้ว่าราชการเหตุฉุกเฉิน (ผู้ว่าราชการฝ่ายผลิตและโลจิสติกส์)	1. รับฟังรายงานต่าง ๆ เพื่อสั่งการการใช้แผนต่าง ๆ 2. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไป
ทีมสื่อสารและประสานงาน	1. จัดเตรียมข้อมูลในการสื่อสาร (เบอร์โทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประสานงานขอความช่วยเหลือ) 2. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น ไฟฟ้าสำรอง วิทยุสื่อสาร ยาและเวชภัณฑ์
ทีมป้องกันและระงับเหตุ	1. ตรวจสอบความปลอดภัยภายในไฟฟ้า 2. ติดตามรายงานแจ้งเตือนระดับน้ำ 3. ขนย้ายอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักร 4. เตรียมกระสอบทรายสำหรับปิดกั้นน้ำ



 FOOD PASSION	บริษัท ฟู้ดแพชชั่น จำกัด	หมายเลขเอกสาร : WI-SH-010	
		ประเภทเอกสาร : วิธีปฏิบัติงาน	
		วันที่มีผลบังคับใช้ : 17/11/18	
เอกสารภายใน	ชื่อเอกสาร : แผนรองรับภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 00	หน้าที่ 3/6

5.1.7 จัดทำบันทึกการการทรีฟซีลสินค้าทั้งหมด ถ่ายรูปหรือวิดีโอเก็บไว้เป็นหลักฐาน และทำสัญลักษณ์ของบัญชีทรัพย์สินของเอกสารสำคัญที่สามารถขนย้ายได้เพื่อเกิดเหตุน้ำท่วม โดยเรียงลำดับความสำคัญ เช่น กำหนดเครื่องหมาย"ขนย้าย 1" หมายถึง มีความสำคัญอันดับ 1 ขนย้ายก่อน เครื่องหมาย"ขนย้าย 2" มีความสำคัญอันดับ 2 ขนย้ายลำดับต่อมา พร้อมทั้งแจ้งให้ทุกคนในหน่วยงานทราบและเข้าใจร่วมกัน

5.1.8 จัดเตรียมงบประมาณสำรองเพื่อใช้จ่ายในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินได้ทันที

5.1.9 ฝึกซ้อม ดึงดูดสถานการณ์น้ำจากบริษัท เวเนคร จำกัด (มหาชน) และประชาสัมพันธ์แจ้งข่าวให้พนักงานทุกคนทราบโดยทั่วถึงเกี่ยวกับสถานการณ์ฉุกเฉิน

5.1.10 จัดสรรกำลังพลเข้าช่วยเหลือกรณีการใส่กระสอบ และเตรียมไว้เพื่อปิดกั้นในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ โดยต้องมีปริมาณเพียงพอที่จะสามารถกั้นจุดที่น้ำอาจเข้าในพื้นที่เสี่ยงให้สูงกว่าระดับน้ำอย่างน้อย 50 ซม. โดยเริ่มจากหน้าประตูโรงงาน และวางระบายน้ำผมนอบบริษัทก่อน พร้อมกันขอเบ็ดผู้ช่วยในการทำงาน ดัดตั้งปั๊มน้ำเพื่อใช้ในการสูบน้ำ


## 5.2 แผนปฏิบัติขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.2.1 เมื่อได้รับแจ้งจากบริษัท เวเนคร จำกัด (มหาชน) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่า การป้องกันน้ำท่วมไม่ประสบความสำเร็จ ให้แจ้งหน่วยงานต่างๆเหตุการณ์ทำงาน หยุดเครื่องจักรและแจ้งซ่อมบำรุงให้ด้วยระบบไฟฟ้า ระบบแก๊ส

- แจ้งเจ้าของพื้นที่ดำเนินการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ เครื่องจักร และสิ่งของที่จะเสียหายจากการเบียดขึ้น เช่น สินค้า,สารเคมี ในถังพื้นที่สูงรวมทั้งใช้แผ่นพลาสติกคลุมอุปกรณ์, เครื่องมือ, เครื่องจักรที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ พร้อมทั้งแจ้งให้ทำการอพยพออกจากพื้นที่ที่น้ำท่วมขังไปยังที่ปลอดภัยจากเหตุฉุกเฉิน

- ติดตามผลน้ำท่วมเป็นระยะ ๆ หากไม่สามารถป้องกันน้ำท่วมได้ ให้ดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องการโรงงาน

- บุคคลที่มีหน้าที่ดูแลรายงานผู้บังคับบัญชา เมื่อได้รับคำสั่ง ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ทำการเคลื่อนย้ายทรัพย์สินและเอกสารสำคัญต่างๆทันที (ขนย้ายตามหมายเลขสัญลักษณ์ความสำคัญ) โดยผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องให้อพยพตามเส้นทางอพยพไปยังพื้นที่สำรอง

 FOOD PASSION	บริษัท ฟู้ดแพชชั่น จำกัด	หมายเลขเอกสาร : WI-SH-010	
		ประเภทเอกสาร : วิธีปฏิบัติงาน	
		วันที่มีผลบังคับใช้ : 17/11/18	
เอกสารภายใน	ชื่อเอกสาร : แผนรองรับภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 00	หน้าที่ 6/6

6. การฝึกอบรมสถานการณ์ฉุกเฉิน  
บริษัทฯ กำหนดให้มีการฝึกอบรมแผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยกำหนดจัดการฝึกอบรมปีละ 1 ครั้ง โดยให้การฝึกอบรมจะพิจารณาในรูปแบบความเหมาะสมตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

7. การทบทวนและปรับปรุงแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน  
กำหนดให้มีการทบทวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือความเหมาะสมตามสถานการณ์ เพื่อนำปัญหา/อุปสรรคที่พบจากการฝึกซ้อมแผนฯ มาปรับปรุง/แก้ไขให้เหมาะสมและแนวทางในการปฏิบัติภารกิจฝึกอบรมครั้งต่อไป

Panasonic Appliances Refrigeration Devices (Thailand) Co., Ltd		วันที่บังคับใช้ : 1 กรกฎาคม 2562	เอกสารเลขที่ : EP-09
ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)		การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	แก้ไขครั้งที่ : 14 หน้า : 1 ของ 9
ประวัติการเปลี่ยนแปลง			
แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติ	หน้า	รายละเอียดการแก้ไข
00	1 ธันวาคม 2548	-	ประกาศใช้ระเบียบปฏิบัติ
01	2 พฤษภาคม 2549	8, 9	ยกเลิก ข้อ 6.11(8), ข้อ 7(9)
02	15 มิถุนายน 2549	8	เพิ่มความถี่ในการตรวจสอบระดับเพลิง
03	19 มกราคม 2550	2, 5, 6, 7	ข้อ 3.4, หมายเหตุท้ายข้อ 6.2.5, ข้อ 6.3.2 (2), เพิ่มข้อ 6.4 (4), ข้อ 6.4 (5)
04	1 เมษายน 2550	9	แก้ไขผู้รับผิดชอบการเก็บบันทึก
05	1 พฤศจิกายน 2551	-	ประกาศใช้ระเบียบปฏิบัติคุณภาพและสิ่งแวดล้อมฉบับบูรณาการ
06	18 สิงหาคม 2553	9	ยกเลิก การจัดจ้างงานการทดสอบแผนฉุกเฉิน
07	14 มิถุนายน 2555	1, 6, 8	เปลี่ยนชื่อบริษัท ข้อ 6.3.2 และ 6.8
08	3 พฤศจิกายน 2557	4.8.9	เพิ่มเติมข้อ 6.2.2, ข้อ 6.10 และข้อ 8
09	2 พฤศจิกายน 2558	2.3.7-9	เพิ่มแผนฉุกเฉินน้ำท่วม, เพิ่มเดิมข้อ 6.6, ข้อ 7, ข้อ 8
10	16 มีนาคม 2559	2.3.7.9	เพิ่มแผนฉุกเฉินรั่วสารไฮโดร, เพิ่มเดิมข้อ 3.8, 4.2, 6.1, 6.6, 8
11	1 มีนาคม 2560	2	แก้ไขข้อกำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับ ISO14001:2015
12	1 มีนาคม 2561	1-2	แก้ไขชื่อผู้เอกสารใน server, แก้ไขข้อ 3.2
13	19 ตุลาคม 2561	2-3	แก้ไขชื่อไฟล์เอกสารที่เอกสาร, เปลี่ยนแปลงข้อ 3.1 เพิ่มเดิมข้อ 3.3, 4.5-4.7
14	1 กรกฎาคม 2562	2	แก้ไข ข้อ 7.ตามเก็บบันทึกจาก 3 ปี เป็น 1 ปี
W10.84.24.222\ISO Document\UO B.Procedure\UO EP-09 Emergency preparedness and response			
ผู้ถือสำเนา .....			
อนุมัติโดย	กฤษฎา บุญชัย	จัดทำโดย	ณ ศิงขี
28 ธ.ค. 2562			

ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	เอกสารเลขที่ : EP-09 หน้า : 2 ของ 9
1. วัตถุประสงค์	<p>เพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ตามการปฏิบัติงานตอบโต้กับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที และสร้างความมั่นใจให้กับบริษัทฯ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมวิธีการป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินได้อย่างเพียงพอและรัดกุม พร้อมทั้งมีมาตรการรองรับเพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้นและการฟื้นฟูสถานที่หลังจากที่หลังเกิดเหตุฉุกเฉินไม่ให้เกิดผลกระทบต่องานต่อเนื่องที่สุด</p>	
2. ขอบเขต	<p>ครอบคลุมถึงอุบัติเหตุและเหตุฉุกเฉินที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ในบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การเกิดอุบัติเหตุ, การเกิดอัคคีภัย, สารเคมีรั่วไหล แก๊สรั่ว / ระบิด, เหนือน้ำท่วม, รังสีรั่วไหล</p>	
3. เอกสารอ้างอิง	<p>3.1 คู่มือคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ข้อกำหนดที่ (S) 8.2</p> <p>3.2 เอกสารเรื่องความปลอดภัยของสารเคมี (Safety Data Sheet :SDS)</p> <p>3.3 กฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและการป้องกันและระงับอัคคีภัย</p> <p>3.4 แผนป้องกันและระงับการเกิดอัคคีภัย</p> <p>3.5 แผนป้องกันและระงับการเกิดสารเคมีหกรั่วไหล</p> <p>3.6 แผนป้องกันและระงับการเกิดแก๊สรั่ว</p> <p>3.7 แผนฉุกเฉินน้ำท่วม</p> <p>3.8 แผนฉุกเฉินรังสีรั่วไหล</p>	
4. คำจำกัดความ	<p>4.1 อุบัติเหตุ หมายถึง เหตุที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดการณ รมถึงสิ่งที่เกิดจากความประมาทในการทำกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในบริษัท</p> <p>4.2 เหตุฉุกเฉิน หมายถึง อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นและเป็นอุบัติเหตุที่มีความรุนแรง ได้แก่ เหตุเพลิงไหม้, สารเคมีหกรั่วไหล, แก๊สรั่ว / ระบิด, เหนือน้ำท่วม, รังสีรั่วไหล</p> <p>4.3 การบรรเทาทุกข์ หมายถึง การให้ความช่วยเหลือ และแก้ไขปรับปรุงผลกระทบที่เกิดจากอุบัติเหตุและเหตุฉุกเฉิน</p> <p>4.4 การป้องกัน หมายถึง การหาวิธีต่างๆ ที่จะทำให้อุบัติเหตุ และเหตุฉุกเฉินนั้นไม่เกิดขึ้น</p> <p>4.5 อุปกรณ์ฉุกเฉิน หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้ในการดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ตู้ดับเพลิง</p> <p>อุปกรณ์ที่ใช้กรณีสารเคมีหกรั่วไหล แปลเคลื่อนย้ายผู้ช่วยและเครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้ากรณีอัคคีภัยไม่เกิด</p>	



ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	เอกสารเลขที่ : EP-09												
		หน้าที่ : 3 ของ 9												
<p>4.6 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ หมายถึง ระบบดับเพลิงที่สามารถทำงานได้ทันทีโดยอัตโนมัติ เมื่อเกิดเพลิงไหม้หรือความร้อนจากเพลิงไหม้เช่น ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Automatic Sprinkler System) และระบบแก๊สคาร์บอนไดออกไซด์ดับเพลิง (Carbon Dioxide Extinguisher System) หรือระบบอื่นที่เทียบเท่า</p> <p>4.7 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ หมายถึง เครื่องตรวจจับควันหรือความร้อนหรือเปลวไฟที่ทำงานโดยอัตโนมัติ และอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบกดหรือดึงเพื่อให้สัญญาณเตือนภัย</p> <p>5. หน้าที่และความรับผิดชอบ</p> <p>5.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย / คณะกรรมการความปลอดภัย จัดทำ ทบทวนแผนฉุกเฉิน และควบคุมให้มีการดำเนินงานตามระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้</p> <p>5.2 ผู้จัดการฝ่าย / หัวหน้าฝ่าย ตรวจสอบและแจ้งเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในฝ่ายตนเอง</p> <p>5.3 เจ้าหน้าที่แผนก Facility ตรวจสอบให้อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการนี้เกิดเหตุฉุกเฉิน เตรียมพร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p> <p>5.4 พนักงานปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินที่บริษัทกำหนดไว้ เพื่อให้ได้ผลกระทบน้อยที่สุด</p> <p>6. ระเบียบปฏิบัติ</p> <p>6.1 คณะกรรมการความปลอดภัย พิจารณาแผนฉุกเฉิน และอุบัติเหตุต่างๆ ที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นและจัดทำแผนเตรียมพร้อมและป้องกัน ดังนี้</p>														
<table><tr><th>เหตุการณ์และอุบัติเหตุ</th><th>แผนเตรียมพร้อมและป้องกัน</th></tr><tr><td>1. เพลิงไหม้</td><td>แผนปฏิบัติการรับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้หอกลเวลาทำงานปกติหรือยามวิกาล, แผนอพยพหนีไฟ</td></tr><tr><td>2. สารเคมีหกรั่วไหล</td><td>แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุการณ์หกรั่วไหลปริมาณน้อย, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุการณ์หกรั่วไหลปริมาณมาก</td></tr><tr><td>3. แก๊สรั่ว</td><td>แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแก๊สรั่ว</td></tr><tr><td>4. น้ำท่วม</td><td>แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วม</td></tr><tr><td>5. รั่วสารรั่วไหล</td><td>แผนฉุกเฉินรั่วสารรั่วไหล</td></tr></table>			เหตุการณ์และอุบัติเหตุ	แผนเตรียมพร้อมและป้องกัน	1. เพลิงไหม้	แผนปฏิบัติการรับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้หอกลเวลาทำงานปกติหรือยามวิกาล, แผนอพยพหนีไฟ	2. สารเคมีหกรั่วไหล	แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุการณ์หกรั่วไหลปริมาณน้อย, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุการณ์หกรั่วไหลปริมาณมาก	3. แก๊สรั่ว	แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแก๊สรั่ว	4. น้ำท่วม	แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วม	5. รั่วสารรั่วไหล	แผนฉุกเฉินรั่วสารรั่วไหล
เหตุการณ์และอุบัติเหตุ	แผนเตรียมพร้อมและป้องกัน													
1. เพลิงไหม้	แผนปฏิบัติการรับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้หอกลเวลาทำงานปกติหรือยามวิกาล, แผนอพยพหนีไฟ													
2. สารเคมีหกรั่วไหล	แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุการณ์หกรั่วไหลปริมาณน้อย, แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุการณ์หกรั่วไหลปริมาณมาก													
3. แก๊สรั่ว	แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแก๊สรั่ว													
4. น้ำท่วม	แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุน้ำท่วม													
5. รั่วสารรั่วไหล	แผนฉุกเฉินรั่วสารรั่วไหล													

ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	เอกสารเลขที่ : EP-09 หน้าที่ : 4 ของ 9
6.2 แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้		
การแจ้งสถานการณ์เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้พนักงานผู้ประสบเหตุปฏิบัติ ดังนี้		
● กรณีที่ดับได้		
1) ผู้ประสบเหตุ ดำเนินการดับเพลิงโดยทันที		
2) รายงานให้หัวหน้างานทราบตามลำดับ เพื่อวิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางป้องกันการเกิดซ้ำต่อไป		
● กรณีที่ดับไม่ได้		
1) ผู้ประสบเหตุรีบออกจากจุดเกิดเหตุ แล้วรีบแจ้งหัวหน้างาน		
2) หัวหน้างานเมื่อได้รับแจ้งเหตุให้รีบเข้าไปประเมินสถานการณ์บริเวณที่เกิดเหตุ หากไม่สามารถดับเพลิงได้ ให้รีบนำพนักงานออกจากพื้นที่ที่จุดรวมพล แล้วรีบแจ้งเหตุไปที่ผู้อำนวยการดับเพลิง		
6.2.1 แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น (หน่วยดับเพลิงภายในบริษัท)		
1) ผู้อำนวยการดับเพลิง เมื่อได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้เข้าไปประเมินสถานการณ์บริเวณจุดเกิดเหตุ และพิจารณาเรียกพนักงานดับเพลิงของบริษัทฯ เข้าระงับเหตุ พร้อมยกยอลังการดับเพลิงให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และประเมินสถานการณ์เป็นระยะ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าสถานการณ์รุนแรงได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง		
6.2.2 แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง		
1) ผู้อำนวยการดับเพลิง ส่งการดังนี้		
2) ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยภายในการทำงาน ระดับวิชาชีพ แจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยดับเพลิงภายนอก		
2) ให้พนักงานชุดควบคุมไฟฟ้า ให้อัตโนมัติโดยทันที จนกว่าจะได้รับคำสั่งเปลี่ยนแปลง		
3) ให้พนักงานชุดควบคุมเครื่องปั๊มน้ำดับเพลิง ให้อยอดูแลเครื่องให้ ทำงานตลอดเวลารวมถึงปิดประตูปั่นน้ำที่จะไหลออกนอกโรงงาน		
เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยให้ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ควบคุมการดับเพลิงอย่างเคร่งครัด โดยหน้าที่ที่ทุกหน่วยให้เป็นไปตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (Appendix 2-EP-09)		
6.2.3 แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้หอกลเวลาทำงานปกติหรือในยามวิกาล		
1) พนักงานรปภ. ที่พบเหตุเพลิงไหม้ ให้รีบนำถังดับเพลิงมาดับเพลิงทันที แล้วรายงานเหตุการณ์ทันที ที่ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์		
2) ถ้าดับไม่ได้ ให้หัวหน้างานนำพนักงานออกจากพื้นที่ ไปรวมกันที่จุดรวมพล แจ้งเหตุในที่ รปภ. ให้ รปภ. เรียกชุดดับเพลิงของบริษัทฯ เข้าดับเพลิง พร้อมรายงานเหตุให้ไปที่ รปภ. ให้ รปภ. เรียกชุดดับเพลิงของบริษัทฯ เข้าดับเพลิง พร้อมรายงานเหตุให้		

ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	เอกสารเลขที่ : EP-09	
		หน้าที่ : 3 ของ 9	
6.2.4	เมื่อได้ยินประกาศเสียงตามสาย ให้ปฏิบัติดังนี้ 1) ผู้นำทางหนีไฟ นำพนักงานควบคุมเครื่องจักรและพนักงานทั่วไป ออกจากพื้นที่ทำงาน ตามทางออกหนีไฟโดยเร็ว โดยไม่รวมกันที่จุดรวมพล และห้ามเข้าในเขตเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด 2) ตรวจสอบจำนวนพนักงาน ว่ามีพนักงานอพยพหนีไฟออกมาครบทุกคนหรือไม่ หากไม่ครบให้แจ้งหน่วยช่วยชีวิต 3) หน่วยช่วยชีวิต จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานที่ติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงพนักงานที่อยู่ที่ยี่จุดรวมพลที่เป็นลม หรือบาดเจ็บ และติดต่อหน่วยงานภายนอก ในกรณีพยาบาลหรือแพทย์ พิจารณานำส่งโรงพยาบาล 6.2.5 การป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้ปิดประตูกันน้ำเพื่ออันไม่ให้น้ำไหลออกสู่ภายนอกได้ และฟื้นฟูสถานที่หลังจากเกิดเหตุเพลิงไหม้ 1) ปิดกั้นพื้นที่ห้ามบุคคลภายนอก เข้า-ออก 2) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิทยาสีฟ, ตัวแทนการจัดการสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์สาเหตุและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 3) ทำความสะอาดพื้นที่และรวบรวมเศษวัสดุจากการทำความสะอาด และสารปนเปื้อนให้เข้าภาชนะที่มีฉลากหรือถังในถังขยะสีแดง ซึ่งใช้สำหรับถังขยะอันตราย และนำไปกำจัดต่อไป 4) ก่อนเปิดประตูกันน้ำ ให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีสิ่งใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหลุดรอดออกไปได้		

ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	เอกสารเลขที่ : EP-09	
		หน้าที่ : 6 ของ 9	
6.3	แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหล แยกเป็น 2 กรณี ดังนี้ 6.3.1 กรณีสารเคมีหกรั่วไหลปริมาณน้อย (จำนวนไม่เกิน 15 ลิตร) ในกรณีเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลในปริมาณไม่มากนัก พนักงานผู้ประสบเหตุเข้าทำการแก้ไข โดยทันที ดังนี้ 1) นำทราย หรือซีเมนต์ หรือวัสดุอื่นๆ มาโรยรอบบริเวณที่สารเคมีหกเพื่อดูดซับกั้นไม่ให้สารเคมีไหลลามไปมากกว่านี้ 2) ใช้ผ้า หรือวัสดุดูดซับสารเคมี ทำความสะอาดในบริเวณที่สารเคมีหกรั่วไหล 3) รวบรวมเศษวัสดุจากการทำความสะอาด และสาปไปเก็บไว้ในภาชนะที่มีปิดมิดชิดหรือทิ้งในถังขยะสีแดง ซึ่งใช้สำหรับถังขยะอันตราย และนำไปกำจัดต่อไป 4) ล้างทำความสะอาดบริเวณ และล้างกายให้สะอาด 6.3.2 กรณีสารเคมีหกรั่วไหลปริมาณมาก (จำนวน 15 ลิตรขึ้นไป) ในกรณีเกิดเหตุสารเคมีหกรั่วไหลในปริมาณมาก และมีโอกาสที่จะไหลออกไปสู่ภายนอกบริษัท ให้ปฏิบัติ ดังนี้ 1) พนักงานผู้ประสบเหตุพบสารเคมีหกรั่วไหลปริมาณมากให้รีบแจ้งหัวหน้างาน / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิทยาสีฟ / ผู้จัดการแผนก ISO & Safety โดยให้รายละเอียดของชื่อผู้แจ้ง สถานที่เกิดเหตุ และสถานการณ์ที่เกิดขึ้น 2) หัวหน้างาน / จป. วิทยาสีฟ และผู้จัดการแผนก ISO & SAFETY ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ ประเมินสถานการณ์ และสั่งการควบคุมสถานการณ์ เบื้องต้น กรณีพบของเหลวไหล ให้หยุดงานที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟบริเวณใกล้เคียงทันที และพนักงานดับเพลิงเข้าดับเพลิงที่เกิดเหตุเตรียมถังดับเพลิงเพื่อเข้าทำการระงับเหตุเมื่อมีของเหลวติดไฟ 3) พนักงานที่เข้าไประงับเหตุ สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณ โดยกั้นพื้นที่หรือแสดงเครื่องหมายว่ามีการรั่วไหลของสารเคมี 4) พนักงานที่เข้าไประงับเหตุ นำทราย ซีเมนต์ หรือวัสดุดูดซับอื่นๆ โรยรอบบริเวณที่สารเคมีหกเพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วไหลไปในวงกว้าง หรือรั่วไหลลงสู่ระบบน้ำ ดิน แล้วดูดซับ, ตักหรือสูบล้าง		



ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	เอกสารเลขที่ : EP-09
		หน้าที่ : 7 ของ 9
	<div><div>5) ในกรณีที่สารเคมีไหลลงสู่รางระบายน้ำภายในโรงงาน ให้ปิดประตูกันน้ำและนำทรายลงไปปิดกันเพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีรั่วไหลออกนอกบริษัท แล้วดูดซับ, ตักหรือสูบล้าง</div><div>6) ทำความสะอาดบริเวณที่สารเคมีหกไว้ให้แห้งเรียบร้อย และรวบรวมเศษวัสดุจากการทำความสะอาด และสารปนเปื้อนไว้ในภาชนะที่มีปิดมิดชิดหรือทิ้งในถังขยะสีแดง ซึ่งใช้สำหรับขยะอันตราย และนำไปกำจัดต่อไป</div><div>7) ในกรณีที่สารเคมีไหลลงสู่รางระบายน้ำ ต้องมีการเก็บตัวอย่างของน้ำไปทำการวิเคราะห์ว่าค่าเกินมาตรฐานกับขนาดหรือไม่ กรณีพบว่าเกินมาตรฐานที่กำหนดให้ทำการกักเก็บและแก้ไขจนกว่าคุณภาพน้ำจะผ่านตามมาตรฐานจึงสามารถระบายออกนอกโรงงานได้หากความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ใช้ระบบเหตุ รวมทั้งชำระล้างร่างกายให้สะอาด</div></div>	
	<div>6.4 แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินกรณีแก๊สรั่ว</div> <div><div>1) ให้พนักงานผู้ประสบเหตุ แจ้งหัวหน้างาน / จป. วิชาชีพ โดยแจ้งรายละเอียดชื่อของผู้แจ้ง สถานที่เกิดเหตุ และสถานการณ์ที่เกิดขึ้น</div><div>2) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ประสานงานหัวหน้าแผนก เข้าไปตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ ประเมินสถานการณ์ แจ้งเหตุต่อผู้อำนวยการดับเพลิงให้เตรียมพร้อมรับเหตุเพลิงไหม้ที่อาจจะตามมา</div><div>3) ในกรณีที่แก๊สรั่วไหล ให้หยุดงานที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟบริเวณใกล้เคียงทันทีเพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ และแจ้งให้ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องออกจากจุดเกิดเหตุไปอยู่ในจุดที่ปลอดภัย</div><div>4) ผู้อำนวยการดับเพลิงนำทีมเผชิญเพลิงเพื่อเตรียมพร้อมเข้าทำการระงับเหตุกรณีเมื่อเกิดเพลิงไหม้</div><div>5) ทำการลดความเข้มข้นของแก๊สเพื่อป้องกันการติดไฟ และหาจุดรั่วไหล สกัดหรือปิดวาล์ว ถ้าไม่สามารถหาจุดรั่วได้ ให้กันพื้นที่ไม่ให้ผ่านเข้า-ออก กรณีเกิดเพลิงไหม้เจ้าหน้าที่เผชิญเพลิงเข้าทำการระงับเหตุทันที</div><div>6) กรณีการรั่วไหลของแก๊สเกิดจากความดันสูง จนทำให้ Safety valve เป่าออก หรือทำให้ข้อต่อท่อต่างๆ บริเวณถังเก็บแก๊สชำรุดเสียหาย จนมีแก๊สรั่วออกมามาก ให้แจ้งเจ้าหน้าที่แผนก Facility Control ปิด Valve น้ำเสียงถึงแก๊ส เพื่อควบคุมความดันและอุณหภูมิของถังแก๊ส แล้วแจ้งให้บริษัทรับเหมาเข้าซ่อมถังแก๊สรับทราบ และเข้ามาดำเนินการต่อไป</div></div>	

ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	เอกสารเลขที่ : EP-09																																							
		หน้าที่ : 8 ของ 9																																							
6.5 แผนปฏิบัติการเมื่อเหตุน้ำท่วม																																									
แยกเป็น 2 กรณี																																									
1) กรณีฝนตกต่อเนื่องระยะเวลานานไม่ทัน																																									
2) กรณีน้ำท่วมใหญ่																																									
ให้ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินน้ำท่วม Appendix 3-EP-09																																									
6.6 แผนฉุกเฉินรั่วสารไฮโดร																																									
ให้ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินรั่วสารไฮโดร Appendix 4-EP-09																																									
หากเกิดเหตุฉุกเฉินและหรืออุบัติเหตุ คณะกรรมการความปลอดภัย ต้องประชุมร่วมกันเพื่อทบทวนแผน และปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานการเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ หรือหลังการทดสอบแผนฉุกเฉินแล้วพบความบกพร่องคณะกรรมการพิจารณาในการปรับปรุงแผนด้วย																																									
6.7 คณะกรรมการความปลอดภัย จัดทำแผนฝึกอบรมและทดสอบการเตรียมพร้อมเหตุฉุกเฉิน และการตอบโต้ (FOI-EP-09) โดยมีรายละเอียด ดังนี้																																									
<table><thead><tr><th colspan="2">รายการ</th><th>ครั้ง / ปี</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="2">1. การฝึกอบรมดับเพลิงและซ้อมหนีไฟ</td><td>1 ครั้ง / ปี</td></tr><tr><td colspan="2">2. การทดสอบแผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน</td><td>1 ครั้ง / ปี</td></tr><tr><td colspan="2">- กรณีสารเคมีหกไว้ไหลปริมาณมาก (จำนวนมากกว่า 15 ลิตร)</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">- กรณีแก๊สรั่ว</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">3. การตรวจสอบสัญญาณเตือนภัย</td><td>1 ครั้ง / เดือน</td></tr><tr><td colspan="2">4. การตรวจสอบถังดับเพลิง</td><td>1 ครั้ง / เดือน</td></tr><tr><td colspan="2">5. การทดสอบท่อดับเพลิงและไม่มีน้ำดับเพลิง</td><td>1 ครั้ง / เดือน</td></tr><tr><td colspan="2">6. การทดสอบ Smoke Detectors</td><td>1 ครั้ง / เดือน</td></tr><tr><td colspan="2">7. การทดสอบ Gas Detectors</td><td>1 ครั้ง / ปี</td></tr><tr><td colspan="2">8. การทดสอบ ไฟฉุกเฉิน</td><td>2 ครั้ง / ปี</td></tr><tr><td colspan="2">9. การทดสอบ บั๊วทางหนีไฟ</td><td>2 ครั้ง / ปี</td></tr><tr><td colspan="2">10. การตรวจสอบ ทางออกฉุกเฉิน ประตูหนีไฟ</td><td>1 ครั้ง / เดือน</td></tr></tbody></table>			รายการ		ครั้ง / ปี	1. การฝึกอบรมดับเพลิงและซ้อมหนีไฟ		1 ครั้ง / ปี	2. การทดสอบแผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน		1 ครั้ง / ปี	- กรณีสารเคมีหกไว้ไหลปริมาณมาก (จำนวนมากกว่า 15 ลิตร)			- กรณีแก๊สรั่ว			3. การตรวจสอบสัญญาณเตือนภัย		1 ครั้ง / เดือน	4. การตรวจสอบถังดับเพลิง		1 ครั้ง / เดือน	5. การทดสอบท่อดับเพลิงและไม่มีน้ำดับเพลิง		1 ครั้ง / เดือน	6. การทดสอบ Smoke Detectors		1 ครั้ง / เดือน	7. การทดสอบ Gas Detectors		1 ครั้ง / ปี	8. การทดสอบ ไฟฉุกเฉิน		2 ครั้ง / ปี	9. การทดสอบ บั๊วทางหนีไฟ		2 ครั้ง / ปี	10. การตรวจสอบ ทางออกฉุกเฉิน ประตูหนีไฟ		1 ครั้ง / เดือน
รายการ		ครั้ง / ปี																																							
1. การฝึกอบรมดับเพลิงและซ้อมหนีไฟ		1 ครั้ง / ปี																																							
2. การทดสอบแผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน		1 ครั้ง / ปี																																							
- กรณีสารเคมีหกไว้ไหลปริมาณมาก (จำนวนมากกว่า 15 ลิตร)																																									
- กรณีแก๊สรั่ว																																									
3. การตรวจสอบสัญญาณเตือนภัย		1 ครั้ง / เดือน																																							
4. การตรวจสอบถังดับเพลิง		1 ครั้ง / เดือน																																							
5. การทดสอบท่อดับเพลิงและไม่มีน้ำดับเพลิง		1 ครั้ง / เดือน																																							
6. การทดสอบ Smoke Detectors		1 ครั้ง / เดือน																																							
7. การทดสอบ Gas Detectors		1 ครั้ง / ปี																																							
8. การทดสอบ ไฟฉุกเฉิน		2 ครั้ง / ปี																																							
9. การทดสอบ บั๊วทางหนีไฟ		2 ครั้ง / ปี																																							
10. การตรวจสอบ ทางออกฉุกเฉิน ประตูหนีไฟ		1 ครั้ง / เดือน																																							



บริษัท แป้ง โฮลดิ้ง จำกัด

ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การบริหารการจัดการภัยพิบัติและสถานการณ์การฉุกเฉิน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมในกรณีฉุกเฉินทั้งปวง และสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ
  2. เพื่อป้องกันความเสียหายลดอัตราการเสียชีวิตและบาดเจ็บจากภัยพิบัติหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน และสามารถควบคุมผลกระทบที่เกิดขึ้น
- คำจำกัดความ
- ภัยพิบัติ หมายถึง เหตุการณ์ที่อาจเกิดจากธรรมชาติ หรือผลจากการกระทำของมนุษย์ซึ่งมีแนวโน้มที่ส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สินหรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน เช่น อุบัติเหตุหรือภัยพิบัติ เช่น อุบัติเหตุหรือภัยพิบัติ เช่น อัคคีภัย เป็นต้น

สถานการณ์ฉุกเฉิน หมายถึง สถานการณ์ใดๆที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ เช่น การพายุฝนหรือภัยพิบัติ

ขอบเขต

พื้นที่ทั้งหมดที่อยู่ในขอบเขตของ บริษัท แป้ง โฮลดิ้ง จำกัด  
ไม่รวมทั่วไปไปยังผู้ขาย

มีพื้นที่ 4,000 ตารางเมตร เป็นพื้นที่ 2 ไร่เศษ

อาคาร 1 มี 2 ชั้น ชั้นบนใช้เป็นสำนักงาน ส่วนชั้นล่างเป็นพื้นที่เก็บของและพื้นที่จอดรถ

อาคาร 2 มี 2 ชั้น ชั้นบนใช้เป็นพื้นที่เก็บของและพื้นที่จอดรถ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

พื้นที่ทั้งหมดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับภัยพิบัติหรือภัยพิบัติ

ระเบียบปฏิบัติ (Procedure)	การเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบโต้ (Emergency Preparedness and Response)	เอกสารเลขที่ : EP-09 หน้า : 9 ของ 9
----------------------------	--	--

คณะกรรมการความปลอดภัย รับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผน ดังนี้

- 1) แจ้งกำหนดการฝึกอบรมและฝึกซ้อมเหตุการณ์ ให้แต่ละแผนกทราบ เพื่อจัดพนักงานเข้าร่วม ตามความเหมาะสม และดำเนินการฝึกอบรมตามแผนและนำทีมลงภาคปฏิบัติ
- 2) กำหนดผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมและอุปกรณ์ฉุกเฉินต่างๆตามวิธีปฏิบัติในการตรวจสอบความพร้อมและอุปกรณ์ฉุกเฉิน (W01-EP-09) และบันทึกผลการดำเนินการ

6.8 ผู้จัดการแผนก ISO & SAFETY เป็นผู้พิจารณาและลงนามอนุมัติผลการฝึกอบรมและฝึกซ้อมดับเพลิง รวมทั้งการทดสอบแผนฉุกเฉิน

6.9 หากพบข้อบกพร่องใดๆ คณะกรรมการความปลอดภัย แจ้งแผนกที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไข

6.10 การแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้เป็นไปตาม ลำดับการแจ้งเหตุฉุกเฉิน / เหตุฉุกเฉิน (Emergency Information Flow) (Appendix 1-EP-09)

7. การเก็บบันทึก

บันทึก	เอกสารเลขที่	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. แผนฝึกอบรมและทดสอบการดับเพลิงพร้อมเหตุฉุกเฉินและการตอบโต้	F01-EP-09	1 ปี	จป.
2. รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและซ้อมหนีไฟ	=	1 ปี	จป.
3. รายงานการตรวจสอบสัณฐานความปลอดภัย	=	1 ปี	Facility
4. การตรวจสอบระดับเพลิง	F03-EP-09	1 ปี	จป.
5. การทดสอบท่อดับเพลิงและปั๊มน้ำดับเพลิง	F04-EP-09	1 ปี	Facility
6. รายงานการทดสอบ Smoke Detector	=	1 ปี	Facility
7. รายงานการทดสอบ Gas Detector	=	1 ปี	Facility
8. รายงานการตรวจสอบเพลิงไหม้และทางหนีไฟ	=	1 ปี	Facility
9. แผนตรวจสอบหนีไฟและทางหนีไฟของอาคาร	F08-EP-09	1 ปี	จป.

8. ภาคผนวก

ลำดับการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Emergency Information Flow) : Appendix 1-EP-09

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย : Appendix 2-EP-09

แผนฉุกเฉินกรณีน้ำท่วม : Appendix 3-EP-09

แผนฉุกเฉินรั่วสาร : Appendix 4-EP-09



ผู้รู้ผู้นำเสนอผลวิจัย

- ปรับปรุงโครงสร้างดิน
  - ปรับสภาพน้ำบริเวณแปลงนา ซึ่งเกิดมาจากดินและสภาพนาซึ่งมีความเหมาะสม
  - ใช้สารเคมีป้องกัน "การเชื้อรา" ให้กับพืชนา และใช้ปุ๋ยรอง
- สรุปผลความสำเร็จในการเพาะและดูแลสวนอโวคาโดสวนแรกเริ่มนี้ ได้ดีตามที่มุ่งหมาย

เจ้าหน้าที่ความเปลี่ยนแปลงภายในการทำงาน (จป.)

- ประเมินสถานการณ์ทางสังคมและเชื้อชาติ
  - ประเมินและตั้งคำถามให้ชัดเจนถึงสถานการณ์และเชิง
  - ขาดงานและประเด็นทางงานที่ต้องพิจารณา
- สรุปผลพบว่ามีประเด็นเฉพาะเฉพาะเฉพาะเฉพาะเกี่ยวกับประเด็นของชีวิตทั้งหมด

ภักขิณีมีสติและสมาธิภาวนาจนใจเย็นได้แก่

1. อธิติ ลิ้มขี้อื้อ  
อัครดิวิชัย นพวิมล จิตภาณุกับวิธีประพันธ์นิยายจากเรื่องสั้น ความสัมพันธ์ของสังคมกับจิตการควบคุม  
และงานที่ไม่ต้องการอิทธิพลจากนิยายนิพนธ์ที่มีชื่อเสียง นิตยสารภูเขาไฟ (มกราคม 2554)  
วิธีศึกษานิพนธ์และงานประพันธ์อันเกี่ยวเนื่องจากนิยายภูเขาไฟวิธีศึกษานิพนธ์จากนิยายภูเขาไฟ สดกที่ พว. SE-001
2. แผ่นดินไหว

ความเสียหายและกับภัยพิบัติต่างบ้านเมือง ที่อยู่อาศัย สิ่งมีชีวิต และต้นไม้กลายเป็นปรากฏการณ์สับสนและเกินจริงของชายขอบทั้งหมดของโลก เพื่อประกอบอยู่ในสภาวะสงคราม ซึ่งแผ่นดินไหวสามารถก่อให้เกิด

สาเหตุของการเกิดมะเร็งนั้น ส่วนใหญ่เกิดจากธรรมชาติ โดยแผ่นเมือกในโพรงลำไส้ใหญ่อาจเกิดจากการกระทำของมะเร็งได้

แต่มีความรุนแรงน้อยกว่าที่เกิดกับองคกระพมชาติ

ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว

1. ไม่ดีนักถ้า ทบขบวนตอนกลางของขบวน อยู่ในที่ร่มและลมพัด ย่อมไม่เป็นที่รื่นเริงและปลอดภัย ย่อมต้องยกเอาคนขึ้นไว้บนเรือหรืออยู่บนหัวรถเข็นที่มีโครงเหล็กแข็งแรงที่ลมน่าจะรับน้ำหนักได้มาก หรืออยู่ใต้หลังคาซึ่งแข็งแรง เพื่อยกคนออกจากพื้นซึ่งมักมีน้ำขังด้วยเหตุนี้เองว่า อยู่ในที่กลางแจ้งดีกว่า
2. ดูปรมาณไฟฟ้า และสิ่งห่อแวน
3. คัดคนพาไป ปิดวาล์วให้เรียบร้อย
3. อย่าให้เด็ก มีชีวิตไฟหรือสิ่งที่จะทำให้เกิดเปลวไฟหรือประกายไฟ เพราะอาจมีสิ่งอยู่ที่
4. คิดคนบนรถคันแรกและผู้โดยสารของทางราชการอย่างใกล้ชิดและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ไม่เช่นนั้นอาจ
5. ห้ามใช้สิ่งใดโดยเด็ดขาดจนเกิดผลเสียอันใหญ่หลวง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่เกิดแผนแม่บทใหม่

1. คำนวณค่าของผลประโยชน์ที่ได้รับจากเงินปันผล ให้การประมูลขายหุ้นก่อน
2. คำนวณของค่าภาษีเงินปันผลที่ได้รับทันที เพราะเงินปันผลไม่หักตามรายการค่าเงินปันผล
3. ได้เงินปันผล เพราะเงินปันผลคงเหลือ หรือยอดเงินคงเหลือ และสิ่งนี้หักเงินคง

4. ความสำเร็จได้ ร้อมมา ๆ อย่างเร็ว ถ้าแต่สิ่งที่ไม่ควรคิดถึง เกิดขึ้น อาจจะพาเราไปไม่ถึงสิ่งที่เราใฝ่ฝันได้
5. ความสำเร็จนั้น เกิดจาก การลงมือทำมัน ถ้าไม่ลงมือปฏิบัติจะอยู่ใต้น้ำต่างหาก
6. ให้ออกจากบริเวณที่เสี่ยงไปให้ไกล และระวังอย่าพลาด
7. มีความพึงพอใจในความสำเร็จ อย่าใช้พรสวรรค์ออกจากข้างนี้
8. อย่าเข้าใจไปเองที่มีความสำเร็จสูง หรือขาดกำลังใจ
9. ทำความ

หากพบว่ามีแนวโน้มจะเกิดซ้ำทั้งหมด ประชาชนและคณะกรรมการปกครองจังหวัดชายแดนใต้จะมีความกังวลในการนำข้อสรุปไปปฏิบัติ หรือจะจำกัดหรือเลือกทำบางพื้นที่บางประเด็นตามที่คณะกรรมการจะเสนอไว้ แต่ดำเนินการเชิงรุกจนได้ให้มีความเข้มแข็งไปปฏิบัติ

1. เขามีหน้าที่ควบคุมทิศทางให้หน่วยงานด้านนี้ที่รับผิดชอบกับน้ำเสียชุมชนได้มีประสิทธิภาพ
2. หน่วยงานจะต้องเข้าใจโดยสมบูรณ์ในสิ่งที่ได้ และประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ
3. หน่วยงานต้องแบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้แต่ละบุคคล ปีละหนึ่งงาน โดยทั่วๆ ไป และทำการประเมินผลต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับอาทมาต

อาจทำได้

4. ทรายขาวหรืออุปการะให้สิ่งมีค่าไม่มีให้ ไปจับดักปลาตัก
5. เมื่อมีน้ำท่วมในรูที่มีกระดกในฟ้า รานี้มันก็ต้องคิดให้...ในนี้ที่เออที่ที่เออกับอุปการะก็คิดให้เร็ว
6. หลังน้ำลดแล้ว ให้ให้หัวน้ำมันได้รู้หมดจนเขาตรวจความเสียเขาและแจ้งให้หัวกระดกดู
7. ให้เจ้าหน้าที่จะความสะอาดที่บริเวณที่ได้มันมา หลังจากนั้นก็จากพวกพวกของเขามา
4. สาละมีชื่อใหญ่

#### 4. สารเคมีกำจัดวัชพืช

การดำเนินการป้องกันตัวให้ปลอดภัย ทุกคนที่ได้รับการปฏิบัติงานสามารถจะขอรับการปฏิบัติงาน ซึ่งการควบคุมการปฏิบัติงานกับตนเอง สามารถที่จะปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

## 5. เกิดพายุ

ข้อความที่ปฏิบัติเมื่อเกิดพายุที่รุนแรงมีดังนี้

1. ลงทะเบียนไปอยู่ในที่ที่กำนันหรือปลัดคอย เช่น ตึกที่แจ้งแรม
2. หลบอยู่ในที่ที่กำนันจนกว่าจะยุติ
3. ยึดผ้าสังและแปะรูปแบปะกระดาษที่แจ้งแรม และผูกคอตึงของสีจางจะปลิวไปกับลม
4. สบไปห้า ปีติดๆ
5. ทยอยออกจากพื้นที่ซึ่งอาจจะคิดน้ำท่วม
6. ใช้จวนจวนจากทางลัดอย่างๆ และยึดตามสภาพอากาศ ที่คาดว่าจะมีฝนหรือมีพายุ
7. ไม่ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด จนจะมีไฟฟ้าจะชง
8. เตรียมพร้อมเอาของเผื่อไว้แห้งไว้ให้พอพอ

6. ระบบการสื่อสารบังคับของ

ในการมีปฏิสัมพันธ์กับองค์กรอื่น ๆ เช่น ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ (มหาวิทยาลัย) สื่อมวลชน ฯลฯ มีบทบาทไม่เพียงแต่ช่วย

1. แจ้งปัญหาไปยังหน่วยงาน IT เพื่อทำการแก้ไข

2. ในภาคนี้ที่ผู้สอนสามารถทำได้ได้ประโยชน์จาก 1.7 แห่งนั้นเป็นผู้ที่เรียนรู้จากภายใน ซึ่งจะมีภาคปฏิบัติที่มากกว่า ส่วนหนึ่งใช้กระบวนการที่ผู้สอนทำให้ได้ประโยชน์

## 7. การขาดแคลนแรงงาน

เมื่อมีเหตุการณ์สำคัญเกิดขึ้นในสังคม ให้พิจารณาว่าเหตุการณ์นั้นเกี่ยวข้องกับสถาบันและประชาชนในลักษณะใดบ้าง มีข้อดีหรือข้อเสีย  
และข้อควรระวังอะไรบ้าง

ในกรณีนี้พบว่า ทุกคนในองค์กรมีประสบการณ์ที่ไม่ดีและงานที่ซ้ำซากได้  
 ได้ส่งผลอย่างมากต่อประสิทธิภาพการทำงานต่อทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้อง  
 ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่ซ้ำซากไม่ได้ช่วยเพิ่มขีดความสามารถและงานที่  
 ซ้ำได้

ขาดได้

8. พนักงานหยุดงานประท้วง

เมื่อพบว่ามีความจำเป็นในวิธีที่การขยายและปรับปรุงให้มีผลทำให้การประกอบกิจการในประเทศไทยนั้นๆ ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ผู้จัดการแผนกเชื้อเพลิงทั้งนี้และทั้งนั้นจะเป็นผู้มีอำนาจในการประกาศหยุดการทำงาน โดยได้มีการเสนอและอนุมัติจากผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ว่ามีความจำเป็นที่จะดำเนินการดังกล่าวนี้

## 9. เกียรติยศคุณาเขต

[illegible]

10. ระบบสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้องกับการผลิต (น้ำไฟฟ้า/ความมั่นคง)

กรณีพิพาท

[illegible]

การวัดความพึงพอใจ

เมื่อมีปัญหาลักษณะความถี่ลดลง ให้แจ้งไปยังฝ่ายบำรุงรักษาทำการตรวจสอบตามแผน หรือแจ้งการแก้ไข การแก้ไขก็จะต้อง  
ได้รับการประเมินค่า ค่าของค่าที่จะแจ้งให้ทราบจะต้องใช้ตามแผน หรืออาจมีการปรับค่าของค่าใช้  
ได้ตามการประเมินค่า ค่าของค่าที่จะแจ้งให้ทราบจะต้องใช้ตามแผน หรืออาจมีการปรับค่าของค่าใช้

กรณีน้ำไม่ไหล

เมื่อพบปัญหาให้แจ้งฝ่ายวิจัยทำการตรวจสอบหาสาเหตุ โดยระบุตัวจากอุปกรณ์ให้หน่วยงานวิจัยให้ทำการแก้ไข

Wär. 4/5

ตั้งชื่อในภาพที่มองเห็นก่อนมาฟังได้ถูกกว่าเพราะบทนี้จะให้ใช้ในการวางแผนดำเนินการต่อไป หรืออาจจะขอทราบแหล่งนั้นชื่อผู้รับสารภาพว่าพี่  
จำเป็น

## 11. การขนส่งมีปัญหามาก

ในการนี้ที่รณพงษ์ได้ชี้แจงว่าทางบริษัทได้

[illegible]

เมื่อแยกแยะปัญหานี้เป็นปัญหานี้แล้ว ก็ได้รับแจ้งจากบริษัทที่รับจ้างจ้างมาประจำสำนักงานคลังสินค้าว่ารถบรรทุกคันหนึ่งซึ่งจอดอยู่ใกล้ๆ คลังสินค้าจะต้องออกมาเพื่อทำการขนถ่ายสินค้าเสียแล้วสินะ เพื่อที่จะให้รู้ว่ามีคนลักลอบขนถ่ายของอะไร หรือมีสิ่งผิดปกติอะไรก็ตามจะพบหรือไม่

ในขณะที่พบคนลักลอบขนถ่ายสินค้านั้น จะได้เข้าไปช่วยสิ่งที่ต้องไปดำเนินการที่ไปดำเนินการดังกล่าวแล้วไม่ได้สามารถมาพบ และถ้าวันๆ กระนั้นที่ใกล้ใกล้เสียแล้ว หรือต้องเข้าไปดูความเสียหายของสินค้า รวมทั้งต้องมีการรับแจ้งจากสำนักงานคลังสินค้าที่ใกล้ที่สุดไปยังบริษัทที่รับจ้างจ้างมาเพื่อตรวจสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

(ภาค ๑-๕ รวม)

การเปลี่ยนแปลงของ

कुलसूच्यङ्कः : 1514

250

Wär. 4/5

www.sagepub.com/journalsPermissions.nav



MPM Technology (Thailand) Limited		Title: การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินกรณี น้ำท่วม EMERGENCY PREPAREDNESS IN FLOOD CASE	
Document Number: WI-000000-082	Date Updated: 02 <sup>nd</sup> November 2018	Revision: 06	Page: 1 of 11

No	CMR No.	Section	Description	Originator	Date
00	-	All	Initial Release	Artit	1 <sup>st</sup> Sep 08
01	MPMT-354	Page 3/4	Change person in charge item 5.3 "จากคน คนอื่นที่ เป็น คนที่รับผิดชอบ" คนเดียวหรือคนสองคน, คนที่รับผิดชอบ"	Artit	1 <sup>st</sup> Sep 09
02	PMGT-71	Page 3	Update person in charge by Department in charge and add Material Dept. in	Pichaya	18 <sup>th</sup> Apr 13
03	PMGT-236	Cover page	Safety Precept, Production Sompoo Add new: HR Dept. Head Jikanya เงินที่ความปลอดภัย เป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ	Prateep	8 <sup>th</sup> Aug 14
4.1			Emergency Preparedness and Response Procedure (MOP-027) เป็น ระบบที่มีขั้นตอนการเตรียมความพร้อมและจัดการตอบสนองเหตุการณ์		
6			Emergency Preparedness and Response Procedure (MOP-027).		
04	PMGT-556	Page 1-11	- Add Monitor water level in main 4dams - Responsibility in each Dept. - Flood Flow Chart	Benjawan	31 <sup>st</sup> Aug 18
05	PMGT-571	Page 10-11	Add Flood ERT: ทีมฉุกเฉินน้ำท่วม Add เลขบัญชี http://water.rid.go.th/	Benjawan	16 <sup>th</sup> Oct 18
06	PMGT-587	Page 4	Item no.5.1.3 add wording "for consider to activate BCP"	Benjawan	02 <sup>nd</sup> Nov 18

MPMT RECEIVED 02 NOV 2018 MASTER COPY DOCUMENT CONTROL	
--	--

DEPARTMENT	DESIGNATION	NAME	SIGNATURE	DATE
Safety	Originator	Benjawan		02 <sup>nd</sup> Nov 18
SHE MR/ BCMR	Dept. Head	Jikanya		02 <sup>nd</sup> Nov 18
Production	Dept. Head	Sompoo		02 <sup>nd</sup> Nov 18
Engineering	Dept. Head	Virat		02 <sup>nd</sup> Nov 18
QA	Dept. Head	Sirichai		02 <sup>nd</sup> Nov 18

MPM Technology (Thailand) Limited		Title: การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินกรณี น้ำท่วม EMERGENCY PREPAREDNESS IN FLOOD CASE	
Document Number: WI-000000-082	Date Updated: 02 <sup>nd</sup> November 2018	Revision: 06	Page: 3 of 11

- 4.2 ฝ่าย PRODUCTION หน้าที่ :
- 4.2.1 Check work area yourself if any irregularities make a correction. If not, please contact the relevant department.  
ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานของตนเอง กรณีที่พบความผิดปกติให้รีบดำเนินการแก้ไข หากไม่สามารถแก้ไขได้ให้แจ้งยังแผนกที่เกี่ยวข้อง
- 4.2.2 Provide manpower to assist in moving sandbags to the right place..  
จัดกำลังคนไปช่วยในการเคลื่อนย้ายถุงทรายไปยังตำแหน่งที่เหมาะสม
- 4.2.3 Report to BCMR acknowledge  
รายงานให้ BCMR รับทราบ
- 4.3 แผนก Facility หน้าที่ :
- 4.3.1 Check the electrical system, such as grounding, wiring, power outlets, to normal (ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เช่น สายดิน, สายไฟ, ปลั๊กไฟ เป็นต้น ให้อยู่ในสภาพปกติ)
- 4.3.2 Provide the employee to the area where they need support.  
จัดส่งกำลังคนไปยังพื้นที่ที่ต้องการความช่วยเหลือ
- 4.2.3 Report to Production Manager  
รายงานให้ผู้จัดการฝ่ายผลิต
- 4.4 ฝ่าย HR หน้าที่ :
- 4.4.1 Check their work area yourself in case of any irregularities make a correction. If this is abnormal inform the relevant department.  
ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานของตนเอง กรณีที่พบความผิดปกติให้รีบดำเนินการแก้ไข หากไม่สามารถทำได้ให้แจ้งยังแผนกที่เกี่ยวข้อง
- 4.4.2 Provide employee to the department that needs support  
จัดส่งกำลังคนไปช่วยเหลือยังแผนกที่ต้องการความช่วยเหลือ.
- 4.4.3 Report to the BCMR.  
รายงานให้ BCMR รับทราบ
- 4.5 ฝ่าย MATERIAL หน้าที่ :
- 4.5.1 Explore the storage area regularly. If the abnormalities are found immediately correct them. If this is abnormal inform the relevant authorities.  
สำรวจพื้นที่เก็บสินค้าเป็นประจำ กรณีที่พบความผิดปกติให้รีบแก้ไขทันที หากไม่สามารถทำได้ให้แจ้งยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4.5.2 Provide alternate a truck for use in case of emergency.  
เตรียมรถสำรองไว้ 1 คัน เพื่อใช้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 4.5.3 To prepare forklift for easy to move the products  
เตรียมรถโฟล์คลิฟท์ให้พร้อมใช้อยู่เสมอ เพื่อสะดวกในการเคลื่อนย้ายชิ้นงาน
- 4.5.4 Report to factory manager  
รายงานให้ผู้จัดการโรงงานรับทราบ

MPMT RECEIVED 02 NOV 2018 MASTER COPY DOCUMENT CONTROL	
--	--



MPM Technology (Thailand) Limited	Title: การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินกรณี น้ำท่วม EMERGENCY PREPAREDNESS IN FLOOD CASE		
Document Number: WI-000000-082	Date Updated: 02 <sup>nd</sup> November 2018	Revision: 06	Page: 5 of 11

- Every day survey flood way and report to management team for fix where flooded
- สำรวจเส้นทางน้ำท่วมทุกวันและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบเพื่อป้องกัน
- Hold meeting for inform the actual situation for concern section
- เรียกประชุมเพื่อแจ้งสถานการณ์ที่เป็นปัจจุบันกับแผนกที่เกี่ยวข้อง

#### HR & Safety team need prepare

- Need to prepare necessary equipment for support flood or emergency case
- San bag follow (FTT) request /กระสอบทราย
- Boat (2set / plant ) / เรือ (2ลำต่อโรงงาน)
- Emergency light / flashlight /ไฟฉุกเฉิน / ไฟฉาย
- Walky talky for take communication for flood fighting team / เครื่องส่งรับวิทยุสำหรับการใช้การสื่อสาร
- Water bump / ไม้หน้า
- Ventilator Fan / พัดลมระบายอากาศ+พัดลมเสียง
- Toilet for use during flood / ห้องน้ำฉุกเฉินสำหรับน้ำท่วม
- PE Black plastic curtain
- พลาสติกดำป้องกันน้ำ
- Wood for prevent wall broken
- ไม้หน้า3 เพื่อป้องกันกำแพงพัง
- Prepare personal protective tool for flood needed
- เตรียมความพร้อมป้องกันส่วนบุคคลเครื่องมือสำหรับน้ำท่วมที่จำเป็น
- long glove, long boots
- ถุงมือยาว, รองเท้าบูทยาว
- life jacket, Chemical Mask, Spectacles
- เสื้อชูชีพ, หน้ากากเคมี, แว่นตา
- Medicine for prevent virus
- ยาป้องกันไวรัส
- Electricity leakage Monitoring Tool
- เครื่องมือตรวจสอบไฟฟ้ารั่ว
- Consider our waste that risk for leak to Navanakorn, then inform to concern for prevention.
- พิจารณาของเสียของเราที่ความเสี่ยงที่จะรั่วไหลออกสู่ดินและน้ำในบริเวณใกล้เคียง
- การป้องกัน



#### HR

- Need to Control "Food Vendors" for support during flood.
- ควบคุม "ผู้ค้าอาหาร" ที่ให้กระสอบสนับสนุนน้ำท่วม
- Inform to canteen and prepare supplier for support canteen when flooded.
- แจ้งการให้บริการโรงครัว/ รถค้าอาหารที่เตรียมความพร้อมและกระสอบสนับสนุนระหว่างและหลังน้ำท่วม
- How support us, what need to prepare for them if we continue running during flood.
- ยืนยันราคาสิ่งที่เราต้องเตรียมความพร้อมสำหรับพวกเขาถ้าเราจะต้องดำเนินงานต่อไปในช่วงน้ำท่วม
- confirm net price for food support during flood.
- แจ้งโรงงานและเตรียมความพร้อมผู้จัดจำหน่ายที่ใช้การสนับสนุนโรงงานเมื่อมีน้ำท่วม
- รักษาสถานะสิ่งที่จะต้องเตรียมความพร้อมสำหรับพวกเขาถ้าเราจะต้องดำเนินงานต่อไปในช่วงน้ำท่วม
- Control "Transportation Vendors" for support.
- ควบคุม "ผู้ให้บริการขนส่ง"
- Inform to bus/van service for prepare and support before, during, and after flooded.
- แจ้งการให้บริการรถบัส/ รถค้าอาหารที่เตรียมความพร้อมและกระสอบสนับสนุนก่อนและระหว่างและหลังน้ำท่วม
- Estimate transportation cost for each round during flood, after flood and summary to management.
- คำนวณค่าใช้จ่ายในการขนส่งโดยประมาณสำหรับแต่ละรอบในช่วง น้ำท่วมหลังน้ำท่วมและการสรุปให้กับผู้บริหาร
- Share Emergency contact Number and safety route, safety area that prepare by the government to operator.
- แบ่งปันเบอร์ติดต่อฉุกเฉินและเส้นทางความปลอดภัย พื้นที่ปลอดภัยที่รัฐบาลเตรียมความพร้อมที่จะดำเนินการ



MPM Technology (Thailand) Limited	Title: การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินกรณี น้ำท่วม EMERGENCY PREPAREDNESS IN FLOOD CASE		
Document Number: WI-000000-082	Date Updated: 02 <sup>nd</sup> November 2018	Revision: 06	Page: 7 of 11

#### Purchase

- Make sure all concern supplier can support us if flood?
- แน่ใจว่าผู้ขายสามารถสนับสนุนเราถ้ามีน้ำท่วม?
- Search and prepare other supplier for support if some supplier cannot support with sign contact agreement for support during flood
- ค้นหาและเตรียมความพร้อมผู้จัดจำหน่ายอื่น ๆ ที่ให้การสนับสนุนถ้าผู้ขายพลางจะไม่สามารถสนับสนุนตามข้อตกลงการติดต่อเข้าระบบที่ให้การสนับสนุนในช่วงน้ำท่วม

#### Account/ Financial

##### บัญชีเงิน

- Make document list for move to temporary office
- ทำใบรายการเอกสารสำหรับการย้ายไปยังสำนักงานชั่วคราว
- Move concern document to temporary office
- เคลื่อนย้ายเอกสารไปยังสำนักงานชั่วคราว
- Ensure document moved to safe area
- ตรวจสอบเอกสารได้ถูกย้ายไปยังพื้นที่ปลอดภัย
- Inform to all Account/ Financial team about company action and assign member to support
- แจ้งทีมบัญชี ทีมการเงินเกี่ยวกับการดำเนินการของของบริษัท และกำหนดสมาชิกให้การสนับสนุน

#### Other section

##### ส่วนอื่น ๆ

- Confirm equipment and M/C list that need to move have any change or additional
- ยืนยันเครื่องมือและรายการรถบรรทุก ที่ต้องการย้าย ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ หรือเพิ่มเติม
- Confirm keep area for equipment and update to committee
- ยืนยันพื้นที่สำหรับเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ และปรับปรุงข้อมูลให้คณะกรรมการ
- Prepare manpower for support immediately move for each section
- เตรียมกำลังคนสำหรับการสนับสนุนพื้นที่สำหรับการย้ายในแต่ละส่วน
- Waiting action from committee or management team
- รอดำเนินการจากคณะกรรมการหรือผู้บริหารงาน
- Have to take training for all staff about evacuation plan
- ให้มีการฝึกอบรมสำหรับพนักงานทุกคนเกี่ยวกับแผนอพยพ



5.3 Emergency Director ordered the emergency teams support sandbag to point of water barrier from outside the factory. Safety provide the necessary equipment and materials, such as sand, sacks of sand, shovels, boots, umbrellas, water tanks, water. The safety officer walk around the factory to check the drainage system of the plant, the water level in the primary.

ผู้อำนวยการโรงงาน สั่งการให้หัวหน้าทีมฉุกเฉินสนับสนุนหา ในการนำกระสอบทราย ไปตั้งจุดกั้นน้ำจากภายนอกโรงงาน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น ทราย, กระสอบใส่ทราย, พลับ, รองเท้าบูท, 傘, ถังน้ำ, ไม้สุมน้ำสำรอง เป็นต้น ให้พร้อม ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เดินสำรวจรอบโรงงานเพื่อตรวจสอบระบบระบายน้ำของโรงงาน, ระดับน้ำในเบื้องต้น.

5.4 Predicted that water may flood the plant. The safety officer informed to director of emergency. Then Emergency Director ordered the emergency team to move sandbags to block water from outside the plant.

กรณีที่คาดการณ์แล้วว่าน้ำอาจท่วมโรงงาน ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย แจ้งผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน ให้สั่งการให้หัวหน้าฉุกเฉินส่งกำลังคนมาช่วยเหลือ ในการเคลื่อนย้ายกระสอบทราย ไปตั้งจุดกั้นน้ำจากกระสอบทรายในหาลงจากภายนอกโรงงาน.









Title:		CHEMICALS MANAGEMENT PROCEDURE	
MPM Technology (Thailand) Limited		ระเบียบปฏิบัติงานจัดการสารเคมี	
Document Number:	Date Updated:	Revision:	Page:
MOP-031	31 <sup>st</sup> August 2018	05	1 of 6

Rev.	CR No.	Sec.	Description	Originator	Date
00	-	All	Initial Release.	Artit	23 <sup>rd</sup> Jul 08
01	MPMT-262	Page -7	Change the record control time to record 3 years Change to permanent.	Artit	3 <sup>rd</sup> Mar 09
02	MPMT-11-033	Page 3,4,5,6	Change the title "CONTROL OF CHEMICALS HANDLING" to "CHEMICALS MANAGEMENT PROCEDURE" and delete instruction of chemical usage, add records in 7.1,7.2, add more reference in 6.3	Artit	9 <sup>th</sup> Feb 11
03	PMGT-68	Page 6	Update WI-000000-078 Waste Management to MOP-051 Waste Management Control Procedure.	Pichaya	18 <sup>th</sup> Apr 13
04	PMGT-234	Cover page 5.1, 5.3 5.4.1 5.4.2 5.5.2 5.5.5	Originator Mr. PRATEEP, Plant Head : Mr. Paramendaran -ผู้แทนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม -SHE COMMUNICATION, PARTICIPATION AND CONSULTATION PROCEDURE (MOP-025) -SHE LEGAL AND OTHERS REQUIREMENT PROCEDURE (MOP-023). -การรับ และ การส่ง Raw Material, In-direct Material สารเคมี และ Tooling (WI-000000-002). -สมรรถนะกำลังงานในการฝึกอบรม (HRD-012) -กฎระเบียบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับอันตรายส่วนบุคคล (SHE-030). -การเตรียมและตรวจสอบความพร้อมต่อการจัดการฉุกเฉิน" (MOP-027). Emergency preparedness and response procedure (MOP-027). -ระบบสารสนเทศ : DCC, 3 มิติ	Prateep	8 <sup>th</sup> Aug 14
05	PMGT-558	5.5.3 All	-แก้ไขแบบฟอร์ม ชื่อใบตรวจสอบสารเคมี" (MAT-015) -แก้ไขใบ Safety Data Sheet (SDS)	Benjawan	31 <sup>st</sup> Aug 18

FOR REFERENCE ONLY

APPROVED BY:		
DESIGNATION	NAME	SIGNATURE
Originator	Ms BENJAWAN	
SHE MR	Mrs JIKANYA	
Plant Head	Mr. PARAMENDARAN	
		DATE
		31 <sup>st</sup> Aug 18
		31 <sup>st</sup> Aug 18
		31 <sup>st</sup> Aug 18

Title:		CHEMICALS MANAGEMENT PROCEDURE	
MPM Technology (Thailand) Limited		ระเบียบปฏิบัติงานจัดการสารเคมี	
Document Number:	Date Updated:	Revision:	Page:
MOP-031	31 <sup>st</sup> August 2018	05	2 of 6

- จุดประสงค์ (Objective)**  
ระเบียบปฏิบัติงานนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมการรับ, การใช้, การเคลื่อนย้ายภายในและจัดเก็บสารเคมีให้มีความเหมาะสมกับชนิดของสารเคมีนั้นๆ เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ และจัดการกรณีฉุกเฉินให้จำเป็นอย่างยิ่งไม่ให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และอันตรายต่อพนักงาน.  
This procedure is established to control handling, transferring and storage of chemicals to be suitable for types or classification of those chemicals for prevent or minimize the potential accident or eliminate the unnecessary spillage and leakage that may cause impact on the environment and harmful to employee.
- ขอบเขต (Scope)**  
ระเบียบปฏิบัติงานนี้ใช้สำหรับการรับ, การใช้, การเคลื่อนย้ายภายใน และจัดเก็บสารเคมีที่ใช้ในกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนสารอันตรายที่มีอยู่ในบริษัท เอ็มทีเอ็ม เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด.  
This procedure applies for the receiving handling, transferring and storage of chemicals that be used in any activities including any hazardous substances in MPM Technology (Thailand) Ltd.
- คำจำกัดความ (Definition)**
  - สารอันตราย ใดก็ได้ สารที่มีความเป็นภัยต่อสุขภาพ หรือมีโอกาสดังกล่าวทำให้เกิดไฟไหม้หรือระเบิด หรือเป็นภัยต่อสิ่งแวดล้อม.  
A hazardous substance is the materials which are risk to health, to fire and explosion and to environment.
  - ความเป็นภัยต่อสุขภาพ ใดก็ได้ มีความเป็นพิษ, มีการกัดกร่อน, ทำให้เกิดอาการระคายเคือง, เป็นสารก่อมะเร็ง, เป็นอันตรายต่อการดำรงชีพหรือการก่อ, ทำให้เกิดการติดเชื้อ เป็นต้น  
Health hazards means materials which be toxic, corrosive, irritant, cause cancer, hazards to reproduction, hazard to birth defect, sensitizing, etc.
  - สารที่มีโอกาสทำให้เกิดการระเบิดหรือเพลิงไหม้ ใดก็ได้ สารที่สามารถระเบิดได้, ลุกเป็นไฟได้หรือติดไฟได้ง่าย  
Fire and explosion hazard means materials which are explosive, oxidizing or highly flammable.
  - สารที่เป็นภัยต่อสิ่งแวดล้อม ใดก็ได้ สารที่มีความเป็นพิษต่อโครงสร้างของสิ่งมีชีวิต, มีสะสมมาก หรือสะสมในร่างกายของสิ่งมีชีวิตได้.  
Environment hazards means materials which be toxic to living organisms, persistent environment or bio-accumulative, etc.
- ผู้รับผิดชอบ (Responsibility)**  
SHE MR and department head เป็นผู้รับผิดชอบ ให้มีการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติงานนี้.  
SHE MR and all department heads are responsible for the implementation follow this Procedure.

FOR REFERENCE ONLY

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)  
5.1 การเปลี่ยนแปลงชนิดของสารเคมีหรือการนำสารเคมีชนิดใหม่เข้ามาใช้ของบริษัท ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการและเกี่ยวข้องกับการนำเข้ามาใช้ จะต้องแจ้งต่อ ผู้แทนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตาม "แบบรายงานสารเคมี" (SHE-027) พร้อมทั้งส่งสำเนาเอกสาร "ข้อมูลด้านความปลอดภัยของวัสดุ" ของสารเคมีนั้น ๆ ซึ่งได้รับจากผู้ผลิตมาด้วย.  
In case that there are changing type or new chemicals to be used in company, the authorized or Concerned persons who use that chemical shall inform SHE MR by using "Chemical Report Form" (SHE-027) including copy of " Safety Data Sheet" (SDS) of the chemicals which received from vendor.



MPM Technology (Thailand) Limited	Title: <b>CHEMICALS MANAGEMENT PROCEDURE</b> ระเบียบปฏิบัติเรื่องการจัดการสารเคมี		
Document Number: MOP-031	Date Updated: 29 <sup>th</sup> August 2018	Revision: 05	Page: 3 of 6

5.1.1 ในกรณีผู้จัดหาสารเคมีที่เข้ามาและเกี่ยวข้องกับสารเคมีภายในได้รับเอกสาร "ข้อมูลด้านความปลอดภัยของวัสดุ" จากผู้ผลิตสารเคมีโดยตรงเท่านั้น 1 อาจจัดทำขึ้นเองแทน โดยอาศัยข้อมูลของสารเคมีนั้น ๆ จากแหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่เชื่อถือได้เท่าที่สามารถทำได้

In case of that the authorized or concerned person who use the chemicals have not received the SDS from vendor, the department head may establish data oneself by finding data of the chemicals from other reliable sources.

5.2 จป.วิชาชีพ นำข้อมูล SDS มาจัดทำเอกสารตามแบบ "ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี" (SHE-028) และนำเอกสาร SDS ดังฉบับไปขึ้นทะเบียนตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง "ทะเบียนปฏิบัติการบันทึกและควบคุมเอกสาร" (MOP-001).

5.3 สารเคมีที่นำมาใช้ในบริษัทจะถูกบรรจุไว้ใน "ทะเบียนสารเคมี" (SHE-029) โดยจป.วิชาชีพ และรับทราบโดย ผู้แทนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม. All chemicals use in MPMIT is registered in "List of Chemicals" (SHE-029) by safety officer and be approved by SHE MR.

5.4 การทำรายงานส่งหน่วยงานราชการ.  
Report to government.

5.4.1 จป.วิชาชีพ จัดทำและรวบรวมเอกสารตามที่หน่วยงานราชการกำหนด และส่งเอกสารดังกล่าวไปยังหน่วยงานบริหาร หรือผู้บริหารที่กำหนด อันนำไปสู่การอนุมัติข้อมูลก่อนส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง "การสื่อสาร, การมีส่วนร่วมและการรับรู้ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม" (MOP-025).

Safety officer prepare the documents that government required and submit to management level for approval. Then submit the official report to government department follow "SHE COMMUNICATION, PARTICIPATION AND CONSULTATION PROCEDURE" (MOP-025).

5.4.2 จป.วิชาชีพ รวบรวมสำเนาเพื่อเป็นการยืนยันการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง "กฎหมายและข้อกำหนดด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม" (MOP-023).

Safety officer compile the copies of report that government required to insist the compliance with laws follow the "SHE LEGAL AND OTHERS REQUIREMENT PROCEDURE" (MOP-023).

5.5 การตรวจรับและการจัดส่งสารเคมี.  
Receiving and Storage of Chemicals.

5.5.1 พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจรับ, การเคลื่อนย้ายภายในและการจัดส่งสารเคมีจะต้องได้รับการอบรมอย่างเพียงพอตามความเหมาะสม.

Any persons involved the receiving, transportation, transferring and storage of chemicals and hazardous substances shall be trained as appropriated.

5.5.2 เมื่อมีการรับสารเคมี จะต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเคมีที่ได้รับกับเอกสารนำส่งจากผู้ผลิต, ตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยของภาชนะบรรจุ และจะต้องมีเอกสารกำกับเสมอ.

กรณีส่งเอกสารไปยังผู้ติดตามมาตรฐานการตรวจรับตามขั้นตอนปฏิบัติเรื่อง "การรับ การจ่าย Raw Material, In-direct Material สารเคมี และ Tooling" (WI-000000-002).

In case of compliance with the specification or standard implement follow work instruction "RECEIVING & ISSUING RAW MATERIAL, IN-DIRECT MATERIAL, CHEMICAL & TOOLING" (WI-000000-002) While receiving, the responsible person shall check the correctness of chemicals types with invoice, checking the appearance of containment and it shall have identification labeled.

MPM Technology (Thailand) Limited	Title: <b>CHEMICALS MANAGEMENT PROCEDURE</b> ระเบียบปฏิบัติเรื่องการจัดการสารเคมี		
Document Number: MOP-031	Date Updated: 29 <sup>th</sup> August 2018	Revision: 05	Page: 4 of 6

ในกรณีที่พบสารเคมีไม่สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนดให้ดำเนินการคัดแยกเก็บหรือส่งคืน โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่จัดซื้อเพื่อตัดเป็นกรณีไป.

In case of non-compliance with the specification implement or standard must segregation and send back to the supplier by the purchase officer.

5.5.3 การจัดเก็บสารเคมีไม่ทำการจัดเก็บและแยกประเภทอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งติดป้ายไว้ในชัดเจน การดำเนินการจัดเก็บให้พิจารณาแนวทางปฏิบัติจากคำแนะนำในข้อมูลความปลอดภัยของวัสดุของสารเคมีหลักการทั่วไปที่ค่อนข้างง่าย มีดังนี้

The storages of any chemicals are segregated and clearly identified as appropriated proceeding by follow the instruction in SDS of those chemicals. The general criteria for chemicals storage are as these following ways:

- สถานที่จัดเก็บต้องอยู่ห่างจากรางระบายน้ำ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของสารเคมีลงสู่พื้น. The chemicals storage shall be far away from gutter to protect chemicals spillage into water.
- สถานที่จัดเก็บต้องมีฐานรองรับที่แข็งแรง และมีภาชนะรองรับที่สอดคล้องเหมาะสมเพื่อป้องกันการหกกระจาย เช่น ทำเขื่อนกัน, ทำคานรองรับ, อื่นๆ. The chemicals storage has hard standing and secondary containment as appropriated to prevent dispersion such as make bunding, tray, etc.
- ในกรณีที่สถานที่จัดเก็บสารเคมีไวไฟ ให้ติดป้ายอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยจุดเน้นไว้ในบริเวณใกล้เคียง. In case flammable chemicals storage, provide fire prevention equipment nearby there.
- สื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัยในสถานที่จัดเก็บสารเคมีเอาไว้ให้เพียงพอชัดเจน เช่น ระเบียบปฏิบัติ, สัญลักษณ์, คำแนะนำ, คำเตือน หรือข้อควรระวังต่างๆ ในสถานที่จัดเก็บสารเคมี เป็นต้น. Communication safety data such as instruction in storage, symbol, suggestion, cautions or warning, etc, to be clearly identified.
- ควรจัด "ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี" (SHE-028) ไว้ในสถานที่เก็บเพื่อความสะดวกในการนำมาใช้อ้างอิง. SDS of any chemicals (SHE-028) should be provided in-storage for convenient use as reference.
- ผู้รับผิดชอบสถานที่เก็บสารเคมี ทำการตรวจเช็คความมั่นคงปลอดภัย และความเรียบร้อยของสถานที่อยู่เสมอ และบันทึกการตรวจสอบสภาพภาชนะบรรจุและอุปกรณ์ต่างๆ 1 ครั้งต่อสัปดาห์. Person responsible for chemical storage Security Check and the consistency of the place. Check the condition of containers and equipment. Check once a week. Follow the form "Chemical Check" (MAT-015)
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ จะทำการตรวจเช็ค เดือนละ 1 ครั้ง ตามแบบฟอร์ม "ใบตรวจการควบคุมการใช้ภาชนะและการจัดการเก็บสารเคมี" (SHE-039) Safety Officer Will check once a month. Inspection, use control and storage management. (SHE-039)

FOR REFERENCE ONLY





MPM Technology (Thailand) Limited	Title : <b>CHEMICALS MANAGEMENT PROCEDURE</b> ระเบียบปฏิบัติเรื่องการจัดการสารเคมี		
Document Number : MOP-031	Date Updated : 29 <sup>th</sup> August 2018	Revision : 05	Page : 5 of 6

5.5.4 - การเคลื่อนย้ายถัง, การใส่ และการกำจัดสารเคมีและสารอันตราย.  
Transportation, transferring, handling and disposal of chemicals and hazardous substances.

- บุคคลที่เกี่ยวข้องในการเคลื่อนย้ายถังสารเคมี จะต้องได้รับการอบรมอย่างเพียงพอเป็นไปตาม "สมรรถนะพื้นฐานในการฝึกอบรม" (HRD-012).  
Any persons involved the transportation and transferring of chemicals shall be trained as appropriate refer "Competency Training Matrix" (HRD-012).
- การเคลื่อนย้ายถังสารเคมี ให้พิจารณาปฏิบัติตามคำแนะนำ ในข้อมูลด้านความปลอดภัยของวัสดุ.  
The chemicals transportation and transferring method should be followed the instruction in SDS.
- พิจารณาจัดหา และใช้โปรแกรมเพื่อการเคลื่อนย้ายถังสารเคมีที่เหมาะสม เช่น ถ้าสารเคมีบรรจุน้ำหนักมาก ให้ทำการขนย้าย โดยใช้รถยกในโรงไว้ภายในบรรจุถังให้ได้อย่างเหมาะสม และทำการเคลื่อนย้ายด้วยความระมัดระวัง.  
Provide suitable handling and transferring equipments such that bulk of chemicals shall be transported and ensure fixed them as suitable and carefully moved out.
- เมื่อทำการถ่ายเทสารเคมี ต้องเตรียมและใช้โปรแกรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ตามที่กำหนดไว้ใน "มาตรฐานการใช้โปรแกรมป้องกันอันตรายส่วนบุคคล" (SHE-030), อุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายเท, อุปกรณ์สำหรับดูดซับทำความสะอาดที่เกิดการหกหรือไหล, ภาชนะรองรับขั้นที่สอง, ภาชนะบรรจุที่ล้าง เป็นต้น.  
While transferring of chemicals prepare and use any equipment as suitable for the chemicals such as "personal protective device" (SHE-030), transferring equipment, spill kits or absorbent for clean up, secondary containments, secondary container, etc.
- เมื่อทำการถ่ายเทเสร็จแล้ว ปิดฝาภาชนะบรรจุของสารเคมีให้สนิททุกครั้ง ทั้งภาชนะที่บรรจุสารเคมี และภาชนะบรรจุที่ล้าง และต้องติดฉลาก หรือระบุชื่อสารเคมีที่ภาชนะบรรจุที่ล้างอย่างชัดเจน.  
After transferring, shall close lid of container every time both of first and second containers and ensure that the secondary container shall be labeled or identified clearly.
- ขยะของเสียเป็นเชื้อสารเคมี ที่เกิดขึ้นในระหว่างการใช้, การถ่ายเทสารเคมี รวมทั้งภาชนะบรรจุ, ขวดบรรจุสารเคมีที่หมดหรือใช้ไปแล้ว ให้จัดเป็นขยะของเสียอันตราย ซึ่งต้องทำการกำจัดตาม "WASTE MANAGEMENT CONTROL PROCEDURE" (MOP-051).  
Any wastes which be contaminate by chemicals occurred during handling and transferring chemicals including any empty or no use chemicals containers, bottles are hazardous wastes and shall be disposed as hazardous wastes follow work instruction of "WASTE MANAGEMENT CONTROL PROCEDURE" (MOP-051).
- ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง "การรับมือและการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน" (MOP-027).  
In case that accidents are occurred or emergency situations, perform follow procedure of "Emergency preparedness and response procedure" (MOP-027).



FOR REFERENCE ONLY

MPM Technology (Thailand) Limited	Title : <b>CHEMICALS MANAGEMENT PROCEDURE</b> ระเบียบปฏิบัติเรื่องการจัดการสารเคมี		
Document Number : MOP-031	Date Updated : 29 <sup>th</sup> August 2018	Revision : 05	Page : 6 of 6

6. เอกสารอ้างอิง (Reference)  
6.1 Control of document (MOP-001).  
6.2 SHE Legal and others requirement procedure (MOP-023).  
6.3 SHE Communication, participation and consultation procedure (MOP-025).  
6.4 Emergency preparedness and response procedure (MOP-027).  
6.5 Waste management control procedure (MOP-051).  
6.6 Receiving & issuing raw material, In-direct material, Chemical & tooling (WI-000000-002).  
6.7 Safety Data Sheet (SDS).

7. การบันทึก / เก็บเอกสาร (Record)

ชื่อในบันทึก / เอกสาร	ผู้จัดทำ	ระยะเวลาจัดเก็บ
แบบรายงานสารเคมี Chemical Report Form (SHE-027).	DCC	3 ปี
แบบข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี (SHE-028).	DCC	3 ปี
ทะเบียนสารเคมี (SHE-029).	DCC	3 ปี
มาตรฐานการใช้โปรแกรมป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (SHE-030).	DCC	1.5 ปี
แบบตรวจการควบคุมการใช้และการจัดเก็บสารเคมี (SHE-039).	DCC	1.5 ปี

8. เอกสารแนบ (Attached file)  
- N/A.



FOR REFERENCE ONLY



บริษัท เอสเอสไอ เซอร์เฟซ เทคโนโลยี จำกัด  
SSI SURFACE TECHNOLOGY CO., LTD

## การจัดการสารเคมีและของเสียอุตสาหกรรม

ST - S - 03

Revision 05

Effective Date : 6/3/2020

เอกสารควบคุม  
สำเนาที่.....

### ต้นฉบับ

ผู้ออกเอกสาร	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ



## การจัดการสารเคมีและของเสียอุตสาหกรรม

หน้าที่  
1/6

### การจัดการสารเคมี ก่อนนำท่วม

บริษัท จัดหาและขนส่งสารเคมีจากต่างประเทศโดยตรงมาใช้ในการใช้สารเคมี ที่มีผลมาจากการดำเนินงานและผลผลิตสินค้า หรือบริการ โดยมีมาตรการป้องกันเพื่อการรักษาความปลอดภัยที่จะมีผลกระทบบนสิ่งแวดล้อม ป้องกันภาวะมลพิษ การบริหารและการจัดการดังนี้

- กำหนดพื้นที่ / สถานที่ที่ปลอดภัย ปริมาณในจัดเก็บของสารเคมี แยกออกจากโรงผลิต
- ตรวจสอบสภาพภาชนะบรรจุสารเคมีที่ได้รับเข้ารวมทั้งที่มีอยู่ในโรงงาน
- จัดเก็บในพื้นที่สูง เพื่อป้องกันน้ำท่วม แยกตามประเภทของสารเคมีอันตรายที่จัดเก็บและคุณสมบัติเฉพาะที่จะต้องจัดเก็บเป็นพิเศษ จากข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีนั้นๆ
- จัดทำป้ายชี้แจง ที่อ่านง่าย คงทน ปิดไว้ที่หีบห่อบรรจุภัณฑ์ การบรรจุ หรือวัสดุหุ้มสารเคมีอันตราย
- ติดรูปสัญลักษณ์ (Pictograms) บริเวณพื้นที่หีบห่อสารเคมี

### ข้อควรระวังหรือปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย (Precautionary Statements)

#### สารออกไซด์

- ห้ามเก็บรวมกับสารสารไวไฟ วัสดุติดไฟ สารอินทรีย์ สารเคมีที่มีคุณสมบัติที่รุนแรง เช่น สังกะสี ไดออกไซด์ และกรดฟอสฟอริก เป็นต้น
- เก็บในที่แห้ง และเย็น

สารออกไซด์ที่เป็นกรด เช่น กรดเปอร์คลอริก กรดไนตริก เป็นต้น ต้องเก็บแยกจากกรดอื่นหรือแยกเก็บโดยมีภาชนะบรรจุอีกชั้นหนึ่งที่ทำจากวัสดุทนกรด

#### สารอินทรีย์เปอร์ออกไซด์

- เก็บในอุณหภูมิตามที่กำหนดในข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีนั้น เพื่อป้องกันการสลายตัวซึ่งอาจทำให้เกิดก๊าซไวไฟ และเกิดการติดไฟได้เอง

#### สารไวไฟ

- ห้ามเก็บรวมกับสารที่ติดไฟได้ สารออกไซด์ สารอินทรีย์เปอร์ออกไซด์ สารกัดกร่อน

สถานที่จัดเก็บต้องไม่มีแหล่งกำเนิดความร้อน ประกายไฟหรือไฟฟ้าสถิต

#### กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำท่วม

- ทางบริษัทฯ ได้กำหนดพื้นที่สำรองจัดเก็บสารเคมีไว้เพียงพอที่มี ระดับความสูง 1.50 - 2 เมตร พื้นที่ตั้งชั้นสำรองและห้องเก็บสารเคมีสำรองโรงงาน 2 ชั้น 2
- หน้าที่ความรับผิดชอบของทีม แผนปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน

เอกสารควบคุม  
สำเนาที่.....





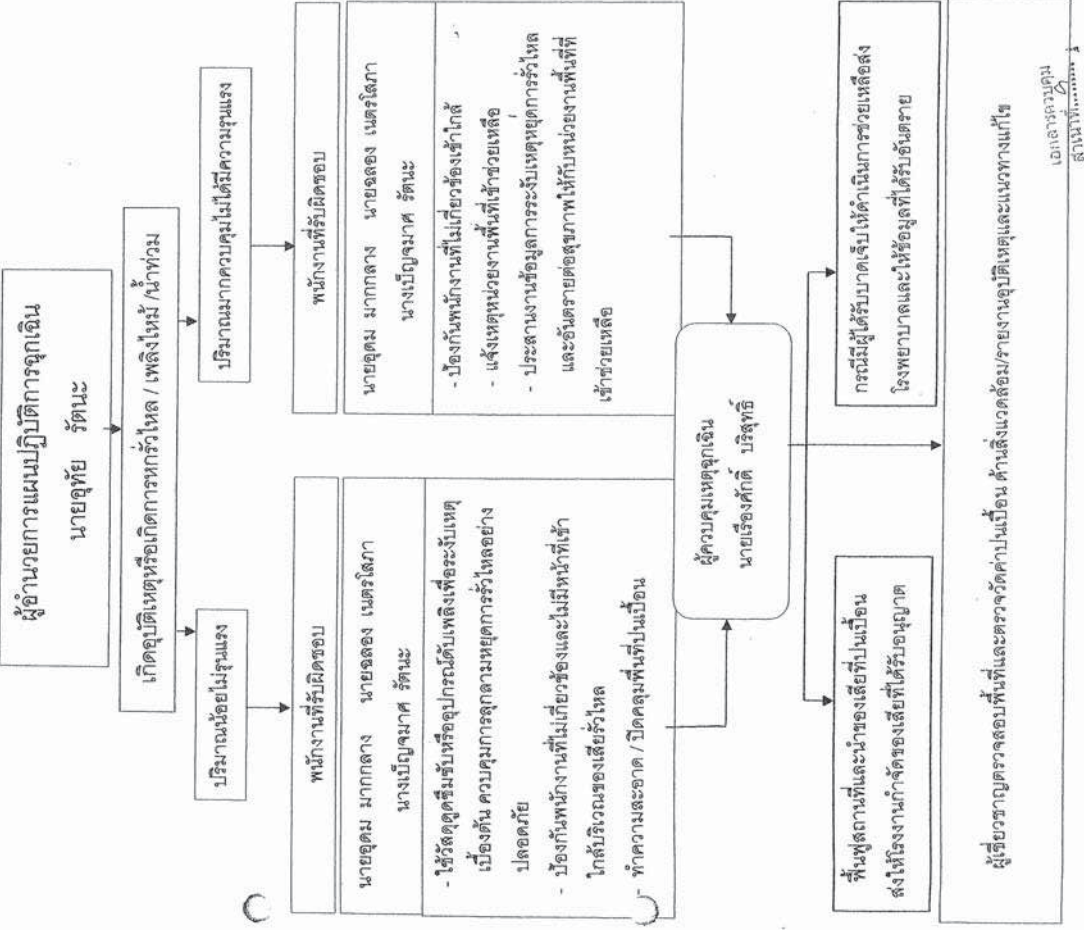






แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน

แผนปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน





แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม

หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009  
แก้ไขครั้งที่ : 03  
วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562  
สถานที่ :  
หน้าที่ย : 0 / 51

ผู้จัดทำเอกสาร	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
31/07/2562	31/07/2562	31/07/2562
LEADER SAFETY & ENVIRONMENTAL	DIRECTOR	MANAGING DIRECTOR

แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม

หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009  
แก้ไขครั้งที่ : 03  
วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562  
หน้าที่ย : 1 / 51

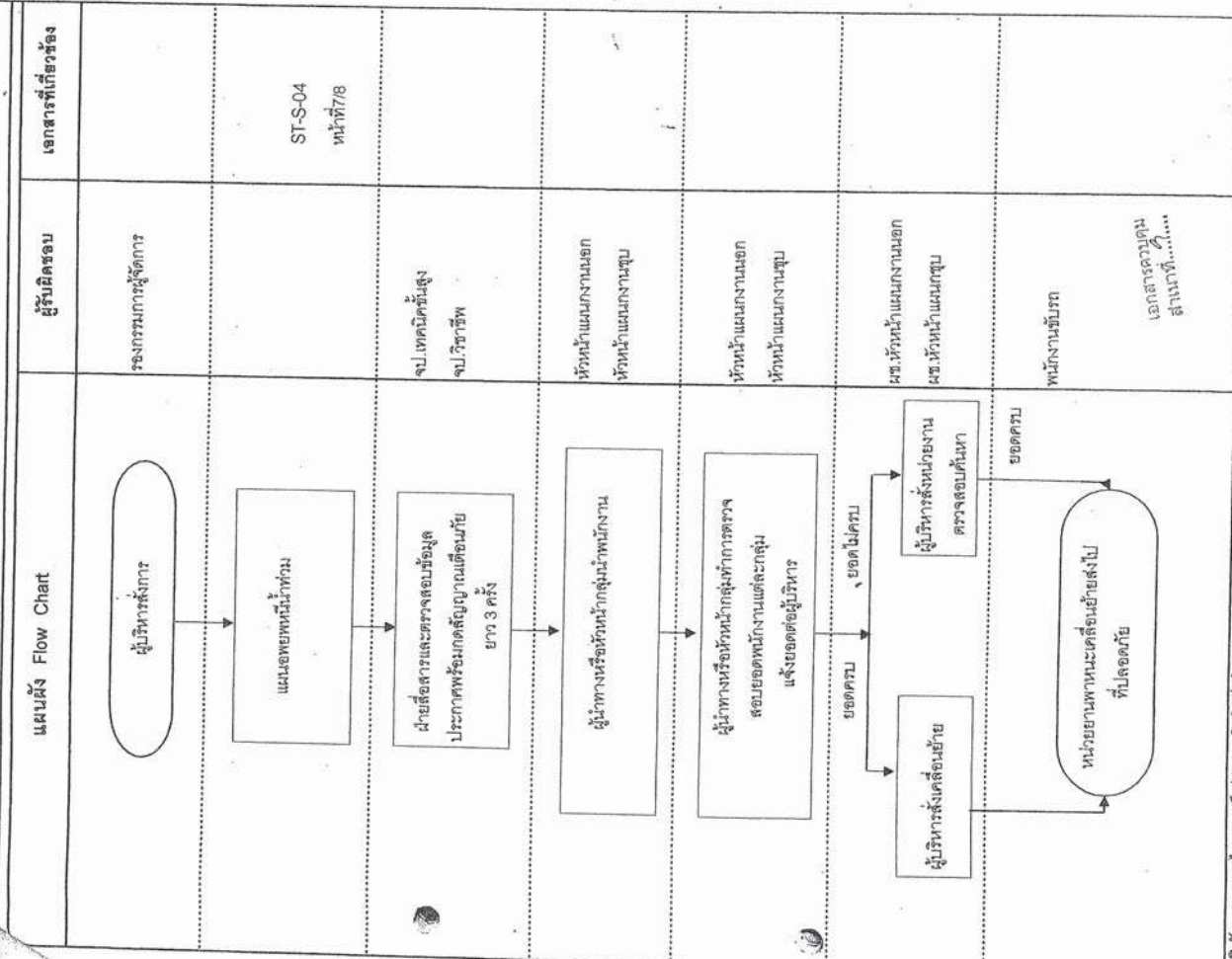
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	2
1. สถานการณ์ทั่วไป	2
2. สถานการณ์บริษัท จม ไสยศักดิ์ จำกัด	2
3. วัตถุประสงค์	2
4. ขอบเขต	3
5. คำจำกัดความ	3
ส่วนที่ 2	4
ข้อมูลพื้นฐาน	4
ส่วนที่ 3	6
หน้าที่ปฏิบัติของแต่ละแผนก / ทีม	14
ส่วนที่ 4	17
1. แผนการเฝ้าระวัง	22
2. แผนการป้องกันน้ำท่วมโรงงาน	23
- แผนการเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน	25
- แผนอพยพ	28
3. แผนปฏิบัติการป้องกันน้ำเข้าโรงงาน	36
4. แผนฟื้นฟูโรงงานภายหลังภาวะน้ำท่วม	37
ภาคผนวก	38
แบบฟอร์มสำรวจความเสี่ยง / ผลกระทบจากเหตุน้ำท่วมโรงงาน	40
แบบฟอร์มการตรวจสอบความปลอดภัยและระหว่างน้ำท่วม	41
แบบฟอร์มการตรวจสอบความปลอดภัยระบบไฟฟ้าภายในน้ำท่วม	45
หน่วยงานให้ความช่วยเหลือ	46
เทคนิคการตรวจสอบทรัพย์สินป้องกันน้ำท่วม	47
หลักการเคลื่อนย้ายวัตถุ-อุปกรณ์ด้วยเครื่องจักร เครื่องกล	48
จุดแนวป้องกันน้ำท่วมมีดังนี้	49
ทิศทางของน้ำที่จะถลักเข้าในถนนวนนคร	51
เปรียบเทียบพื้นที่ที่น้ำท่วมปี 2554 และปี 2557	
แผนที่บริษัท	
แผนผังบริเวณน้ำของบริษัท	



<div> <div>แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม</div> <div> <div>หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009</div> <div>แก้ไขครั้งที่ : 03</div> <div>วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562</div> <div>หน้าที : 2 / 51</div> </div> </div>	<div> <div>ส่วนที่ 1</div> <div>แผนการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย</div> <div>บริษัท จำกัด</div> <div>บริษัท จำกัด</div> <div>1. สถานการณ์ทั่วไป</div> <div>สถานการณ์น้ำท่วม ปี พ.ศ. 2554 ที่ผ่านมามีบริษัท จำกัด ได้ประสบภาวะวิกฤตในระดับรุนแรง ซึ่งมีแนวโน้มที่จะทวีความถี่ของการเกิดและมีความรุนแรงมากขึ้น อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศและทรัพยากรทางธรรมชาติ ซึ่งเป็นปัญหาที่ต้องเตรียมการในการรับมือป้องกันและแก้ไข</div> <div>เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมอย่างยั่งยืน บริษัท จำกัด จึงได้ผลการศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับปี พ.ศ. 2554 ใช้ในการจัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย สำหรับเป็นข้อมูลเตรียมความพร้อม การป้องกัน การวางแผนการทำงาน การตัดสินใจ และการจัดการ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดประ โยชน์สูงสุด</div> <div>2. สถานการณ์บริษัท จำกัด</div> <div>บริษัท จำกัด มีเนื้อที่ 18,000 ตารางเมตร อยู่ในบริเวณอุตสาหกรรมนวนคร ซึ่งมีสภาพเป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีน้ำจึง เมื่อเกิดมีฝนตกหนัก ทำให้ไม่สามารถระบายน้ำลงสู่ทางน้ำสาธารณะได้ทัน โดยมีคุณสมบัติทางธรณีวิทยาและดินในพื้นที่ ได้แก่ ระบายน้ำทางลาด ระบายน้ำเชิงลาดและระบายน้ำทางลาด สำหรับระบายน้ำภายในเขตนิคมอุตสาหกรรม ลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ เพื่อระบายน้ำลงสู่แม่น้ำพระยาต่อไป ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาน้ำท่วมและการเกิดอุทกภัย บริษัท จำกัด จึงได้จัดทำแผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม เพื่อเตรียมพร้อมในการรับสถานการณ์น้ำท่วม ที่อาจเกิดขึ้น</div> <div>3. วัตถุประสงค์</div> <div> <div>1. เพื่อให้การปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย มีขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ</div> <div>2. เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ไว้รองรับสถานการณ์การเกิดอุทกภัย ทั้งในด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ กาลังพล และยานพาหนะ</div> <div>3. เพื่อปฏิบัติการแก้ไขปัญหายุทกภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถลดความสูญเสีย ที่เกิดจากอุทกภัยให้เหลือน้อยที่สุด</div> <div>4. เพื่อให้การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถรับทราบและเข้าใจภารกิจ ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานทั้งในระหว่างก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และหลังเกิดภัย ให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว</div> </div> </div>
--	--

<div> <div>แผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม</div> <div> <div>หมายเลขเอกสาร : EP-EMR-009</div> <div>แก้ไขครั้งที่ : 03</div> <div>วันที่เริ่มใช้ : 31/07/2562</div> <div>หน้าที : 3 / 51</div> </div> </div>	<div> <div>4. ขอบเขต</div> <div>คู่มือแผนป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม ครอบคลุมพื้นที่ ดังต่อไปนี้</div> <div>บริษัท จำกัด (สำนักงานใหญ่) นิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ 2</div> <div>เลขที่ 60/63 หมู่ 19 ถนน พหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120</div> <div>บริษัท จำกัด (สำนักงานสาขา 2) นิคมอุตสาหกรรมนวนคร โครงการ Premium Zone</div> <div>เลขที่ 107/118 หมู่ 20 ถนน พหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120</div> <div>5. คำจำกัดความ</div> <div>อุทกภัย</div> <div>หมายถึงภัยและอันตรายที่เกิดจากสภาวะน้ำท่วมหรือน้ำท่วมฉับพลัน มีสาเหตุมาจากการเกิดฝนตกหนักหรือฝนต่อเนื่องเป็นเวลานาน</div> <div>เหตุอุทกภัย</div> <div>หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ในทันทีทันใด ทำให้เกิดการเสียชีวิต บาดเจ็บ และเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินหรืออาจทำให้เกิดผลกระทบคือสิ่งแวดล้อมเสื่อมสภาพนอกสถานประกอบการ</div> <div>ภาวะปกติ หมายถึง ภาวะที่สามารถควบคุมรับมือ ได้ก่อนเหตุอุทกภัย ในสถานประกอบการได้</div> <div>แนวป้องกันน้ำ</div> <div>หมายถึง คันดิน กำแพงกั้นน้ำ แนวกระสอบทราย เป็นต้น เป็นแนวที่สูงกว่าระดับน้ำ โดยมีลักษณะเป็นแนวขนานไปตามความยาวของแม่น้ำ ซึ่งเกิดจากการก่อสร้างเพื่อป้องกันน้ำเข้าท่วมในพื้นที่</div> <div>ผู้อำนวยการป้องกันและเตรียมรับภาวะน้ำท่วม</div> <div>หมายถึง ผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งให้ควบคุมภาวะน้ำท่วมของสถานประกอบการ</div> <div>ศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย</div> <div>หมายถึง ศูนย์ที่จัดตั้งขึ้นมา เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัยของบริษัท จำกัด</div> <div>ศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย บริษัท จำกัด</div> <div>(ประตูน้ำพระอินทร์)</div> </div>
--	---



ระบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

การจัดการของเสีย  
Waste Management

หมายเลขเอกสาร: SP-SE-008

การแก้ไขร่างกฎ: 00

หน้า 1 of 11

มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

CONTROLLED

ORIGINAL.

14 FEB 2018

เผยแพร่เอกสาร	ฉบับเดิม	ต้นทาง	ฝ่าย	วันที่
ผู้จัดทำ		เจ้าหน้าที่ควบคุมความปลอดภัย และออริออนมัยระดับวิชาชีพ	-	13 FEB 2018
ผู้ตรวจสอบ		ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	โรงงาน	13 FEB 2018
ผู้ตรวจสอบ		ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บัญชีและการเงิน	14 FEB 2018
ผู้ตรวจสอบ		ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	การตลาด	14 FEB 2018
ผู้ตรวจสอบ		ผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป และจัดหา	บริหารงานทั่วไปและ จัดหา	14 FEB 2018
ผู้ตรวจสอบ		รองผู้จัดการใหญ่	บริหาร	14 FEB 2018
ผู้ตรวจสอบ		ผู้จัดการใหญ่	บริหาร	14 FEB 2018
ผู้นับผิด				

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมของ บริษัท นิตยา โคมอนด์ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งถูกกำหนดเป็นเอกสารลับ ถ้าหากฝ่าฝืนจะส่งผลกระทบต่องานใน บริษัท นิตยา โคมอนด์ เซอร์วิส จำกัด






	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	การจัดการของเสีย Waste Management	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-008
			การแก้ไขปรับปรุง: 00
			หน้าที่ : 4 of 11
			มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

4. เอกสารอ้างอิง
- 4.1 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548
5. หนังสือที่ความรับผิดชอบ
- 5.1 พนักงานทุกคน
- 5.1.1 ต้องสามารถแยกประเภทของเสียและทิ้งของเสียในภาชนะรองรับที่จัดไว้ให้ได้อย่างถูกต้อง
- 5.1.2 มีหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติงานนี้
- 5.2 หัวหน้างานทุกส่วนงาน
- 5.2.1 ควบคุม ดูแล ให้พนักงานที่อยู่ในการควบคุมของตน ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัตินี้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 5.2.2 ประสานงานกับ จป.วิชาชีพ กรณีเกิดปัญหาด้านการจัดการของเสีย เช่น ภาชนะรองรับไม่เพียงพอหรือของเสียที่เกิดขึ้นปริมาณ เกินศักยภาพภาชนะรองรับที่จัดไว้ให้
- 5.3 จป.วิชาชีพ
- 5.3.1 จัดหาภาชนะรองรับสำหรับจัดเก็บของเสียแต่ละประเภทให้เพียงพอ
- 5.3.2 ดำเนินการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทุกประเภทออกนอกบริเวณ โรงงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- 5.3.3 ติดต่อผู้รับกำจัดของเสียที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เข้ามาจัดเก็บของเสียออกนอกบริเวณโรงงาน
- 5.3.4 ควบคุมการดำเนินการจัดการเก็บของเสียของผู้รับกำจัด ให้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 5.3.5 บันทึกปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำออกนอกบริเวณโรงงาน
- 5.3.6 แจ้งข้อมูล ชนิด ปริมาณของเสียที่นำออกนอกบริเวณ โรงงานกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยวิธีทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Internet)
- 5.3.7 สรุปข้อมูลปริมาณของเสียประจำปี พร้อมส่งรายงานให้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- 5.4 คณะกรรมการความปลอดภัย
- 5.4.1 ตรวจสอบการทิ้งของเสียตามจุดต่างๆ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

UNCONTROLLED

ORIGINAL  
Date 14 FEB 2011

เอกสารนี้ขึ้นอยู่กับความตกลงของ บริษัท นีคก้า โกลบอล เซอร์วิส จำกัด ซึ่งผู้ดำเนินการเป็นเอกสารนี้ สำหรับใช้ในและส่งคืนตามกำหนดที่แนบมา เอกสารฉบับนี้จะ  
ไม่ถูกทำซ้ำ, คัดลอก, เผยแพร่ หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างมีลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์จาก บริษัท นีคก้า โกลบอล เซอร์วิส จำกัด

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	การจัดการของเสีย Waste Management	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-008
			การแก้ไขปรับปรุง: 00
			หน้าที่ : 5 of 11
			มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

6. ขั้นตอนการดำเนินการ
- 6.1 การจัดการทั่วไป
- 6.1.1 การกำหนดประเภทของของเสีย แบ่งออก ได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่
- 1) ของเสียอันตราย
  - 2) ของเสียทั่วไป
  - 3) ของเสียรีไซเคิล
- 6.1.2 การกำหนดคุณสมบัติ และการจัดการภาชนะรองรับของเสีย
- 1) ภาชนะบรรจุต้องทำจากวัสดุที่เหมาะสม มีความทนต่อการกัดกร่อน และไม่ทำปฏิกิริยากับสารเคมีหรือของเสียอันตราย
  - 2) มีขนาดและความจุเพียงพอที่จะรองรับปริมาณของเสียในแต่ละวัน
  - 3) ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด
  - 4) ถึงระยะเต็มแดง สำหรับ ของเสียอันตราย ถึงระยะสีเขียวหรือสีขาว สำหรับ ของเสียทั่วไป ถึงระยะสีเหลือง สำหรับ ของเสียรีไซเคิล
- 6.1.3 การกำหนดจุดรองรับของเสียที่เหมาะสมในแต่ละพื้นที่
- 6.1.2.1 อาคารโรงงาน ประกอบด้วย
- 1) พื้นที่ Inspection จำนวน 2 จุด
  - 2) พื้นที่ Welding จำนวน 1 จุด
  - 3) พื้นที่ Coating จำนวน 1 จุด
  - 4) พื้นที่ Blasting จำนวน 1 จุด
  - 5) พื้นที่ด้านหน้าห้อง Engineering จำนวน 1 จุด
- 6.1.2.2 อาคารสำนักงาน จำนวน 1 จุด
- 6.1.2.3 อาคารโรงอาหาร จำนวน 1 จุด
- 6.1.2.4 พื้นที่ศูนย์พหุประสงค์ จำนวน 4 จุด
- 6.1.4 จุดรวบรวมของเสีย : โรงขยะ

UNCONTROLLED


ORIGINAL  
Date 14 FEB 2011

เอกสารนี้ขึ้นอยู่กับความตกลงของ บริษัท นีคก้า โกลบอล เซอร์วิส จำกัด ซึ่งผู้ดำเนินการเป็นเอกสารนี้ สำหรับใช้ในและส่งคืนตามกำหนดที่แนบมา เอกสารฉบับนี้จะ  
ไม่ถูกทำซ้ำ, คัดลอก, เผยแพร่ หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างมีลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์จาก บริษัท นีคก้า โกลบอล เซอร์วิส จำกัด







	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-008
	การจัดการของเสีย Waste Management	การแก้ไขปรับปรุง: 00
		วันที่: 8 of 11
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

6.2.3 คณะกรรมการความปลอดภัยฯ + 5 ศ. ทำการตรวจสอบการทิ้งของเสียตามจุดต่างเดือนละ 1 ครั้ง และบันทึกข้อมูลการตรวจลงในแบบฟอร์มการตรวจสอบการทิ้งของเสียภายในบริษัทฯ (P-SE-036)

### 6.3 วิธีการกำจัด

#### 6.3.1 ของเสียอันตราย

จป.วิชาชีพมีหน้าที่ติดต่อบริษัทซึ่งได้รับการอนุญาตเป็นผู้กำจัดและนำบำบัดจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เมื่อผู้เข้ามารับไปกำจัดและบำบัดตามวิธีที่กฎหมายกำหนด เมื่อปริมาณของเสียอันตรายมีจำนวนมากพอสมควร

#### 6.3.2 ของเสียทั่วไป

บริษัทที่รับเก็บขนและคัดแยกที่ได้รับอนุญาตจากบริษัทนวนคร จำกัด (มหาชน) จะเข้ามารับไปกำจัดที่บ่อฝังขยะของเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนคร โดยจะเข้ามาเก็บอาทิตย์ละ 1 ครั้ง รปภ. จะเป็นผู้ควบคุมผลการเก็บขนขยะอันตราย และ จป.วิชาชีพ มีหน้าที่ตรวจสอบของเสียที่นำออกนอกบริษัทฯ ทุกครั้ง

#### 6.3.3 ของเสียรีไซเคิล

จป.วิชาชีพมีหน้าที่ติดต่อบริษัทซึ่งมีชื่อของงานเข้ารายชื่อ โดยจะเข้ามาซื้อเมื่อปริมาณของเสียรีไซเคิลมีมากพอสมควร

### 6.4 การดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

#### 6.4.1 จป.วิชาชีพ มีหน้าที่เปิดในสิ่งซื้อ (Purchase Requirement) เพื่อดำเนินการจัดการของเสีย ประจําปี

6.4.2 เจ้าหน้าที่จัดซื้อ จัดหา มีหน้าที่ติดต่อบริษัท/พหจก. ที่รับบริการกำจัดและนำบำบัดของเสียแต่ละประเภท เพื่อดำเนินการรับฯ/พหจก. เข้ามารับของเสีย

6.4.3 จป.วิชาชีพและเจ้าหน้าที่จัดซื้อ จัดหา พิจารณาคัดเลือกและจัดทำสัญญาการให้บริการกำจัดของเสีย หรือสิ่งปนเปื้อนที่ไม่ใช้แล้วเป็นรายปีและจัดทำหนังสือยินยอมระหว่างผู้ให้และผู้ให้บริการกำจัดสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพื่อประกันความรับผิดชอบ (Liability) ร่วมกับบริษัทที่ได้รับคัดเลือกประจำปีละ 1 ครั้ง

6.4.4 จป.วิชาชีพยื่นแบบคำขออนุญาตนำสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณ โรงงาน (แบบสท.2) เป็นรายปี โดยยื่นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์(Internet) กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ที่ [www.dew.go.th](http://www.dew.go.th) โดยใช้เวลาประจำปีในการดำเนินการดังนี้

USER NAME:


PASSWORD:

UNCONTROLLED

ORIGINAL

14 FEB 2011

Date

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-008
	การจัดการของเสีย Waste Management	การแก้ไขปรับปรุง: 00
		วันที่: 9 of 11
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

6.4.5 ทุกครั้งที่มีการเก็บขนของเสีย (ของเสียทั่วไป ของเสียรีไซเคิล ของเสียอันตราย) ออกนอกบริเวณ โรงงาน จะต้องแจ้งข้อมูลการเก็บขน เช่น วัน/เดือน/ปี, เวลา ทะเบียนรถ ชื่อบริษัทที่เก็บขน ตามแบบฟอร์มที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนดทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

6.4.6 การเก็บขนของเสียทั่วไป, ของเสียรีไซเคิล, ของเสียอันตราย ออกนอกบริเวณ โรงงาน จะต้องมีใบกำกับการขนส่ง (Manifest) ทุกครั้งที่เข้ามาทำการเก็บขน รายละเอียด ดังนี้

6.4.6.1 ของเสียทั่วไป, ของเสียรีไซเคิล (Non-hazardous Waste) จะมีสำเนาใบ Manifest 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผู้ขนส่ง (ผู้เก็บส่ง) จะต้องนำติด ไปกับรถขนขยะทุกครั้ง เพื่อการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ในระหว่างทางขนส่ง

ส่วนที่ 2 ผู้ก่อการเกิดเก็บรวบรวมไว้ อย่างน้อย 3 ปี เพื่อการตรวจสอบ

ส่วนที่ 3 ผู้รับกำจัด โดยให้รถเก็บขนขยะนำไปให้กับผู้รับกำจัด

6.4.6.2 ของเสียอันตราย (Hazardous Waste) จะมีสำเนาใบ Manifest 6 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับกำจัดส่งกรม โรงงานอุตสาหกรรม

ส่วนที่ 2 ผู้ก่อการเกิดเก็บรวบรวมไว้ อย่างน้อย 3 ปี เพื่อการตรวจสอบ

ส่วนที่ 3 ผู้ก่อการเกิดส่งกรม โรงงานอุตสาหกรรม

ส่วนที่ 4 ผู้ขนส่งของเสียเก็บรวบรวมไว้

ส่วนที่ 5 ผู้ประกอบการรับกำจัดเก็บรวบรวมไว้

ส่วนที่ 6 ผู้รับกำจัดส่งคืนให้ผู้ก่อการเกิดเก็บรวบรวมไว้ ภายใน 15 วัน

6.4.6 ห้ามผู้ก่อการเกิดของเสียอันตรายขนาดใหญ่ที่มีการครอบครองของเสียอันตรายตั้งแต่ 1,000 กิโลกรัม/เดือนขึ้นไป กักเก็บสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในบริเวณ โรงงานเกินกว่า 90 วัน และห้ามผู้ก่อการเกิดของเสียขนาดกลาง ที่มีการครอบครองของเสียอันตรายตั้งแต่ 100 กิโลกรัม/เดือนขึ้นไป กักเก็บสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในบริเวณ โรงงานเกินกว่า 180 วัน กรณีที่บริษัทมีความจำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณ โรงงานตามแบบสท.1 โดยแจ้งขอขยายระยะเวลาทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรืออาจจะกรอกแบบฟอร์ม สท.1 พร้อมแนบเอกสารหลักฐานยื่นต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดที่ท่านตั้ง

6.4.7 จัดส่งรายงานประจำปี โดยใช้ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปนเปื้อนหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วสำหรับผู้ที่ออกใบติดตามแบบ สท.3 ขึ้นกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในวันที่ 1 มีนาคม ของปีถัดไป

ORIGINAL

14 FEB 2011

Date







	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-007
	แผนฉุกเฉิน	การแก้ไขครั้งที่: 00
	การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซหกรั่วไหล	หน้า: 3 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

1. วัตถุประสงค์
  - 1.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุม หรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิต ทรัพย์สิน และ สิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดและไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง
  - 1.2 เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และเพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
  - 1.3 เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย
2. ขอบเขต
3. ระเบียบปฏิบัติ การตอบโต้แผนฉุกเฉินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติงานในการกรณีสารเคมี/น้ำมัน/ ก๊าซหกรั่วไหลของผู้ส่งและหน่วยงานบริหารพื้นที่และภาวะฉุกเฉินอื่น ๆ
3. คำจำกัดความ
  - 3.1 สถานการณ์ฉุกเฉิน หมายถึง เหตุฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด และส่งผลกระทบรุนแรงต่อความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เช่น การเกิด ไฟไหม้ การรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน การรั่วไหลของก๊าซ เป็นต้น
  - 3.2 ธุรกรรม หมายถึง สถานที่ที่เป็นจุดนัดพบเพื่อรวมตัวพนักงานที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องซึ่งกับการควบคุม ภาวะฉุกเฉิน เพื่อตรวจสอบจำนวนพนักงานและส่วนงานว่าอยู่ครบหรือไม่
  - 3.3 อุปกรณ์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดต่าง (หัวจ่ายดับเพลิง สายดับเพลิง ข้อต่อ หัวสูบล ระบบท่ออื่น ท่อน้ำดับ) ดังกล่าวนั้น แหล่งสำรองใช้ในการดับเพลิง อุปกรณ์ควบคุมสารเคมีรั่วไหล หรือหก ไขว่ฉุกเฉิน
  - 3.4 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน หมายถึง ผู้มีอำนาจหน้าที่สั่งการสูงสุดตามแผนควบคุมเหตุฉุกเฉินของบริษัทฯ

ORIGINAL  
14 FEB 2011  
Date .....

UNCONTROLLED

4. เอกสารอ้างอิงและแบบฟอร์มของส่วนงาน
  - 4.1 เอกสารอ้างอิง
    - 4.1.1 ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซ (SP-SE-006)
    - 4.1.2 ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการของเสีย (SP-SE-008)

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-007
	แผนฉุกเฉิน	การแก้ไขครั้งที่: 00
	การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซหกรั่วไหล	หน้า: 4 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

5. หน้าที่ความรับผิดชอบ
  - 5.1 ส่วนงานความปลอดภัย
    - 5.1.1 จัดให้มีการซ้อมแผนเพื่อตอบสนองสถานการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล ไม่ค่อยกว่าปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาจาก
      - การสำรวจพื้นที่
      - ลักษณะทางสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญในสถานะฉุกเฉิน
    - 5.1.2 จัดทำรายละเอียดการซ้อมแผนเพื่อตอบสนองสถานการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล (SD-SE-008)
    - 5.1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อทำหน้าที่เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ตามเอกสารแผนผังองค์กรตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน กรณีสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล (SD-SE-009)
    - 5.1.4 จัดเตรียมอุปกรณ์ควบคุมสารเคมี/ น้ำมันหกรั่วไหล (Spill control kit) และจัดให้มีการตรวจสอบเพื่อให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
  - 5.2 ผู้จัดการใหญ่
    - 5.2.1 พิจารณาขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของแต่ละเหตุฉุกเฉินและอนุมัติ
    - 5.2.2 พิจารณาขบวนการสื่อสารข้อมูล/ การปฏิบัติงานจริง

## 6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 6.1 การป้องกันสารเคมี/ น้ำมันหกรั่วไหล
  - 6.1.1 การฝึกอบรม/ การศึกษา
    - 1) พนักงานที่ทำงานกับสารเคมี/ น้ำมันและทีมรับเหตุฉุกเฉิน ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการจัดการสารเคมี/น้ำมัน การตอบสนองสถานการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล
    - 2) ส่วนงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จัดให้มีการซ้อมแผนเพื่อตอบสนองสถานการณ์ฉุกเฉิน กรณีสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล ไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง
  - 6.1.2 การดำเนินการป้องกันสารเคมี/ น้ำมันหกรั่วไหล
    - 1) พนักงานผู้ปฏิบัติงานกับสารเคมี/น้ำมันจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซ (SP-SE-006) อย่างเคร่งครัด
    - 2) หัวหน้างานของส่วนงานที่มีพนักงานผู้ปฏิบัติงานกับสารเคมี/น้ำมัน มีหน้าที่รับผิดชอบความคุมการทำงานของพนักงานผู้ได้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการสารเคมี/น้ำมัน/ ก๊าซ (SP-SE-006) อย่างเคร่งครัด

ORIGINAL  
14 FEB 2011  
Date .....

UNCONTROLLED

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-007
	แผนฉุกเฉิน การจัดการสารเคมี/น้ำมัน/ก๊าซหกรั่วไหล	การแก้ไขปรับปรุง: 00
		หน้า: 5 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561


- 6.1.3 การจัดเตรียม/ตรวจสอบอุปกรณ์สำหรับภาวะฉุกเฉิน
- 1) จป.วิชาชีพ ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดกรณีที่มีโอกาสเกิดเหตุสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล เพื่อจัดเตรียมอุปกรณ์ควบคุมสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล (Spill control kit) ดังนี้
    - 1.1) วัสดุดูดซับ เช่น วัสดุดูดซับโพลีเอทิลีน, ฟิลเลอร์, สีย, พราย หรือวัสดุอื่นๆ ที่มีคุณสมบัติในการดูดซับหรือป้องกันการแพร่กระจายของสารเคมี/น้ำมัน
    - 1.2) อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น รองเท้าบูท, ถุงมือยาง, แวนตาบิรย์, หน้ากากกันฝุ่น/ไอสารเคมี หรืออุปกรณ์อื่นๆที่เหมาะสม
    - 1.3) อุปกรณ์และภาชนะสำหรับการรวบรวมของเสียไปเก็บในถังสารเคมี/ของเสียอันตราย เช่น ถุงขยะ, พลาสติก, ไม้กวาด, ที่ตักตวง
  - 2) พนักงานที่ทำงานในพื้นที่จัดเก็บสารเคมี/น้ำมัน ที่เสี่ยงต่อการหกรั่วไหล เป็นผู้รับผิดชอบอุปกรณ์ควบคุมสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล ถ้าไม่มีใช้งานหรือสูญหาย ต้องรายงานหัวหน้างานให้จัดหาทดแทนให้ครบตามที่กำหนดทันที
  - 3) อุปกรณ์ควบคุมสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล (Spill control kit) จัดตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการใช้สารเคมี/น้ำมัน โดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบแต่ละผู้ทำการตรวจเช็คอุปกรณ์เป็นประจำทุกวัน เดือน ตามแบบฟอร์มการตรวจเช็คอุปกรณ์ควบคุมสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล (F-SE-035)

## 6.2 การดำเนินการตอบโต้เหตุการณ์การหกรั่วไหลสารเคมี/น้ำมัน

### 6.2.1 กรณีสารเคมี/น้ำมัน หกรั่วไหลปริมาณน้อย สามารถควบคุมการรั่วไหลได้เอง

- 1) พนักงานผู้พบเหตุ กับพื้นที่ น้ำมันเล็กน้อยต้องเข้าไปในบริเวณที่มีการหกรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน
- 2) รายงานหัวหน้างานเพื่อรับทราบและประเมินสถานการณ์
- 3) เข้าทำการระงับเหตุ โดยพนักงานผู้พบเหตุและต้องสวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมก่อนเข้าร่วมงาน
- 4) จัดการกับเหตุการรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมันที่เกิดขึ้น โดยใช้วัสดุดูดซับหรืออุปกรณ์ควบคุมสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล (Spill control kit) ในพื้นที่ที่ใกล้ที่สุด เพื่อป้องกันการแพร่กระจายออกสู่บริเวณอื่น
- 5) รวบรวมวัสดุดูดซับสารเคมี/น้ำมันทั้งหมดที่ใช้ในการระงับเหตุสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล จัดเก็บในภาชนะที่เหมาะสม และดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการของเสีย (SP-SE-008)

เอกสารนี้ใช้เพื่อใช้ในการควบคุมของ บริษัท ชีโน โคมเมอร์เชียล จำกัด ซึ่งถูกกำหนดให้เป็นเอกสารลับ ส่วนรั่วไหลและสิ่งตกค้างอื่น ๆ เอกสารฉบับนี้จะถูกทำลาย, ส่งคืน, ยึดคืน หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตก่อนเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บริษัท ชีโน โคมเมอร์เชียล จำกัด

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-007
	แผนฉุกเฉิน การจัดการสารเคมี/น้ำมัน/ก๊าซหกรั่วไหล	การแก้ไขปรับปรุง: 00
		หน้า: 6 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

- 6) ทำความสะอาดบริเวณที่เกิดสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหลให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ใช้ แล้วตรวจสอบสภาพการใช้งานก่อนนำมาจัดเก็บในที่เดิม พร้อมทั้งทำความสะอาดร่างกายทุกครั้งหลังการดำเนินการ
  - 7) หัวหน้างานและพนักงานผู้รับผิดชอบพื้นที่ที่มีการหกรั่วไหล ดำเนินการรายงานเหตุการณ์ และระงับการแก้ไขเบื้องต้นหรือที่ดำเนินการไปแล้ว ภายใน 3 วันหลังจากเกิดเหตุ โดยใช้แบบฟอร์มรายงานการสอบสวนเหตุการณ์ (เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ) (F-SE-009) ส่งให้แก่ส่วนความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และในกรณีที่ได้รับอันตรายจากเหตุการณ์ดังกล่าว จะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุ (อุบัติเหตุ) ตามแบบฟอร์ม F-SE-010 และส่งรายงานให้ จป.วิชาชีพภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเกิดเหตุ
  - 8) จป.วิชาชีพ ร่วมกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์การเกิดอุบัติเหตุ (เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ) พร้อมทั้งจัดสร้างรายงานดังกล่าวให้หัวหน้าแผนก ผู้บริหารเพื่อแสดงความคิดเห็น และหามาตรการป้องกันแก้ไข ไม่ให้เกิดซ้ำ
- 6.2.2 กรณีสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหลปริมาณมาก สามารถควบคุมการรั่วไหลได้เอง
- 1) พนักงานผู้พบเหตุ กับพื้นที่ น้ำมันเล็กน้อยต้องเข้าไปในบริเวณที่มีการหกรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน
  - 2) พนักงานผู้พบเหตุ รายงานหัวหน้างานเพื่อรับทราบและประเมินสถานการณ์
  - 3) หัวหน้างานรายงานข้อมูลกับ จป.วิชาชีพ / หัวหน้าแผนกพื้นที่ผู้ดูแลพื้นที่ในการจัดการเหตุการณ์
  - 3) หัวหน้างาน/ จป.วิชาชีพ / หัวหน้าแผนก เข้าสำรวจความเสียหายและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
  - 4) เข้าทำการระงับเหตุ โดยทีมงานระงับเหตุบริษัทฯ ผู้เข้าทำการระงับเหตุต้องสวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมก่อนเข้าร่วมงาน
  - 5) ผู้เข้าทำการระงับเหตุดำเนินการจัดการกับสารเคมี/น้ำมันที่หกรั่วไหล

- 5.1) หยุดการรั่วไหลทันที ถ้าไม่เสี่ยงต่อการเกิดอันตราย โดยการดำเนินการด้านที่ไม่มีความเสี่ยง
- 5.2) กำจัด จนอันตราย/อุปกรณ์ที่อาจทำให้เกิดการลุกไหม้ เกิดประกายไฟ เปลวไฟออกจากพื้นที่
- 5.3) กับพื้นที่สารเคมี/ น้ำมันหกรั่วไหลจำนวนมาก เพื่อป้องกันการแพร่กระจายในวงกว้างมากขึ้น และป้องกันไม่ให้สารเคมี/น้ำมันไหลลงสู่รางระบายน้ำฝน โดยใช้อุปกรณ์ควบคุมสารเคมี/น้ำมันหกรั่วไหล (Spill control kit) กรณีสารเคมี/น้ำมัน

เอกสารนี้ใช้เพื่อใช้ในการควบคุมของ บริษัท ชีโน โคมเมอร์เชียล จำกัด ซึ่งถูกกำหนดให้เป็นเอกสารลับ ส่วนรั่วไหลและสิ่งตกค้างอื่น ๆ เอกสารฉบับนี้จะถูกทำลาย, ส่งคืน, ยึดคืน หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตก่อนเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บริษัท ชีโน โคมเมอร์เชียล จำกัด



	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	นามเลขเอกสาร: SP-SE-007
	แผนฉุกเฉิน การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซหกรั่วไหล	การแก้ไขปรับปรุง: 00
		หน้าที่ : 7 of 12 มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

ทกรั่วไหลลงสู่ระบบน้ำฝน ต้องนำวัสดุดูดซับโดยสังเคราะห์แบบท่อนไปวางกัน และปิดประตูน้ำที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อป้องกันการรั่วไหลปนเปื้อนสู่ระบบระบายน้ำต้น ส่วนกลางของเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนคร

5.4) การเข้าปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี/ น้ำมันที่หกั่วไหล ผู้กระทำการควรอยู่ห่างด้านเหนือลม เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสไอระเหยของสารเคมี/น้ำมัน

5.5) ถ้าพนักงานได้รับอันตรายจากสารเคมี/ น้ำมัน ต้องได้รับการปฐมพยาบาล หากรุนแรงต้องนำส่งแพทย์โดยทันที

5.6) หากเกิดการลุกไหม้ (ไฟไหม้) ต้องดำเนินการดับเพลิงก่อน โดยใช้ถังดับเพลิงใน พื้นที่ที่ใกล้ที่สุด หากไม่สามารถดับเพลิงได้ด้วยส่วนงานให้ดำเนินการตามแผนฉุกเฉิน การป้องกัน ระงับอัคคีภัย และแผนอพยพหนีไฟ (SP-SE-001) ตามลำดับแผนทันที

6) รวมรวมวัสดุดูดซับสารเคมี/ น้ำมันทั้งหมดที่ใช้ในการระงับเหตุสารเคมี/ น้ำมันหกั่วไหล จัดเก็บในภาชนะที่เหมาะสม และดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการของเสีย (SP-SE-008)


7) ทำความสะอาดบริเวณที่เกิดสารเคมี/ น้ำมันหกั่วไหลให้เรียบร้อย เพื่อป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทำความสะอาดอุปกรณ์ที่ใช้ แล้วตรวจสอบสภาพการใช้งาน ก่อนนำมาจัดเก็บในที่เดิม หรือทิ้งด้วยความสะอาดทางเทคนิคหรือวิธีการดำเนินการ

8) หัวหน้างานและพนักงานผู้รับผิดชอบพื้นที่ที่มีสารหกั่วไหล ดำเนินการรายงานการเกิดเหตุการณ์ และระบุนการแก้ไขเบื้องต้นหรือที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ภายใน 3 วันหลังจากเกิดเหตุ โดยใช้แบบฟอร์มรายงานการสอบสวนเหตุการณ์ (เหตุการณ์เกี่ยวกับอุบัติเหตุ) ตามแบบฟอร์ม F-SE-009 ส่งให้แก่ส่วนงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และในกรณีที่มีผู้ได้รับบาดเจ็บจากเหตุการณ์ดังกล่าว จะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุ (อุบัติเหตุ) ตามแบบฟอร์ม F-SE-010 และส่งรายงานให้ จป.วิชาชีพภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเกิดเหตุ

9) จป.วิชาชีพ ร่วมกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์การเกิดอุบัติเหตุ (เหตุการณ์เกี่ยวกับอุบัติเหตุ) พร้อมทั้งจัดส่งรายงานดังกล่าว ให้หัวหน้าแผนก ผู้บริหารเพื่อแสดงความเห็น และหามาตรการป้องกัน แก้ไข ไม่ให้เกิดซ้ำ

ORIGINAL  
14 FEB 2018  
Date .....

UNCONTROLLED

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	นามเลขเอกสาร: SP-SE-007
	แผนฉุกเฉิน การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซหกรั่วไหล	การแก้ไขปรับปรุง: 00
		หน้าที่ : 8 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

6.3 การดำเนินการหลังการเกิดสารเคมี/ น้ำมันหกั่วไหลประกอบด้วย

### 6.3.1 แผนบรรเทาทุกข์

บริษัทฯ ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ดังนี้

หน้าที่รับผิดชอบ	รายละเอียดของหน้าที่	ผู้เกี่ยวข้อง
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	ติดต่อประสานงาน รายงานข้อเท็จจริงของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานราชการ	หัวหน้าทีม ผู้จัดการใหญ่ พนักงานส่วนงาน รองผู้จัดการใหญ่
2. การสำรวจความเสียหาย	ประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้นในเบื้องต้น เพื่อแจ้งข่าวไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หัวหน้าทีม หัวหน้าแผนกวิศวกรรม พนักงานส่วนงาน ทีมประเมินเหตุการณ์
3. การรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นและกำหนดจุดติดต่อของบุคลากร	ตรวจสอบจำนวนพนักงานทั้งหมด แจ้งข่าวไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	หัวหน้าทีม ผอ. ฝ่ายบริหารงานทั่วไปและจัดหา พนักงานส่วนงาน ทีมอพยพเคลื่อนย้าย
4. การช่วยเหลือและให้คำปรึกษา	ตรวจสอบ หักเหตุนักงานในจุดเกิดเหตุและช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บโดยมอบยาสถานที่ปลอดภัย	หัวหน้าทีม หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ พนักงานส่วนงาน ทีมค้นหาและช่วยเหลือ
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย หรือผู้บาดเจ็บ	เคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยออกจากจุดเกิดเหตุไปยังพื้นที่ปลอดภัย	หัวหน้าทีม ผอ. ฝ่ายโรงงาน พนักงานส่วนงาน ทีมสื่อสารและสนับสนุน
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการปฏิบัติงาน	วิเคราะห์และประเมินความเสียหายของสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานต่อผู้บริหาร	หัวหน้าทีม ผอ. ฝ่ายปฏิบัติการและงานสนับสนุน พนักงานส่วนงาน ทีมอพยพเคลื่อนย้าย
7. การช่วยเหลือส่งผลกระทบต่อพื้นที่	ช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน	หัวหน้าทีม ผอ. ฝ่ายบริหารงานทั่วไปและจัดหา พนักงานส่วนงาน ทีมอพยพเคลื่อนย้าย
8. การปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบและแผนการ	วิเคราะห์และปรับปรุงแก้ไข มาตรฐานความปลอดภัยต่อผู้บริหาร	หัวหน้าทีม ผอ. ฝ่ายโรงงาน พนักงานส่วนงาน ผอ. ฝ่ายการตลาด

### 6.3.2 แผนปฏิบัติฟื้นฟู

หลังจากเหตุการณ์ต่างๆ ได้สงบลงแล้วเข้าสู่ภาวะปกติ ให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) จัดประชุมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสอบถามหาสาเหตุ พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันและแก้ไข โดยผู้เข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือ ประกอบด้วย ดังนี้

- 1.1 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
- 1.2 หัวหน้าทีมสื่อสารและสนับสนุน
- 1.3 หัวหน้าทีมค้นหาและช่วยเหลือ
- 1.4 หัวหน้าทีมอพยพเคลื่อนย้าย
- 1.5 หัวหน้าทีมประเมินเหตุการณ์

ORIGINAL  
14 FEB 2018  
Date .....

UNCONTROLLED

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	นามเอกสาร: SP-SB-007
		การแก้ไขปรับปรุง: 00
		วันที่ : 9 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561
แผนฉุกเฉิน		
การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซหุงต้ม		

#### 1.6 หัวหน้าทีมส่งเสริมปฏิบัติการ

##### 1.7 จป.วิชาชีพ

- 2) จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมและสารหลังที่สูญหายให้กลับคืนสู่สภาพปกติ
- 3) จัดทำโครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย

#### 6.4 ดำเนินการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายนอกบริษัท

- 1) รปภ. พนักงานหรือผู้บริหารได้รับข่าวสารจากเพื่อนร่วมเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนคร / ได้รับแจ้งจากนครหรือการกระจายเสียงจากนวนคร
- 2) ผู้ที่ได้รับข่าวสาร แจ้งข้อมูลให้ จป.วิชาชีพหรือผู้จัดการฝ่ายโรงงานหรือผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป และจัดการ
- 3) ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน, ผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไปและผู้ชำนาญการฉุกเฉิน ประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น ดังนี้
  - 3.1) สอบถามข้อมูลกับเจ้าหน้าที่บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน)
  - 3.2) ออกไปสำรวจ สังเกตการณ์พื้นที่ที่เกิดเหตุ
  - 3.3) กรณีตรวจสอบแล้ว อาจมีความเสี่ยงต่อชีวิตพนักงานในบริษัทฯ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

##### ประกาศสั่งอพยพ

- 4) การประชาสัมพันธ์ให้พนักงานรับทราบ โดยประกาศเสียงตามสายให้พนักงานรับทราบและมารวมกัน

ณ จุฬาราม โดยเนื้อหาที่จะต้องแจ้งขึ้นดังนี้ ดังนี้

4.1) ประกาศแจ้งให้พนักงานมารวมกัน ณ จุฬาราม

4.2) บอกเหตุสุดที่ให้การรวมกัน ณ จุฬาราม

- 5) พนักงานทุกคนสำรวจความเรียบร้อยบริเวณที่ตนเองรับผิดชอบ แล้วมารวมกันที่ศูนย์รวมของแต่ละ


##### กลุ่มที่อพยพ

- 6) พนักงานทุกคนอพยพมายัง จุฬาราม โดยมีผู้ควบคุมทีมอพยพถือธงนำทาง (สำหรับกลุ่มแม่บ้าน คนสวน และผู้มาติดต่องาน มอชมาหาไร่รปภ. เป็นผู้ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนว่าครบหรือไม่)

- 7) รายงานจำนวนพนักงานในกลุ่มให้หัวหน้าทีมอพยพเคลื่อนย้ายทราบ

- 8) หัวหน้าทีมอพยพเคลื่อนย้าย รายงานต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

- 9) กรณีที่พนักงานมาไม่ครบ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินสั่งทีมค้นหาและช่วยเหลือชีวิตเจ้าหน้าที่พนักงาน

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	นามเอกสาร: SP-SE-007
		การแก้ไขปรับปรุง: 00
		วันที่ : 10 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561
		แผนฉุกเฉิน
การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซหุงต้ม		

- 10) เมื่อพนักงานมาครบทุกคน ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินประกาศใช้แผนอพยพพนักงานไปที่ โดสหรือ บัณฑิตนครหรือสถานที่อื่นที่ปลอดภัย

- 11) ทีมสื่อสารและสนับสนุนสั่งการ ให้หน่วยยามพาหนะ จัดรถ ให้เพียงพอกับจำนวนพนักงาน โดยอาจจะให้ขึ้นรถตามกลุ่มอพยพที่จัดไว้

- 12) ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินแจ้งให้พนักงานรวมตัวกัน ที่จุดใดจุดหนึ่งของ โดสหรือที่มีชีวิตหรือสถานที่อื่นที่ต่ำกว่าปลอดภัย หรือกรณีให้พนักงานแยกย้ายตามอัตราสาย ต้องแจ้งเวลาให้พนักงานกลับมารวมตัวกันด้วย

- 13) เมื่อบริษัทฯ ได้รับรายงานจากบริษัทนวนคร จำกัด (มหาชน) หรือตรวจสอบพื้นที่แล้วจึงผู้ภาวะปกติ ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินให้พนักงานกลับมารวมกัน ณ จุดนัดพบ

- 14) ผู้ควบคุมทีมอพยพและผู้ตรวจสอบประจำพื้นที่ ตรวจสอบจำนวนพนักงานในกลุ่มของตมว่าครบหรือไม่

- 15) รายงานจำนวนพนักงานในกลุ่มให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ

- 16) กรณีพนักงานมาครบทุกคน ให้เจ้าหน้าที่งานที่บริษัทฯ ตามปกติ

- 17) ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินแจ้งเหตุการผิดปกติขึ้นให้พนักงานทุกคนทราบ

- 18) จป.วิชาชีพ ประเมินผลการดำเนินการตามแผนฯและจัดทิว ขนนางสรุปข้อมูล เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป

- 19) จป.วิชาชีพนำเสนอภาพรวมของการดำเนินการต่อผู้บริหารพิจารณา

#### 6.5 การกำจัดสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซ

- 6.5.1 การดำเนินการให้มั่นไปตามระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการของเสีย (SP-SE-008)

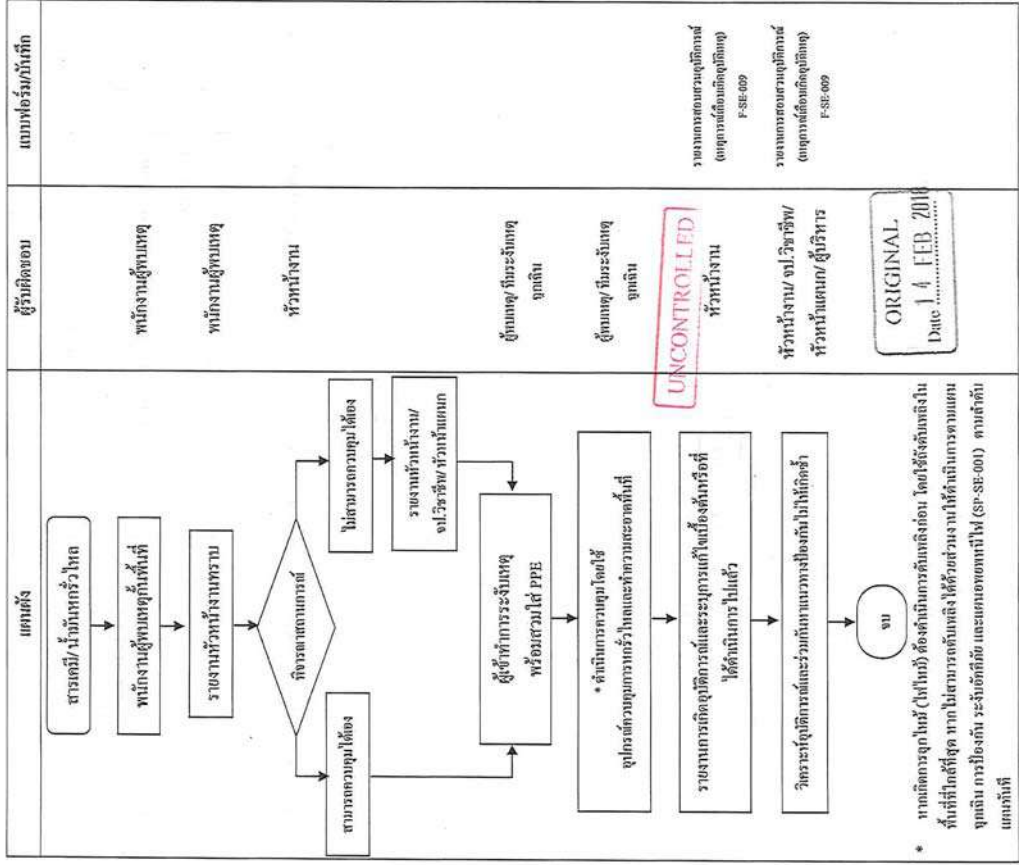
UNCONTROLLED





	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-007
	แผนฉุกเฉิน การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซหุงต้ม	การแก้ไขปรับปรุง: 00
		วันที่ : 11 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

7. แผนแจ้งขั้นตอนการดำเนินงาน




UNCONTROLLED

ORIGINAL  
Date 14 FEB 2018

รายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ  
(เหตุการณ์เล็กน้อยถึงปานกลาง)  
F-SE-009

รายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ  
(เหตุการณ์เล็กน้อยถึงปานกลาง)  
F-SE-009

เอกสารนี้ขึ้นอยู่กับความปลอดภัยของระบบงาน บริษัท ไทยออยล์ จำกัด ซึ่งผู้จัดทำเอกสารฉบับนี้ สำหรับใช้เป็นเอกสารอ้างอิงเท่านั้น เอกสารฉบับนี้จะ  
ไม่ถูกต้อง, ไม่สมบูรณ์, ไม่สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างชัดแจ้งจากผู้จัดทำเอกสาร บริษัท ไทยออยล์ จำกัด

	ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร: SP-SE-007
	แผนฉุกเฉิน การจัดการสารเคมี/ น้ำมัน/ ก๊าซหุงต้ม	การแก้ไขปรับปรุง: 00
		วันที่ : 12 of 12
		มีผลบังคับใช้: 15 กุมภาพันธ์ 2561

8. การบันทึก

8.1 กำหนดให้มีการบันทึกและจัดเก็บเอกสารตามตารางนี้

ที่	บันทึก	รหัสแบบฟอร์ม	ระยะเวลาการจัดเก็บ	เก็บรักษาโดย
1.	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (เหตุการณ์เล็กน้อยถึงปานกลาง)	F-SE-009	5 ปี	Safety Supervisor
2.	รายงานการเกิดอุบัติเหตุ (อุบัติเหตุ)	F-SE-010	5 ปี	Safety Supervisor

8.2 เมื่อเอกสารมือการจัดเก็บขึ้นคำ หัวหน้างานเป็นผู้พิจารณาการจัดเก็บต่อไป ขั้วสาย หรือ กำหนดวิธีการ

UNCONTROLLED

ORIGINAL  
Date 14 FEB 2018

เอกสารนี้ขึ้นอยู่กับความปลอดภัยของระบบงาน บริษัท ไทยออยล์ จำกัด ซึ่งผู้จัดทำเอกสารฉบับนี้ สำหรับใช้เป็นเอกสารอ้างอิงเท่านั้น เอกสารฉบับนี้จะ  
ไม่ถูกต้อง, ไม่สมบูรณ์, ไม่สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างชัดแจ้งจากผู้จัดทำเอกสาร บริษัท ไทยออยล์ จำกัด





### Emergency Practice Report

Case : Chemical Leak

Part Product Group

Place : ระบบบำบัดน้ำเสีย แผนก PT โรงงานฝั่งเหนือ

Date : 10/02/2021

Time : 15.30 - 15.42

Approved	Checked	Charge

### คำนำ

บริษัททอสเทมไทยได้รับการรับรองในมาตรฐานระบบ ISO 14001 (ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม)

ในการนี้ทางบริษัทได้กำหนดกรณีเหตุการณ์ทั้งหมด 5 หัวข้อคือ

- 1.สารเคมีหก รั่วไหล
- 2.น้ำมันหก รั่วไหล
- 3.น้ำท่วม
- 4.ไฟไหม้
- 5.แก๊สรั่วไหล

ดังนั้นทางบริษัทจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมกรณีเหตุการณ์เหล่านี้ และในครั้งนี้ได้มีการซ้อมสารเคมีหก รั่วไหลที่กลุ่มผลิตภัณฑ์ส่วน (Part Product Group) โดยที่ในรายงานนี้ทางผู้จัดทำได้กล่าวรายละเอียดถึงสารเคมีหก รั่วไหล ที่ระบบบำบัดน้ำเสีย แผนก PT โรงงานฝั่งเหนือ

ISO14001 Committee



PT

ผลบังคับใช้

พ.พ.น. 2564

โครงสร้างทีมงานระงับเหตุฉุกเฉินเคมี หก ร้ว ไหล่

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย

ผู้จัดการกลุ่ม

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของกลุ่ม

ชื่อ เมธาวี คงศิริ

เบอร์โทร 096-9900055

หัวหน้ากลุ่ม

ทีมงานระงับเหตุ

ทีมงานระงับเหตุ

ทพ นววิเศษ

ร 063-8403929

ระงับเหตุ

ชื่อ อาทิตย์ ดี โนนม่วง

เบอร์โทร 099-6398170

ระงับเหตุ

ชื่อ นายประสิทธิ์ พิลา

เบอร์โทร 084-9235602

ระงับเหตุ

ทีมงานสนับสนุน

ชื่อ สมชาติ พรหมะ

เบอร์โทร 061-9782468

คัดพลังงาน

ชื่อ อธิพล สะทองจันทร์

เบอร์โทร 098-5079464

สื่อสาร

ชื่อ วสันต์ สาระกุล

เบอร์โทร 091-4085378

ปฐมพยาบาล

รศ.ดร. นววิเศษ

ร 092-9046634

ระงับเหตุ

ชื่อ เอกวิทย์ ทรัพย์พิ้ง

เบอร์โทร 081-7946093

ระงับเหตุ

ชื่อ ณัฐวัฒน์ คงดี

เบอร์โทร 098-5124058

ระงับเหตุ

เซ็นล้ง

เซ็นล้ง

เซ็นล้ง

เซ็นล้ง

เซ็นล้ง

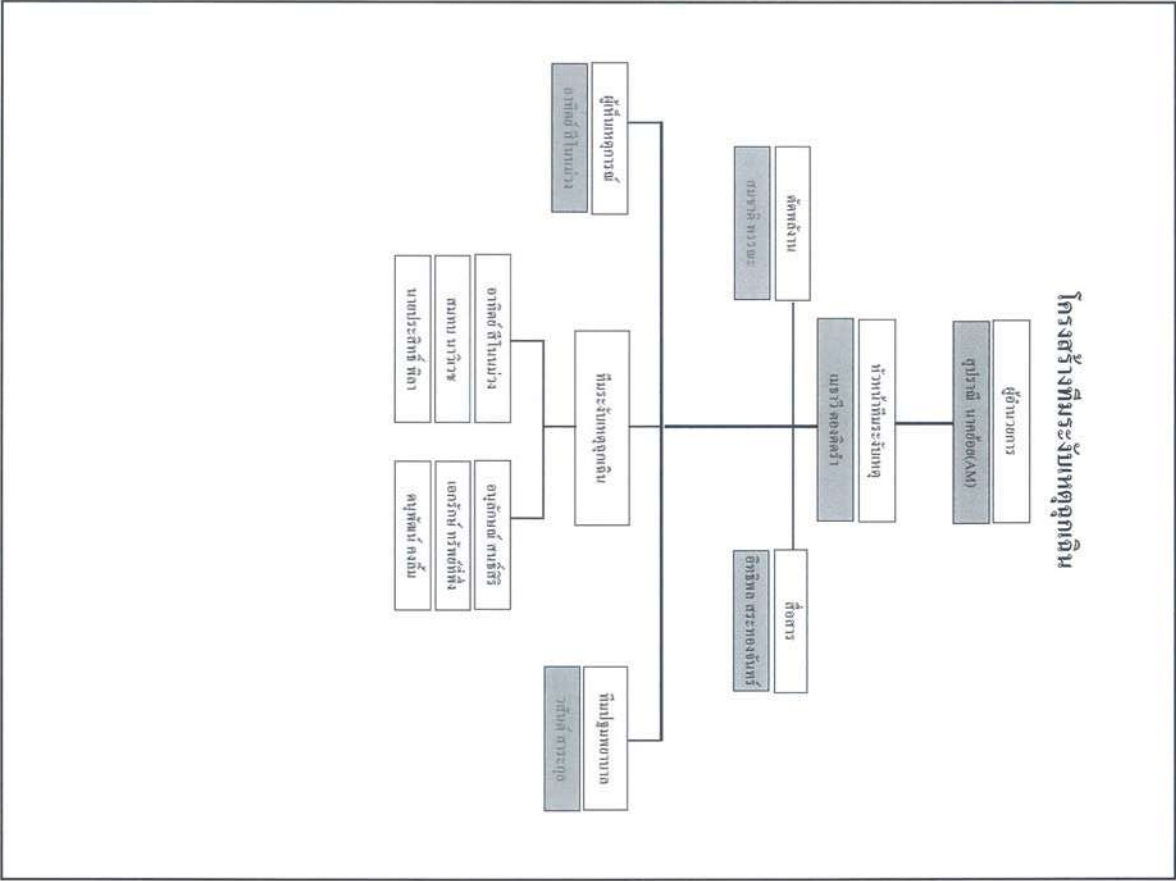
เซ็นล้ง

เซ็นล้ง

เซ็นล้ง

เซ็นล้ง

เซ็นล้ง



## แผนระงับเหตุ เคมีรั่วไหล

บทสนทนา		สถานการณ์ฉุกเฉิน		บทสนทนา		วิธีสื่อสาร		ชนิด		บทบาท	
ตัวชี้		สถานการณ์ฉุกเฉิน		บทสนทนา		วิธีสื่อสาร		ชนิด		บทบาท	
1		พบเคมีรั่วไหล แจ้งหัวหน้างาน		แจ้งสถานการณ์ฉุกเฉิน พบสารเคมีรั่วไหลลงพื้นที่บริเวณบ่อน้ำดิบเสีย FAB SC		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		ผู้พบเห็น	
2		หัวหน้างานแจ้งหัวหน้าทีมระงับเหตุ		หัวหน้าทีมรีบวิ่งไปดูทันที 50% รีบลงลงพื้นที่ เมื่อจาก บิดาวลัด Bulk ไม่สนิท บริเวณบ่อน้ำดิบเสีย FAB SC ครบ เมื่อถึงบ่อน้ำดิบเสียรีบช่วยเหลือ		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		หัวหน้างาน	
3		หัวหน้าทีมรีบมาพบ		รับทราบค่ะ จะรีบไปจัดการให้เร็วที่สุด							
4		หัวหน้าทีมแจ้งหัวหน้าทีมและแจ้งผู้บริกร		คุณสุปราณีคะ คอมพิวเตอร์ไฟ 50% หากไม่ลงลงพื้นที่ เมื่อจาก บิดาวลัด Bulk ไม่สนิท บริเวณบ่อน้ำดิบเสีย FAB SC ครบ เมื่อถึงบ่อน้ำดิบเสียรีบช่วยเหลือ		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		หัวหน้าทีม ฯ	
5		ผู้บริกรรีบทราบและสั่งการ		รับทราบค่ะ ดำเนินการระงับเหตุและแก้ไขโดยด่วน		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		AM	
6		หัวหน้าทีมรีบเรียกทีมสื่อสาร		สื่อสารค่ะ เกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลลงพื้นที่ บริเวณบ่อน้ำดิบเสีย FAB SC ติดต่อกับทีมระงับเหตุฉุกเฉินฯ ทุกคนมารวมกันที่จุดเกิดเหตุด่วน		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		หัวหน้าทีม ฯ	
7		สื่อสารรีบทราบ		รับทราบครับ		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		สื่อสาร	
8		รับทราบและติดต่อกับทีมงานระงับเหตุฯ		ขอให้ทีมระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล รีบลงพื้นที่บริเวณบ่อน้ำดิบเสีย FAB SC ด้วยครับ		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		หัวหน้าทีม ฯ	
9		ทีมระงับเหตุฉุกเฉินมารายงานตัว		ทีมระงับเหตุฉุกเฉินมารายงานตัว		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		หัวหน้าทีม ฯ	
				สื่อสารพร้อมครับ		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		สื่อสาร	
				ดีครับลงพื้นที่พร้อมครับ		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		หัวหน้าทีม ฯ	
				ปฐมพยาบาลพร้อมครับ		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		ปฐมพยาบาล	
				ทีมระงับเหตุ 6 คน พร้อมครับ		โทรศัพท์มือถือ		โทรศัพท์มือถือ		ทีมระงับเหตุ	
10		หัวหน้าทีมแจ้งการ		ขอแจ้งเกิดเหตุรั่วไหล 50% รีบลงพื้นที่บริเวณบ่อน้ำดิบเสีย FAB SC ประมาณ 100 ลิตร							
				คุณสุปราณี และคุณประสิทธิ์ ปิดล้อมพื้นที่และเก็บกวาดโดยรอบ ไม่ให้ผู้เกี่ยวข้องและรถเข้ามาในพื้นที่							
				สื่อสาร คอยแจ้งข่าวสารจากในทีม และแจ้งไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาในพื้นที่							
				คุณสมชาย และคุณสุปราณี นำทรัพยากรมาช่วยระงับเหตุ							
				คุณอภิรักษ์ ไปนำรถถังมาช่วยระงับเหตุ							
				คุณอภิรักษ์ และคุณสมชาย เตรียมอุปกรณ์ทำความสะอาด							
				ทีมระงับเหตุ ทีมระงับเหตุ ทีมสื่อสาร เคมีรั่วไหล							
11		ทีมระงับเหตุแจ้งสื่อสาร		สื่อสารครับ ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน คุณอภิรักษ์ จะดูแลทีม เสนอผล		พูด		พูด		ทีมระงับเหตุ	
12		สื่อสารรีบทราบ		พบผู้บาดเจ็บไปปฐมพยาบาลด้วยครับ		พูด		พูด		สื่อสาร	
13		สื่อสารแจ้งหัวหน้าทีม		หัวหน้าทีมครับ มีคนบาดเจ็บและตกจากขอบบ่อ ขอยกมาด้วยครับ							
14		หัวหน้าทีมแจ้งทีมปฐมพยาบาล		คุณสุปราณี ปฐมพยาบาลด้วยค่ะ ผู้บาดเจ็บเสนอผล		พูด		พูด		หัวหน้าทีม ฯ	
				หลังจากทีมระงับเหตุฉุกเฉินรายงานผลการปฏิบัติงาน							
15		สื่อสารแจ้งหัวหน้าทีม		หัวหน้าทีมครับ ได้ดำเนินการแก้ไขเป็นปกติแล้วครับ		พูด		พูด		สื่อสาร	
16		ตรวจจบพื้นที่		ให้ทุกคนเข้าเก็บอุปกรณ์และตรวจสอบความพร้อมของทีมที่เกิดเหตุ		พูด		พูด		หัวหน้าทีม ฯ	
17		รายงานผล		พื้นที่เกิดเหตุกับอุปกรณ์และเคมีรั่วไหลได้เก็บเรียบร้อยแล้ว ปริมาณที่รั่วไหลประมาณ 100 ลิตร ไม่ก่อให้เกิดอันตราย		พูด		พูด		สื่อสาร	
				มีผู้บาดเจ็บ 1 คน เสนอผลปฐมพยาบาลเรียบร้อยแล้ว สามารถทำงานได้ปกติ		พูด		พูด		ปฐมพยาบาล	
18		หัวหน้าทีมแจ้งตรวจพื้นที่อีกครั้ง		ตรวจเช็คแล้ว พื้นที่ปกติ ส่วนของสื่อสารการระงับเหตุ ได้นำไปทิ้งให้ถูกต้อง		พูด		พูด		หัวหน้าทีม ฯ	

## การฝึกซ้อมกรณีเหตุฉุกเฉินเคมีรั่วไหล

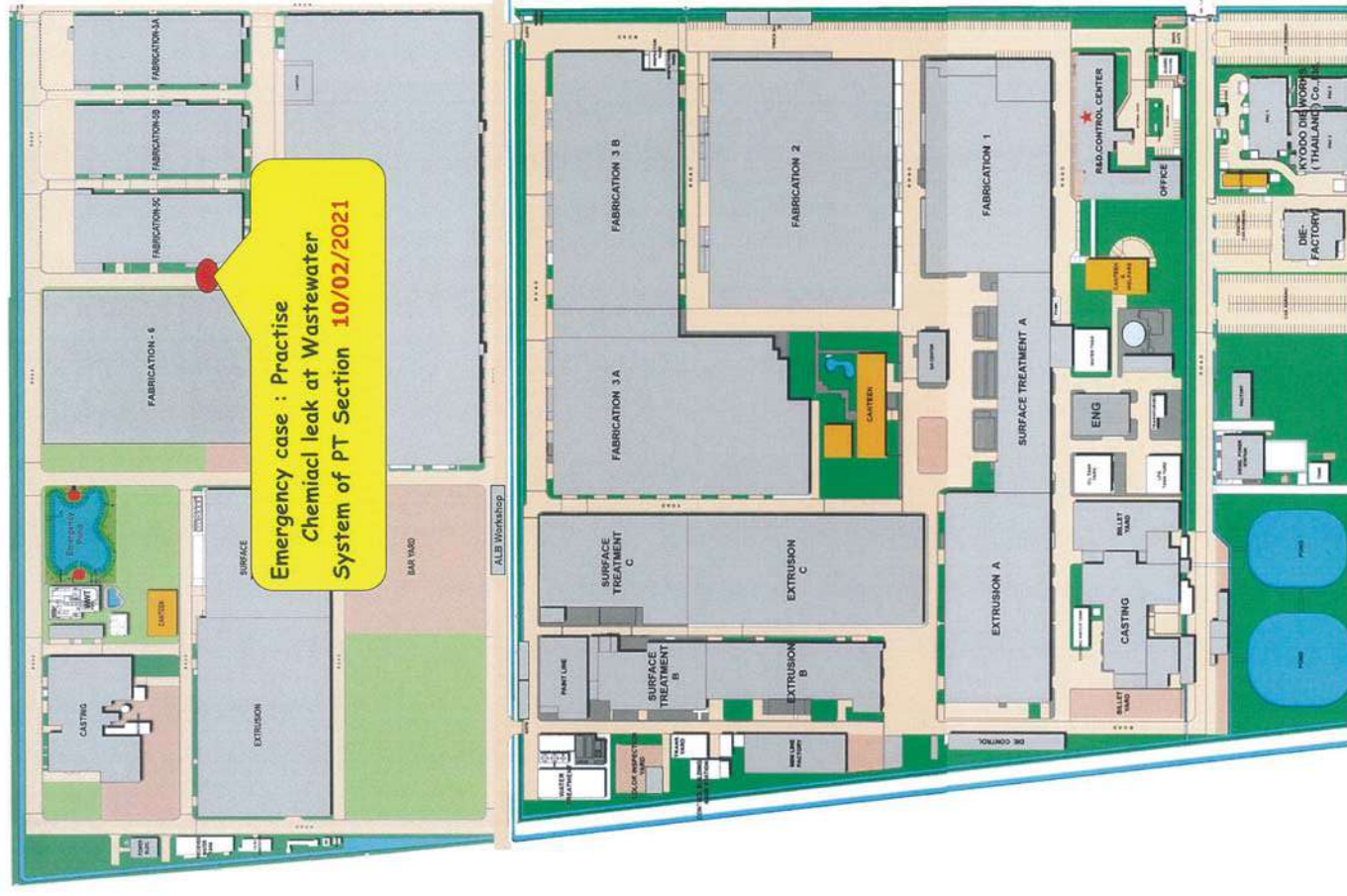
สมมติเหตุการณ์สารเคมีรั่วไหล บริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย แผนก PA โรงงานฝั่งเหนือ

Place : ระบบบำบัดน้ำเสีย แผนก PA Date : 10/02/2021

Time 15.30 - 15.42 น.

Picture	Detail
	สมมติเหตุการณ์ พนักงาน Operation Shift นำไฟฟ้า 50% เดินใส่ Tank ที่ระบบบำบัดน้ำเสีย แต่ลืมปิดวาล์ว ทำให้เคมีไหลออกจากถัง
	พนักงาน จัดการกับถังสารเคมีที่เปื้อนสารเคมีให้อยู่ในสภาพที่ ปกติ ไม่รั่วไหล แล้วนำเข้ามาในถังระบบบำบัดน้ำ เพื่อลดการแพร่กระจายของเคมี
	พนักงานเข้าแจ้งหัวหน้างาน และหัวหน้างาน ประสานติดต่อกับหัวหน้าทีมระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีที่รั่วไหล และประสานงานให้ทีมสื่อสารเรียกทีมระงับเหตุฉุกเฉินรวมพล
	ทีมฉุกเฉินรวมพลและรายงานตัวกับหัวหน้าทีม พร้อมเข้าปฏิบัติงาน พร้อมกับอุปกรณ์แก้ไขและป้องกัน หัวหน้าทีมสั่งการฉุกเฉินเข้าระงับเหตุ
	ทีมระงับเหตุปิดกั้นพื้นที่ที่เหตุฉุกเฉินเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้เกี่ยวข้อง เข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุ







รายละเอียดการซ่อมแผนการป้องกันกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

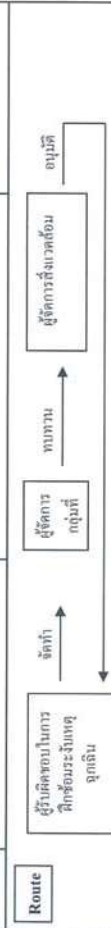
กรณีนี้ชื่อ เคมีกรั่วไหล กลุ่มที่ชื่อ Part Production

สถานที่ Fab5C วันที่ 10/02/2021 เวลา 15.30-15.42 น.

บริษัท พอลเคมี โปล จำกัด

อนุมัติ [Signature] ผู้จัดทำ

เวลา	สถานการณ์(เจ้าของ)	ขั้นตอนการปฏิบัติ
15.30	พนักงาน พนมกรั่วไหล	แจ้งหัวหน้างาน เพื่อตรวจเช็คจุดเกิดเหตุ
15.31	LD แจ้งหัวหน้าทีมระงับเหตุ	หัวหน้าทีมระงับเหตุเช็คจุดพื้นที่เกิดเหตุ แล้วโทรแจ้งผู้บริการ
15.32	หัวหน้าทีมระงับเหตุ ทีมระงับเหตุ	หัวหน้าทีมแจ้งให้ทีมสื่อสาร เรียกรวมพล ทีมระงับเหตุ
15.34	ทีมฉุกเฉินรวมพลและรายงานตัว	ทีมฉุกเฉินรายงานตัว และหัวหน้าทีมฉุกเฉิน สั่งงาน ให้ทีมระงับเหตุแยกกันปฏิบัติงานที่
15.36	ทีมงานเช็คพลังงานปิดกันพื้นที่และตรวจสอบความเรียบร้อย	ทำการปิดพื้นที่แล้วทำการระงับเหตุเคมีรั่วไหล โดยกันบริเวณด้วยทราย ดับเคมีรั่วไหล และทำความสะอาดพื้นที่
15.39	เกิดอุบัติเหตุ ลื่นล้ม เจ็บเข่าแตก	ผู้เกิดอุบัติเหตุ ได้รับบาดเจ็บเข้ารถเอก
15.39	แจ้งหัวหน้าทีม เรื่องเกิดอุบัติเหตุ	หัวหน้าทีม สั่งให้ทีมปฐมพยาบาล เข้าช่วยเหลือ และให้ทีมสื่อสาร ช่วยกันปฐมพยาบาลเบื้องต้น
15.41	ทีมงานระงับเหตุ สามารถระงับเหตุเสร็จสิ้น และแจ้งหัวหน้าทีม	หัวหน้าทีม เช็คจุดพื้นที่ที่กันที่ ภายนอกหลังการดำเนินการแก้ไข
15.42	หัวหน้าทีมสรุปผลการระงับเหตุ และรายงานให้ระงับเหตุฉุกเฉิน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ	หัวหน้าทีมสรุปผลการระงับเหตุ และรายงานให้ผู้บริหารทราบ และส่งให้ทีมเก็บอุปกรณ์



การประเมินการซ้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

กรณีนี้ชื่อ เคมีกรั่วไหล กลุ่มที่ชื่อ PT. O'cup

สถานที่ PT-6 วันที่ 10/2/2021 เวลา 15:30 น.

บริษัท พอลเคมี โปล จำกัด

อนุมัติ [Signature] ผู้ตรวจ

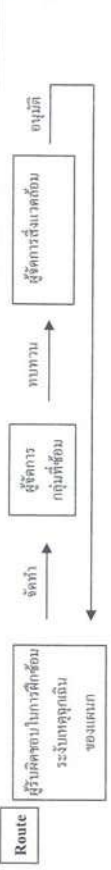
ลำดับที่	รายละเอียด	การประเมินผล		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	เอกสารที่ทำงานกลุ่มจัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางการซ้อม	✓		
2	ความพร้อมของอุปกรณ์ในการซ้อม	✓		
3	ผู้ที่ซ้อมตรงตามโครงสร้างของทางกลุ่มที่จัดทำ	✓		
4	การสื่อสาร	✓		
5	การปฐมพยาบาล	✓		
6	การดับเพลิง	✓		
7	เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติการณ์	✓		
8	วิธีที่ใช้ในการแก้ไขและป้องกันเหตุฉุกเฉิน	✓		
9	ความเรียบร้อยของพื้นที่ที่ถนัดในการซ้อม	✓		
10	การจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากการซ้อม	✓		
รวม(เปอร์เซ็นต์)				

เกณฑ์การประเมิน 80 % ผ่าน

ผลการประเมิน ผ่าน ผ่าน ☒ ไม่ผ่าน ☐

คำแนะนำเพิ่มเติม

สอนเพิ่มเรื่อง PPE ในการซ้อม







แบบทดสอบทวนสอบความเข้าใจหน้าที่รับผิดชอบของทีมงาน

Emergency Case Examination

ชื่อ-สกุล : [กรอกชื่อ-สกุล] ตำแหน่ง : [กรอกตำแหน่ง]

NAME : [กรอกชื่อ-สกุล] POSITION : [กรอกตำแหน่ง]

รหัสพนักงาน : 994769 กลุ่ม : IT (Analysis) GROUP : [กรอกชื่อกลุ่ม]

EMPLOYEE NO : 994769 GROUP : [กรอกชื่อกลุ่ม]

1. จงเขียนหน้าที่และความรับผิดชอบของท่านในทีมงานมาพอเข้าใจ (5 คะแนน)

ตอบ : [กรอกคำตอบ]

2. จงเขียนลำดับเหตุการณ์การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมี รั่วไหล (5 คะแนน)

6	แจ้งทีมฉุกเฉินเพื่อเข้าระงับเหตุ	12	ทำความสะอาดพื้นที่
4	แจ้งกลุ่ม ISO14001 ขอใช้โปรแกรมระงับเหตุ	14	รายงานผู้บริหารว่าระงับเหตุได้แล้ว
1	เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	11	ปฐมพยาบาลพร้อมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
7	หัวหน้าทีมระงับเหตุสั่งงานลูกทีม	9	แจ้งผู้บริหารทราบ
3	ปิดกั้นวงรั้วเพื่อลดการแพร่กระจาย	9	สกัดกั้นจุดที่เกิดการรั่วไหลของสารเคมี
2	มีผู้บาดเจ็บสารเคมีรั่วไหล	8	ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันบุคคลอื่นเข้ามายังพื้นที่เกิดเหตุ
10	ใช้โดว์สูบน้ำปนเปื้อนสารเคมีไปบำบัด	13	ตรวจสอบพื้นที่หลังการระงับเหตุได้แล้ว

3. หากท่านต้องปฏิบัติงานกับสารเคมี จะมีวิธีการอย่างไรในการปฏิบัติงานและเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย (5 คะแนน)

ตอบ : [กรอกคำตอบ]

4. จงอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลผู้ประสบเหตุกับสารเคมี (5 คะแนน)

ตอบ : [กรอกคำตอบ]

แบบทดสอบทวนสอบความเข้าใจหน้าที่รับผิดชอบของทีมงาน

Emergency Case Examination

ชื่อ-สกุล : นายอภิสิทธิ์ ใจดี ตำแหน่ง : ผู้จัดการ

NAME : นายอภิสิทธิ์ ใจดี POSITION : ผู้จัดการ

รหัสพนักงาน : 494396 กลุ่ม : Metal (PT) GROUP : [กรอกชื่อกลุ่ม]

EMPLOYEE NO : 494396 GROUP : [กรอกชื่อกลุ่ม]

1. จงเขียนหน้าที่และความรับผิดชอบของท่านในทีมงานมาพอเข้าใจ (5 คะแนน)

ตอบ : [กรอกคำตอบ]

2. จงเขียนลำดับเหตุการณ์การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมี รั่วไหล (5 คะแนน)

6	แจ้งทีมฉุกเฉินเพื่อเข้าระงับเหตุ	12	ทำความสะอาดพื้นที่
4	แจ้งกลุ่ม ISO14001 ขอใช้โปรแกรมระงับเหตุ	14	รายงานผู้บริหารว่าระงับเหตุได้แล้ว
1	เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	11	ปฐมพยาบาลพร้อมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
7	หัวหน้าทีมระงับเหตุสั่งงานลูกทีม	5	แจ้งผู้บริหารทราบ
3	ปิดกั้นวงรั้วเพื่อลดการแพร่กระจาย	9	สกัดกั้นจุดที่เกิดการรั่วไหลของสารเคมี
2	มีผู้บาดเจ็บสารเคมีรั่วไหล	9	ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันบุคคลอื่นเข้ามายังพื้นที่เกิดเหตุ
10	ใช้โดว์สูบน้ำปนเปื้อนสารเคมีไปบำบัด	13	ตรวจสอบพื้นที่หลังการระงับเหตุได้แล้ว

3. หากท่านต้องปฏิบัติงานกับสารเคมี จะมีวิธีการอย่างไรในการปฏิบัติงานและเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย (5 คะแนน)

ตอบ : [กรอกคำตอบ]

4. จงอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลผู้ประสบเหตุกับสารเคมี (5 คะแนน)

ตอบ : [กรอกคำตอบ]

# แบบทดสอบทวนสอบความเข้าใจหน้าที่รับผิดชอบของทีมฉุกเฉิน

## Emergency Case Examination

ชื่อ-สกุล นาย อธิษฐ์ ธิพัฒน์ ตำแหน่ง วิศวกร

NAME 889111 POSITION Analyst (PT)

รหัสพนักงาน 889111 กลุ่ม Analyst (PT)

EMPLOYEE NO. GROUP

1. จงเขียนหน้าที่และความรับผิดชอบของท่านในทีมฉุกเฉินมาพอเข้าใจ (5 คะแนน)

ตอบ หน้าที่รับผิดชอบของทีมฉุกเฉินคือการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศขององค์กร เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย

2. จงเขียนลำดับเหตุการณ์การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล (5 คะแนน)

6	แจ้งทีมฉุกเฉินเพื่อเข้าระงับเหตุ	12	ทำความสะอาดพื้นที่
4	แจ้งกลุ่ม ISO14001 ขอใช้โปรแกรมระงับเหตุ	14	รายงานผู้บริหารว่าระงับเหตุได้แล้ว
1	เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	11	ปฐมพยาบาลพร้อมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
7	หัวหน้าทีมระงับเหตุสั่งงานลูกทีม	13	แจ้งผู้บริหารทราบ
3	ปิดกั้นรั่วไหลเพื่อลดการแพร่กระจาย	9	สกัดกั้นจุดที่เกิดการรั่วไหลของสารเคมี
2	มีผู้บาดเจ็บสารเคมีรั่วไหล	8	ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันบุคคลอื่นเข้ามายังพื้นที่เกิดเหตุ
10	ใช้ไดโว้สูบน้ำปนเปื้อนสารเคมีไปกำจัด	13	ตรวจสอบพื้นที่หลังการระงับเหตุได้แล้ว

3. หากท่านต้องปฏิบัติงานกับสารเคมี จะมีวิธีการอย่างไรในการปฏิบัติงานและเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย (5 คะแนน)

ตอบ สวมหน้ากากป้องกันสารเคมี สวมถุงมือป้องกันสารเคมี สวมเสื้อกั๊กป้องกันสารเคมี สวมรองเท้าบูตป้องกันสารเคมี สวมแว่นตาป้องกันสารเคมี

4. จงอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลผู้ประสบเหตุกับสารเคมี (5 คะแนน)

ตอบ หากสัมผัสกับสารเคมี ควรล้างด้วยน้ำสะอาดจำนวนมาก และรีบนำส่งแพทย์ทันที

# แบบทดสอบทวนสอบความเข้าใจหน้าที่รับผิดชอบของทีมฉุกเฉิน

## Emergency Case Examination

ชื่อ-สกุล นาย วสันต์ สว่างกุล ตำแหน่ง วิศวกร

NAME 889739 POSITION PT (Analysis)

รหัสพนักงาน 889739 กลุ่ม PT (Analysis)

EMPLOYEE NO. GROUP

1. จงเขียนหน้าที่และความรับผิดชอบของท่านในทีมฉุกเฉินมาพอเข้าใจ (5 คะแนน)

ตอบ หน้าที่รับผิดชอบของทีมฉุกเฉินคือการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศขององค์กร เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย

2. จงเขียนลำดับเหตุการณ์การซ่อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล (5 คะแนน)

6	แจ้งทีมฉุกเฉินเพื่อเข้าระงับเหตุ	12	ทำความสะอาดพื้นที่
4	แจ้งกลุ่ม ISO14001 ขอใช้โปรแกรมระงับเหตุ	14	รายงานผู้บริหารว่าระงับเหตุได้แล้ว
1	เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	11	ปฐมพยาบาลพร้อมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
7	หัวหน้าทีมระงับเหตุสั่งงานลูกทีม	13	แจ้งผู้บริหารทราบ
3	ปิดกั้นรั่วไหลเพื่อลดการแพร่กระจาย	9	สกัดกั้นจุดที่เกิดการรั่วไหลของสารเคมี
2	มีผู้บาดเจ็บสารเคมีรั่วไหล	8	ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันบุคคลอื่นเข้ามายังพื้นที่เกิดเหตุ
10	ใช้ไดโว้สูบน้ำปนเปื้อนสารเคมีไปกำจัด	13	ตรวจสอบพื้นที่หลังการระงับเหตุได้แล้ว

3. หากท่านต้องปฏิบัติงานกับสารเคมี จะมีวิธีการอย่างไรในการปฏิบัติงานและเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย (5 คะแนน)

ตอบ 1. สวมหน้ากากป้องกันสารเคมี สวมถุงมือป้องกันสารเคมี สวมเสื้อกั๊กป้องกันสารเคมี สวมรองเท้าบูตป้องกันสารเคมี สวมแว่นตาป้องกันสารเคมี

4. จงอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลผู้ประสบเหตุกับสารเคมี (5 คะแนน)

ตอบ - หากสัมผัสกับสารเคมี ควรล้างด้วยน้ำสะอาดจำนวนมาก และรีบนำส่งแพทย์ทันที



# แบบทดสอบทวนสอบความเข้าใจหน้าที่รับผิดชอบของทีมงานฉุกเฉิน

## Emergency Case Examination

ชื่อ-สกุล นาย ประสิทธิ์ ผลิต ตำแหน่ง ช่างไฟฟ้า  
 NAME นาย ประสิทธิ์ ผลิต POSITION ช่างไฟฟ้า  
 รหัสพนักงาน ๕๕๕๕๕๕ กลุ่ม ช่างไฟฟ้า (PT)  
 EMPLOYEE NO. GROUP

1. จงเขียนหน้าที่และควมรับผิดชอบของท่านในทีมฉุกเฉินฉุกเฉิน (5 คะแนน)  
 ตอบ วิเคราะห์สาเหตุที่เกิดเหตุ ตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ แจ้งเตือนทีมช่วยเหลือจาก MSDS  
 และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่  
 จำเป็น และนำผู้ประสบเหตุส่งโรงพยาบาล

2. จงเขียนลำดับเหตุการณ์การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล (5 คะแนน)

6	แจ้งทีมฉุกเฉินเพื่อเข้ามาระงับเหตุ	12	ทำความสะอาดพื้นที่
4	แจ้งกลุ่ม ISO14001 ให้ออกไปตรวจสอบ	14	รายงานผู้บริหารว่าระงับเหตุได้แล้ว
1	เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	11	ปฐมพยาบาลพร้อมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
7	หัวหน้าทีมระงับเหตุสั่งงานลูกทีม	5	แจ้งผู้บริหารทราบ
3	ปิดกั้นพื้นที่เพื่อลดการแพร่กระจาย	9	สกัดกั้นจุดที่เกิดการรั่วไหลของสารเคมี
2	มีผู้บาดเจ็บสาหัส	8	ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันบุคคลอื่นเข้ามายังพื้นที่เกิดเหตุ
10	ใช้ไดโว่นำไปเก็บสารเคมีไปบำบัด	13	ตรวจสอบพื้นที่หลังการระงับเหตุได้แล้ว

3. หากท่านต้องปฏิบัติงานกับสารเคมี จะมีวิธีการอย่างไรในการปฏิบัติงานและเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย (5 คะแนน)

ตอบ สวมหน้ากากป้องกันสารเคมี สวมถุงมือป้องกันสารเคมี สวมรองเท้าบูทป้องกันสารเคมี  
 ใช้วิธีการเคลื่อนย้ายที่ปลอดภัย เช่น ใช้รถเข็นหรือรถลากเคลื่อนย้าย  
 ห้ามสูดดมหรือสัมผัสสารเคมีโดยตรง

4. จงอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลผู้ประสบเหตุกับสารเคมี (5 คะแนน)

ตอบ หากสัมผัสกับสารเคมี ให้รีบถอดเสื้อผ้าที่สัมผัสสารเคมีออกทันที และรีบนำผู้ประสบเหตุไปล้างด้วยน้ำสะอาด  
 หากสูดดมสารเคมี ให้รีบพาผู้ประสบเหตุไปสูดดมอากาศบริสุทธิ์ และรีบนำผู้ประสบเหตุไปส่งโรงพยาบาล

# แบบทดสอบทวนสอบความเข้าใจหน้าที่รับผิดชอบของทีมงานฉุกเฉิน

## Emergency Case Examination

ชื่อ-สกุล นาย สันติภาพ ทรัพย์ ตำแหน่ง ช่างไฟฟ้า  
 NAME นาย สันติภาพ ทรัพย์ POSITION ช่างไฟฟ้า  
 รหัสพนักงาน 555555 กลุ่ม ช่างไฟฟ้า (PT)  
 EMPLOYEE NO. GROUP

1. จงเขียนหน้าที่และควมรับผิดชอบของท่านในทีมฉุกเฉินฉุกเฉิน (5 คะแนน)  
 ตอบ วิเคราะห์สาเหตุที่เกิดเหตุ ตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ แจ้งเตือนทีมช่วยเหลือจาก MSDS  
 และช่วยเหลือผู้ประสบเหตุตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่  
 จำเป็น และนำผู้ประสบเหตุส่งโรงพยาบาล

2. จงเขียนลำดับเหตุการณ์การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล (5 คะแนน)

๖	แจ้งทีมฉุกเฉินเพื่อเข้ามาระงับเหตุ	12	ทำความสะอาดพื้นที่
4	แจ้งกลุ่ม ISO14001 ขอใช้อุปกรณ์ระงับเหตุ	14	รายงานผู้บริหารว่าระงับเหตุได้แล้ว
1	เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	11	ปฐมพยาบาลพร้อมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
7	หัวหน้าทีมระงับเหตุสั่งงานลูกทีม	5	แจ้งผู้บริหารทราบ
3	ปิดกั้นรั่วเพื่อลดการแพร่กระจาย	9	สกัดกั้นจุดที่เกิดการรั่วไหลของสารเคมี
2	มีผู้บาดเจ็บสาหัสแล้ว	8	ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันบุคคลอื่นเข้ามายังพื้นที่เกิดเหตุ
10	ใช้ไดโว่นำไปเก็บสารเคมีไปบำบัด	13	ตรวจสอบพื้นที่หลังการระงับเหตุได้แล้ว

3. หากท่านต้องปฏิบัติงานกับสารเคมี จะมีวิธีการอย่างไรในการปฏิบัติงานและเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย (5 คะแนน)

ตอบ สวมหน้ากากป้องกันสารเคมี สวมถุงมือป้องกันสารเคมี สวมรองเท้าบูทป้องกันสารเคมี  
 ใช้วิธีการเคลื่อนย้ายที่ปลอดภัย เช่น ใช้รถเข็นหรือรถลากเคลื่อนย้าย  
 ห้ามสูดดมหรือสัมผัสสารเคมีโดยตรง

4. จงอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลผู้ประสบเหตุกับสารเคมี (5 คะแนน)

ตอบ หากสัมผัสกับสารเคมี ให้รีบถอดเสื้อผ้าที่สัมผัสสารเคมีออกทันที และรีบนำผู้ประสบเหตุไปล้างด้วยน้ำสะอาด  
 หากสูดดมสารเคมี ให้รีบพาผู้ประสบเหตุไปสูดดมอากาศบริสุทธิ์ และรีบนำผู้ประสบเหตุไปส่งโรงพยาบาล



# แบบทดสอบทวนสอบความเข้าใจในหน้าที่รับผิดชอบของทีมงานฉุกเฉิน

## Emergency Case Examination

ชื่อ-สกุล นางสาว อรุณรัตน์ วัฒนศิริ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค  
 NAME ARUNRATTI WATWANSIRI POSITION TECHNICIAN  
 รหัสพนักงาน 09794 กลุ่ม PT PAINT  
 EMPLOYEE NO. GROUP

1. จงเขียนหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน ในทีมฉุกเฉินมาพอเข้าใจ (5 คะแนน)

ตอบ ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากเครื่องจักรและสารเคมี และตรวจสอบคุณภาพ MSDS  
ผู้ปฏิบัติงานและเหตุการณ์การแพ้ภัยจากสารเคมี  
การนำสารเคมีไปใช้ให้ถูกต้องและปลอดภัย

2. จงเขียนลำดับเหตุการณ์การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล (5 คะแนน)

6	แจ้งทีมฉุกเฉินเพื่อเข้าระงับเหตุ	12	ทำความสะอาดพื้นที่
A	แจ้งกลุ่ม ISO14001 ขอใช้อุปกรณ์ระงับเหตุ	14	รายงานผู้บริหารว่าระงับเหตุได้แล้ว
1	เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	11	ปฐมพยาบาลพร้อมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
7	หัวหน้าทีมระงับเหตุส่งงานฉุกเฉิน	5	แจ้งผู้บริหารทราบ
3	ปิดกั้นรั่วไหลเพื่อลดการแพร่กระจาย	9	สกัดกั้นจุดที่เกิดการรั่วไหลของสารเคมี
2	มีผู้พบเหตุสารเคมีรั่วไหล	8	ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันบุคคลอื่นเข้ามาซึ่งพื้นที่เกิดเหตุ
10	ใช้ไดโว่นำน้ำไปเปลี่ยนสารเคมีไปบำบัด	13	ตรวจสอบพื้นที่หลังการระงับเหตุได้แล้ว

3. หากท่านต้องปฏิบัติงานกับสารเคมี จะมีวิธีการอย่างไรในการปฏิบัติงานและเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย (5 คะแนน)

ตอบ สวมชุดป้องกันป้องกันเคมีตาม MSDS  
ใช้ถุงมือ  
ใช้แว่นตา  
ใช้หน้ากากป้องกันสารเคมี  
ใช้ถุงเท้า  
ใช้รองเท้า

4. จงอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลผู้ประสบเหตุกับสารเคมี (5 คะแนน)

ตอบ หากสัมผัสกับผิวหนัง ล้างด้วยน้ำสะอาดทันที  
หากสูดดม ล้างจมูกด้วยน้ำสะอาด  
หากกลืนกิน ดื่มน้ำสะอาด  
หากเข้าตา ล้างตาด้วยน้ำสะอาด  
หากเข้าจมูก ล้างจมูกด้วยน้ำสะอาด  
หากเข้าหู ล้างหูด้วยน้ำสะอาด

# แบบทดสอบทวนสอบความเข้าใจในหน้าที่รับผิดชอบของทีมงานฉุกเฉิน

## Emergency Case Examination

ชื่อ-สกุล นางสาว อรุณรัตน์ วัฒนศิริ ตำแหน่ง ช่างเทคนิค  
 NAME ARUNRATTI WATWANSIRI POSITION TECHNICIAN  
 รหัสพนักงาน 09794 กลุ่ม PT PAINT  
 EMPLOYEE NO. GROUP

1. จงเขียนหน้าที่และความรับผิดชอบของท่าน ในทีมฉุกเฉินมาพอเข้าใจ (5 คะแนน)

ตอบ ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากเครื่องจักรและสารเคมี และตรวจสอบคุณภาพ MSDS  
ผู้ปฏิบัติงานและเหตุการณ์การแพ้ภัยจากสารเคมี  
การนำสารเคมีไปใช้ให้ถูกต้องและปลอดภัย

2. จงเขียนลำดับเหตุการณ์การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล (5 คะแนน)

6	แจ้งทีมฉุกเฉินเพื่อเข้าระงับเหตุ	12	ทำความสะอาดพื้นที่
4	แจ้งกลุ่ม ISO14001 ขอใช้อุปกรณ์ระงับเหตุ	14	รายงานผู้บริหารว่าระงับเหตุได้แล้ว
1	เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	11	ปฐมพยาบาลพร้อมช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
7	หัวหน้าทีมระงับเหตุแจ้งงานฉุกเฉิน	5	แจ้งผู้บริหารทราบ
3	ปิดกั้นรั่วไหลเพื่อลดการแพร่กระจาย	9	สกัดกั้นจุดที่เกิดการรั่วไหลของสารเคมี
2	มีผู้พบเหตุสารเคมีรั่วไหล	8	ปิดกั้นพื้นที่ป้องกันบุคคลอื่นเข้ามาซึ่งพื้นที่เกิดเหตุ
10	ใช้ไดโว่นำน้ำไปเปลี่ยนสารเคมีไปบ่บัด	13	ตรวจสอบพื้นที่หลังการระงับเหตุได้แล้ว

3. หากท่านต้องปฏิบัติงานกับสารเคมี จะมีวิธีการอย่างไรในการปฏิบัติงานและเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย (5 คะแนน)

ตอบ สวมชุดป้องกันป้องกันเคมีตาม MSDS  
ใช้ถุงมือ  
ใช้แว่นตา  
ใช้หน้ากากป้องกันสารเคมี  
ใช้ถุงเท้า  
ใช้รองเท้า

4. จงอธิบายขั้นตอนการปฐมพยาบาลผู้ประสบเหตุกับสารเคมี (5 คะแนน)

ตอบ หากสัมผัสกับผิวหนัง ล้างด้วยน้ำสะอาดทันที  
หากสูดดม ล้างจมูกด้วยน้ำสะอาด  
หากกลืนกิน ดื่มน้ำสะอาด  
หากเข้าตา ล้างตาด้วยน้ำสะอาด  
หากเข้าจมูก ล้างจมูกด้วยน้ำสะอาด







BELTON INDUSTRIAL (THAILAND) LTD.

DOCUMENT NO. :  
EP-EHS-08

REV. : C  
PAGE : 1 of 4  
REL DATE : Aug 28,14

TITLE : Waste Management

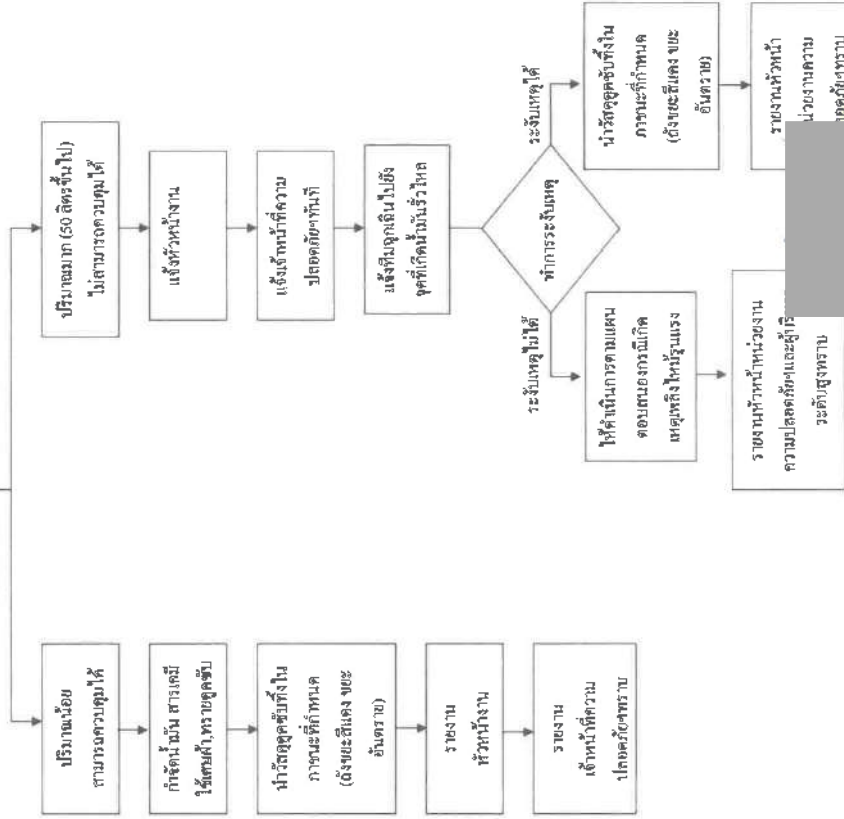
REVISION HISTORY

Rev.	Initial Release	Description of Changes	Issued by	Date
P1			Jiranan P.	May 12,08
A		Revise item 6.1.2 and 6.1.3	Jiranan P.	Feb 20,09
B		Add item 6.5 and 6.8 and Add record item 7.4 and 7.5	Jiranan P.	Oct 13,10
C		Revise item 6.1 and add 6.2 to comply as law	Jiranan P.	Aug 14,14

	วิธีการทำงาน (Work Instruction)	เอกสารเลขที่: WI-005
		แก้ไขครั้งที่: 02
	เรื่อง: แผนการตอบสนองกรณีน้ำฝน และเหตุการณ์หวั่นไหว	หน้า 4 จาก 6

แผนการตอบสนอง  
กรณีน้ำฝนและสารเคมีหกรั่วไหล

ผู้พบเห็นเหตุการณ์



F-EP001-001 (Ver.00)

**TITLE : Waste Management**

- 1.0 PURPOSE**
- 1.1 เพื่อควบคุมการจัดการขยะตั้งแต่ กระบวนการคัดแยกการจัดเก็บ การเปลี่ยนถ่ายขยะ การขนส่ง
  - 1.2 เพื่อหลีกเลี่ยงล่อลึงกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
  - 1.3 เพื่อลดปริมาณการเกิดขยะขององค์กรให้น้อยที่สุด โดยสามารถนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ในภาคที่สาม
  - 1.4 เพื่อเพิ่มมูลค่าของที่เกิดจากกระบวนการต่าง

## 2.0 SCOPE

ระเบียบปฏิบัติที่ใช้สำหรับการจัดการขยะของ บริษัท เบลตัน อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) จำกัด

### 3.0 REFERENCE DOCUMENT

N/A

#### 4.0 DEFINITION

N/A

## 5.0 RESPONSIBILITY

- 5.1 ผู้จัดการแผนกเคลม รับผิดชอบจัดทำและควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงาน
- 5.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดั้ในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.) รับผิดชอบในการ ดำเนินการขออนุญาตลั้ปปฏิบัติงาน หรือสั้ตที่ไม่ได้ลั้ลออกจากโรงงานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม
- 5.3 พนักงานเทคนิคสั้หน้าทั้ที่รับผิดชอบในการทั้งยั้เยาะตามประกั้ของกะที่บริษัทกำหนดให้
- 5.4 พนักงานทั้ความสั้หน้าทั้ที่รับผิดชอบในการทั้งยั้เยาะจากแผนกตั้างๆ เพื่อเข้าทั้งในโรงเก็บขยะ

## 6.0 PROCEDURE

- 6.1 ขยะภายในบริษัท แบ่งออกเป็น 3 ประเภทใหญ่ ๆ คือ
- 6.1.1 **ขยะทั่วไป (General Waste)** คือ ขยะที่ไม่เป็นอันตรายที่เกิดจากกิจกรรมของสำนักงาน ห้องน้ำ โรงอาหารและบริเวณอื่นๆที่ไม่ใช่จากกระบวนการผลิต ตามพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 แบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ
- 1) **ขยะทั่วไปที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้** ตัวอย่างของขยะทั่วไป เช่น แก้วน้ำ, เศษผัก, เศษผลไม้, เศษอาหาร, เศษที่ขี้หนู, กระดาษขลุ่ยฉาบ, แก้วกาแฟ, กระดาษปะปนเยื่อ, กล่องนม, กล่องน้ำผลไม้, ไม้จิ้มฟัน, ไม้จิ้มข้าวเหนียว, ทรายขี้เถ้าจากโรงอาหาร, กล่องโฟมที่ไม่ใช่เศษอาหาร, อุปกรณ์สติกเกอร์เศษอาหารที่ติดอยู่ สิ่งใดที่โรงอาหารมีเก็บหมั้นเก็บไปเป็นแป้นเสารเคมี สิ่งของที่ยังเล็ก ๆ ที่ขาดการนำมา Recycle (ยกเว้นปิยะมะนิฟิช), กิ่งไม้ใบไม้, ซากสัตว์, เศษไม้, ข้างฉาบ, เทปที่ติดสิ่งต่างๆ, เทปเก่า 2 หน้า, เศษไม้กระดาน, สติ๊กเกอร์, ลูกแก้ว เศษหมึก, ครีมน้ำยทำความสะอาด, เศษ, เศษกระดาษ, เศษกระดาษ, เศษกระเบื้องยางพื้น, ไม้กั้นลงในถังขยะทั่วไป และให้บริษัทรับกำจัดขยะทั่วไปและของปริมาณมากมาดำเนินการ

ตัวอย่างถึงขยะทั่วไป



**TITLE : Waste Management**

- 2) **ขยะทั่วไปที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้** ตัวอย่างเช่น ขวดน้ำ ขวดยาคูลท์, ขวดน้ำดื่ม, ขวดนม, ขวดเครื่องดื่มชูกำลัง, ขวดแก้วต่างๆ, กระป๋องอะลูมิเนียม, เศษสาก, เศษกระดาษที่เป็นแผ่น, ของเล่นพลาสติก เป็นต้น ให้ทิ้งลงในถังขยะรีไซเคิล นำไปรีไซเคิล (Recycle Waste) และนำมาขายรวบรวมใส่ในถังคัดแยกขยะด้วยตัวเอง หรือ นำไปรวบรวมให้หน่วยงานขยะ (Recycle) และให้บริษัทรับกำจัดขยะไปคัดแยกขยะต่อไป

## 2.0 SCOPE

ระเบียบปฏิบัติที่ใช้สำหรับการจัดการขยะของ บริษัท เบลตัน อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) จำกัด

### 3.0 REFERENCE DOCUMENT

N/A

#### 4.0 DEFINITION

N/A

## 5.0 RESPONSIBILITY

- 5.1 ผู้จัดการแผนกเคลม รับผิดชอบจัดทำและควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงาน
- 5.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดั้ในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.) รับผิดชอบในการ ดำเนินการขออนุญาตลั้ปปฏิบัติงาน หรือสั้ตที่ไม่ได้ลั้ลออกจากโรงงานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม
- 5.3 พนักงานเทคนิคสั้หน้าทั้ที่รับผิดชอบในการทั้งยั้เยาะตามประกาศของกะทั้บริษัทกำหนดให้
- 5.4 พนักงานทั้ความสั้หน้าทั้ที่รับผิดชอบในการทั้งยั้เยาะจากแผนกตั้างๆ เพื่อเข้าทั้งในโรงเก็บขยะ

## 6.0 PROCEDURE

- 6.1 ขยะภายในบริษัท แบ่งออกเป็น 3 ประเภทใหญ่ ๆ คือ
- 6.1.1 **ขยะทั่วไป (General Waste)** คือ ขยะที่ไม่ใช่อันตรายที่เกิดจากกิจกรรมของสำนักงาน ห้องน้ำ โรงอาหารและบริเวณอื่นๆที่ไม่ใช่จากกระบวนการผลิต ตามพรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 แบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ
- 1) **ขยะทั่วไปที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้** ตัวอย่างของขยะทั่วไป เช่น แก้วน้ำ, เศษผัก, เศษผลไม้, เศษอาหาร, เศษที่ขี้หนู, กระดาษขลุ่ยฉาบ, แก้วกาแฟ, กระดาษปะปนเยื่อ, กล่องนม, กล่องน้ำผลไม้, ไม้จิ้มฟัน, ไม้จิ้มข้าว, ทรายขี้เถ้าจากอาหาร, กล่องไม้ที่ไม่ใช่เศษอาหาร, อุปกรณ์สติกเกอร์เศษอาหารที่ติดอยู่ สิ่งใดที่ควรทิ้งหรือเก็บใหม่ก็ไปเป็นปุ๋ยแอมโมเนียม สิ่งของที่ยังเล็ก ๆ หากต้องการนำมา Recycle (ถววนำไปขายหรือบริจาค), กิ่งไม้ใบไม้, ซากสัตว์, เศษไม้, เศษปูน, เทปที่ติดอยู่กับขยะ, เทปเก่า 2 หน้า, เศษไม้กระดาน, สติ๊กเกอร์, ลูกแก้ว เศษไม้, ครีมน้ำยทำความสะอาด, เศษ, เศษกระดาษ, เศษกระดาษ, เศษกระเบื้องยางพื้น, ไม้ที่ทิ้งในถังขยะเรียกว่า "ขยะทั่วไป (General Waste)" และมอบกับรวบรวมใส่ในถังดำ ไปเก็บรวบรวมในกองเก็บขยะทั่วไป และให้บริษัทรับกำจัดขยะทั่วไปของบมพรรับมอบมาในการดำเนินการ

ตัวอย่างถึงขยะทั่วไป







Shindengen (Thailand) Co., Ltd.	
Standard for all Department	
Title : EMERGENCY PROCEDURE	
DOC. SA - 205	EDIT : 25
DATE : 10-06-20	Page : 2 OF 15



- 1.0 วัตถุประสงค์
- 1.1 เพื่อระบุความเป็นไปได้อันเกี่ยวข้องกับการเพิ่มโอกาสเกิดเหตุการณ์ขึ้น
  - 1.2 เพื่อสร้างความมั่นใจให้พนักงานในเรื่องความปลอดภัยและเป็นการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ เมื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้น
  - 1.3 เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุการณ์ ป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินและบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
  - 1.4 เพื่อทบทวนแก้ไขแผนฉุกเฉิน โดยพิจารณาผลกระทบจากการสื่อสารและการสื่อสารและหลังเกิดเหตุการณ์
- 2.0 ขอบข่าย
- 2.1 ครอบคลุมถึงพนักงานทุกคน ผู้มาติดต่อ , รวมถึงพนักงาน OUTSOURCE และ SUB-CONTRACT ที่เข้ามาปฏิบัติงานในบริษัท และผลกระทบต่อชุมชนที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ดังกล่าว
- 3.0 ข้อกำหนด ISO 14001: 2015
- ข้อ 6.1 การปฏิบัติการเพื่อเน้นการกับความเสี่ยงและ โอกาส
  - ข้อ 8.2 การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์ Emergency preparedness and response
- 4.0 คำจำกัดความ
- 4.1 ภาวะฉุกเฉิน
  - 4.1.1 แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพลิงไหม้ที่ไม่สามารถควบคุมได้, หรือเกิดเพลิงไหม้มีปัจจัยเสี่ยงที่มีโอกาสลุกลามเข้ามามีบริษัท
  - 4.1.2 ก๊าซพิษรั่วไหลลงไม่สามารถควบคุมได้ ซึ่งส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ตามมา
  - 4.1.3 สารเคมีรั่วไหล ที่มีกลิ่นสารเคมีฟุ้งกระจายในอากาศ หรือเหตุอื่น ๆ ที่ทำให้พนักงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้
  - 4.1.4 แผนน้ำท่วม ซึ่งส่งผลกระทบต่อพนักงาน ทรัพย์สินของบริษัทฯ และสิ่งแวดล้อม
  - 4.1.5 แผนรังสีX-RAY รั่วไหล เกินมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
  - 4.2 จป. วิชาชีพ หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ
  - 4.3 ผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน หมายถึง ผู้จัดการแผนซ่อมบำรุง หรือผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากฝ่ายบริหาร
- 5.0 อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 5.1 ผู้จัดการหน่วยงาน SAFETY
    - 5.1.1 ประสานงานกับทีมแผนฉุกเฉิน
    - 5.1.2 จัดให้มีการอบรมดับเพลิงเบื้องต้นไม่น้อยกว่า 40 % ของจำนวนพนักงาน
    - 5.1.3 ซ้อมอพยพหนีไฟปีละ 1 ครั้ง
    - 5.1.4 สึกซ้อมแก๊สรั่วไฮโดรเจนปีละ 1 ครั้ง
    - 5.1.5 สึกซ้อมสารเคมีรั่วไฮโดรเจนปีละ 1 ครั้ง
    - 5.1.6 สึกซ้อมรังสี X RAYรั่วไฮโดรเจนปีละ 1 ครั้ง
  - 5.2 หัวหน้าทีมแผนฉุกเฉิน (ระงับเหตุการณ์, รับแจ้งและค้นหา, ปฐมพยาบาล, ประสานพันซ์)
    - 5.2.1 จัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการระงับเหตุการณ์

Shindengen (Thailand) Co., Ltd.	
Standard for all Department	
Title : EMERGENCY PROCEDURE	
DOC. SA - 205	EDIT : 25
DATE : 10-06-20	Page : 3 OF 15



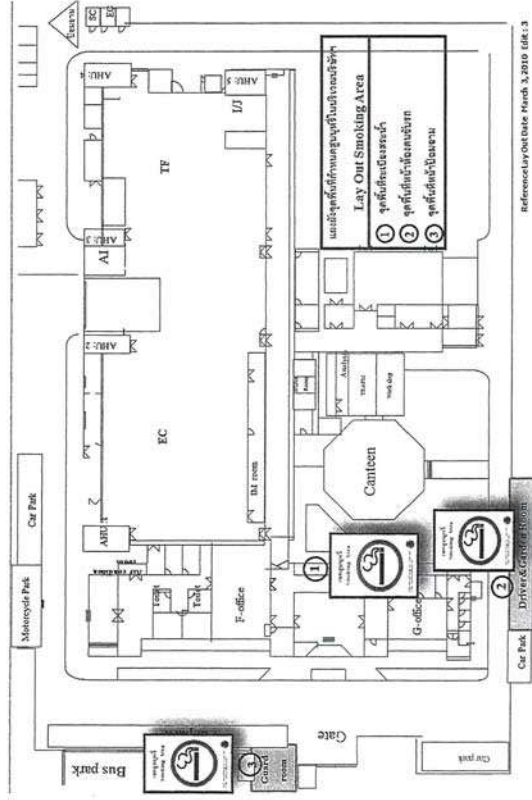
- 5.2.2 ทบทวนแผนฉุกเฉิน
  - 5.2.3 ซึ่งแจ้งสมาชิกในทีมให้เข้าใจหน้าที่ตามโครงสร้างทีมฉุกเฉิน
  - 5.3 ผู้จัดการฝ่าย / แผนก
    - 5.3.1 แต่งตั้งและชี้แจงหน้าที่ให้ชุดระงับเหตุการณ์ในแผนก
    - 5.3.2 รับผิดชอบอพยพพนักงานออกจากพื้นที่
    - 5.3.3 ควบคุมเพลิงไหม้ควบคุมได้ภายใน 1 นาที
  - 5.4 ผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน (COMMANDER)
    - 5.4.1 สั่งการทีมแผนฉุกเฉิน (COMMAND EMERGENCY TEAM)
    - 5.4.2 อนุมัติหลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับแผนฉุกเฉิน (APPROVE TRAINING COURSE)
    - 5.4.3 จัดทบทวนแผนระงับเหตุการณ์ร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องภายหลังการซ้อมหรือเกิดภาวะฉุกเฉิน (REVIEW EMERGENCY PLAN WITH EMERGENCY TEAM AFTER TRAINING OR EMERGENCY)
  - 5.5 ทีมระงับเหตุการณ์
    - 5.5.1 ควบคุมเพลิงไหม้ที่ลุกลามภายในระยะเวลา 5 นาที, และก๊าซพิษรั่วไหล
    - 5.5.2 ดับระบบไฟฟ้า
    - 5.5.3 ป้องกันการรั่วไหลของสารเคมีและนำดับเพลิงไม่ให้ออกนอกบริษัท
  - 5.6 ทีมค้นหา ค้นหาผู้สูญหาย
  - 5.7 ทีมปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำส่งโรงพยาบาล
  - 5.8 ทีมประชาสัมพันธ์ แผนก GA.
    - 5.8.1 แจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบ
    - 5.8.2 ขอความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก
    - 5.8.3 ติดต่อญาติพนักงานที่บาดเจ็บ
    - 5.8.4 ให้ความช่วยเหลือด้านกำลังใจผู้เกี่ยวข้องการแผนฉุกเฉิน
  - 5.9 หน่วยดับเพลิงภายนอกรับผิดชอบควบคุมเพลิงไหม้ภายใน 5 นาที
- 6.0 ขั้นตอนการดำเนินงาน
- แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (เพลิงไหม้)
- แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 6.1 แผนการตรวจตรา เพื่อเตรียมและจัดตั้งเหตุการณ์เกิดเพลิงไหม้ สารเคมีรั่วไหล และลดโอกาสเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
  - 6.1.1 ประเมินความเสี่ยง หัวหน้าพนักงานและผู้จัดการแผนกพื้นที่ ทุกแผน ทำการระบุปัญหาสิ่งแวดล้อมและประเมินความเสี่ยงสำหรับภาวะฉุกเฉิน ตาม SA-209 Risks and opportunities และกำหนดวิธีการจัดการเพื่อป้องกันการเกิดเหตุการณ์ ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม
  - 6.1.2 ผู้จัดการแผนก FM จัดทำแบบแปลนที่มีรายละเอียดตำแหน่งของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง ตู้สวิตช์ประธาน (main distribution board)ตู้ควบคุมวงจรไฟฟ้ากำลังย่อย และขนาดสายไฟฟ้าของวงจรอย่างชัดเจนตามความเป็นจริง





6.3.5 พื้นที่ศูนย์ฯ บริษัทฯ มีการกำหนดพื้นที่ชุมนุม 3 พื้นที่ โดยให้ผู้จัดการแผนและพนักงานที่มีผู้ใช้เข็มขัดข้อ

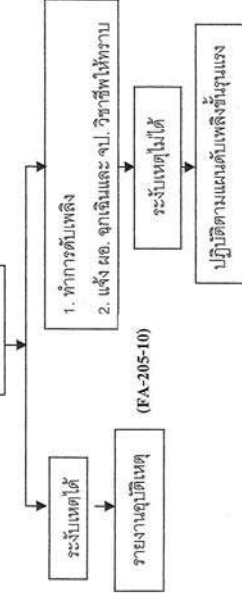
- 1) อบรมพนักงานและผู้จัดการชุมนุม และควบคุมให้ปฏิบัติตามข้อนี้
- 2) อบรมพนักงานและผู้จัดการชุมนุม นอกบริเวณพื้นที่และทั้งพื้นที่โดยเด็ดขาด
- 3) ห้ามนำวัตถุติดไฟได้ทุกประเภทลงในที่ชุมนุม โดยเด็ดขาด
- 4) หากพบเห็นพนักงานฝ่าฝืน ให้รีบทำการติดต่อและแจ้งไปยังผู้จัดการแผนบริหารงานทั่วไป หรือ จป.วิชาชีพ
- 5) หากผู้ติดต่อฝ่าฝืน ให้รีบติดต่อ และ ไปแจ้งผู้ติดต่อทันที โดยทันทีและผู้จัดการแผนบริหารงานทั่วไป หรือ จป.วิชาชีพ ส่งหนังสือเรื่องไปยังผู้จัดการแผนกองซึ่งรับผิดชอบเพื่อให้ส่งหนังสือการดำเนินแก้ไขไปยังผู้จัดการแผนบริหารงานทั่วไป หรือ จป.วิชาชีพ



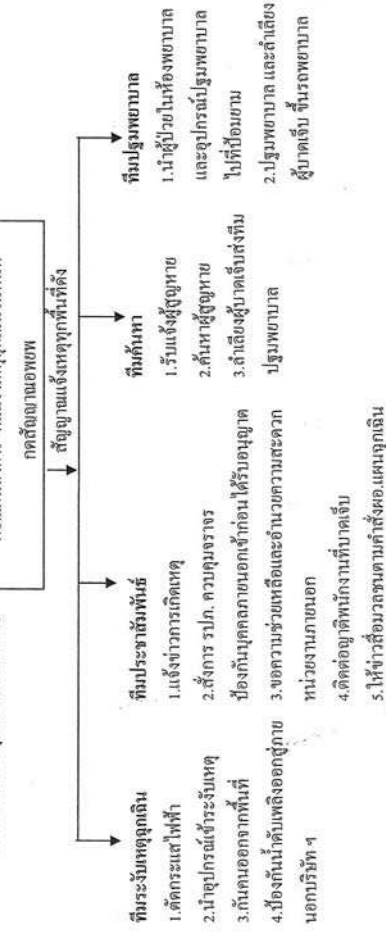
Reference/Update Date March 3, 2019 (Ed: 3)

6.4 แผนดับเพลิง

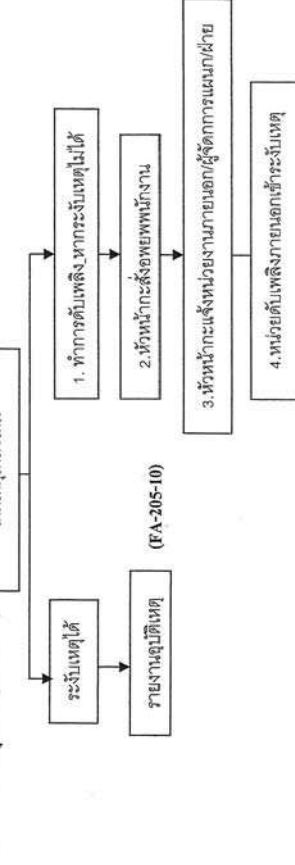
แผนดับเพลิงขั้นต้น



แผนดับเพลิงขั้นรุนแรง (กะกลางวัน)



แผนดับเพลิงขั้นรุนแรง (กะกลางคืน)



6.4.1 วิธีปฏิบัติพนักงาน

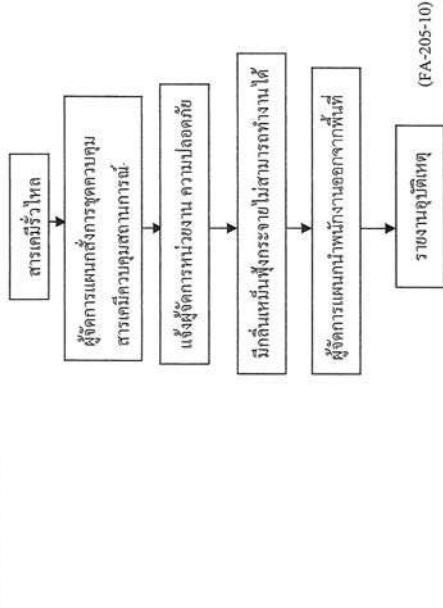
- 6.4.1.1 ผู้เห็นเพลิงไหม้ให้การดับเพลิงหากดับไม่ได้แจ้งหัวหน้าแผนก
- 6.4.1.2 ผู้จัดการแผนก สั่งการชุดดับเพลิงเบื้องต้นเข้าทำการรับเหตุ
- 6.4.1.3 ชุดดับเพลิงแจ้งขอ แผนฉุกเฉินและจป. วิชาชีพทราบ
- 6.4.1.4 จป.วิชาชีพแจ้งรายละเอียดให้ GA. ประกาศเสียงตามสาย
- 6.4.1.5 หากดับเพลิงไม่ได้ภายใน 1 นาที ผู้ควบคุมแผนฉุกเฉินสั่งการปฏิบัติการดับเพลิงด้วยปั๊มแรงดันสูง (กรณีเพลิงไหม้รุนแรง และมีการลุกลามอย่างรวดเร็ว) ผู้จัดการแผนก / ฝ่าย สั่งการให้ชุดฉุกเฉินแจ้งเหตุฉุกเฉินในพื้นที่
- 6.4.2 วิธีดับเพลิงขั้นรุนแรง

- 6.4.2.1 ขอแผนฉุกเฉินสั่งการ ผ่านทีมประชาสัมพันธ์ให้ทีมแจ้งเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ กดสัญญาณขอพบ ที่สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ( สัญญาณทุบพื้นที่ตั้ง ) หัวหน้างานเตือนนำพนักงานและผู้รับผิดชอบ ออกจากพื้นที่ตามเส้นทางหนีไฟ(ประตูทางออกฉุกเฉิน)ไปยังจุดรวมพล พนักงานตั้งแถวหันหน้าเข้าหาอาคาร และตรวจสอบจำนวนพนักงาน โดยกำหนดจุดรวมพล เป็น 2 จุด ดังนี้
- จุดรวมพลที่ 1 บริเวณด้านหน้าบริษัท ๑ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ไม่รุนแรง
- จุดรวมพลที่ 2 บริเวณสนามด้านหน้าบริษัท K.E.W. (THAILAND) CO.,LTD กรณีเกิดเหตุการณ์รุนแรง

ไม่สามารถอยู่ภายในบริษัท ได้

- 6.4.2.2 ชุดอพยพผู้สูญหายให้แจ้งหัวหน้าทีมค้นหาที่หน้าแถว (จะติดให้แจ้งหัวหน้ากะ)
- 6.4.2.3 ทีมระงับเหตุฉุกเฉินเข้าระงับเหตุ หากเพลิงไหม้ลุกลามเกิน 5 นาที หัวหน้าทีมระงับเหตุฉุกเฉิน ขออนุญาต ขอแผนฉุกเฉินให้สั่งการทีมประชาสัมพันธ์ข้อความช่วยเหลือ จากหน่วยงานภายนอกและติดต่อรถรับพนักงานออกนอกบริเวณบริษัท ๑
- 6.4.2.4 จป. วิชาชีพ ประสานงานและรายงานสถานการณ์ให้ทีมแผนฉุกเฉินทราบเป็นระยะ ๑
- 6.4.2.5 เจ้าหน้าที่ ควบคุมจราจร ยานพาหนะที่เข้า-ออก และประสานทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อขออนุญาตจากผู้อำนวยการแผนฉุกเฉินนำยานยนต์ดับเพลิงและรถพยาบาลเข้าพื้นที่
- 6.4.2.6 เพลิงไหม้บริษัท ๑ ซึ่งตั้งที่อาจลุกลามเข้ามาภายในบริษัท ๑ ผู้พบเห็นแจ้งหัวหน้าแผนก เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องเตรียมพร้อมปฏิบัติตามแผนดับเพลิงขั้นรุนแรง
- 6.4.2.7 กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินจนไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ ทีมประชาสัมพันธ์สื่อสารให้พนักงานทราบด้วยการส่งข้อความผ่านระบบ SMS (Short message system)

แผนตอบโต้กรณีสารเคมีรั่วไหล



6.4.3 สารเคมีรั่วไหล

- 6.4.3.1 ผู้พบเห็นสารเคมีรั่วไหลให้ดำเนินการหยุดการรั่วไหลเบื้องต้น ไม่ให้แพร่กระจายและแจ้งผู้จัดการแผนก
- 6.4.3.2 ผู้จัดการแผนก สั่งการ ชุดควบคุมสารเคมีรั่วไหลหยุดยังการรั่วไหลของสารเคมีที่รั่วลงพื้นด้วยเศษผ้าและใช้ถุงทรายปิดกั้นวางระบายน้ำไม่ไหลออกนอกบริษัท โดยสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเข้ารับเหตุ
- 6.4.3.3 ชุดดับเพลิงในพื้นที่ แจ้ง ผู้จัดการหน่วยงาน ความปลอดภัย ทราบ
- 6.4.3.4 สารเคมีรั่วไหลและมีกลิ่นเหม็นกระจาย พนักงานไม่สามารถทำงานได้ ให้พนักงานที่รั่วไหลออกจากบริเวณพื้นที่ที่ทำงาน นำพนักงานออกนอกพื้นที่นั้น จป.วิชาชีพแจ้งรายละเอียดให้ ทีมประชาสัมพันธ์ ประกาศเสียงตามสาย เกิดเหตุสารเคมีรั่วไหลส่งกลิ่นเหม็น เพื่อให้พนักงานรับทราบและให้ระบอบอากาศโดยเปิดประตูหรือหน้าต่าง
- 6.4.3.5 กรณีพบผู้บาดเจ็บให้ส่งเจ้าหน้าที่พยาบาลเพื่อทำการปฐมพยาบาล ถ้ามีอาการหนักให้ส่งต่อโรงพยาบาล
- 6.4.3.6 หากเกิดเพลิงไหม้จากสารเคมีให้ปฏิบัติตามแผนดับเพลิงขั้นรุนแรง
- 6.4.3.7 ผู้จัดการแผนก แจ้งรายงานอุบัติเหตุ (FA-205-10)
- 6.4.3.8 ผู้จัดการหน่วยงาน SAFETY ร่วมกับผู้จัดการแผนกที่มีการใช้สารเคมี จัดข้อมูลการอพยพการรั่วไหลของสารเคมี

ปีละ 1 ครั้ง





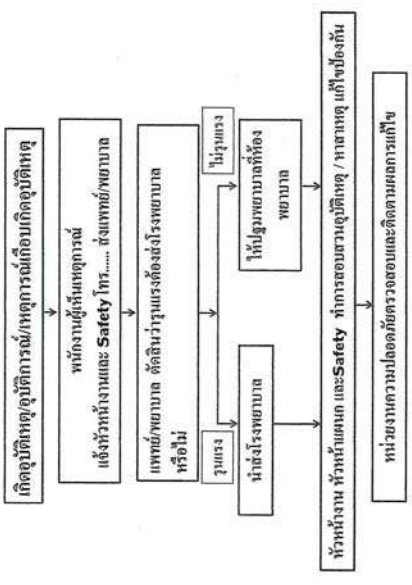


- 6.6.2 ที่ประกอบเข้ากัน ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ให้ชาวสยามขนานคนกำลัง ผู้ชำนาญการแผนฉุกเฉิน ให้ความช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- 6.6.3 ทีมแผนฉุกเฉินทุกทีมปฏิบัติงานตามตำแหน่งตามแผนฉุกเฉิน เพื่อรองรับคำสั่งในการช่วยชีวิต, ค้นหา ผู้เสียชีวิต การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และการส่งมอบการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ
- 6.6.4 ผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน จป. วิชาชีพ และหัวหน้าทีมทุกทีม สำนวความเสียหาย
- 6.7 แผนปฏิบัติงาน
- 6.7.1 สารเคมีที่เกิดจากการดับเพลิงหรือเกิดจากการรั่วไหล ให้ปฏิบัติตามนี้
- 6.7.2 หลังจากควบคุมสถานการณ์ ผู้จัดการแผนการทำหน้าที่ปรับปรุงแก้ไขเครื่องจักร อุปกรณ์ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัยต่อ ผู้ปฏิบัติงาน
- 6.7.3 ทีมบรรเทาเหตุฉุกเฉิน ปิดต้นพื้นที่ที่เกิดเหตุเพื่อจำกัดให้เกิดขึ้นภายในพื้นที่อันตราย ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขปรับปรุง อาคารสถานที่ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- 6.7.3.1 สารเคมีรั่วไหลลงพื้น ปิดกั้นจุดรั่วด้วยแผ่นผ้าหรือวัสดุดูดซับไม่ให้แพร่กระจาย หากลงดินให้ฟัสดักดิน ที่ไปบนพื้น ใ้ส่วงานระเบิดและปิดปั๊มเชื้อเพลิงไปวางห่างกับขยะอันตราย
- 6.7.4 สารเคมีรั่วไหลลงรางระบายน้ำ ปิดกั้นด้วยถุงทราย ให้ทำการดูดหรือดูดสารเคมีขึ้นมาใส่ภาชนะปิดฝาและติดป้ายระบุ ชื่อ ไปวางไว้บริเวณห้องเก็บขยะอันตราย
- 6.7.5 คนที่เข้าไปอาคารให้จัดการแผน FM ปิดระบบปรับอากาศ เม็ด EXHAUST, เปิดประตูและหน้าต่างระบอบควัน
- 6.7.6 หากมีผู้พบแผนฉุกเฉินไม่ขึ้นไปตามข้อกำหนดหรือ ไม่ปฏิบัติตาม ผู้ที่พบขอใบแจ้งการแก้ไข ข้อบกพร่อง ด้านสิ่งแวดล้อม (FI-107-8) ตาม SA-107
- 6.7.7 EMR นำรายงานการเกิดเหตุฉุกเฉิน รายงานการซ่อมแผนฉุกเฉินและใบแจ้งการแก้ไขข้อบกพร่องด้านสิ่งแวดล้อม เข้าที่ประชุม MANAGEMENT REVIEW ตาม SA-103 เพื่อให้ผู้บริหารร่วมพิจารณากำหนดทางแก้ไขและ ดำเนินการจัดการพบแผนฉุกเฉินร่วมกับผู้เกี่ยวข้องต่อไป
- 6.8 แผนนำทีม ระดับนำทีมภายในบริษัทสูงถึงระดับ 20 เชนเดิมควร ให้ปฏิบัติตาม แผนฉุกเฉินกรณีเกิดน้ำท่วม SD-A-205-2 หากระดับน้ำสูงเกินกว่าที่จะควบคุมได้ ให้ปฏิบัติตามแผน BCP
- 6.9 แผนรังสีX-RAY รั่วไหล เกิดขึ้นตามฐานกำหนด ให้ปฏิบัติตามนี้
- 6.9.1 ผู้รับผิดชอบทำการตรวจสอบการรั่วไหลของรังสีX-RAY ตามแบบฟอร์มINSPECTION RECORDS AND MAINTENANCE RECORDS (FC-112-2 ½)
- 6.9.2 หากตรวจสอบแล้วพบว่าเกินกว่าที่กำหนดไว้0.1มิลลิวอลต์ mSv ให้ทำการปิด สวิตซ์เครื่องจักร และดึงปลั๊กไฟออก
- 6.9.3 ทำการติดป้ายประกาศแจ้ง ห้ามใช้เครื่อง X-RAY
- 6.9.4 แจ้งผู้จัดการแผนอพยพ และปิดตัวต้นเหตุจนเจ้านาย เพื่อดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ปกติ
- 6.9.5 จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน กรณี รังสีX-RAY รั่วไหล ปีละ 1 ครั้ง

6.10 การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ

- 6.10.1 การแบ่งระดับการเกิดอุบัติเหตุและการรายงาน
- Rank A อุบัติเหตุขั้นรุนแรง, การเกิดเพลิงไหม้ (Lost Work & Fire)
- Rank B อุบัติเหตุขั้นรุนแรงแต่ไม่รุนแรง (Injury non-operated)
- อุบัติเหตุ Rank A, B ต้องเขียนรายงานอุบัติเหตุภายใน 24 ชั่วโมง และขยายผลการปรับปรุงไปใช้ทุกแผนกในบริษัท และต้องส่งรายงานไปเครือข่าย Shindengen
- Rank C อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (Asset Lost)
- Rank D เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss Accident)
- อุบัติเหตุ Rank C, D ต้องเขียนรายงานอุบัติเหตุภายใน 72 ชั่วโมงและขยายผลการปรับปรุงไปใช้ทุกแผนกของบริษัท
- Rank E อุบัติเหตุฉุกเฉิน มีผู้บาดเจ็บ ถึงขั้นรุนแรง / อุบัติเหตุเกี่ยวกับรถรับส่งพนักงาน (With out Work)
- อุบัติเหตุ Rank E ต้องเขียนรายงานอุบัติเหตุภายใน 72 ชั่วโมง หรือหลังจากที่พนักงานกลับมายังงาน

6.10.2 ขั้นตอนการรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ



- 1) หัวหน้างานพบพนักงานที่ได้รับอุบัติเหตุ ไม่รู้ชื่อของพยาบาล (ยกเว้น กรณีบาดเจ็บรุนแรง หรืออยู่ในสภาวะเสี่ยง ห้ามทำการเคลื่อนย้ายพนักงานเด็ดขาด) และรายงานให้กับผู้จัดการแผนก ผู้จัดการฝ่าย และ จป. วิชาชีพ รับทราบทันที
- 2) พยาบาลรับทราบรายงานเบื้องต้น และเขียนการรักษามะเร็งในแบบฟอร์ม FA 205-10 รวมถึงพิจารณาความจำเป็นหรือความรุนแรงที่ต้องนำส่งโรงพยาบาลเพื่อทำการรักษา

3) การร้องขอสาร กรณีพนักงานประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายจากการทำงาน

หน่วยงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. โรงพยาบาล	1.1 แบบส่งตัวฉุกเฉินเข้ารับการรักษาพยาบาล (กท.44) สัมพันธ์	ทันที กรณีฉุกเฉินเอกสาร ต้องส่งได้ภายในเวลาที่ โรงพยาบาลกำหนด	GA Sect. Mgr.
2. สำนักรักษาประกันภัย	2.1 แบบส่งตัวฉุกเฉินเข้ารับการรักษาพยาบาล (กท.44) สัมพันธ์ 2.2 แบบแจ้งการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย และคำร้องขอรับเงินทดแทน (กท.16) สัมพันธ์ 2.3 หนังสือรับรองแพทย์ผู้รักษา กท.16/1 สัมพันธ์ 2.4 ใบเสร็จรับเงิน (กรณี ส่งโรงพยาบาลไปก่อน) 2.5 กรณีเสียชีวิตหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานต้องนำหลักฐานแสดงการเสียชีวิต	ภายใน 15 วัน นับจากวันที่เริ่มเรื่อง	GA Sect. Mgr.
3. สำนักรักษาสวัสดิการ และผู้ครองกรรมฐาน	3.1 แบบแจ้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง หรือการประสบอันตรายจากการทำงาน (แบบ สป.ร.5) สัมพันธ์	ภายใน 15 วัน นับจากวันที่เกิดอุบัติเหตุ	Safety

3) หัวหน้างาน ผู้จัดการแผนก คณะกรรมการความปลอดภัย เข้าร่วมสอบสวน หาสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อกำหนดมาตรการในการการแก้ไขและการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

4) หัวหน้างาน และผู้จัดการแผนกที่เกิดเหตุ ต้องเขียนรายงานอุบัติเหตุ ตามแบบฟอร์ม FA-205-10 ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามคณะกรรมการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

กำหนดตามระดับการเกิดอุบัติเหตุในข้อ 6.10.1

กรณีเขียนอุบัติเหตุลงหนังสือ สำนักรั่วไหล ก็ส่งทั้งสำเนา รั่วไหล ทั้ง X-Ray ไว้ให้ผู้อำนวยการแผนกฉุกเฉิน จัดประชุมผู้จัดการแผนก /ฝ่าย ที่แผนกฉุกเฉินภายในเวลาไม่เกิน 3 วัน เพื่อสอบสวนหาสาเหตุ และมาตรการแก้ไขและป้องกัน

7. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

7.1 SA-103 MANAGEMENT REVIEW

7.2 SA-107 CORRECTIVE AND PREVENTIVE ACTION

7.3 SA-114 TRAINING

7.4 SA-201 Aspect

7.5 SA-202 Legal And Other Requirements Procedure

7.6 SA-206 OUTSOURCE CONTROL

7.7 SA-207 การควบคุมการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี

7.8 SA-208 Waste Procedure

- 7.9 SD-A-205-1 การควบคุมงานที่ทำให้เกิดความร้องเรียนและประกายไฟ
- 7.10 SD-A-205-2 แผนฉุกเฉินกรณีเกิดน้ำท่วม

8. บันทึกและการเก็บรักษา

NO	หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร	ผู้แจ้งเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารแนบ
1.	FA-205-9	แบบประเมินผลการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน	ทีมฉุกเฉิน	จป. วิชาชีพ	3 ปี	แผ่นแนบที่ 1
2.	FA-205-10	แบบสอบถามและวิเคราะห์อุบัติเหตุ	ทุกคน	จป. วิชาชีพ	เก็บตลอดไป	แผ่นแนบที่ 2
3.	FA-205-11	รายชื่อทีมแผนฉุกเฉิน	ทุกคน	ผจก.แผนก	จัดเก็บล่าสุด	แผ่นแนบที่ 3
4.	FA-205-12	ใบตรวจสอบบังคับเพลิง	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 4
5.	FA-205-13	ใบตรวจสอบผู้ขายดับเพลิง	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 5
6.	FA-205-14	ใบตรวจสอบข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 6
7.	FA-205-15	ใบตรวจสอบ ไฟฉุกเฉิน	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 7
8.	FA-205-16	SMOKE & HEAT DETECTOR	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 8
9.	FA-205-17	ใบตรวจสอบถังทราเซอร์	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 9
10.	FA-205-18	ใบตรวจสอบอุปกรณ์เชื่อมแก๊ส	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 10
11.	FA-205-19	ตารางตรวจสอบระบบแก๊สรั่วซึม	แผนก GA	ผจก.แผนก GA	1 ปี	แผ่นแนบที่ 11
12.	FA-205-20	ใบบันทึกการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุพื้นฐาน	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 12
13.	FA-205-21	ใบอนุญาตให้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรอบรู้ / ประกายไฟ	ทุกคน	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 13
14.	FA-205-23	ใบตรวจสอบการวัดเครื่องจักร	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 14
15.	FA-205-24	ใบตรวจสอบ WRIST STRAP GROUND	แผนก FM	ผจก.แผนก FM	1 ปี	แผ่นแนบที่ 15



usha

siam

Title

EMERGENCY PREPAREDNESS IN CHEMICAL SPILL CASE

การเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล

Document Number :  
SAF-SP-004

Date Updated :  
13<sup>th</sup> October 14

Revision :  
01

Page :  
1 of 5

Rev	Sec.	Description	Originator	Date
00	All	Initial Release.	Pichaya	26 <sup>th</sup> August 13
01	P1	Change form	Pichaya	13 <sup>th</sup> October 14

APPROVED BY :			
DESIGNATION	NAME	SIGNATURE	DATE
Originator	Pichaya	<div></div>	13 <sup>th</sup> October 14
HR Manager	Sophon		13 <sup>th</sup> October 14

usha

siam

Title

EMERGENCY PREPAREDNESS IN CHEMICAL SPILL CASE

การเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล

Document Number :  
SAF-SP-004

Date Updated :  
13<sup>th</sup> October 14

Revision :  
01

Page :  
2 of 5

1. วัตถุประสงค์ (Objective)

จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นมาตรฐานความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน กรณีสารเคมีหกหรือไหลซึมภายในบริษัทฯ ทั้งนี้ช่วยลดความรุนแรงของเหตุการณ์ ลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและลดการเกิดการเสียหายของชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน ตลอดจนความปลอดภัยของบริษัทฯ

2. ขอบเขต (Scope)

ผู้ถือการปฏิบัติงานฉบับนี้ใช้ความรู้ความเข้าใจในการจัดการสารเคมีหกหรือไหลภายในบริษัท อู่ท่า สนาม สัตต อินดัสตริสส์ จำกัด (มหาชน)

3. คำจำกัดความ (Definition)

- 3.1 Absorbent หมายถึง อุปกรณ์ช่วยดูดซับสารเคมี
- 3.2 ถึงระยะสารเคมีอันตราย หมายถึง ภาชนะที่บรรจุของเสียประเภทสารเคมีอันตรายต่าง(กรด),สารละลาย(น้ำมัน,
- 3.3 เสน่ห์ หมายถึง วัสดุที่ช่วยในการดูดซับสารเคมี
- 3.4 PPE (Personal Protective Equipment) หมายถึง อุปกรณ์ที่ช่วยป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ชุดป้องกันสารเคมีแว่นตาบักช์ เป็นต้น,ถุงมือป้องกันสารเคมี , หน้ากากป้องกันสารเคมี ,


4. หน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibility)


- 4.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย มีหน้าที่
  - 4.1.1 ให้ความช่วยเหลือ ในการจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมสารเคมีที่มีการหกหรือไหล
  - 4.1.2 จัดหาข้อมูลที่เป็นและจัดฝึกอบรมในเรื่องการควบคุมสารเคมี เพื่อสร้างความมั่นใจ ในการปฏิบัติงานกับสารเคมีอย่างปลอดภัย
  - 4.1.3 ดูแลผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและเก็บรวบรวมข้อมูล

4.2 ผู้จัดการฝ่ายแผนกที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่/

- 4.2.1 ควบคุมและจัดทำปริมาณการจัดเก็บสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิต
- 4.2.2 ดูแลภาชนะที่บรรจุสารเคมีและจัดการของเสียที่เป็นอันตรายเคมีให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม
- 4.2.3 จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่จำเป็นของเสียที่เป็นอันตรายเคมีในกระบวนการผลิตออกนอกพื้นที่ การผลิตทันที

	Title <b>EMERGENCY PREPAREDNESS IN CHEMICAL SPILL CASE</b> การเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล
Document Number : SAF-SP-004	Date Updated : 13 <sup>th</sup> October 14 Revision : 01 Page : 3 of 5
4.2.4 การนำภาชนะที่บรรจุสารเคมีเข้าพื้นที่การผลิต ต้องคำนึงถึงขนาดภาชนะและฉลากข้างภาชนะให้ถูกต้องเหมาะสม 4.2.5 มั่นใจว่าฉลากข้างภาชนะนั้นเหมาะสม โดยต้องมีรายละเอียดประกอบด้วย ส่วนประกอบของสารเคมี ความเข้มข้นของสารเคมี, ผลกระทบต่อสุขภาพและวิธีการปฐมพยาบาล, ที่อยู่ของผู้ของบริษัทผู้ผลิต 4.3 หัวหน้าแผนกที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ 4.3.1 มั่นใจว่าพนักงานทั้งหมดที่ทำงานเกี่ยวข้องกับสารเคมี ได้รับการฝึกอบรมวิธีการควบคุมสารเคมีอันตราย 4.3.2 มั่นใจว่าพนักงานทุกคนที่ได้รับการฝึกอบรมรวมถึงวิธีการปฏิบัติที่ปลอดภัยและทราบข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายของสารเคมีที่เกี่ยวข้องกับงาน 4.3.3 มั่นใจว่าอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องอ่านวัสดุไว้ได้และการบำรุงรักษาที่เพียงพอ	
4.4 พนักงานปฏิบัติงานกับสารเคมี มีหน้าที่ 4.4.1 รับผิดชอบในการอ่านและทำความเข้าใจในข้อมูลเฉพาะที่ระบุไว้และปฏิบัติตาม 4.4.2 สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ตามคู่มือ	
5. วิธีการปฏิบัติงาน (Instruction) 5.1 หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีประสานงานกับอง.วิชาชีพ จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ดังต่อไปนี้ 5.1.1 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานกับสารเคมี (PPE) ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>• เข็มป้องกันสารเคมีหรือผ้ากันเปื้อน</li> <li>• เว้นเดกั้นสารเคมี</li> <li>• ถุงมือยางกันสารเคมี</li> <li>• หมวกกักขังหายใจ</li> <li>• รองเท้าบูตป้องกันสารเคมี</li> </ul> 5.1.2 อุปกรณ์ช่วยควบคุมสารเคมีรั่วไหล <ul style="list-style-type: none"> <li>• Absorbent Pad</li> <li>• ถังขยะสารเคมีอันตราย</li> <li>• เศษผ้า</li> </ul> 5.2 กฎความปลอดภัยขั้นพื้นฐานทั่วไป	

	Title <b>EMERGENCY PREPAREDNESS IN CHEMICAL SPILL CASE</b> การเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล
Document Number : SAF-SP-004	Date Updated : 13 <sup>th</sup> October 14 Revision : 01 Page : 4 of 5
5.2.1 การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลต้องกระทำตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีในบริเวณที่กำหนดหรือมีป้ายแสดง 5.2.2 สำหรับกรณีที่ต้องเข้าไปปฏิบัติงานที่มีสภาวะแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเกิดอันตรายอย่างสูงไม่อนุญาตให้ปฏิบัติงานลำพังคนเดียว 5.2.3 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มมาเก็บไว้หรือรับประทานในบริเวณที่มีสารเคมี เพราะอาจเกิดการปนเปื้อนเข้าสู่ร่างกายได้หากกรอกิน และส่งผลกระทบต่อร่างกาย 5.2.4 ต้องทราบตำแหน่งที่ใกล้ที่สุดของอุปกรณ์ดับเพลิงในทันทีที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายนอกพื้นที่ซึ่งต้องทราบถึงทางออกที่ใกล้ที่สุด 5.2.5 กรณีที่ต้องอพยพออกจากตัวอาคาร ให้ใช้ประตูที่ใกล้ที่สุด จากนั้นออกไปรวมกันที่จุดรวมพล(บริเวณลานจอดรถ)	
5.3 เครื่องแต่งกายในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี 5.3.1 เมื่อพนักงานต้องสัมผัสสารละลาย กรด ด่าง หรือสารเคมีอื่นๆ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากสารดังกล่าวจะต้องสวมใส่อย่างถูกต้อง เหมาะสมและครบถ้วนตามที่กำหนด เช่น เว้นเดกั้นรัดตัวที่ปกกั้นสารเคมี เข็มกันสารเคมี และถุงมือ 5.3.2 ถุงมือที่ใช้ป้องกันสารเคมีอันตราย ควรได้รับการตรวจสอบอย่างรอบร้อมก่อนนำมาใช้ทุกครั้ง โดยการใช้แรงดันน้ำให้ถุงมือพองตัวแล้วสังเกตการรั่ว 5.3.3 ถุงมือป้องกันสารเคมีอันตราย เมื่อถึงขีดจำกัด หรืออยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัยให้จัดการทิ้งในถังขยะอันตรายและจัดหามาทดแทน	
5.4 การขนย้ายและถ่ายเทสารเคมี 5.4.1 ก่อนใช้สารเคมี ควรอ่านข้อมูลสารเคมีอันตรายและข้อมูลด้านความปลอดภัยอย่างเข้าใจ 5.4.2 กรณีสารเคมีสัมผัสโดยดวงตาให้ทำการล้างออกทันทีที่อุปกรณ์ล้างตาฉุกเฉินนาน 15 นาที 5.4.3 การผสมสารหรือตรวจวัดสารเคมี ควรกระทำภายใต้ระบบดูดอากาศ 5.4.4 การเติมสารเคมีลงในภาชนะต้องมั่นใจเสมอว่า สารเคมีที่เติมนั้นเป็นชนิดเดียวกับฉลากข้างภาชนะบรรจุ 5.4.5 แจ้งหัวหน้างานเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันของสารเคมีในพื้นที่ทำงานให้ทราบว่ามีสารเคมีใดบ้างที่มีอยู่และมีการเก็บไว้ที่นอกเหนือจากเดิมและจัดทำรายชื่อสารเคมีที่ใช้อยู่	

		Title		EMERGENCY PREPAREDNESS IN CHEMICAL SPILL CASE	
การเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล					
Document Number : SAF-SP-004	Date Updated : 13 <sup>th</sup> October 14	Revision : 01	Page : 5 of 5		
5.5 การควบคุมปริมาณจัดการสารเคมีรั่วไหล					
5.5.1 ให้พนักงานที่ผ่านการอบรมเรื่องการจัดการควบคุมสารเคมีรั่วไหลเข้าดำเนินการทันที โดยต้องมากกว่า 1 คนเพื่อทำการช่วยเหลือในการควบคุม ห้ามทำการควบคุมสารเคมีรั่วไหล โดยลำพัง					
5.5.2 ให้พนักงานที่ปฏิบัติการควบคุมดำเนินการดังนี้					
1) สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบ					
2) รีบหันหน้าหลังจุดที่รั่วไหลของสารเคมีให้พ้นและทำการปิดกั้นการรั่วไหล /					
3) ใช้ แผ่น Absorbent หรือเศษผ้า ดูดซับสารเคมีจนแห้ง					
4) แผ่น Absorbent หรือเศษผ้า ที่ดูดซับแล้วนำไปใส่ถังขยะอันตราย					
5) ทำความสะอาดบริเวณที่สารเคมีหกแล้วให้สดด้วยน้ำสะอาดหรือน้ำสบู่					
6) Absorbent หรือเศษผ้าที่อยู่ในถังขยะอันตรายและนำไปรวมที่จุดรวบรวมขยะสารเคมีอันตราย					
7) ทำความสะอาดอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้สะอาดด้วยน้ำเปล่าหรือน้ำสบู่					
5.6 การควบคุมปริมาณจัดการสารเคมีรั่วไหล: ปริมาณค่อนข้างมากไม่สามารถควบคุมได้					
5.6.1 ให้พนักงานที่ผ่านการอบรมเรื่องการจัดการสารเคมีรั่วไหลเข้าดำเนินการควบคุมเบื้องต้นทันทีที่โดยต่อมากกว่า 1 คนเพื่อทำการช่วยเหลือในการควบคุมห้ามกระทำการควบคุมสารเคมีรั่วไหลตามลำพัง					
5.6.2 รีบแจ้งหัวหน้างานให้ทราบทันที					
5.6.3 ให้เคลื่อนย้ายพนักงานที่อยู่ในบริเวณเกิดเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลไปตามเส้นทางอพยพ					
5.6.4 ให้ทีมควบคุมการรั่วไหลของสารเคมีดำเนินการดังนี้					
1) สวมอุปกรณ์ป้องกันสารเคมีให้ครบ					
2) ใช้ แผ่น Absorbent หรือเศษผ้าดูดซับสารเคมีจนแห้ง					
3) น้ำ Absorbent หรือเศษผ้าที่ดูดซับแล้วนำไปใส่ถังขยะอันตราย					
4) ทำความสะอาดบริเวณที่สารเคมีรั่วไหลด้วยน้ำสะอาดที่น้ำสบู่					
5) Absorbent หรือเศษผ้า ที่อยู่ในถังขยะอันตรายนำไปที่จุดรวบรวมขยะอันตราย					
6) สิ่งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลด้วยน้ำสะอาดหรือน้ำสบู่					



1. วัตถุประสงค์

1. เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องซึ่งเกิดจากความผิดพลาดในการ
2. เพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมและป้องกันเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นได้
3. เพื่อให้พนักงานควบคุมและสามารถระบุถึงเหตุการณ์ได้จริงและเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด
4. เพื่อให้พนักงานเตรียมพร้อมในการที่จะรับเหตุการณ์ในกรณีที่จะเกิดขึ้นได้จริง เพื่อสร้างความพร้อมและความสามัคคีภายในบริษัทฯ
5. เพื่อให้สามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากเหตุการณ์ได้จริง
6. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุการณ์ในสถานประกอบการ
7. เพื่อป้องกันเหตุการณ์การสูญเสียชีวิตซึ่งอาจเกิดขึ้นทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

2. ขอบเขต

1. ใช้เป็นระเบียบปฏิบัติเพื่อให้พนักงานควบคุมและสามารถระบุถึงเหตุการณ์ได้จริง
2. ใช้เป็นระเบียบปฏิบัติเพื่อให้ลดผลกระทบช่วยเหลือผู้ประสบเหตุการณ์
3. แผนฉุกเฉินนี้ให้ครอบคลุมถึงพนักงาน CRG Manufacturing จำกัด และรวมถึงผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานทุกคน

3. ภารกิจความ

1. บริษัท ฯ หมายถึง บริษัท CRG Manufacturing Co., Ltd.
2. พนักงานหมายถึง พนักงานประจำ, สัญญาจ้างรายปี , และพนักงานที่ปรึกษาของบริษัท CRG Manufacturing Co., Ltd.
3. บุคคลภายนอก หมายถึง ผู้ที่ไม่ใช่พนักงานของบริษัท ฯ ที่เข้ามาติดต่อ หรือระบุ กับทางบริษัท ขาดตอนบริษัทของผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ
4. กรณีสารเคมีหกรั่วไหล หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดของเครื่องจักร อุปกรณ์ และการประกอบอุบัติเหตุ หรือความผิดพลาดที่เกิดจากตัวของพนักงานจนทำให้เกิดคราบน้ำมันหรือสารเคมีอื่นๆ เช่น แอมโมเนียหกรั่วไหล และอาจทำให้เกิดเหตุการณ์ร้ายแรงอื่นๆตามมา เช่นเพลิงไหม้ พนักงานที่ทำงานไปสัมผัสสารและทำให้เกิดอันตรายแก่ร่างกาย

4. เอกสารอ้างอิง

1. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
2. แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
5.1 การเตรียมการก่อนเกิดเหตุ ผู้จัดการส่วนที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานที่มีสารเคมีปริมาณมากตั้งแต่ 50 ลิตรขึ้นไป)	คุณณรงค์, คุณระพี	MSDSของสารเคมี
5.1.1 จัดให้พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีได้รับการอบรมที่เหมาะสมตามวิธีการทำงานเรื่อง การควบคุมและจัดการสารเคมีและแผนรับเหตุ “กรณีสารเคมีหกรั่วไหล”		
5.1.2 จัดให้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และวัสดุดูดซับอันตรายของสารเคมีที่นำมาใช้อย่างเพียงพอและเหมาะสมพร้อมกับการตรวจความพร้อมตามระยะเวลาที่เหมาะสม		
5.1.3 จัดให้มีการนำข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยของสารเคมี (MSDS) มาติดตั้งในจุดที่เหมาะสมกับการใช้สารเคมีดังกล่าว		
5.1.4 จัดให้มีการซ้อมแผนฉุกเฉินตามระยะเวลาที่กำหนดตลอดจนมีการทบทวนและแก้ไขแผนการเข้าระงับเหตุฉุกเฉินต่างๆ ให้ความปลอดภัยแก่พนักงานที่เข้าทำการระงับเหตุฉุกเฉินมากที่สุด		
5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติ “กรณีสารเคมีหกรั่วไหล”	คุณวีระชัย คุณบุญวัฒน์, คุณดุสิตชัย	คู่มือปฏิบัติงานแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล
5.2.1 ผู้พบเหตุการณ์ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ (1) ตะโกนให้ดัง แจ้งเพื่อนร่วมงานว่า “มีสารเคมีหก น้ำยาสารเคมีหก หรือแอมโมเนียรั่ว มาช่วยกันหน่อยเร็วๆ” (2) รีบถอดหน้ากากพื้นที่ที่สารเคมีหกรั่วไหลให้อยู่ในระยะที่ปลอดภัยและควรยืนอยู่เหนือลมและไม่ควรคิดว่าที่เกิดเหตุไม่ถาวรหรือไอของสารเคมี (3) ดำเนินการแจ้งเหตุการณ์ช่วยเหลือดังนี้ - เวลาปกติให้แจ้งหัวหน้างานที่รับผิดชอบพื้นที่และแจ้งผู้จัดการฝ่ายและแจ้ง จป.วิชาชีพ - เวลากลางคืนหรือวันหยุดให้แจ้งหัวหน้างานหรือพนักงานที่อยู่ในพื้นที่ทราบ - ในกรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บให้แจ้งฝ่ายบุคคล / จป.วิชาชีพ / ผู้จัดการฝ่าย (4) รายละเอียดการแจ้งเหตุระบุเหตุการณ์ โดยการสังเกตการณ์จากภายนอกเท่าที่มองเห็น		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่และจุดที่เกิดเหตุ</li> <li>- ประเภทของสารเคมีและลักษณะของการรั่ว</li> <li>- ปริมาณการหกและผลกระทบ โดยรอบที่เกิดเหตุ</li> <li>- ผู้บาดเจ็บมีหรือไม่มี</li> <li>- ชื่อผู้แจ้งเหตุและหน่วยงาน</li> </ul>	<p>5.3 พนักงานที่ทำงานในพื้นที่เกิดเหตุเมื่อได้รับแจ้งจากหัวหน้างานให้ดำเนินการดังต่อไปนี้</p>	<p>คุณณรงค์, คุณโต๊ด, คุณวันชัย, คุณปัญญา, วิวัฒน์, คุณสุวิชัย</p>	<p>คู่มือปฏิบัติงานแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล</p>
<p>5.3.1 ให้อำนาจตรวจสอบที่เกิดเหตุและประเมินอันตราย (หัวหน้างาน ดำเนินการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไปยังจุดเกิดเหตุทำการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ พร้อมกันตรวจสอบข้อมูล MSDS ของ สารที่มีหกรั่วไหล และสารเคมีอื่นที่อยู่ในใกล้เคียง</li> </ul>	<p>5.3.2 การควบคุมพื้นที่ (หัวหน้างาน / ผู้จัดการฝ่าย)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำการปิดกั้นและเตือนผู้ที่ทำงานบริเวณใกล้เคียง พร้อมแยกหรือทำการปิดกั้นบริเวณบริเวณที่สารเคมีหกรั่วไหล และทำการปิดกั้นทางเข้า – ออก และห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณดังกล่าว เช่น ทำการตั้งเชือกรอบบริเวณที่สารเคมีหกรั่วไหลพร้อมทั้งทำป้ายเตือนไว้ด้านหน้าให้เห็นเด่นชัดและทำการแจ้งผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงและเตรียมการอพยพถ้าเกิดเหตุการณ์ร้ายแรงขึ้น</li> </ul>	<p>5.3.3 การควบคุมสถานการณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้สวมชุดป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมก่อนเข้าไปดำเนินการจัดการกับสารเคมีที่หกรั่วไหลอยู่ และห้ามทำการเคลื่อนย้ายสารเคมีใดๆ โดยไม่มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายโดยเด็ดขาด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในกรณีที่การระเหยของสารเคมีไวไฟ ห้ามทำการใดๆ โดยให้เกิดประกายไฟโดยเด็ดขาด ให้ทำการตัดระบบไฟฟ้า และทำการระบายอากาศบริเวณที่มีสารเคมีหกรั่วไหล</li> </ul>
<p>5.3.4 ค้นหาช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบบริเวณโดยรอบว่ามีผู้บาดเจ็บหรือไม่ ถ้ามีผู้ได้รับบาดเจ็บช่วยเหลือผู้ที่ได้รับบาดเจ็บก่อน (ตามวิธี MSDS) ทั้งนี้ ตัวผู้เข้าไปทำการช่วยเหลือต้องไม่เสี่ยงต่ออันตรายด้วย</li> </ul>			

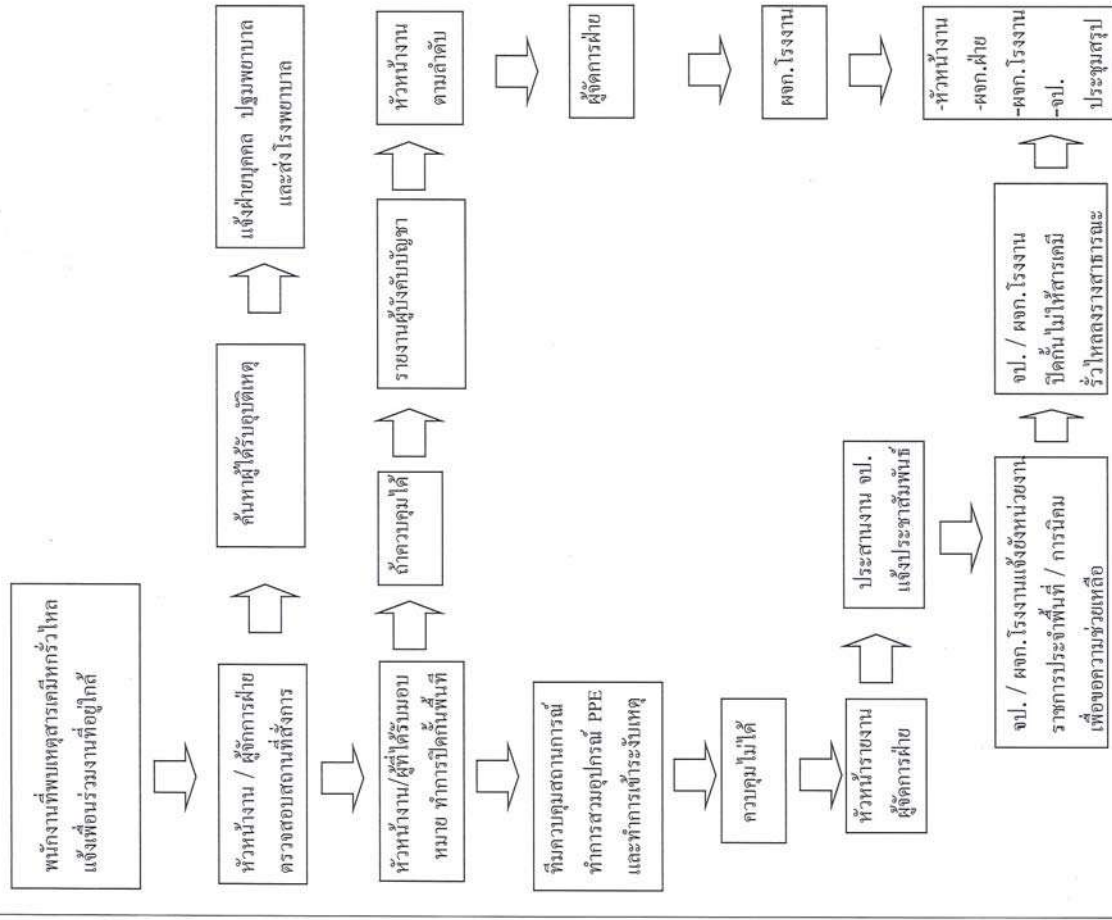
<p>5.3.5 หยุดการรั่วไหลและการแพร่กระจาย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระงับการรั่วไหลของจุดที่เป็นต้นเหตุถ้าสามารถทำได้ เช่น ปิดวาล์ว</li> <li>- ถัดนี้ให้เป็นผอควบคุมตรงบริเวณ</li> <li>- รอขบวนและบริเวณใกล้เคียงภายในห้อง</li> <li>- เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศ</li> <li>- เปิดพัดลมระบายอากาศ ถ้ามี</li> <li>- ตรวจสอบบริเวณ โดยรอบว่ามีผู้บาดเจ็บหรือไม่ ถ้ามี ผู้ได้รับบาดเจ็บก่อน (ตามวิธี MSDS) ทั้งนี้ ตัวผู้เข้าไปทำการช่วยเหลือต้องไม่เสี่ยงต่ออันตรายด้วย</li> <li>- เคลื่อนย้ายสิ่งของหรืออุปกรณ์ใดๆ ใกล้รั่วให้ไปเป็นอันตรายที่ต่ำกว่า</li> <li>- ป้องกันการแพร่กระจายออกสู่บรรยากาศภายนอก ปิดกั้นปลายท่อระบายน้ำ โดยกรณี ถ้าเป็นแอมโมเนียป้องกันการแพร่กระจายสู่ชั้นบรรยากาศ เช่น ทราซ ชีลด์ส ทำเป็นคันกั้นให้รอบรั้วที่หกรั่วไหลแล้วจึงใช้ทรายหรือวัสดุที่ดูดซับ ด้วยปริมาณที่เล็กน้อยๆ (ห้ามเทกลับปริมาณครั้งละมาก) ให้คลุมด้วยพลาสติกเพื่อลดการแพร่กระจาย หรือป้องกันอุปกรณ์ ในกรณีที่ไม่สามารถจับเก็บได้ทันที</li> <li>- กรณีสารเคมีไหลลงสู่ท่อระบายน้ำให้แจ้ง จป. วิชาชีพ หรือผู้จัดการ โรงงาน เพื่อดำเนินการ ปิดกั้น มิให้ไหลออกไปสู่ภายนอกบริษัท</li> <li>- ให้ จป. วิชาชีพ หรือ ผู้จัดการ โรงงาน แจ้งขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการพื้นที่ประจำเภอ หรือ การนิคม ในกรณีเป็นสารเคมีอันตรายหรือมีปริมาณมากเกินไป</li> </ul> <p>ความสามารถที่หน่วยงานจะเข้าทำการระงับเหตุได้</p>	<p>5.3.6 การทำความสะอาด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีที่เป็นของเหลวจนดูดซับหรือทำลายฤทธิ์สารเคมีที่หกให้ใส่ถุงสุญญากาศก่อนจึงค่อยล้างทำความสะอาด ใช้ฟองน้ำดูดซับไล่ภาชนะที่จัดเตรียมไว้แล้วทำการปิดภาชนะให้เรียบร้อยและทำความสะอาดพื้นที่หลอมจนแน่ใจว่าสารเคมีนั้นหมดไปจึงทำความสะอาดและฉีดให้แห้ง</li> </ul>
---	---	---

<p>(ห้าม)ใช้ไม้ลังก่อนการดูดซับเพราะจะทำให้ปริมาณของสารเคมีที่รั่วไหลมีมากขึ้น)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ถังน้ำล้างพื้นที่ความสะอาด</li><li>- กรณีเป็นของแข็ง ให้นำความสะอาดด้วยเครื่องดูดฝุ่นอุตสาหกรรม หรือ อาจจะใช้ทรายที่มีความชื้นสูงแล้วใช้หัวตักกวาดพื้นด้วยแปรง แล้วทำความสะอาด</li><li>- ข้อควรระวังเกี่ยวกับสารเคมีไฟฟ้า ต้องป้องกันมิให้เกิดประกายไฟขึ้น ในระหว่างทำความสะอาด ถ้าเครื่องดูดฝุ่นต้องเป็นเครื่องดูดฝุ่นที่ป้องกันการระเบิดได้ และต้องจัดให้มีการถ่ายอากาศที่ดีโดยการเปิดประตูหน้าต่าง เพื่อให้อากาศไหลเวียนของสารเคมี หากจำเป็นให้อุปกรณ์ใช้ในการชำระบวมอากาศต้องเลือกใช้อุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ</li><li>- กรณีสารเคมีไหลลงรางน้ำฝน ให้ปิดกั้นโดยใช้ทรายใส่ถุงและพยายามดูดกลับไว้ตั้งแต่ 200 ลิตร นำไปกำจัดตามกฎหมาย</li></ul>	<p>5.3.7 การกำจัดของเสีย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ของเสียที่เป็นของแข็งและของเหลว ที่บรรจุในภาชนะต้องทำการปิดฝาภาชนะให้มิดชิดพร้อมติดฉลากไว้ที่ภาชนะที่บรรจุให้เรียบร้อยและจัดเก็บเพื่อรอการนำไปกำจัดที่ถูกต้องไป</li><li>- ของเสียที่เป็นไอแก๊สจัดให้นำไปเป็นฝอยให้ครอบคลุมพื้นที่ส่งภาชนะไปเก็บ ณ จุดที่กำหนดและแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการกำจัดสารเคมีเพื่อรอส่ง ไปกำจัดภายนอกต่อไป</li></ul> <p>5.3.8 การปฐมพยาบาล หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ให้อปฏิบัติตามวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่กำหนดไว้ใน(MSDS)ของสารเคมีที่หกไว้</li><li>(1) ถ้าค้นพบการทำงานอาจสลับได้ตามความเหมาะสมกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง</li><li>(2) กรณีเกิดเพลิงไหม้หรือหน่วยงานไม่สามารถควบคุมเพื่อเหตุการณ์ไว้ได้ หรือยังจัดการ แพร่กระจายได้ ให้ปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</li></ul> <p>คุณหญิง สรรพพนา</p>
--	---

5.4 การปฏิบัติภายหลังเกิดเหตุ	ผู้จัดการฝ่ายที่รับผิดชอบต้องเขียนรายงานในกรณีที่เกิดเหตุที่ร้ายแรงมากกว่า 10 ลิตขึ้นไป โดยกรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มดังนี้ (1) รายงานอุบัติเหตุ	คุณณรงค์ คุณระพี	รายงานเกิดอุบัติเหตุ
5.5 ผู้จัดการฝ่ายร่วมกับผู้จัดการโรงงานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ทำการพิจารณาปรับปรุงแผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุร้ายแรง		คุณสุภาพร คุณณรงค์, คุณระพี, คุณวิวัฒน์	แผนฉุกเฉิน
หมายเลขโทรศัพท์ภายนอกที่ติดต่อขอความช่วยเหลือในการฉุกเฉิน			
สถานีดับเพลิงอำเภอคลองหลวง	02-5295153		
สถานีตำรวจอำเภอคลองหลวง	02-5290021-2		
โรงพยาบาลการุญเวช	02-5294533-41		
หัวหน้างานป้องกันสารเคมีภายในอาคารของหลวง	081-9057468		
คุณวิวัฒน์ ม่วงเขียว			
หมายเลขโทรศัพท์ภายในที่ติดต่อขอความช่วยเหลือในการฉุกเฉิน			
112	Head of CRGM		
111	ผู้จัดการ โรงงาน		
147	จป.วิชาชีพ		
108	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม		
106	ผู้จัดการฝ่ายแผนกผลิต		
135	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมภาพ		
105	ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้า		
ผู้ประสานงานกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน			
คุณณรงค์	ภิญญา ยิ่ง		089-9946166
คุณวิวัฒน์	ทองขาว		084-5669144



## ขั้นตอนการระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีที่หก



## 6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจสาธารณะกับแผนกสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย จัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

- ### 6.1.1 อุปกรณ์เกี่ยวกับสารเคมีส่วนบุคคล (PPE) ได้แก่

- #### 6.1.1.1 ชุดป้องกันสารเคมีหรือฟากนเป็น

- #### 6.1.1.2 แวนดากันสารเคมี

- #### 6.1.1.3 ต้องมีอย่างกัันสารเคมี

- #### 6.1.1.4 หน้ากากช่วยหายใจ

- #### 6.1.1.5 รองเท้าขังกันสารเคมี

- ### 6.1.2 อุปกรณ์ควบคุมสารเคมีทั่วไป

- #### 6.1.2.1 Absorbent Fold

- #### 6.1.2.2 Absorbent pad

- ### 6.1.2.3 Plastic bag <sup>d</sup> สีแดง

- #### 6.1.2.4 Chemical waste container

- 6.125 กองพะยะสารเตน<sup>๕</sup>กัณฑ์ตรราย

6.2 ทดสอบ | ลดภัยในชุมชนทั่วๆไป

- 6.2.1 การสามารถป้องกันอันตรายส่วนบุคคลของกระทรวงพัฒนาการเด็กตามหลักวิชาการ

- 6.2.2 สำหรับกรณีที่ห้องเข้าปฏิบัติงานมีสภาวะแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของช่างใน  
อนาคตให้ปฏิบัติงานตามลำดับดังนี้

- 6.2.3 อ่างน้ำอาหาร เครื่องดื่มมาเก็บไว้บริโภคประชาชนในบริเวณพื้นที่สาธารณะ เพราะอาจเกิดการไปเป็นเจ้า

- #### 6.2.4 การสูญพันธุ์

- 6.2.5 ต้องทราบตำแหน่งที่ใกล้ที่สุดของอุปกรณ์บนพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายจากสารเคมี

- 6.2.6 กรณีที่ข้อร้องเรียนออกจากรัฐบาล ให้ใช้ระดับที่ใกล้เคียงจากนั้นออกไปรวมผลของ

- ### 6.3 เครื่องแต่งกายในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี

- 6.3.1 เมื่อพนักงานต้องสัมผัสสารละลาย กรด ด่าง หรือสารเคมีอื่นๆ อุปกรณ์ป้องกันร่างกายควร

- 6.3.2 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กองการประกวดฯ ได้รับทราบการตรวจสอบรายการก่อนนำมาใช้ทุกครั้ง โดยให้แรงสนับสนุนให้ทีม  
พ้องด้วยแล้วส่งผลการไว้

- 6.3.3 คุณสมบัติอันตรายจากกรด, สารละลาย เบส, ความไวต่อสภาพที่ไม่ปกติให้

#### จัดการทิ้งในถังขยะเคมีอันตรายและจัดหามาทดแทน

##### 6.4 การขนย้ายและถ่ายเทสารเคมี

- 6.4.1 ก่อนใช้สารเคมี ควรอ่านข้อมูลสารเคมีอันตรายและข้อมูลด้านความปลอดภัยอย่างเข้าใจ
- 6.4.2 กรณีสารเคมีสัมผัสผิวหนังให้ทำการล้างออกทันทีที่อุปกรณ์ล้างตามฉุกเฉินนาน 15 นาที
- 6.4.3 สำหรับการเทหรือผสมหรือตวงวัสดุสารเคมี ควรกระทำภายใต้ระบบดูดอากาศ
- 6.4.4 ควรระมัดระวังการผสมน้ำกับน้ำกรด ให้เทกรดลงในน้ำได้ทำให้น้อยช่วงเทลงในกรดเด็ดขาด เพราะอาจเป็นเหตุให้เกิดปฏิกิริยาแบบคายความร้อน ซึ่งสามารถปล่อยไออย่างรุนแรงและอาจเกิดการกะเด็นใส่ได้

- 6.4.5 การเติมสารเคมีลงในภาชนะต้องมั่นใจเสมอว่าสารเคมีที่เติมนั้นเป็นชนิดเดียวกับฉลากข้างบรรจุ
- 6.4.6 แจ้งหัวหน้างานเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันของสารเคมีในพื้นที่ทำงานให้ทราบว่ามีสารเคมีใดบ้างที่มีอยู่ และมีสารเคมีใดบ้างที่พ้นออกหนีออกจากเดิมและจัดการย้ายหรือย้ายสารเคมีที่ให้อยู่

##### 6.5 การควบคุมสารเคมีรั่วไหลประเภท 1 : ปริมาณน้อยสามารถควบคุมได้

##### 6.5.1 ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการดังนี้

- 6.5.1.1สวมอุปกรณ์ป้องกันสารเคมีให้ครบถ้วน
- 6.5.1.2 รีบค้นหาแหล่ง/จุดรั่วไหลของสารเคมีให้พบและทำการปิดกั้นรั่วไหล
- 6.5.1.3 ใช้แผ่น Absorbent pad ดูดซับสารเคมีที่ไหลออกมา
- 6.5.1.4 นำ Absorbent pad ที่ดูดซับแล้วไปใส่ถังขยะสารเคมีอันตราย
- 6.5.1.5 ทำความสะอาดบริเวณที่สารเคมีรั่วไหลด้วยน้ำสะอาดหรือน้ำยา
- 6.5.1.6 นำ Absorbent pad ที่อยู่ใกล้ถังขยะสารเคมีอันตรายแล้วนำไปทิ้งที่จุดรวบรวมขยะสารเคมีอันตรายและระบุชื่อสารเคมีที่รั่วไหลรวมทั้งปริมาณ

##### 6.5.1.7 ทำความสะอาดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้สะอาดด้วยน้ำเปล่าหรือน้ำยา

##### 6.6 การจัดการสารเคมีรั่วไหลประเภท 2 : ปริมาณ ไม่สามารถควบคุมได้

- 6.6.1 ให้พนักงานที่ผ่านการอบรมเรื่องการจัดการสารเคมีรั่วไหลเข้าดำเนินงานควบคุมเบื้องต้นทันที โดยต้องมากกว่า 1 คน เพื่อทำการช่วยเหลือในการควบคุมห้ามกระทำการควบคุมสารเคมีรั่วไหลตามลำพัง

##### 6.6.2 รีบแจ้งหัวหน้างานทราบทันที

##### 6.6.3 ให้พนักงานดำเนินการดังนี้

- 6.6.3.1 สวมอุปกรณ์ป้องกันสารเคมีรั่วไหล
- 6.6.3.2 ใช้ Absorbent folded ส้อมรอบบริเวณสารเคมีรั่วไหล
- 6.6.3.3 รีบค้นหาแหล่ง/จุดรั่วไหลของสารเคมีให้พบและทำการปิดกั้นการรั่วไหล
- 6.6.3.4 ใช้แผ่น Absorbent pad ดูดซับสารเคมีที่ไหลออกมา
- 6.6.3.5 นำ Absorbent pad ที่ดูดซับแล้วนำไปใส่ถังขยะสารเคมีอันตราย
- 6.6.3.6 ทำความสะอาดบริเวณที่สารเคมีรั่วไหลด้วยน้ำสะอาดหรือน้ำยา
- 6.6.3.7 นำ Absorbent folded และ Absorbent pad ที่อยู่ในถังขยะสารเคมีอันตรายแล้วนำไปทิ้ง

#### รวบรวมขยะสารเคมีอันตราย (Chemical waste storage) และระบุชื่อสารเคมีที่รั่วไหลรวมทั้งปริมาณ

##### 6.6.3.8 สวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้สะอาดด้วยน้ำสะอาดหรือน้ำยา

##### 6.7 ข้อควรระวังในการระงับเหตุฉุกเฉิน

##### 6.7.1 กรณีสารเคมีที่หก/รั่วไหลเป็นสารกัดกร่อน

สารเคมีประเภทสารกัดกร่อน เช่น กรดไฮโดรคลอริก, โซเดียมไฮดรอกไซด์ เป็นต้น จะต้องปฏิบัติตามดังนี้

##### 6.7.1.1 ถ้าสารเคมีที่หก/รั่วไหลเป็นกรด สามารถทำให้เจือจางด้วยน้ำ หรือทำให้เป็นกลางด้วยเบส

เช่น โซเดียมไฮดรอกไซด์ หรือ โซเดียมไฮคาร์บอเนต เป็นต้น

##### 6.7.1.2 ถ้าสารเคมีที่หก/รั่วไหลเป็นเบส สามารถทำให้เจือจางด้วยน้ำ หรือทำให้เจือจางด้วยกรด

เช่น กรดอะซิติก กรดซัลฟูริก เป็นต้น

##### 6.7.1.3 ถ้าเป็นแอมโมเนียจึ้นน้ำเป็นฟองเพื่อลดการเกิดไอระเหย

##### 6.7.2 กรณีสารเคมีที่หก/รั่วไหลเป็นสารไวไฟ

สารเคมีที่เป็นสารไวไฟ ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง, อะซิโตน, เฮกเซน, ไอโซพรีน เป็นต้น จะต้องปฏิบัติตามดังนี้

##### 6.7.2.1 กันแยกบริเวณที่สารเคมีหก/รั่วไหลเป็นพื้นที่อันตราย

##### 6.7.2.2 ให้เคลื่อนย้ายแหล่งจุดติดไฟทั้งหมดออกไป

##### 6.7.2.3 ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ ในการกำจัดสารเคมีที่หก/รั่วไหลที่เป็น

สารไวไฟ